|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **ENTRADA** | | | |
| *A PREENCHER PELOS SERVIÇOS* | REQUERIMENTO |  |  |
| PROCESSO |  |  |
| DATA |  |  |
| N.º REGISTO |  |  |
| TRABALHADOR/A |  |  |
|  |  |  |

FE.03.04.C.V.00

|  |
| --- |
| **Tarifa Familiar/Social - Atribuição**  **Familiar[[1]](#footnote-1)**  **Social[[2]](#footnote-2)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (Regulamento Municipal dos Serviços de Abastecimento de Água e de Saneamento de Águas Residuais Urbanas)  À Presidência da Câmara Municipal de Palmela | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Identificação do/a Requerente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NIF [[3]](#footnote-3) | | | | | | | | | | | | | | |  | | | Tipo[[4]](#footnote-4) | | | | |  |
| Nome|Titular contrato | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Morada | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Código Postal | | |  | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
| Telefone | | |  | | | | | Telemóvel | | |  | | | | | Fax | | | |  | | | |
| Correio Eletrónico | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado[[5]](#footnote-5). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Documento de Identificação [[6]](#footnote-6) | | | | |  | | | N.º |  | | | | | Data de Validade | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Objeto do Pedido | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Na qualidade de cliente n.º       , com a instalação n.º       e leitura      , vem requerer a V. Ex.ª, a atribuição de: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pedido inicial  Confirmação anual | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Informação Adicional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Utilizadores domésticos Composição agregado familiar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nomes completos | | | | | | | | | Parentesco | | | Data Nascimento | | | | | | NIF | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |
| Elementos para a Instrução do Pedido | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Tarifa Familiar: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Certidão comprovativa do domicílio fiscal e comprovativo do agregado familiar. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | a      . | |
|  | Tarifa Social – Utilizadores Domésticos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Cópia da última declaração de rendimentos IRS e respetiva nota de liquidação, ou caso isento, declaração de isenção da mesma; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | a      . | |
|  | Caso aufira de prestação social, entregar documento identificativo da mesma. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | a      . | |
|  | Tarifa Social – Utilizadores não Domésticos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Documento comprovativo de utilidade pública, ou caso não aplicável, cópia de estatutos ou documento similar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | a      . | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Condições de Atribuição da Tarifa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. A aplicação deste tipo de tarifário tem duração anual, findo a qual pode ser renovada, a pedido do beneficiário, com a antecedência mínima de 30 dias em relação ao termo de anuidade, devendo para o efeito apresentar prova documental; 2. Os tarifários especiais não são cumulativos devendo o utilizador optar por aquele que melhor se adapta à sua condição. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Termo Informativo /Consentimento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

O tratamento de dados pessoais para efeitos de contacto ou para efeitos de comunicação dos serviços do Município de Palmela está em conformidade com as normas aplicáveis no âmbito da proteção de dados pessoais e da segurança da informação, de acordo com os termos e condições da Política de Proteção de Dados e de Privacidade que se encontram disponíveis em [www.cm-palmela.pt](http://www.cm-palmela.pt).

Os/as titulares dos dados podem exercer os seus direitos de proteção de dados, nomeadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, oposição ao tratamento ou apagamento, dentro do horário normal de funcionamento, através dos canais de atendimento, nomeadamente o Atendimento Presencial Municipal, ou pelo correio eletrónico [atendimento@cm-palmela.pt](mailto:atendimento@cm-palmela.pt).

Formulário disponível em <https://www.cm-palmela.pt/pages/2780>

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data e assinatura | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Pede deferimento, | | | Declaro que tomei conhecimento das condições de atribuição da tarifa  Requerente | | | |
| Aos |  |  |  | | | |
| (data) | | | | (Assinatura conforme BI/Cartão de Cidadão/Passaporte do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber assinar, ou mandatário/a, representante legal, com carimbo comercial, quando se trate de pessoa coletiva) | | |
| Informação dos Serviços | | | | | | Despacho | |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |

Nota: Onde se lê “\_\_a\_\_” - O/A requerente deve numerar as páginas dos documentos instrutórios e organizá-las de forma sequencial.

As falsas declarações ou a falsificação de documentos constituem crime nos termos previstos, respetivamente, nos artigos 348º - A e 256º do Código Penal.

1. Para utilizadores domésticos. [↑](#footnote-ref-1)
2. Utilizadores domésticos/utilizadores não domésticos. [↑](#footnote-ref-2)
3. NIF – Número de Identificação Fiscal. [↑](#footnote-ref-3)
4. Tipo de Contribuinte: S – Singular. [↑](#footnote-ref-4)
5. Conforme previsto no n.º 1 do artigo 63.º do Código de Procedimento Administrativo. [↑](#footnote-ref-5)
6. BI - Bilhete de Identidade; CC - Cartão de Cidadão; P - Passaporte. [↑](#footnote-ref-6)