|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ENTRADA** |
| *A PREENCHER PELOS SERVIÇOS* | REQUERIMENTO |       |  |
| PROCESSO |        |  |
| DATA |        |  |
| N.º REGISTO |        |  |
| TRABALHADOR/A |        |  |
|  |  |  |

FE.03.05.E.V.01

|  |
| --- |
| **Pedido de Controlo Metrológico** |

|  |
| --- |
| (Decreto-Lei n.º 29/2022, de 17 de abril)À Presidência da Câmara Municipal de Palmela |
| Identificação do/a Requerente |
| NIF/NIPC[[1]](#footnote-1) |       | Tipo[[2]](#footnote-2) |       |
| Nome | Designação |       |
| Morada | Sede |       |
| Código Postal |       | - |        | Freguesia |       |  |  |
| Telefone |       | Telemóvel  |        | Fax |       |
| Correio Eletrónico |       |
| [ ]  Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado[[3]](#footnote-3). |

|  |
| --- |
| Objeto do Pedido |
|  |
| Vem requerer o controlo metrológico do(s) equipamento(s) assinalado(s) abaixo e instalado(s) em: |
|       |
| com a designação comercial de |       | e respetivo CAE: |  |
| [ ]  Primeira verificação | [ ]  Verificação periódica | [ ]  Outra verificação/motivo: |       |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N.º | Equipamento de Medição | Marca | Modelo | Número/Ano | Alcance Máx. |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |

|  |
| --- |
| Termo Informativo |
| O/A responsável pelo tratamento é o Município de Palmela contactável através do email atendimento@cm-palmela.pt ou pelo telefone 212336666, que designou um Encarregado de Proteção de Dados contactável através do email protecaodados@cm-palmela.pt. As finalidades do tratamento correspondem às finalidades indicadas no formulário, procedimento administrativo, requerimento, documento ou comunicação apresentada. A legitimidade corresponde, por regra, ao tratamento necessário para cumprimento das obrigações legais ao tratamento necessário para o exercício de funções de interesse público ou autoridade pública de que está investido o Município. Podem ser destinatários dos dados outras entidades públicas se previsto na legislação. O prazo de conservação é o necessário à finalidade de tratamento acrescido do prazo previsto na legislação incluindo de arquivo municipal. Os/As titulares dos dados pessoais têm os direitos, nos termos e condições definidos legalmente, de acesso aos dados pessoais, retificação, apagamento, limitação do tratamento e de se opor ao tratamento. Têm ainda o direito de apresentar reclamação à autoridade de controlo Comissão Nacional de Proteção de Dados. Poderá exercer os direitos mediante contacto com o Município ou com o Encarregado de Proteção de Dados. Para mais informações poderá consultar as nossas políticas de privacidade no Portal da Internet: <http://www.cm-palmela.pt>  |

|  |
| --- |
| Data e assinatura |
| Pede deferimento, | Requerente |
|      /     /      |  |
| (Data) | (Assinatura conforme BI/Cartão de Cidadão/Passaporte do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber assinar, ou mandatário/a, representante legal, com carimbo comercial, quando se trate de pessoa coletiva) |

Nota:

As falsas declarações ou a falsificação de documentos constituem crime nos termos previstos, respetivamente, nos artigos 348º - A e 256º do Código Penal.

1. NIF - Número Identificação Fiscal; NIPC – Número Identificação Pessoa Coletiva; [↑](#footnote-ref-1)
2. Tipo Contribuinte: S- Singular; C – Pessoa Coletiva; P – Público; A – Associação/Instituição; [↑](#footnote-ref-2)
3. Conforme previsto no n.º 1 do artigo 63.º do Código de Procedimento Administrativo. [↑](#footnote-ref-3)