|  |
| --- |
| **Ligação de águas residuais industriais à rede pública de drenagem** |
|  |
| À Presidência da Câmara Municipal de Palmela |
| Identificação do/a Requerente |
| NIF / NIPC[[1]](#footnote-1) |            | Tipo[[2]](#footnote-2) |            |
| Nome|Designação |            |
| Morada|Sede |       |
| Código Postal |       |  |        |  |       |
| Telefone |       | Telemóvel |        | Fax Fax |       |
| Correio Eletrónico |       |
| [ ]  Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado[[3]](#footnote-3). |
| Profissão|Atividade |       | CAE |       |
| Representante[[4]](#footnote-4) |       |
| Documento de Identificação[[5]](#footnote-5) |     | N.º |       | Data de Validade |       |
| N.º cliente |       | N.º conta |       | Conta corrente n.º |       |
| Instalação n.º |       | Contador n.º |       |  |  |
| SIC / Registo comercial |       |  |
| Código de acesso à certidão comercial permanente |       |
|  |
| Objecto do Pedido |
| Na qualidade de titular do Processo de Obras nº.       vem solicitar a V. Ex.ª que se digne mandar proceder à  |
| ligação das águas residuais do seu prédio, sito em |       |
|       |  |
| ao respetivo coletor geral. |  |
| Localização Utente |
| Número da matriz/fração |       | Licença de ocupação |       |
| Licença de construção |       | Licença de laboração |       |
|  |
| Processo Produtivo |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Produtos fabricados  |  | Matérias-primas |  |

 |
|  |
| Regime de Laboração |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dias de laboração/semana |  | Pessoal por turno |  |
| Semanas de laboração/ano |  |  |  |

 |
|  |
| Consumidores |
| Caudal doméstico ou equiparado |  | Caudal industrial |  |
| Origens e consumos de água de abastecimento |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Origem da água: | Água da rede [ ]  captações particulares [ ]  ambas [ ]  |
|  |
| Consumos médios anuais por cada origem |  |  |  |
| Rede |       |  | Captações particulares |       |

 |
|  |  |
| Águas residuais a drenar para os intercetores do sistema |
| Existe caudalimetro instalado: Sim [ ]  Não [ ]  |  |  |
| Caudais médios diários |       |  | Caudais de ponta diários |       |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 |  |
| Pré-tratamento de águas residuais/programa de monitorização |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Existe pré-tratamento de águas residuais: Sim \*[ ]  Não [ ]  |  |  |
| Existe boletim de controlo analítico Sim\*\* [ ]  Não [ ]  | Se sim indicar laboratório de análises |  |

 |
|  |
| Elementos para a instrução do pedido |
| [ ]  | Descritivo do sistema Pré-tratamento de águas residuais; |       a      . |
| [ ]  | Planta de localização devidamente assinalada; |       a      . |
| [ ]  | Análises à entrada e saída do pré-tratamento; |       a      . |
| [ ]  | Boletim de Controlo Analítico. |       a      . |
| Termo Informativo |
| O tratamento de dados pessoais para efeitos de contacto ou para efeitos de comunicação dos serviços do Município de Palmela está em conformidade com as normas aplicáveis no âmbito da proteção de dados pessoais e da segurança da informação, de acordo com os termos e condições da Política de Proteção de Dados e de Privacidade que se encontram disponíveis em [www.cm-palmela.pt](http://www.cm-palmela.pt). Os/as titulares dos dados podem exercer os seus direitos de proteção de dados, nomeadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, oposição ao tratamento ou apagamento, dentro do horário normal de funcionamento, através dos canais de atendimento, nomeadamente o Atendimento Presencial municipal, ou pelo correio eletrónico atendimento@cm-palmela.pt. Formulário disponível em <https://www.cm-palmela.pt/pages/2780> |
| Data e Assinatura |
| Pede deferimento, | Requerente |
| Aos  |  |  |  |
|  (data) | (Assinatura conforme BI/Cartão de Cidadão/Passaporte do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber assinar, ou mandatário/a, representante legal, com carimbo comercial, quando se trate de pessoa coletiva) |
| Informação dos Serviços | Despacho |
|       |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. NIF – Número de Identificação Fiscal; NIPC – Número de Identificação de Pessoa Coletiva. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tipo de Contribuinte: S – Singular; C- Pessoa Coletiva; P – Público; A – Associação/Instituição. [↑](#footnote-ref-2)
3. Conforme previsto no n.º 1 do artigo 63.º do Código de Procedimento Administrativo. [↑](#footnote-ref-3)
4. Quando se trate de pessoa coletiva indicar o nome do/a seu/sua representante, responsável pela submissão do presente requerimento. [↑](#footnote-ref-4)
5. BI - Bilhete de Identidade; CC - Cartão de Cidadão; P - Passaporte. [↑](#footnote-ref-5)