|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Utilização e Ocupação de Domínio Municipal** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (ao abrigo do capítulo VII do Regulamento e Tabela de Taxas Municipais)  À Presidência da Câmara Municipal de Palmela | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Identificação[[1]](#footnote-1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NIF / NIPC[[2]](#footnote-2) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | Tipo[[3]](#footnote-3) | |  |
| Nome|Designação | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Morada|Sede | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Código Postal | | | | | | | |  | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |
| Telefone | | | | | |  | | | | | | | | Telemóvel | | | | | | | |  | | | | | | | | | | Fax | | |  | | | | | | | |
| Correio Eletrónico | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.[[4]](#footnote-4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Profissão|Atividade | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | CAE | |  | | | | | | | |
| Representante[[5]](#footnote-5) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Documento de Identificação[[6]](#footnote-6) | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | N.º | | | |  | | | | | Data de Validade | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Objeto do Pedido | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vem comunicar a vossa Ex.ª a utilização/ocupação de domínio municipal, no âmbito dos trabalhos abaixo indicados: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Legislação habilitante[[7]](#footnote-7) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Identificação da entidade responsável pelos trabalhos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Local | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrição | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Prazo de execução | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | Data de início | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| Responsável pela Fiscalização dos trabalhos | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contacto (telefone/telemóvel) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| Entidade Proprietária da Infraestrutura | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Informação Adicional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrição das características dos trabalhos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| * Vala (m2) | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | Nº dias dos trabalhos | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| * Tubos, condutas, cabos condutores e similares (ml) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Depósitos (m3) | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * Outros Equipamentos (incluindo postos de transformação, postes ou marcos, cabines, armários técnicos e caixas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| de visita) (m2) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elementos para a instrução do pedido | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Plano de trabalhos detalhado; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | a | | | | |
|  | | Planta de localização 1:1000 ou 1:2000, com identificação do local dos trabalhos; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | a | | | | |
|  | | Outro: . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | a | | | | |
| Termo Informativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| O tratamento de dados pessoais para efeitos de contacto ou para efeitos de comunicação dos serviços do Município de Palmela está em conformidade com as normas aplicáveis no âmbito da proteção de dados pessoais e da segurança da informação, de acordo com os termos e condições da Política de Proteção de Dados e de Privacidade que se encontram disponíveis em [www.cm-palmela.pt](http://www.cm-palmela.pt).  Os/as titulares dos dados podem exercer os seus direitos de proteção de dados, nomeadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, oposição ao tratamento ou apagamento, dentro do horário normal de funcionamento, através dos canais de atendimento, nomeadamente o Atendimento Presencial municipal, ou pelo correio eletrónico [atendimento@cm-palmela.pt](mailto:atendimento@cm-palmela.pt).  Formulário disponível em <https://www.cm-palmela.pt/pages/2780> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Data e Assinatura | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pede deferimento, | | | | | | | | | | | | | | | | | Requerente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aos | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (data) | | | | | | | | | | | | | | | | | (Assinatura conforme BI/Cartão de Cidadão/Passaporte do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber assinar, ou mandatário/a, representante legal, com carimbo comercial, quando se trate de pessoa coletiva) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Informação dos Serviços | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Despacho | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |

1. Entidade promotora /concessionária/operadora de redes, ou outra que disponha de direito contratualmente ou legalmente conferido para utilização de domínio público. [↑](#footnote-ref-1)
2. NIF – Número de Identificação Fiscal; NIPC – Número de Identificação de Pessoa Coletiva. [↑](#footnote-ref-2)
3. Tipo de Contribuinte: S – Singular; C- Pessoa Coletiva; P – Público; A – Associação/Instituição. [↑](#footnote-ref-3)
4. Conforme previsto no n.º1 do artigo 63.º do Código de Procedimento Administrativo. [↑](#footnote-ref-4)
5. Quando se trate de pessoa coletiva indicar o nome do/a seu/sua representante, responsável pela submissão do presente requerimento. [↑](#footnote-ref-5)
6. BI - Bilhete de Identidade, CC - Cartão de Cidadão P - Passaporte. [↑](#footnote-ref-6)
7. Dispositivo legal ou contratual que atribui à entidade o direito de utilizar o domínio público. [↑](#footnote-ref-7)