

## Detalhe de Oferta de Emprego

---

### Caracterização da Oferta

---

**Código da Oferta:** OE202603/0010

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais

**Orgão / Serviço:** Câmara Municipal de Palmela

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Assistente Técnico

**Categoria:** Assistente Técnico

**Grau de Complexidade:** 2

**Remuneração:** De acordo com a posição e nível remuneratório no organismo de origem

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

No âmbito do Gabinete de Comunicação (Design Gráfico) com as seguintes funções:

- Exercer funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base nas diretivas definidas e instruções gerais, no domínio de atuação da unidade orgânica;

- Zelar pelas instalações e equipamentos afetos à sua atividade, garantindo a sua funcionalidade e atualização em função de necessidades objetivas;

- Autocondução sempre que necessário para a satisfação das necessidades do serviço, desde que devidamente habilitado para o efeito.

- Conceber propostas técnicas com solução de comunicação gráfica inovadora;

**Caracterização do Posto de Trabalho:**

- Desenvolver projetos/peças de design gráfico, criando imagens, marcas e logotipos de suporte a campanhas comunicacionais;

- Participar na conceção da imagem e grafismo de publicações monográficas de carácter informativo e/ou promocional da responsabilidade da câmara municipal;

- Compor a estrutura e composição de planos visuais (layout), utilizando os suportes informáticos específicos;

- Assegurar a maquetização gráfica de imagens promocionais e informativas;

- Assegurar a paginação de publicações e/ou newsletters municipais de âmbito impresso ou digital;

- Garantir a criação e adaptação de imagens para a web e redes sociais;

- Colaborar na elaboração de suportes de informação e/ou documentos de apoio no domínio da imagem e comunicação global do município.

### Requisitos de Admissão

---

**Relação Jurídica:** Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de**

**Relação Jurídica:**

c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** 12º ano (ensino secundário)

### Locais de Trabalho

---

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Palmela	1	Largo do Município	Palmela	2954001 PALMELA	Setúbal	Palmela

**Total Postos de Trabalho: 1**

#### Nº de Vagas/ Alterações

---

#### Formação Profissional

---

**Outros Requisitos:** As/Os candidatas/os deverão estar integradas/os na carreira de Assistentes Técnicos

#### Formalização das Candidaturas

---

**Envio de Candidaturas para:** Divisão de Recursos Humanos - drh@cm-palmela.pt

**Contacto:** 212336682

**Data Publicitação:** 2026-03-02

**Data Limite:** 2026-04-30

#### Texto Publicado

---

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

#### Observações

---

Admissão das/os candidatas/os, com comprovada experiência na área, está condicionada à realização de entrevista profissional de seleção e avaliação curricular.

è necessário o preenchimento de impresso próprio de candidatura, disponível através do sitio [www.cm-palmela.pt](http://www.cm-palmela.pt) (Balcão Único>Portal Recrutamento> Mobilidade na categoria)

---

---

---

---

---

---

---