



C.M. A.M.  
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

# Capítulo IV: RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS SERVIÇOS

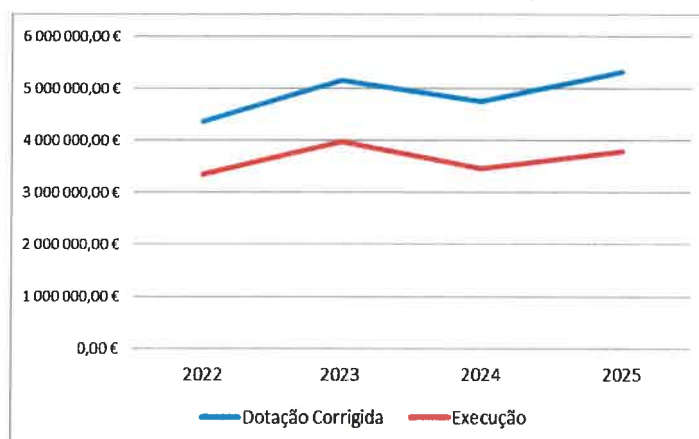
## 1. Funções Gerais

### 1.1. SERVIÇOS GERAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

O Objetivo – Serviços Gerais de Administração Pública agrega programas e projetos orientados para as atividades meio, na sua maioria, de suporte à atividade municipal: instalações de serviços, gestão da frota, informação e comunicação, qualidade, formação, seguros, aquisição de materiais para a administração direta, participação e cidadania, cidadania e empoderamento de comunidades. Inclui, ainda, a atividade relativa às áreas do aprovisionamento, gestão do património municipal, contabilidade, finanças e planeamento e controlo financeiro, atendimento municipal, assessoria jurídica, fiscalização e recursos humanos.

Relativamente ao ano anterior, regista-se um acréscimo das dotações corrigidas e da execução, que resulta, no essencial, do aumento das dotações das ações Reabilitação do Edifício dos Paços do Concelho, Licenciamento de *software* - fornecimento de serviços, Combustíveis e lubrificantes, Manutenção e conservação de edifícios municipais e Grandes reparações de máquinas e viaturas.

**Evolução da Despesa com o Objetivo Serviços Gerais de Administração Pública  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



### 1.1.1. Transportes

Num concelho com 645 quilómetros quadrados, a mobilidade de pessoas e a circulação de bens assumem grande relevância. A área dos transportes tem, neste contexto, grande peso no setor da logística e os transportes escolares continuam a ser uma das principais atribuições do serviço.

Em 2025, o serviço de transportes municipais assegurou a realização dos transportes escolares de crianças que frequentam o ensino básico e a educação pré-escolar. Durante o ano, procedeu-se à alteração dos diversos circuitos para garantir maior eficiência e para conseguir acomodar a entrada de novas/os utilizadoras/es. Por norma, houve 18 circuitos, dos quais 12 realizados por viaturas municipais e seis em regime de contrato com empresas externas. As viaturas municipais percorreram cerca de 1.190 quilómetros diários, transportando uma média diária de 221 crianças. Nos seis circuitos contratados, foram transportadas, em média, 194 crianças por dia e realizados 270 quilómetros.

Para assegurar o transporte adaptado de 19 crianças com necessidades especiais, houve a necessidade de recorrer à contratação de serviços externos especializados.

Os transportes municipais asseguraram, também, deslocações relacionadas com iniciativas promovidas ou apoiadas pelo Município, tanto dentro como fora do Concelho, bem como para visitas de estudo e para apoio às freguesias, instituições de solidariedade social e movimento associativo.

No âmbito da saúde, foi assegurado o transporte para serviços ao domicílio solicitados pela Comissão de Proteção de Crianças e Jovens, bem como para ações de vacinação, através da Unidade Móvel de Saúde. Garantiu-se a deslocação de equipas de enfermagem para a administração de vacinas contra a gripe sazonal e a COVID-19 em lares residenciais e em visitas domiciliárias a pessoas acamadas. Realizaram-se, ainda, deslocações no âmbito de campanhas de sensibilização.

Os serviços de transporte realizados estão ilustrados no quadro infra.

| Viaturas                            | Serviços Requisitados |              |              |              | Horas Executadas |              |              |                |
|-------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|------------------|--------------|--------------|----------------|
|                                     | 2022                  | 2023         | 2024         | 2025         | 2022             | 2023         | 2024         | 2025           |
| Viaturas Ligeiras de Passageiras/os | 1.571                 | 1.509        | 1.723        | 1.956        | 3.506            | 3.381        | 3.449        | 3.485,3        |
| Autocarros                          | 1.047                 | 1.278        | 1.100        | 1.200        | 4.380            | 5.690        | 5.258        | 4.835,6        |
| <b>Totais</b>                       | <b>2.618</b>          | <b>2.787</b> | <b>2.823</b> | <b>3.156</b> | <b>7.886</b>     | <b>9.071</b> | <b>8.707</b> | <b>8.320,9</b> |

### 1.1.2. Conservação e Logística

#### APOIO LOGÍSTICO À ATIVIDADE

O elevado número de iniciativas promovidas pelo Município e por entidades parceiras exige forte apoio logístico das equipas municipais - montagem e desmontagem de diversas estruturas e equipamentos, como palcos, bancadas, bancas, mesas e cadeiras. O serviço garantiu, maioritariamente por administração direta, o apoio à montagem, desmontagem e funcionamento das festas populares anuais e, de forma geral, às iniciativas e eventos promovidos ou apoiados pelo Município. Assegurou-se, ainda, o transporte e a armazenagem de materiais, bem como a instalação de equipamentos e de redes de água e eletricidade.

As oficinas municipais realizaram diversas construções e reparações, em edifícios municipais (instalações elétricas, sanitários, móveis, expositores, etc.), escolas, no parque habitacional municipal e no espaço público (reparação de luminárias, abrigos de passageiras/os, redes de rega, corrimões, *outdoors*, guardas metálicas). Procurou-se, também, assegurar internamente a reparação de máquinas e viaturas e prestou-se apoio na montagem e montagem de salas para eventos e reuniões descentralizadas, e na recolha e transporte de bens, no âmbito da Cooperação Internacional.



C.M. A.M.  
  
 Érica Ribeiro  
 477

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Contabilização da atividade por administração direta:

| Apoio Logístico à Atividade | Executado em 2022 | Executado em 2023 | Executado em 2024 | Executado em 2025 |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Apoio logístico             | 538               | 385               | 428               | 437               |
| Carpintaria                 | 134               | 59                | 71                | 87                |
| Serralharia                 | 290               | 108               | 104               | 185               |
| Eletricidade                | 360               | 184               | 185               | 204               |
| Canalização                 | 119               | 101               | 37                | 115               |

**CONSERVAÇÃO DE EDIFÍCIOS E ESPAÇO PÚBLICO**

Em 2025, foi adjudicada uma nova empreitada de requalificação dos Paços do Concelho, que pretende concluir a intervenção global no edifício, com a beneficiação das instalações dos serviços e do atendimento municipal, incluindo a criação de um novo espaço de entrada e acolhimento. A obra, bienal, ainda decorre em 2026. Realizou-se, também, o concurso público para a obra de beneficiação e adaptação do antigo edifício da Coopinhal, para instalação de serviços. O contrato foi celebrado e a obra começará em 2026.

Os edifícios municipais foram mantidas limpas, seguras e operacionais, quer através da contratação de serviços, quer por administração interna.

Realizaram-se diversas intervenções de manutenção e reparação, podendo destacar-se, pelo seu peso orçamental e impacto no bem-estar, as empreitadas de ampliação das instalações do Departamento de Educação e Coesão Social, de requalificação do Balcão de Atendimento e do polo da Biblioteca Municipal em Quinta do Anjo, e de beneficiação do Gabinete de Planeamento Estratégico, bem como benfeitorias nos serviços operacionais, no que concerne a edifícios de serviços. Foram, também, feitas obras em escolas, unidades de saúde, habitações municipais e equipamentos culturais e desportivos.

**Intervenções realizadas por Administração Direta**

Entre as diversas intervenções realizadas, destacam-se:

- Intervenções de manutenção e reparação na Incubadora de Empresas em Pinhal Novo;
- Limpeza de cobertura da Biblioteca Municipal de Pinhal Novo e Auditório e de caleiras do Monte do Francisquinho;
- Intervenções na rede de drenagem e canalizações de instalações sanitárias no Castelo de Palmela;
- Reparações nos Mercados Municipais de Palmela e Pinhal Novo e no Centro Cultural de Poceirão;
- Recolocação de telhas no Cine-Teatro S. João e nos Paços do Concelho;
- Reparação de portas, janelas, estores, canalizações e substituição de iluminação em diversos edifícios e espaços municipais.

**Procedimentos de contratação pública concluídos**

- Empreitada de ampliação e beneficiação do Departamento de Educação e Coesão Social;
- Empreitada de beneficiação do Balcão de Atendimento Municipal e Pólo da Biblioteca Municipal em Quinta do Anjo;

- Empreitada de obras de beneficiação das instalações sanitárias nos Serviços Operacionais;
- Empreitada de obras de beneficiação do edifício do Gabinete de Planeamento Estratégico;
- Empreitada de beneficiação da rede elétrica e impermeabilização de cobertura do Centro Cultural do Poceirão;
- Empreitada de beneficiação do Centro de Respostas Comunitárias de Poceirão;
- Instalação de porta automática na Biblioteca Municipal de Palmela – Acessibilidade 360°;
- Projeto de execução de estrutura de suporte de terras nos Serviços Operacionais;
- Projeto de execução para reforço estrutural da antiga escola de Arraiados;
- Fornecimento e instalação de sistema de deteção de gás e de incêndio no Bar dos Serviços Operacionais e reparação de dois grelhadores a gás;
- Fornecimento e instalação, bem como assistência técnica e reparações de equipamentos de climatização em edifícios municipais;
- Inspeção e certificação de instalações de gás, nos Serviços Operacionais e nas instalações da brigada dos espaços verdes no Pinhal;
- Serviços de controlo de pragas.

#### **Contratos de manutenção com ações regulares**

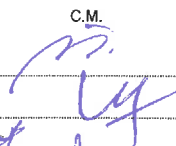
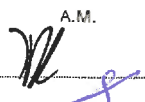
- Serviços de vigilância humana e segurança;
- Serviços gerais de limpeza em edifícios municipais 2023-2025, 2025-2026;
- Serviço de manutenção anual dos sistemas de Águas Quentes Sanitárias nos Serviços Operacionais de Palmela e no edifício dos Serviços Urbanos em Pinhal Novo;
- Serviços de manutenção anual das plataformas do Cine-Teatro S. João;
- Manutenção dos sistemas de AVAC em edifícios municipais;
- Manutenção anual preventiva do sistema de AVAC no Cine-Teatro S. João;
- Serviços de manutenção do elevador do Centro Comunitário de Águas de Moura;
- Manutenção anual dos ascensores dos edifícios municipais.

#### **ELEIÇÕES LEGISLATIVAS E ELEIÇÕES PARA OS ÓRGÃOS DAS AUTARQUIAS LOCAIS**

Durante o ano, realizaram-se Eleições Legislativas (18/05/2025) e Eleições para os Órgãos das Autarquias Locais (12/10/2025). Os serviços municipais estiveram fortemente envolvidos nos trabalhos de preparação e na coordenação do grupo de trabalho criado para a organização e desenvolvimento da logística, garantindo a interação permanente com a Secretaria Geral do Ministério da Administração Interna (SGMAI), a Comissão Nacional de Eleições (CNE), Juntas de Freguesia do Concelho, entidades responsáveis pelas instalações das secções de voto (Agrupamentos de Escolas, Escolas e coletividades), Tribunal Judicial da Comarca de Setúbal e GNR. Além da conceção dos editais e difusão de informação, desenvolvimento do processo de constituição de Bolsas de Agentes Eleitorais, da realização de reuniões com os membros das mesas de voto, em todas as freguesias, da preparação e entrega de documentação e acompanhamento permanente de todas as operações, as equipas asseguraram a montagem e desmontagem de todas as secções de voto e o transporte de pessoas e materiais. Foram constituídas as secções de voto antecipado em mobilidade.

Assegurou-se o apuramento dos resultados provisórios e respetiva inserção no sítio oficial da SGMAI, bem como a entrega da documentação resultante dos atos eleitorais no Tribunal e o apoio à Assembleia de Apuramento Geral de Palmela, realizada a 14 e 15/10/2025, na Biblioteca Municipal, relativa a Eleições para os Órgãos das Autarquias Locais.



C.M.   
 A.M.   
 Érice Mibarrinho  
 Feres do Sábulo

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Foi desenvolvido o processo de destruição dos boletins de voto não utilizados e das matrizes em *braille* que ficaram confiados à guarda da Câmara Municipal, de acordo com os Despachos do Juiz Presidente do Tribunal Judicial da Comarca de Setúbal, e envio dos respetivos autos de destruição.

Para a realização dos trabalhos referidos, em ambos os atos eleitorais, foi necessário o envolvimento de mais de uma centena de trabalhadoras/es dos diversos serviços municipais. As Eleições Legislativas envolveram a participação de 395 munícipes e as Eleições para os órgãos das Autarquias Locais, 370 munícipes, que tiveram a função de promover e dirigir as operações eleitorais. Cada secção de voto foi composta por cinco munícipes (presidente, suplente, secretária/o e 2 escrutinadoras/es).

As secções foram divididas da seguinte forma:

| Local da Secção de Voto  | Eleições Legislativas |                | Eleições para os órgãos das Autarquias Locais |                |
|--|-----------------------|----------------|---|----------------|
|  | N.º Secções de Voto   | N.º Municípios | N.º Secções de Voto                           | N.º Municípios |
| Escola Básica Hermenegildo Capelo<br>(voto antecipado em mobilidade) | 5                     | 25             | 9   |                |
| Freguesia de Palmela   | 20                    | 100            | 20  | 100            |
| Freguesia de Pinhal Novo   | 30                    | 150            | 30  | 150            |
| Freguesia de Quinta do Anjo  | 13                    | 65             | 13  | 65             |
| União das Freguesias de Poceirão e Marateca                          | 11                    | 55             | 11  | 55             |
| <b>Total</b>   | <b>79</b>             | <b>395</b>     | <b>74</b>                                     | <b>370</b>     |

#### ELEIÇÕES PARA O PRESIDENTE DA REPÚBLICA

No final de 2025, iniciaram-se os trabalhos de preparação das Eleições para Presidente da República (18 de janeiro de 2026), tendo-se realizado diversos serviços/ações, destacando-se, igualmente, a conceção de editais e difusão de informação, a coordenação do grupo de trabalho, a interação permanente com todas as entidades envolvidas, o desenvolvimento do processo de constituição de Bolsas de Agentes Eleitorais e das mesas de voto.

#### 1.1.3. Parque de Máquinas e Oficina Auto

A 31 de dezembro, a Frota Municipal dispunha de 157 veículos. Integraram a frota, durante este ano, um pesado especial de limpeza urbana e um destroçador. Foram abatidos dois veículos ligeiros.

| Composição da frota | N.º de viaturas <sup>10</sup> |      |      |      |
|---------------------|-------------------------------|------|------|------|
|                     | 2022                          | 2023 | 2024 | 2025 |
| Bicicleta           | 5                             | 5    | 5    | 5    |
| Cilindro            | 3                             | 3    | 3    | 3    |
| Cisterna            | 1                             | 1    | 1    | 1    |
| Empilhador          | 1                             | 1    | 1    | 1    |

<sup>9</sup> Nas Eleições para os Órgãos das Autarquias Locais não existiu o voto antecipado em mobilidade, realizando-se apenas voto antecipado, entre os dias 02 e 07/10/2025, no edifício dos Paços do Concelho.

<sup>10</sup> Efetuadas correções a contabilizações anteriores.

| Composição da frota                 | N.º de viaturas <sup>10</sup> |            |            |            |
|-------------------------------------|-------------------------------|------------|------------|------------|
|                                     | 2022                          | 2023       | 2024       | 2025       |
| Ligeiro / Mercadorias               | 39                            | 37         | 39         | 37         |
| Ligeiro / Passageiros               | 59                            | 53         | 60         | 60         |
| Mini-Escavadora                     | 1                             | 1          | 1          | 1          |
| Mini pá Carregadora                 | 3                             | 3          | 3          | 3          |
| Motoniveladora                      | 1                             | 1          | 1          | 1          |
| Pesado /Esp. Limp. Urbana           | 11                            | 10         | 10         | 10         |
| Pesado /Esp. Limp. Urbana/<br>Monos | 2                             | 2          | 2          | 3          |
| Pesado / Mercadorias                | 6                             | 5          | 6          | 6          |
| Pesado / Passageiros                | 8                             | 8          | 8          | 8          |
| Reboque                             | 1                             | 1          | 1          | 2          |
| Retroescavadora                     | 3                             | 4          | 4          | 4          |
| Trator / Agrícola                   | 3                             | 3          | 3          | 3          |
| Trator/Corta Relva                  | 1                             | 1          | 1          | 1          |
| Varredoura                          | 3                             | 0          | 0          | 0          |
| Ligeiro especial                    | 6                             | 6          | 8          | 8          |
| <b>Totais</b>                       | <b>157</b>                    | <b>145</b> | <b>157</b> | <b>157</b> |

Handwritten notes in blue ink:

- Ly
- HK
- Tcy
- 477
- Erica

### Reparações de viaturas

Em 2025, o número de reparações aumentou de forma significativa, sobretudo nas realizadas por administração direta, devido ao maior número de ocorrências e à opção por privilegiar meios internos para garantir maior rapidez na execução dos trabalhos e otimização de recursos.

| Designação          | 2022         | 2023         | 2024       | 2025         |
|---------------------|--------------|--------------|------------|--------------|
| Reparações Internas | 863          | 819          | 453        | 867          |
| Reparações Externas | 352          | 339          | 337        | 270          |
| <b>Totais</b>       | <b>1.215</b> | <b>1.158</b> | <b>790</b> | <b>1.137</b> |

### OUTRAS ATIVIDADES

- Procedimentos para a aquisição de gasóleo a granel, em regime de fornecimento contínuo; para aluguer de veículos ligeiros para substituição de veículos em reparação/manutenção; para fornecimento de GNC para viatura de recolha de RSU.
- Reparação da bomba de *Adblue*.
- Concursos para a contratação de serviços de transporte coletivo de crianças (transportes escolares ano letivo 2025/2026), de serviços de transporte para crianças com necessidades educativas especiais e de vigilantes para os circuitos de transportes escolares (transportes escolares ano letivo 2025/2026) e acompanhamento dos respetivos processos.
- Implementação de aplicação informática para controlo dos abastecimento no posto de combustível interno.

### 1.1.4. Aprovisionamento

Durante o ano de 2025, o serviço de Aprovisionamento do Município efetuou um total de 109 procedimentos administrativos de aquisição de bens e serviços, com elaboração de programa de concurso e caderno de encargos, que atingiram um montante total adjudicado de 12.235.985,76 €. Os tipos de procedimento utilizados foram o “ajuste direto”, a “consulta prévia” e o “concurso público”.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a grid background. The signature 'Eixo Bibatinho' is clearly visible on the right side.

Capítulo IV:  
**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS**

| Tipos de Procedimento | N.º Procedimentos | Valor Adjudicado       |
|-----------------------|-------------------|------------------------|
| Ajuste Direto         | 51                | 1.158.856,55 €         |
| Consulta Prévia       | 29                | 986.851,70 €           |
| Concurso Público      | 29                | 10.090.277,51 €        |
| <b>Totais</b>         | <b>109</b>        | <b>12.235.985,76 €</b> |

Dos concursos públicos efetuados, quatro são procedimentos administrativos com publicação no Jornal Oficial da União Europeia, quatro reportam a candidaturas ao Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) e um foi enviado para fiscalização prévia do Tribunal de Contas. Complementarmente, foram desenvolvidos os seguintes documentos resultantes da atividade diária:

- 1.514 aquisições de bens e serviços ao abrigo do ajuste direto simplificado (aquisições inferiores a 5.000,00€), através da elaboração de notas de encomenda que ascenderam a 1.245.219,83 €;
- 1.300 pedidos de fornecimento, efetuados ao abrigo de aquisições de fornecimento continuado de bens e serviços já adjudicados, no montante de 7.820.047,83 €.

### 1.1.5. Gestão do Património Municipal

#### SEGUROS

No âmbito da gestão da carteira de seguros da Autarquia, efetuou-se a preparação da documentação para o procedimento de contratação de serviços na área dos seguros para os ramos automóvel, acidentes pessoais, acidentes de trabalho, multirriscos (Escolas, Habitação, Serviços), titulares dos Órgãos Autárquicos e responsabilidade civil extracontratual, para o período de 31 de julho de 2025 a 31 de julho de 2026, e desenvolveram-se os processos constantes do quadro seguinte:

| Designação   | Quant. |
|--|--------|
| Processos no âmbito da apólice de Seguros de Responsabilidade Civil tramitados | 132    |
| Processos Multirriscos tramitados  | 2      |
| Processos Acidentes Pessoais Tramitados  | 2      |

#### PARTICIPAÇÃO E REPRESENTAÇÃO EM CONDOMÍNIOS

Sendo o Município proprietário de imóveis integrados em edifícios plurifamiliares, assegurou-se a representação nas respetivas assembleias de condomínio, de que resultou a seguinte atividade:

| Atividade                             | Quant. |
|---------------------------------------|--------|
| Presença em Assembleias de Condóminos | 24     |
| Abertura de novos processos           | 0      |
| Anomalias em frações                  | 23     |

## IMOBILIZADO

### Registo

Do investimento realizado, os bens de capital foram cadastrados conforme o Classificador Complementar – Portaria n.º 189/2016 de 14/07/2016, nas contas patrimoniais 43, 44 e 45. Esses e outros registos de imobilizado constam do quadro seguinte:

| Tipo de Registos        | Quant. |
|-------------------------|--------|
| Investimento            | 579    |
| Alterações Patrimoniais | 74     |
| Ativos em Curso         | 270    |
| Abates                  | 202    |

### Vendas em hasta pública

Em 2025, foi realizada uma hasta pública para a alienação de terrenos municipais e iniciou-se o procedimento administrativo para a venda de 17 parcelas de terreno de titularidade municipal, tendo sido alienadas 10 parcelas.

### EXERCÍCIO DO DIREITO DE PREFERÊNCIA

Tendo o Município o direito de preferência na aquisição de imóveis e de direito de superfície em certas circunstâncias, em 2025, foram recebidos e analisados 31 processos, conforme consta do quadro seguinte, não tendo o Município acionado esse direito em nenhum dos processo analisados.

| Direito                  | N.º Processos |            |
|--------------------------|---------------|------------|
|                          | Rececionados  | Concluídos |
| Preferência e Superfície | 31            | 31         |

### OUTRAS ATIVIDADES

- Preparação, elaboração e reporte à Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Residuais (ERSAR), referente a 2024, da “Folha do Imobilizado”, elaborada com base na informação disponível no inventário, complementada com elementos do cadastro das infraestruturas.
- No âmbito da Prestação de Contas, execução de documentos de suporte para o apuramento de contas do exercício de 2024.
- Para efeitos de aplicação do regulamento de Concessão de Benefícios Fiscais aos Bombeiros Voluntários do Concelho, procedeu-se ao registo da redução da taxa do Imposto Municipal sobre Imóveis para os elementos dos Corpos de Bombeiros seguintes:

| Corporação     | N.º de Elementos Abrangidos |
|----------------|-----------------------------|
| Palmela        | 11                          |
| Pinhal Novo    | 17                          |
| Águas de Moura | 6                           |

- Procedeu-se à submissão, no Portal da Autoridade Tributária (AT), das taxas de minoração e majoração do Imposto Municipal sobre Imóveis relativo aos prédios situados no Centro Histórico de Palmela e prédios devolutos, respetivamente:

| Designação                      | Taxa (%) | Quant. |
|---------------------------------|----------|--------|
| Devolutos [majoração]           | 200      | 52     |
| Arrendados [minoração]          | 20       | 303    |
| Reabilitação Urbana [minoração] | 30       | 885    |



Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. On the left, under 'C.M.', there are several signatures, including one that appears to be 'Fernando Pinheiro'. On the right, under 'A.M.', there is a signature that reads 'Erica Ribeirinho'.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

### 1.1.6. Contabilidade, Finanças, Planeamento e Controlo Financeiro

#### CONTABILIDADE / FINANÇAS

A atividade desenvolvida pela área da contabilidade, em 2025, relacionada com a gestão orçamental e principais registos contabilísticos, consta do quadro seguinte:

| Designação   | N.º de registos | Valor           |
|--|-----------------|-----------------|
| Processos de cabimento   | 4.401           | 87.520.034,94 € |
| Requisições externas (compromissos)                                    | 4.573           | 73.263.149,34 € |
| N.º faturas registadas   | 10.280          | 62.741.188,13 € |
| N.º faturas pagas  | 7702            | 66.654.146,71 € |
| N.º ordens de pagamento realizadas (de tesouraria, gerais, de faturas) | 8.601           | 77.546.268,24 € |
| N.º de estornos e notas de crédito                                     | 1.760           | n.a             |
| N.º de reposições de ordens de pagamento                               | 73              | 85.450,93 €     |

Merecem, ainda, destaque as seguintes atividades:

- Registo das faturas recebidas no Município, física ou eletronicamente, e controlo dos prazos de pagamento acordados com fornecedores;
- Registo de receita referente a impostos diretos, subsídios ao investimento (FEDER, FCS e outros), empréstimos bancários, etc.;
- Conferência diária do resumo diário de tesouraria e folha de caixa e prestação de informação obrigatória às diferentes entidades (mapas financeiros mensais à DGAL, apuramento mensal do IVA e Declaração Mensal de Remunerações para a AT);
- Prestação de contas da receita consignada (receita cobrada pelo Município, mas que não é receita sua) para entrega às diferentes entidades;
- Registo de cauções e garantias referentes a processos de loteamento, a procedimentos aquisitivos de bens e serviços e de fornecedores de empreitadas.

#### PLANEAMENTO E CONTROLO FINANCEIRO

As funções de planeamento e controlo financeiro incluem, entre outras, as seguintes atividades: recolha e sistematização de informação e resposta a inquéritos de entidades externas; preparação e submissão a deliberação dos órgãos municipais dos documentos de prestação de contas e previsionais e das respetivas modificações; auditoria aos processos de despesa.

#### **Resposta a inquéritos**

No ano de 2025, procedeu-se à submissão dos seguintes inquéritos solicitados por entidades externas:

- Fundo Social Municipal (inquérito semestral), a pedido da DGAL;
- Despesas com Pessoal (inquérito trimestral), a pedido da DGAL;

- Subvenções e Benefícios Públicos Concedidos (inquérito anual), a pedido da IGF;
- Inquérito às Galerias de Arte e Outros Espaços de Exposições Temporárias (IGEET) – Biblioteca Municipal de Palmela, Auditório Municipal de Pinhal Novo – Rui Guerreiro, Igreja de Santiago e Cine-Teatro S. João (inquérito anual), a pedido do INE;
- Inquérito aos Espetáculos ao Vivo (IEV) (inquérito anual), a pedido do INE;
- Inquérito aos Museus (IMUS) (inquérito anual), a pedido do INE;
- Inquérito aos Municípios – Proteção do Ambiente (IMPA) (inquérito anual), a pedido do INE;
- Administração Pública Local - Construção nos Municípios por Administração Direta (APCMAD) (inquérito anual), a pedido do INE;
- Inquérito ao Financiamento Público de Atividades Culturais, Criativas e Desportivas (IFAC) (inquérito anual), a pedido do INE.

Colaborou-se no preenchimento do inquérito do Observatório das Autarquias Familiarmente Responsáveis.

#### **Elaboração de documentos de prestação de contas e previsionais**

Em 2025, procedeu-se à elaboração da Prestação de Contas e Contas Consolidadas relativas ao ano de 2024 e à elaboração do Orçamento e Grandes Opções do Plano 2026/2030, assegurando-se a sua publicação no sítio da Autarquia.

Procedeu-se, também, à elaboração dos relatórios da atividade municipal para apresentação nas assembleias municipais ordinárias no ano. No total, foram produzidos cinco relatórios.

Durante o ano, realizaram-se 15 alterações ao Orçamento e Grandes Opções do Plano 2025-2029, sendo três modificativas e 12 permutativas.

#### **Auditoria processos de despesa**

Em 2025, procedeu-se à auditoria a 4.627 processos de despesa, verificando a sua conformidade com a lei e disponibilidade orçamental.

**QUADRO RESUMO DA ATIVIDADE DE PLANEAMENTO E AUDITORIA**

| <b>Designação</b>  | <b>Quant.</b> |
|--|---------------|
| Modificações ao Orçamento e GOP em vigor                   | 15            |
| Inquéritos submetidos                                      | 16            |
| Auditoria processos de despesa (Informações e requisições) | 4.627         |

#### **Outras Atividades**

As alterações ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais e o Regulamento de Atribuição de Benefícios Fiscais do Município de Palmela foram submetidos a deliberação e aprovados em Assembleia Municipal e, posteriormente publicados em Diário da República.

Foram aprovadas, nas reuniões da Câmara Municipal de 26/11/2025 e da Assembleia Municipal de 04/12/2025, as propostas do IMI, Derrama, Participação Variável do IRS e Taxa Municipal de Direitos de Passagem.

Efetuuou-se a atualização das tabelas de tarifas e taxas municipais, de acordo com as deliberações nas reuniões da Câmara Municipal de 3 e de 22/12/2025 e da Assembleia Municipal de 15/01/2026, e respetiva publicitação no sítio oficial da Autarquia.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signatures are arranged in two columns under the labels 'C.M.' and 'A.M.'. The signature 'Érica Ribeiro' is clearly legible in the right column. The signature 'Fernando Pórcio' is partially legible in the left column. There are also some large numbers, possibly '47-1', written at the bottom.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

### 1.1.7. Informação e Comunicação

#### INFORMAÇÃO

A comunicação institucional manteve-se como um eixo central da estratégia municipal, afirmando e refletindo, de forma integrada e multidisciplinar, as diversas áreas de atuação do Município, em consonância com as linhas orientadoras do Plano de Mandato. Foram concebidos e executados planos de comunicação específicos para cada ação de informação, divulgação e valorização dos projetos, investimentos, obras e atividades promovidos ou apoiados pela Autarquia.

A comunicação assume um papel determinante na gestão autárquica e garante o direito à informação, contribuindo para o posicionamento do Município junto de quem nele trabalha, reside, investe ou o visita, através da partilha de informação sobre os serviços, iniciativas e o território.

O processo de revisão do Plano Diretor Municipal, a par da continuidade da implementação da Estratégia Local de Habitação e dos processos relativos à Operação Integrada Local (OIL) Poceirão - Marateca, marcaram a atividade municipal em 2025, que registou um grande volume de investimento na execução de empreitadas de infraestruturação, rede viária e parque escolar.

De forma transversal, a comunicação municipal acompanhou e divulgou todo o calendário anual de eventos de promoção dos produtos e valores locais, e ações de âmbito cultural, desportivo, ambiental, educativo, de participação e cidadania, e de coesão social e territorial. Este trabalho refletiu-se em campanhas promocionais, produção de conteúdos multimédia, difusão de comunicação nos suportes municipais e junto da comunicação social, apoio técnico a entidades parceiras, entre outras atividades.

Ao nível da comunicação digital, a presença do Município continuou a afirmar-se nas diversas redes sociais, registando-se o consistente aumento de seguidoras/es e interações com conteúdos, destacando-se as plataformas *Facebook* e *Instagram*. De referir, também, a consolidação de páginas setoriais, relativas ao Turismo de Palmela, Palmela Juventude Interativa e eventos como a Feira Medieval de Palmela ou o FIG - Festival Internacional de Gigantes.

O sítio institucional da Autarquia em [www.cm-palmela.pt](http://www.cm-palmela.pt) manteve a sua estratégia de divulgação de toda a informação e atividade municipal, com diversas atualizações ao longo do ano, de forma a melhorar a acessibilidade e a rapidez de acesso a alguns dos conteúdos mais pesquisados.

Nas relações públicas, realça-se o investimento em iniciativas de proximidade, com a presença institucional nas principais iniciativas locais, bem como em certames de âmbito internacional, como a BTL - *Better Tourism Lisbon Travel Market* ou a Mostra Silves Capital da Laranja.

No campo da comunicação interna, sublinha-se a publicação do boletim “Por Dentro” e os projetos dirigidos ao público interno “Calendário dos Afetos”, “Caixa de Ideias”, Seminário de Saúde Mental, ações de formação ou campanhas de sensibilização para a saúde mental e ergonomia, entre outras.

#### PRODUÇÃO E DIFUSÃO DE INFORMAÇÃO

| Designação  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|---|-------|-------|-------|-------|
| Notas de Informação                               | 1.200 | 1.283 | 1.189 | 1.065 |
| Contactos com Órgãos da Comunicação Social Locais | 3.309 | 3.403 | 3.384 | 3.056 |

| Designação  | 2022   | 2023   | 2024   | 2025   |
|---|--------|--------|--------|--------|
| Contactos com Órgãos da Comunicação Social Regionais      | 35.536 | 38.531 | 32.170 | 32.797 |
| Contactos com Órgãos da Comunicação Social Nacionais      | 46.306 | 55.119 | 54.849 | 43.322 |
| Contactos com Órgãos da Comunicação Social Internacionais | 432    | 1.049  | 414    | 235    |

Foi possível recolher, por administração direta, 3.399 notícias sobre a atividade municipal na comunicação social: 1.330 em órgãos locais, 1.505 regionais, 548 nacionais e 16 internacionais.

Acompanharam-se 528 iniciativas e divulgou-se a atividade promovida ou apoiada pelo Município.

Além da resposta às solicitações da comunicação social, coproduziram-se vários conteúdos para televisão, rádio e imprensa, sublinhando-se reportagens realizadas pelo programa “Portugal em Direto” da RTP1 no FIG e pelo programa “Fala Portugal” da TV Record na Feira Medieval de Palmela, e vários suplementos.

## MEIOS E CANAIS DE INFORMAÇÃO

### Boletim Municipal “Palmela Informa”

Em 2025, foram produzidos e editados dois números (#176 – fevereiro e #177 – julho) e respetivas edições *online* do Boletim Municipal “Palmela Informa”, e foi assegurada a sua promoção e divulgação através de envio de *newsletter* digital, notícia no sítio oficial do Município e partilha nas redes sociais.

### Agenda de Acontecimentos do Concelho de Palmela - CataVento

Editaram-se seis números (edições bimestrais) do Catavento. Foram disponibilizadas as seis versões digitais da agenda e assegurou-se a sua promoção e divulgação através de envio de *newsletter* digital, notícia no sítio oficial e partilha nas redes sociais, com destaque para o *Facebook* e *Instagram*.

### Por Dentro – Boletim dos Recursos Humanos

Foram editados três números do boletim “Por Dentro” (#69–maio/#70–setembro/#71–dezembro), publicação de comunicação interna que aposta na divulgação de conteúdos de interesse das/os trabalhadoras/es, na promoção da atividade municipal e na valorização dos projetos desenvolvidos pelas diferentes equipas. A publicação foi difundida via *newsletter* interna e disponibilizada na *intranet*.

### Página da Câmara Municipal de Palmela na Internet

Foram inseridas 1.161 notícias e 220 eventos, realizadas 53 alterações/inserções e publicados 87 *banners* na página institucional do Município na *internet*.

O sítio do Município manteve-se, em 2025, como canal de referência para a comunicação digital e fonte de informação para as redes sociais. Consolidou-se a estratégia delineada, com atualização permanente de conteúdos, otimização de separadores de conteúdo estático e dinamização de campanhas. Destaque para a divulgação das ações estratégicas ao abrigo da OIL Poceirão-Marateca, a ativação da nova campanha turística “Apaixone-se por Palmela” e o processo das Eleições Autárquicas. Paralelamente, manteve-se a publicação de notícias e eventos e o envio de *newsletters* externas e internas. Registe-se, ainda, o acompanhamento de microssítios, com destaque para a construção e acompanhamento do processo de desenvolvimento do novo sítio do Centro Histórico de Palmela.

No que respeita às redes sociais, manteve-se uma aposta forte na presença do Município nos canais *Facebook*, *Instagram* e *Youtube*. Tanto o *Facebook* como o *Instagram*, devido à sua popularidade junto de público de diversas faixas etárias, registaram crescimento contínuo do número de seguidoras/es, em resultado de uma estratégia de intensificação da partilha de conteúdos, publicações no formato “história” e passatempos. Também o alcance das redes sociais e as interações com os conteúdos registaram um crescimento orgânico, potenciado pela atualidade e pertinência das publicações, com recurso a grafismo, fotografia e multimédia. A página do *Youtube* também registou uma maior dinâmica, com carregamento de produtos multimédia, decorrentes de iniciativas *online* e também por ser esta a plataforma para a transmissão em direto das reuniões de Câmara e da Assembleia Municipal.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. On the left, under 'C.M.', there are several signatures, including one that appears to be 'Fernando Mendes'. On the right, under 'A.M.', there are initials 'M' and a signature 'Eric Dibeirão'.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Redes Sociais   | 2025  |
|---|-------|
| Facebook Palmela Município (inserções - notícias, imagens, passatempos) | 3.083 |
| Instagram Palmela Município   | 3.663 |
| Youtube   | 46    |
| Palmela é Música  | 65    |
| Agenda Digital AMRS Acontece  | 158   |

**Intranet**

Foram publicadas 292 notícias e 120 eventos.

**Newsletters**

Foram enviadas 402 *newsletters*.

**PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO**

Foram executados 500 planos de promoção de iniciativas.

**Materiais Produzidos**

No decorrer de 2025, registaram-se 500 pedidos para conceção de planos de comunicação estratégicos diversos e multimeios, incluindo conceção gráfica e produção de materiais promocionais, nomeadamente, publicações impressas, anúncios para a comunicação social, cartazes, comunicados, desdobráveis, diplomas, *outdoors*, enaras, *merchandising*, lonas e *mupis*, *banners* e elementos de comunicação digital múltiplos para as diversas plataformas e canais digitais, entre outros suportes.

**EXPOSIÇÕES E PAVILHÕES PROMOCIONAIS**

Representações institucionais nos eventos FITUR – Feira Internacional de Turismo em Madrid, BTL - *Better Tourism Lisbon Travel Market*, Mostra Silves Capital da Laranja, Mostra de Vinhos em Fernando Pó, *Méee Festival Folk*, Feira Comercial e Agrícola de Poceirão, Festas Populares de Pinhal Novo, Festas de S. Pedro da Marateca, FIG, Festa das Vindimas e Feira Medieval de Palmela.

**PUBLICIDADE OBRIGATÓRIA E INSTITUCIONAL**

Inserção de 112 anúncios (órgãos de comunicação local/regional – 91, nacional – 21 ) referentes às decisões e deliberações da Câmara de divulgação obrigatória, à publicitação de processos de seleção e recrutamento, à publicitação de processos de adjudicação de fornecimento de bens e serviços e à divulgação e promoção de iniciativas/eventos.

**REGISTO DE ACONTECIMENTOS**

Cobertura fotográfica de 411 eventos/acometimentos e realização de 39 vídeos, disponibilizando-se imagens para os suportes informativos e promocionais da Autarquia. Produção fotográfica/vídeo para responder a necessidades de divulgação setorial específica. Todas as reuniões públicas do Executivo foram transmitidas em direto e disponibilizadas, posteriormente, no canal *Youtube* do Município.

| Designação                            | N.º de Pedidos |
|---------------------------------------|----------------|
| Reportagem fotográfica de iniciativas | 411            |

| Designação                    | N.º de Pedidos        |
|-------------------------------|-----------------------|
| Transmissões online em direto | 26 reuniões de Câmara |
| Edição de vídeos              | 39                    |

## PROTOCOLO

### Ofertas Institucionais

Foram asseguradas ofertas institucionais a diversas entidades, nacionais e estrangeiras, incluindo as associações locais, tendo-se privilegiado as peças de artesanato e produtos locais. Foram entregues, em representação do Município, 198 ofertas institucionais.

No Dia do Concelho, 1 de junho, realizou-se a homenagem a 37 trabalhadoras/es aposentadas/os, com uma oferta simbólica.

Na quadra natalícia, foram entregues 1.400 ofertas às/aos trabalhadoras/es e colaboradoras/es do Município, 59 ofertas a membros da Assembleia Municipal de Palmela, Municípios da Área Metropolitana de Lisboa e outras entidades.

### Iniciativas Protocolares

Organizou-se, conduziu-se e/ou apoiou-se a realização de 57 iniciativas protocolares/institucionais, para além da abertura oficial de certames e festividades, promovidos ou apoiados pelo Município, destacando-se:

- Cerimónia de Inauguração do Pavilhão Municipal de Palmela;
- Cerimónia de lançamento da primeira pedra da empreitada de construção do Posto Territorial da GNR do Poceirão, com a presença do Primeiro-Ministro;
- Cerimónia de lançamento da primeira pedra da Unidade de Saúde de Quinta do Anjo, com a presença da Ministra da Saúde;
- Sessão solene da Assembleia Municipal evocativa do 51.º Aniversário do 25 de abril de 1974;
- Sessão solene de Homenagem aos Bombeiros do Concelho;
- Comemorações do Dia do Concelho e Cerimónia de Atribuição das Condecorações Municipais;
- Tomada de posse dos Órgãos Autárquicos;
- Homenagem aos Eleitos Cessantes da Câmara Municipal e Assembleia Municipal.

### Atribuição de Condecorações Municipais

Na sessão solene de homenagem aos Bombeiros do Concelho de Palmela, foi atribuída a Medalha Municipal de Comportamento Exemplar a nove agentes das corporações de bombeiros do Concelho de Palmela, de acordo com o tempo de serviço: três de Cobre (15 anos) e duas de Ouro (25 anos).

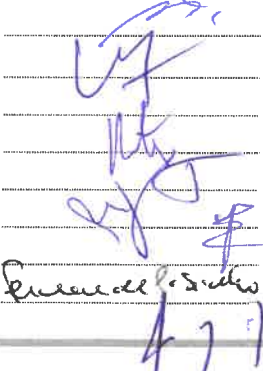

No Dia do Concelho, o Município agraciou diversas personalidades, entidades e trabalhadoras/es com as seguintes condecorações: Medalha Municipal de Serviço Prestado (Grau Ouro – 6; Grau Prata – 35; Grau Cobre – 4), Medalha Municipal de Dedicção (Grau Prata – 2; Grau Ouro - 5), Medalha Municipal de Mérito (Grau Ouro – 13; Grau Prata – 12; Grau Cobre – 38).

## 1.1.8. Qualidade, Modernização e Tecnologias da Informação

### PROJETOS ESTRATÉGICOS

Foram definidos os seguintes objetivos para esta área de atuação, centrada em promover progressos significativos em domínios estratégicos, no contexto particular da modernização administrativa e dos sistemas de informação: melhorar a resiliência dos sistemas de informação; promover a segurança dos dados, designadamente dos dados pessoais; e alavancar os Serviços *Online*.



  
  
**Érica Palmeiro**

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

A evolução ao nível da resiliência dos sistemas de informação traduziu-se nas ações que se identificam abaixo, alinhadas com as boas práticas de segurança e com as orientações legais vigentes, nomeadamente o Regime Jurídico da Segurança do Ciberespaço:

- Reforço da capacitação técnica, através da frequência de ações de formação promovidas pelo Centro Nacional de Cibersegurança, em cooperação com instituições de ensino superior, e com municípios da Área Metropolitana de Lisboa;
- Trabalhos no âmbito da Política Geral de Segurança da Informação;
- Desenvolvimento do projeto de Regulamento Interno de Segurança da Informação e de Utilização dos Recursos Informáticos e de Comunicação do Município de Palmela;
- Análise e gestão do risco dos sistemas de informação;
- Desenvolvimento do Plano de Segurança da Informação;
- Atualização do inventário de ativos e realização do relatório de segurança, referentes a 2025, os quais foram enviados ao Centro Nacional de Cibersegurança, conforme determinação legal;
- Reuniões periódicas do grupo de trabalho para a cibersegurança;

Relativamente à promoção da segurança dos dados pessoais, destacam-se melhorias no âmbito da conformidade das aplicações *Medidata* com o Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD).

O objetivo de introduzir uma evolução significativa nos Serviços *Online* foi atingido mediante a atualização tecnológica da plataforma de submissão, com novas funcionalidades (consulta dos documentos submetidos, consulta de documentos contabilísticos e outros, consulta do estado do processo e geração de referência na hora para pagamento através de MB ou de MB *Way*). Pela sua complexidade, exigiu vários meses de preparação e migração de dados, sendo passível de otimização futura, para além da adequação dos conteúdos e da parametrização do Arquivo Documental utilizado na aplicação de Gestão de Urbanismo.

Para além do referido, salienta-se a disponibilização de quatro novas formalidades na área de “Cemitérios” (Autorização para embelezamento de nicho, Concessão perpétua - ossário, Exumação, Pagamento em prestações relativa a concessão perpétua - ossário), de uma formalidade na área “Espaço Público” (Construção de infraestruturas no domínio público de eletricidade e gás – particulares) e de quatro novas formalidades em “Outros Serviços” (Averbamento do nome do titular do processo/Alvará, Fotocópias autenticadas de documentos - exceto Urbanismo, Fotocópias não certificadas de documentos - exceto Urbanismo, e Isenção/Redução do pagamento de taxas).

#### QUALIDADE

O trabalho desenvolvido no âmbito da Qualidade tem duas vertentes, uma de suporte à organização e melhoria contínua dos serviços municipais e outra orientada para a modernização administrativa. Os objetivos definidos estão, pois, em grande parte condicionados pela dinâmica dos serviços e pelas suas necessidades. Não obstante, a vertente Qualidade tem um plano de trabalhos próprio, adaptável de acordo com as necessidades internas e os recursos disponíveis.

Em 2025, destaca-se o trabalho desenvolvido ao nível do Plano de Classificação Documental, em fase final de elaboração; a revisão do Mapa de Processos (referente ao mapeamento dos macroprocessos da Câmara Municipal) e a sua convergência com o Plano de Classificação relativamente aos macroprocessos

e às grandes funções; o levantamento e a revisão de procedimentos, visando o mapeamento dos circuitos administrativos e a sua otimização. É de salientar o trabalho desenvolvido, e em curso, nas seguintes unidades orgânicas/áreas funcionais: Cemitério Municipal, Departamento de Educação e Coesão Social, Serviço de Atendimento Municipal e Divisão de Ocupação do Espaço Público e Rede Viária (ramais).

Importa referir o extenso volume de documentos revistos, para atualização de conteúdos e garantia da sua conformidade com o RGPD e demais legislação, numa ótica de gestão do Sistema de Gestão da Qualidade (ISO 9000). Seguindo este referencial, o enfoque dado ao tratamento dos documentos e às atividades insere-se numa abordagem por processos, com uma visão global e integrada da Organização.

Foi iniciado o levantamento e a revisão de outros procedimentos, prosseguindo este trabalho em 2026.

| Designação              | Acumulado |
|-------------------------|-----------|
| Formulários aprovados   | 91        |
| Procedimentos aprovados | 0         |

No ano que findou merece relevo, ainda, o apoio, no âmbito do tratamento e disponibilização *online* relativa ao Canal de Denúncias, a atualização de conteúdos nas páginas municipais da *Intranet* e da *Internet*, a gestão e atualização dos conteúdos do Balcão do Empreendedor.

#### TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO

Deu-se continuidade ao desenvolvimento dos objetivos traçados no ano anterior, a saber: apoiar a concretização das ações estratégicas, relacionadas com a cibersegurança, com a proteção de dados pessoais e com os Serviços *Online*, já foram explicitados anteriormente.

O esforço financeiro recaiu, essencialmente sobre o licenciamento de *software* aplicacional (469,2 mil euros), a manutenção de aplicações (150,3 mil euros) e as telecomunicações (119,4 mil euros). Existem contratos com valores variáveis, em função da utilização, que permitiram libertar excedente, realocado a outras ações, como a aquisição de *hardware*, para manter a renovação do parque de computadores.

#### DESPESA RELACIONADA COM A MELHORIA DOS EQUIPAMENTOS, SOFTWARE, APLICAÇÕES INFORMÁTICAS E COMUNICAÇÕES

| Tipo de despesa  | Dotação Inicial     | Executado           |
|--|---------------------|---------------------|
| Aquisição de <i>software</i> (licenciamento perpétuo)                                      | 16.450,00 €         | 8.830,00 €          |
| Aquisição de <i>hardware</i>   | 29.000,00 €         | 40.538,00 €         |
| Manutenção de aplicações   | 190.000,00 €        | 150.346,00 €        |
| Serviços de assistência técnica, aquisições de serviços aplicacionais e outros             | 4.500,00 €          | 14.872,00 €         |
| Licenciamento de <i>software</i> de produtividade e outros (licenciamento como um serviço) | 417.985,00 €        | 469.258,00 €        |
| Aluguer de equipamento informático (multifuncionais)                                       | 60.000,00 €         | 47.475,00 €         |
| Comunicações   | 121.000,00 €        | 119.436,00 €        |
| Contribuição para o projeto Península - Setúbal Digital                                    | 45.000,00 €         | 44.100,00 €         |
| <b>Totais</b>  | <b>883.935,00 €</b> | <b>894.855,00 €</b> |

#### Informatização e Reengenharia de Processos

Deu-se prossecução ao objetivo de evoluir ao nível da desmaterialização e reengenharia de processos, assinalando-se as seguintes ações:

- Implementação de uma evolução tecnológica significativa no portal de serviços *online*, marco importante na disponibilização de novas ferramentas, já referidas, especialmente relevantes para as formalidades de urbanismo;
- Configuração, implementação e realização de uma oficina sobre o Menu de Vistorias em OBP (Gestão de Urbanismo), e adequação do Regulamento e Tabelas de Taxas Municipais;



Handwritten signatures and initials in blue ink on a grid background. The signatures are for the C.M. and A.M. columns. One signature in the A.M. column is clearly legible as "Érica Almeida".

Capítulo IV:  
**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
 SERVIÇOS**

- Apoio à conclusão da implementação da plataforma de Gestão de Denúncias, através da receção de formação e da configuração de utilizadoras/es;
- Trabalhos na aplicação de MTR (Metrologia) para configuração de modelo de relatório a submeter no Portal do Instituto Português da Qualidade;
- Configurações e implementação de faturação eletrónica para empresas com NPC, nas aplicações PUB (Publicidade) e REN (Rendas);
- Desenho e implementação de um circuito estruturado para autorização de requisições internas;
- Desenho e implementação de prazos no circuito de confirmação de faturas;
- Formação e oficinas sobre aplicação SIDAM;
- De realçar, também, as ações de rotina, essenciais à normal atividade do Município, como a monitorização do Portal dos Serviços *Online*, com resolução de situações no plano da gestão de registo de munícipes e dos formulários, e de outras aplicações informáticas, ou o acompanhamento do projeto-piloto para utilização de um circuito estruturado na aplicação de OBM – contabilidade analítica (em curso).

**Gestão e Manutenção do Data Center**

Neste período, foram iniciados, entre outros, um novo contrato de fornecimento de *software* de produtividade e de servidores. Mantiveram-se as atividades de rotina, destacando-se a manutenção permanente dos equipamentos passivos de rede, servidores e bases de dados, dos servidores em sistema *cluster* e do *software* de produtividade, o aumento do espaço em disco no servidor interno de *Exchange/e-mail*, o acompanhamento do contrato de locação de impressão (foram tomadas medidas de controlo) e a implementação de ações de reforço da resiliência, em termos de cibersegurança.

**Helpdesk**

O serviço de *Helpdesk* está organizado em dois núcleos: um na área de Aplicações Informáticas e outro na área de Infraestrutura Informática e Comunicações (incluindo o apoio aos estabelecimentos de ensino). Registaram-se 9.981 ocorrências de apoio técnico: 6.625 referentes às aplicações informáticas, e 3.356 a questões relacionadas com a infraestrutura (redes, comunicações, computadores).

| Tipo de Assistência            | N.º Intervenções |
|--------------------------------|------------------|
| Hardware                       | 535              |
| Multifunções                   | 114              |
| Rede                           | 303              |
| Software                       | 675              |
| Telecomunicações               | 223              |
| Aplicações                     | 6.625            |
| Impressão/Cópias <sup>11</sup> | 68               |
| Outro                          | 618              |
| Escolas                        | 820              |

<sup>11</sup> Passou a ser contabilizado o item assistência técnica, no âmbito da impressão de documentos.

| Tipo de Assistência | N.º Intervenções |
|---------------------|------------------|
| <b>Total</b>        | <b>9.981</b>     |

O nível de resposta do *Helpdesk* no domínio das Aplicações manteve-se em 97%, conforme verificado no ano anterior, estando em consonância com o objetivo traçado.

No *Helpdesk* de Infraestrutura e Telecomunicações, verificou-se que o cumprimento do Acordo de Nível de Serviço se situou um pouco abaixo do ano anterior, nos 89%, muito próximo do objetivo fixado, em grande parte devido à necessidade de realizar interações com utilizadoras/es para intervenção técnica nos postos de trabalho, ou para prestação de informação adicional.

Foram intervencionados 669 equipamentos informáticos, maioritariamente, em resultado da substituição por novos (computadores e monitores).

| Tipo de Equipamento                         | Nº Intervenções |
|---|-----------------|
| Computadores (inclui portáteis)             | 391             |
| Monitores (novos + trocas devido a avarias) | 213             |
| Impressoras (trocas devido a avarias)       | 10              |
| Outros equipamentos <sup>12</sup>           | 55              |
| <b>Total</b>                                | <b>669</b>      |

### Comunicações (Voz e Dados)

Foram realizadas várias intervenções na rede de telecomunicações, conforme detalhado no quadro abaixo. A maioria das intervenções envolveu a reconfiguração de extensões e PBX, além da reparação de equipamentos, devido a falhas de funcionamento. Além das intervenções pelas equipas técnicas da Autarquia, existem contratos de manutenção ativos para as telecomunicações, garantindo suporte especializado sempre que necessário.

A rede de telecomunicações é extensa e complexa, envolvendo vários fornecedores e responsáveis pela manutenção. Está incluída a rede fixa em fibra ótica, a rede fixa de circuitos de operadores e a rede de antenas e dispositivos *WiFi*, instalada em edifícios municipais e espaços públicos, em todo o Concelho.

| Tipo de Assistência Técnica  | Acumulado  |
|--|------------|
| Falhas de funcionamento de equipamentos                            | 92         |
| Falhas nos circuitos voz – analógicos, digitais, primário TPA (MB) | 1          |
| Reconfiguração de extensão e PBX                                   | 52         |
| Problemas de rede – interligações, cablagem de rede                | 28         |
| Falhas no funcionamento de telemóveis, configuração de serviços    | 23         |
| Atualização e manutenção da Rede Interna                           | 14         |
| Acompanhamento e apoio à rede de telegestão das águas              | 2          |
| Atualização da lista telefónica na Intranet                        | 11         |
| <b>Total</b>   | <b>223</b> |

### **INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA**

A atividade do Sistema de Informação Geográfica centrou-se na gestão e conservação do próprio sistema, composto por bases de dados e aplicações fornecidas por diferentes empresas. O propósito principal é disponibilizar informação geográfica e alfanumérica atualizada, assegurando a sua renovação através de uma rede de “antenas” - trabalhadoras/es das várias unidades orgânicas que participam

<sup>12</sup> Inclui *Webcams* e Colunas ou Auscultadores e trocas devido a avarias.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a grid background. The signature 'Erice Vaiberto' is clearly visible on the right side.

Capítulo IV:  
**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS SERVIÇOS**

ativamente nesse processo - bem como de entidades externas que fornecem dados. Visa-se, também, garantir que cada perfil de utilizador/a dispõe das ferramentas mais adequadas às suas necessidades.

O nível de resposta aos pedidos manteve-se próximo do valor do ano anterior, ou seja 98% dos pedidos respondidos dentro do prazo definido no catálogo de serviços. As situações que ultrapassaram o prazo decorreram, em boa parte, da necessidade de aguardar por esclarecimento adicional. Verifica-se uma redução significativa no número de solicitações realizadas ao SIG, em relação ao ano anterior, o que se explica pela alteração da metodologia de contagem das situações.

| Tipo de Solicitações                          | N.º Solicitações |
|---|------------------|
| Disponibilização de informação em SIG         | 363              |
| Pedidos de informação/fornecimento de plantas | 56               |
| Outras  | 67               |
| <b>Total</b>                                  | <b>486</b>       |

Em 2025, concluiu-se o processo de migração das aplicações do SIG generalista e da base de dados para um novo servidor, bem como a atualização de *software* para versões mais atualizadas. Em consequência, exploraram-se as novas ferramentas, através da configuração de “dashboards” exemplificativos, apresentados às unidades orgânicas potencialmente interessadas.

Paralelamente, assinala-se a colaboração técnica regular com a Área Metropolitana de Lisboa (AML) na identificação dos requisitos dos 10 verticais<sup>13</sup> e da plataforma de gestão urbana (que congregará a informação dos vários verticais), e a identificação da informação partilhável. Insere-se na candidatura “AML – Região Inteligente” ao PRR, encontrando-se o procedimento de contratação da solução tecnológica a decorrer, no final de 2025.

Entre as novidades, sublinham-se a elaboração de um sítio SIG disponível na *internet*, para consulta das interrupções de abastecimento de água em tempo real, a alteração da ferramenta de emissão de plantas na *internet* para emitir dois conjuntos de plantas distintos (um para instrução de pretensões de urbanismo e outro para outras finalidades), a inserção da rede de águas pluviais (com diâmetro igual ou superior a 600) no SIIA da ANACOM como infraestruturas aptas a alojar redes de telecomunicações – rede instalada e disponível, e o fornecimento regular de informação geográfica à Transportes Metropolitanos de Lisboa (TML), através da criação de serviços SIG.

À atividade referida, acrescem outras atividades relevantes da rotina do Sistema de Informação Geográfica, desde logo, o apoio a utilizadoras/es, a atualização das várias bases de dados geográficas, de apoio aos sistemas SIG generalista, SIG de urbanismo e SIG de gestão de águas, a edição dos boletins SIG 52 e 53 e a realização de oficinas de formação com formadoras/es internas/os.

É, ainda, de salientar a publicação de novos temas no DIG interno:

- Painéis de Informação ao Público (no SIGPalmela interno Mobilidade) - localização e caracterização dos painéis digitais que fornecem aos passageiros informações em tempo real sobre a chegada dos autocarros da Carris Metropolitana, bem como avisos e informações sobre constrangimentos no percurso;

<sup>13</sup> Solução tecnológica temática, que reúne dados, serviços, sensores, aplicações e processos, aplicável por exemplo à mobilidade, à energia, ao ambiente, e que funciona como um “módulo” dentro da arquitetura tecnológica das “cidades inteligentes”.

- Inventário Municipal do Arvoredo Urbano do Município de Palmela (disponível ao público no sítio da *internet* da câmara municipal) - arvoredo urbano em áreas do domínio público e privado municipal, bem como o património arbóreo pertencente ao Estado;
- Cadastro Predial DGT (no SIGPalmela interno – todos os visualizadores) - identificação, delimitação e dimensão dos prédios inscritos na Carta Cadastral. Informação disponibilizada sem custos pela Direção-Geral do Território (DGT);
- OrtoSat2023 DGT (no SIGPalmela interno e *internet* – todos os visualizadores) - cobertura de ortoimagens obtidas a partir de imagens de satélite de muito grande resolução espacial, adquirida em 2023. Informação disponibilizada sem custos pela DGT e licenciada pela “© Airbus DS 2023”;
- COSc 2024 (no SIGPalmela interno – Ambiente e Património) - Carta de Ocupação do Solo Conjuntural do ano 2024. Esta foi produzida por técnicas de Inteligência Artificial, com base em imagens de satélite e complementa a COS 2018 (Carta de Uso e Ocupação do Solo). Informação disponibilizada sem custos pela DGT;
- Palmela Edificado 2025 (no SIGPalmela interno Ambiente e Património) - inventário do património edificado do Centro Histórico de Palmela. Inclui levantamento fotográfico.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large arrow pointing right, a signature, and the name "Erica R." at the bottom.

### 1.1.9. Recursos Humanos

O ativo humano é a força propulsora e o elemento diferenciador do serviço público. A valorização e qualificação das pessoas, alicerçada em estratégias e ações de desenvolvimento de competências individuais e coletivas, o envolvimento das/os trabalhadoras/es na cultura organizacional e o incremento da motivação, aliada a mecanismos de participação e a medidas facilitadoras da conciliação da esfera profissional com a vida pessoal e familiar, constituem eixos basilares e transformadores na gestão de recursos humanos, preconizada pelo Município.

Em 2025, potenciou-se a qualificação, o desenvolvimento e a valorização de competências técnicas, sociais e comportamentais, atuais e emergentes no contexto da administração pública. A formação, inicial e contínua, incidiu em diversos domínios e foi desenhada à medida das necessidades, alavancado a valorização académica através do reconhecimento, validação e certificação de competências.

De sublinhar a renovação da distinção “Marca Entidade Empregadora Inclusiva”, atribuída pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP), na sequência da candidatura apresentada à edição de 2025, que confirma práticas de gestão abertas e inclusivas, desenvolvidas por entidades empregadoras relativamente às pessoas com deficiência e incapacidade.

Em termos globais, considerando os objetivos formulados e o conjunto de atividades desenvolvidas, merecem especial relevo as atividades relativas ao recrutamento e (re)afetação de trabalhadoras/es para colmatar as insuficiências em diversas áreas de trabalho, principalmente nas áreas operacionais, a aposta na atividade formativa planeada e no programa de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências (RVCC) e a concretização da alteração de posicionamento remuneratório do maior número possível de trabalhadoras/es, através da aplicação dos diversos regimes disponíveis, reconhecendo estas medidas como potenciadoras de desenvolvimento e motivação profissional.

#### CARACTERIZAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS

EVOLUÇÃO DO TOTAL DE TRABALHADORAS/ES AO LONGO DOS ANOS

| Anos | Homens | Mulheres | N.º Trabalhadoras/es |
|------|--------|----------|----------------------|
| 2022 | 406    | 808      | 1.214                |
| 2023 | 403    | 798      | 1.201                |
| 2024 | 406    | 798      | 1.204                |
| 2025 | 406    | 849      | 1.255                |

O Município registou, a 31 de dezembro de 2025, um efetivo global de 1.255 trabalhadoras/es, sendo 68% do total mulheres e 32% homens.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature: Érica Duibeirão]*

*[Handwritten signature: Penelope Rosário]*

*[Handwritten number: 477]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Grupo Profissional  | Homens     | Mulheres   | N.º Trabalhadoras/es | %             |
|---|------------|------------|----------------------|---------------|
| Dirigente   | 17         | 21         | 38                   | 3,0           |
| Carreiras Gerais  |            |            |                      |               |
| Técnica/o Superior  | 68         | 145        | 213                  | 17,0          |
| Assistente Técnica/o  | 54         | 255        | 309                  | 24,6          |
| Assistente Operacional  | 248        | 421        | 669                  | 53,3          |
| Carreiras Especiais   |            |            |                      |               |
| Carreira especial de Especialista e Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação <sup>14</sup> | 9          | 4          | 13                   | 1,0           |
| Carreira especial de Fiscalização   | 7          | 3          | 10                   | 0,8           |
| Carreiras não revistas / Carreiras subsistentes   |            |            |                      |               |
| Fiscal de Obras   | 1          | 0          | 1                    | 0,1           |
| Fiscal Leituras e Cobranças   | 1          | 0          | 1                    | 0,1           |
| Fiscal Serviço Água e Saneamento  | 1          | 0          | 1                    | 0,1           |
| <b>Totais</b>   | <b>406</b> | <b>849</b> | <b>1.255</b>         | <b>100,00</b> |

Relativamente à distribuição de trabalhadoras/es segundo a carreira profissional, mantém-se o predomínio do grupo assistente operacional, que representa cerca de 54% do efetivo. Estão aqui integradas/os as/os trabalhadoras/es que desempenham funções de suporte à atividade municipal, considerando, igualmente, as áreas da educação e saúde, na sequência do processo de transferência de competências para o Município.

| Modalidade de vinculação  | Nº Trabalhadoras/es | %             |
|---|---------------------|---------------|
| Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado    | 1.186               | 94,5          |
| Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo incerto | 25                  | 2,0           |
| Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo   | 1                   | 0,1           |
| Comissão de Serviço / Regime de Substituição                        | 43                  | 3,4           |
| <b>Totais</b>   | <b>1.255</b>        | <b>100,00</b> |

| Indicadores de Gestão             | 2022 (%) | 2023 (%) | 2024 (%) | 2025 (%) |
|-----------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| Taxa de Feminização               | 66,6     | 66,4     | 66,3     | 67,7     |
| Taxa de Masculinização            | 33,4     | 33,6     | 33,7     | 32,3     |
| Índice Enquadramento (Dirigentes) | 3,1      | 3,0      | 3,2      | 3,0      |

<sup>14</sup> Revisão das carreiras de Informática, nos termos do Decreto-Lei n.º 88/2023, de 10 de outubro (entrada em vigor a partir de 1 de novembro de 2023).

| Indicadores de Gestão                       | 2022 (%) | 2023 (%) | 2024 (%) | 2025 (%) |
|---|----------|----------|----------|----------|
| Índice de Tecnicidade                       | 16,7     | 17,2     | 17,3     | 17,5     |
| Índice Pessoal Assistente Técnico           | 25,7     | 26,2     | 25,7     | 26,0     |
| Índice Pessoal Assistente Operacional       | 54,5     | 53,5     | 53,8     | 53,5     |
| Índice de Admissões                         | 28,9     | 6,0      | 7,3      | 12,4     |
| Índice de Saídas                            | 6,9      | 7,1      | 7,1      | 8,3      |
| Índice de Saídas Definitivas                | 4,1      | 3,8      | 3,9      | 4,9      |
| Taxa de Absentismo                          | 12,1     | 12,6     | 13,2     | 14,3     |
| Taxa de Incidência de Acidentes de Trabalho | 4,6      | 5,1      | 4,7      | 6,2      |

## RECRUTAMENTO E MOBILIDADE

No ano de 2025, registou-se um total de 155 (re)admissões – 97 situações corresponderam a admissões em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado e 10 em regime de contrato a termo resolutivo incerto. Do conjunto de admissões, 86 correspondem a novas admissões na Autarquia e onze reportam-se a intercomunicabilidades entre carreiras (através de procedimento concursal), nomeadamente, da carreira de assistente operacional para assistente técnica e carreira especial de fiscalização, bem como da carreira de assistente técnica para técnica superior, tendo as trabalhadoras iniciado os períodos experimentais na função (processo de valorização profissional). Assinalam-se 19 admissões decorrentes de processos de mobilidade na categoria de outras entidades para o Município, com predomínio na carreira de técnica/o superior.

Em sede de procedimentos concursais para provimento de postos de trabalho, salienta-se a abertura e publicitação, em Diário da República, de treze procedimentos com vista à constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, nas carreiras de Técnica/o Superior (áreas funcionais de Ambiente/Biologia, Engenharia Civil, Engenharia Eletrotécnica, Engenharia Mecânica, Turismo), de Assistente Técnica/o (áreas funcionais de Sonoplastia e Proteção Civil) e de Assistente Operacional (áreas funcionais de Calceteira/o, Cantoneira/o de Limpeza, Condutor/a de Máquinas Pesadas e Veículos Especiais, Eletricista e Pintura de Peças de Cerâmica e Azulejaria) e de Fiscal da carreira especial de Fiscalização, bem como um concurso em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo incerto na carreira de Assistente Operacional (área funcional de ação educativa). Foram assegurados os procedimentos para abertura de concursos para provimento de três cargos dirigentes em regime de comissão de serviço (Chefia de divisão e dirigentes de 3.º grau). Assinala-se, ainda, a conclusão de dezoito procedimentos concursais, incluídos no somatório de procedimentos transitados do ano anterior. De referir, ainda, o recurso ao instrumento da mobilidade na categoria, através da difusão na Bolsa de Emprego Público (BEP), para preenchimento de postos de trabalho.

Destaque para a admissão de trabalhadoras/es com vínculo de emprego público da carreira e categoria de assistente operacional, transferidas/os para o mapa de pessoal da Autarquia, decorrente da transferência de competências no domínio da saúde para o Município e em consonância com a lista nominativa de transição das/os trabalhadoras/es provenientes da Unidade Local de Saúde, publicada em Diário da República de 12 de agosto de 2025.

Na ótica de valorização e de racionalização da gestão dos recursos humanos, de salientar a mobilidade intercategorias de uma trabalhadora e de um trabalhador providos em cargo de chefia intermédia (Coordenadora Técnica e Encarregado Operacional).

Relativamente aos processos de mobilidade na categoria, assinala-se a consolidação definitiva de dezasseis situações de mobilidade na categoria no Município e de oito trabalhadoras/es que consolidaram definitivamente a mobilidade na categoria e intercarreiras/categorias em outra entidade.

No que concerne aos fluxos de saída de pessoal, registou-se um total de 104 situações, sendo que 62 corresponderam a saídas definitivas da Autarquia, na sua maioria, por motivo de aposentação (42).

Em relação aos contratos de prestação de serviços, na modalidade de avença, a 31 de dezembro estavam 12 contratos em vigor.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
*[Handwritten signature: Erica Ribeiro]*  
*[Handwritten signature: Encarnação Pereira]*  
*[Handwritten number: 477]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Evidenciam-se os fluxos de entrada e saída de recursos humanos da Autarquia, segundo o cargo/carreira profissional:

| Entradas  | Cargo/Carreira |                    |                      |                        |             |        | Total |
|---|----------------|--------------------|----------------------|------------------------|-------------|--------|-------|
|   | Dirigente      | Técnica/o superior | Assistente técnica/o | Assistente operacional | Informática | Outros |       |
| Admissão em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado - CTTI (procedimento concursal – início de período experimental) | 0              | 7                  | 18                   | 61                     | 0           | 0      | 86    |
| Integração na carreira Assistente Técnica, na sequência de procedimento concursal (início de período experimental)                                      | 0              | 0                  | 9                    | 0                      | 0           | 0      | 9     |
| Integração na carreira Assistente Técnica, na sequência de mobilidade intercarreiras  | 0              | 0                  | 1                    | 0                      | 0           | 0      | 1     |
| Integração na carreira Técnica Superior na sequência de procedimento concursal (início de período experimental)   | 0              | 1                  | 0                    | 0                      | 0           | 0      | 1     |
| Integração na carreira especial Fiscalização na sequência de procedimento concursal (início de período experimental)                                    | 0              | 0                  | 0                    | 0                      | 0           | 1      | 1     |
| Admissão em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo incerto   | 0              | 2                  | 0                    | 8                      | 0           | 0      | 10    |
| Mobilidade na categoria (de outra entid.)   | 0              | 11                 | 6                    | 1                      | 1           | 0      | 19    |
| Regresso ao serviço na sequência de termo de licença sem remuneração  | 0              | 0                  | 2                    | 1                      | 0           | 0      | 3     |
| Regresso ao serviço na sequência de cessação de cedência de interesse público   | 0              | 1                  | 0                    | 0                      | 0           | 0      | 1     |
| Regresso ao serviço na sequência de cessação de mobilidade na categoria em outra entidade   | 0              | 2                  | 0                    | 0                      | 0           | 0      | 2     |
| Designação em cargo Dirigente, em regime de comissão de serviço   | 2              | 0                  | 0                    | 0                      | 0           | 0      | 2     |
| Ingresso na carreira de origem na sequência de cessação de cargo Dirigente, em regime de substituição   | 0              | 1                  | 0                    | 0                      | 0           | 0      | 1     |
| Integração Assistentes Operacionais - transferência de competências na área da Saúde (aviso DR 164 de 12/08/2025)                                       | 0              | 0                  | 0                    | 14                     | 0           | 0      | 14    |
| Outras situações  | 0              | 2                  | 0                    | 0                      | 0           | 3      | 5     |

cf. Mapa #

| Entradas  | Cargo/Carreira |                    |                      |                        |             |        | Total |
|---|----------------|--------------------|----------------------|------------------------|-------------|--------|-------|
|   | Dirigente      | Técnica/o superior | Assistente técnica/o | Assistente operacional | Informática | Outros |       |
| Consolidação definitiva da mobilidade na categoria na CMP <sup>15</sup> | 0              | 10                 | 4                    | 2                      | 0           | 0      | 16    |

| Saídas   | Cargo/Carreira |                    |                      |                        |             |        | Total |
|--|----------------|--------------------|----------------------|------------------------|-------------|--------|-------|
|  | Dirigente      | Técnica/o superior | Assistente técnica/o | Assistente operacional | Informática | Outros |       |
| Aposentação  | 0              | 6                  | 9                    | 27                     | 0           | 0      | 42    |
| Mobilidade na categoria (para outra entidade)  | 0              | 5                  | 5                    | 0                      | 0           | 0      | 10    |
| Início de período experimental em outra entidade na sequência de aprovação em procedimento concursal           | 0              | 0                  | 1                    | 4                      | 0           | 0      | 5     |
| Cedência de interesse público  | 0              | 1                  | 0                    | 0                      | 0           | 0      | 1     |
| Suspensão de função (Assistente Técnico) na sequência de integração em outra carreira (procedimento concursal) | 0              | 0                  | 1                    | 0                      | 0           | 0      | 1     |
| Suspensão de função (Assistente Operacional) na sequência de integração em outra carreira (proc. concursal)    | 0              | 0                  | 0                    | 10                     | 0           | 0      | 10    |
| Suspensão de função (Fiscalização) na sequência de integração em outra carreira (mobilidade intercarreiras)    | 0              | 0                  | 0                    | 0                      | 0           | 1      | 1     |
| Regresso serviço de origem na sequência cessação mobilidade categoria na CMP                                   | 0              | 0                  | 2                    | 2                      | 0           | 0      | 4     |
| Denúncia de contrato de trabalho a termo resolutivo incerto / contrato de trabalho por tempo indeterminado     | 0              | 1                  | 1                    | 13                     | 0           | 0      | 15    |
| Caducidade de contrato a termo   | 0              | 0                  | 1                    | 0                      | 0           | 0      | 1     |
| Conclusão sem sucesso do período experimental  | 0              | 0                  | 0                    | 1                      | 0           | 0      | 1     |
| Licença sem remuneração  | 0              | 1                  | 0                    | 2                      | 0           | 0      | 3     |
| Falecimento  | 0              | 0                  | 0                    | 2                      | 0           | 0      | 2     |
| Cessaçã o de cargo Dirigente, em regime de substituição / comissão de serviço                                  | 3              | 0                  | 0                    | 0                      | 0           | 0      | 3     |
| Outras situações   | 0              | 1                  | 0                    | 0                      | 0           | 4      | 5     |
| Consolidação definitiva da mobilidade na categoria - outra entidade <sup>16</sup>                              | 0              | 6                  | 2                    | 0                      | 0           | 0      | 8     |

Foi aprovada a proposta de Mapa de Pessoal para 2026, em consonância com o levantamento previsional de necessidades de recursos humanos para o exercício das atribuições das várias unidades orgânicas, bem

<sup>15</sup> Processos de mobilidade que iniciaram em 2023, 2024 e 2025.

<sup>16</sup> Processos de mobilidade que iniciaram em 2023, 2024 e 2025.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Ence Duberinho' is clearly legible. Other illegible signatures are present, including one that appears to be 'Fernando P. ...' and another with the number '477' below it.]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

como a proposta de alteração ao Regulamento Interno de Descrição de Funções e Tarefas da Câmara Municipal de Palmela (revisto em 2024 pelos órgãos municipais, em anexo ao Mapa de Pessoal de 2025), tendo por base o levantamento das necessidades de recursos humanos e a gestão previsional dos postos de trabalho a constar no mapa de pessoal para 2026, atento o atual modelo de organização dos serviços municipais.

Em termos gerais, as alterações prenderam-se com a criação de áreas funcionais específicas em algumas carreiras e extinção de outras, e atualização dos respetivos descritivos funcionais; e com a inserção do conteúdo funcional relativo a trabalhadoras/es com vínculo de emprego público da carreira e categoria de assistente operacional, transferidas/os para o Mapa de Pessoal da Autarquia, decorrente da transferência de competências no domínio da saúde para o Município e em consonância com a lista nominativa de transição das/os trabalhadoras/es provenientes da Unidade Local de Saúde.

No domínio dos processos de acompanhamento e avaliação do período experimental de trabalhadoras/es admitidas/os em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, realça-se a preparação da documentação técnica e instrumentos de suporte, em colaboração com os elementos de júri designados.

Evidencia-se, ainda, o processo de obtenção anual de Certificado de Registo Criminal relativamente a trabalhadoras/es que desempenham funções que envolvam contacto regular com menores de idade, a fim de se ponderar a respetiva idoneidade para o seu desempenho, garantindo-se a elaboração de relações nominais, envio aos serviços municipais e conferência das respetivas declarações.

**Mobilidade entre serviços (CMP)**

Em 2025, ocorreram 39 situações de mobilidade (reafetações) entre serviços do Município, que potenciaram a otimização do capital humano, valorizaram e adequaram as competências às exigências funcionais dos postos de trabalho, numa lógica de diversificação das tarefas e rotatividade de equipas, assim como permitiram adequação dos postos de trabalho à condição de saúde, de acordo com recomendações da medicina do trabalho.

**Processos de Estágios Curriculares**

No âmbito da colaboração institucional com estabelecimentos de ensino, foram acolhidas/os doze alunas/os em regime de estágio curricular (sem quaisquer encargos financeiros adicionais para a autarquia) nos serviços municipais (Divisão de Bibliotecas e Património Cultural, Divisão de Serviços Urbanos; Gabinete da Juventude, Divisão de Desenvolvimento Económico e Turismo e Gabinete de Tecnologias de Informação).

**Programa de Emprego CEI (Contratos de Emprego-Inserção)**

Em sede de Programa de Emprego-Inserção do Instituto de Emprego e Formação Profissional, e decorrente de aprovação de candidatura ao programa CEI, destinado a beneficiárias/os de subsídio de desemprego ou de subsídio social de desemprego, salienta-se a integração de doze beneficiárias na área da Ação Educativa e uma no apoio administrativo da Divisão de Recursos Humanos. O Município, enquanto entidade promotora deste programa, tem assumido um papel ativo na integração de beneficiárias/os, para melhoria das competências socioprofissionais, proporcionando aproximação ao mercado de trabalho e contacto direto com atividades profissionais.

## OUTRAS ATIVIDADES

### Instrumentos de Monitorização e Informação

O Município prestou informação em matéria de recursos humanos, através do carregamento de dados no Sistema Integrado de Informação da Administração Local (SIAL) da Direção-Geral das Autarquias Locais (DGAL), nos seguintes mapas:

- Mapas Pessoal ao Serviço – reporte de informação sobre a movimentação de entradas e saídas de trabalhadoras/es, registadas em 2025;
- Mapas de Recursos Humanos – reporte de informação sobre o n.º de trabalhadoras/es segundo a carreira, modalidade de vinculação, escalão etário, nível habilitacional, remunerações e fluxos de entradas e saídas, registadas em 2025;
- Apuramento de dados referentes a trabalhadoras/es integradas/os na Carreira Especial de Fiscalização, em matéria de remunerações e situação na carreira.

Foram elaborados diversos documentos para monitorização e informação, nomeadamente:

- o Balanço Social 2024, documento de caráter anual, que reúne informação sobre a área de gestão de recursos humanos e assume importância significativa para a construção de um diagnóstico sobre a atividade realizada durante o ano em análise;
- o Relatório Anual da Atividade do Serviço de Segurança e Saúde no Trabalho de 2024, enviado ao Gabinete de Estratégia e Planeamento do Ministério do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social e Autoridade para as Condições de Trabalho;
- o Relatório Interno de Acidentes de Trabalho, reportado ao ano de 2024 - instrumento de apoio à gestão, com sistematização de informação e indicadores relevantes em matéria de sinistralidade laboral, e formulação de recomendações e ações de melhoria a aplicar em contexto de trabalho, de forma a garantir o exercício da atividade em condições de segurança e de saúde;
- preenchimento do Inquérito APNPS do INE, com levantamento do número de trabalhadoras/es ao serviço em 31 de dezembro de 2024, tendo por base o apuramento e tratamento dos dados do balanço social da Autarquia.

Ao longo de todo o ano, foi assegurada a interpretação de legislação e pareceres jurídicos com relevância para a área de Recursos Humanos, com difusão interna de informação, bem como atualização dos conteúdos na *Intranet*.

### SIADAP – Avaliação de Desempenho

Relativamente ao processo de avaliação de desempenho, tendo-se registado importantes alterações legais entre o modelo anterior (bienal) e o modelo a aplicar em 2025 (anual), importa referir:

- a conclusão do processo de avaliação do biénio 2023-2024, com harmonização e validação de avaliações de Bom, Muito Bom e Inadequado, e reconhecimento de menção Excelente, em sede do Conselho de Coordenação da Avaliação;
- a prestação de informações sobre o processo de avaliação 2023-2024 e 2025, bem como o apoio a avaliadoras/es e coadjuvantes no que respeita à utilização da aplicação informática de suporte;
- a definição e validação da estrutura avaliador/a-avaliado/a na aplicação informática, reportado ao ciclo avaliativo 2025;
- o apuramento dos dados para o Relatório de Avaliação de Desempenho de Trabalhadoras/es (SIADAP 3), reportado ao ciclo avaliativo 2023-2024, e carregamento/submissão no Sistema Integrado de Informação da Administração Local (SIAL) da DGAL;
- a preparação e envio das fichas de avaliação de desempenho para o ato de homologação;
- o acompanhamento de processos de reclamação da avaliação de desempenho, apresentadas pelas/os avaliadas/os, garantindo a tramitação da documentação técnica de suporte (processo de enorme



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a grid background]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

complexidade, que exige análise detalhada e enquadramento legal dos fundamentos apresentados, apreciação da pronúncia promovida por avaliadoras/es, com a enunciação de todos os elementos relevantes para suporte à tomada de decisão, e elaboração do despacho de reclamação. Relativamente ao biénio 2023-2024, foram apresentados 120 requerimentos;

- a realização de atendimentos/prestação de esclarecimentos a trabalhadoras/es acerca do apuramento de pontos para efeitos de progressão remuneratória, tendo em conta as avaliações atribuídas no âmbito do SIADAP 3;
- o acompanhamento do processo da Secção Autónoma do CCA dos Agrupamentos de Escolas e Escolas Não Agrupadas do Concelho de Palmela, relativamente ao pessoal não docente em exercício de funções nos estabelecimentos de ensino, vinculado ao mapa de pessoal do Município.

**Valorizações Remuneratórias**

Em sede de progressão remuneratória de trabalhadoras/es, ao abrigo da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), tendo por base o levantamento previsional e as dotações orçamentais aprovadas no orçamento municipal, garantiu-se o pagamento dos valores correspondentes à alteração de posicionamento remuneratório, regime obrigatório (por acumulação de oito pontos na avaliação de desempenho) e por opção gestionária, de acordo com o despacho do Presidente da Câmara em 27/08/2025 e em conformidade com a deliberação camarária tomada a 8 de janeiro de 2025. No total, foram abrangidas/os 220 trabalhadoras/es que reuniram os requisitos legalmente previstos.

Por via do mecanismo do “Acelerador”, estabelecido no Decreto-Lei n.º 75/2023, de 29 de agosto, garantiu-se o pagamento dos valores correspondentes à alteração de posicionamento remuneratório de 289 trabalhadoras/es pertencentes ao mapa de pessoal do Município, pela aplicação da medida especial de aceleração (segundo ano), para a posição remuneratória seguinte. Trata-se de um mecanismo próprio de valorização remuneratória aplicável a trabalhadoras/es detentoras/es de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado que, a 30/08/2023, reunissem, pelo menos, 18 anos de serviço em quaisquer carreiras da Administração Pública, tendo exercido funções cumulativamente nos dois períodos marcantes de congelamento nas progressões (30/08/2005 a 31/12/2007 e 01/01/2011 a 31/12/2017). Cumulativamente ao módulo de 18 anos de serviço, o mecanismo exige a acumulação de pelo menos seis pontos (em vez de oito pontos do regime obrigatório) na avaliação de desempenho.

Salienta-se, ainda, a operacionalização, pelo terceiro ano consecutivo, da medida de valorização remuneratória aplicável a trabalhadoras/es integradas/os na categoria de Assistente Operacional, que detenham módulo de tempo entre 23 a 31 anos de serviço de antiguidade.

**Outras Atividades**

No plano das atividades de Gestão da Assiduidade e Processamento de Remunerações, além do regular processamento e conferência das remunerações, suplementos remuneratórios e outros abonos a trabalhadoras/es e eleitas/os, e do enquadramento de pedidos de horários de trabalho, licenças parentais, estatuto trabalhador/a-estudante, salienta-se o seguinte:

- parametrizações diversas na aplicação informática SGP, decorrentes de alterações legislativas com impacto na área de recursos humanos, no processamento de vencimentos e abonos, designadamente, atualização e alteração das tabelas de IRS, atualização do valor do Indexante Apoio Social, do valor da Base Remuneratória da Administração Pública (BRAP), dos níveis remuneratórios da tabela remuneratória única e ajudas de custo e dos montantes das prestações familiares para o ano de 2025;

- processamento da alteração de posicionamentos remuneratórios de trabalhadoras/es abrangidas/os pelas diversas medidas de valorização, já referidas;
- instrução de processos de aposentação voluntária e por incapacidade.

Destaca-se a especial incidência de efetivação de penhoras sobre a fonte das remunerações, ordenadas por entidades judiciais e entidade tributária, com uma abrangência de cerca de 6% do total de efetivos.

Salienta-se o desenvolvimento do Projeto “Caixa Amiga”, de cariz solidário e de economia circular, com o propósito de promover, em épocas específicas do ano (regresso à escola, Natal e Dia da Criança), de momentos dedicados a dar e/ou receber bens materiais fundamentais para o desenvolvimento e inclusão social. Assente em três pilares - apoio às/ aos trabalhadoras/es, promoção da sustentabilidade e incentivo à solidariedade - a iniciativa visa mobilizar o público interno em torno de uma causa comum, destacando a importância da empatia e do apoio mútuo. No ano em apreço, garantiu-se a colocação da “Caixa Amiga” em diversos espaços municipais e realizaram-se as edições do início do ano letivo, com recolha de material escolar, e de Natal, com brinquedos (educativos, clássicos, desportivos, eletrónicos e inclusivos), doados a um número significativo de trabalhadoras/es.

#### ACOLHIMENTO, INTEGRAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

Por ocasião da admissão de novas/os trabalhadoras/es, foram realizadas 56 sessões de acolhimento e de sensibilização, facilitadoras da integração, para um total de 95 trabalhadoras/es. Foi disponibilizada informação sobre a organização, serviços, áreas funcionais e posto de trabalho a integrar.

#### Ação Social - Apoio e Acompanhamento de Trabalhadoras/es

Para garantir o acompanhamento social de trabalhadoras/es, realizaram-se diligências, atendimentos e contactos, no quadro das atribuições legais e da cooperação com as entidades competentes neste domínio de intervenção, assegurando-se a orientação e o encaminhamento das situações problemáticas identificadas, bem como a preparação da informação e documentação técnica de suporte.

#### AUSÊNCIAS AO SERVIÇO

| Motivo  | Total (n.º de dias) |          |          |         |
|---|---------------------|----------|----------|---------|
|   | 2022                | 2023     | 2024     | 2025    |
| Doença natural <sup>17</sup>  | 18.994,5            | 18.601,5 | 17.680,5 | 20.312  |
| Proteção na Parentalidade   | 1.819,5             | 1.704,5  | 2.094    | 1.849,5 |
| Assistência a familiares  | 707,5               | 679      | 708,5    | 956,5   |
| Acidente de trabalho  | 2.616               | 2.561    | 2.331    | 2.794   |
| Doença profissional <sup>18</sup>   | 8.655               | 10.016   | 13.979   | 15.619  |
| Falecimento familiar  | 316,5               | 380      | 347,5    | 326,5   |
| Casamento   | 77                  | 116      | 63       | 122     |
| Atividade sindical  | 17                  | 13       | 14       | 8       |
| Motivo não imputável ao/à trabalhador/a   | 45                  | 36       | 53       | 53      |
| Participação em mesa eleitoral  | 22                  | 0        | 21       | 27      |
| Doação de sangue  | 14                  | 31       | 20       | 12,5    |
| Trabalhador-estudante   | 108                 | 159,5    | 94       | 110     |
| Greve   | 766                 | 2.154,5  | 1.166,5  | 1.657,5 |
| Ausência autorizada   | 2.533,5             | 2.565    | 2.484,5  | 2.131,5 |
| Injustificada   | 66                  | 7        | 20       | 321     |
| Deslocação a entidades escolares (acompanhamento da situação escolar dos descendentes) menores de idade | 25,5                | 32,5     | 57       | 54,5    |

<sup>17</sup> A contagem de dias de ausência por motivo de doença natural inclui as situações de faltas dadas para realização de consultas médicas/exames/tratamentos.

<sup>18</sup> A contagem de dias de ausência por motivo de doença profissional inclui as situações de faltas dadas para realização de consultas médicas/exames/tratamentos.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*Érice Ribeiro*

*47.7*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Motivo   | Total (n.º de dias) |                 |                 |                 |
|--|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | 2022                | 2023            | 2024            | 2025            |
| Outros (aniversário, socorrismo, prova de concursos, candidatura eleitoral, manifestação-plenário, membro executivo, suspensão-pena disciplinar, medida preventiva Covid-19, isolamento profilático) | 1.840,5             | 478             | 574             | 486             |
| <b>Totais</b>  | <b>38.623,5</b>     | <b>39.534,5</b> | <b>41.707,5</b> | <b>46.840,5</b> |

Em 2025, registou-se um total de 46.840,5 dias de ausência ao serviço, sendo a situação de doença natural o motivo que assume maior relevância, correspondendo a 43% do total de dias de ausência. O acréscimo do total de dias de ausência ao serviço, comparativamente ao ano transato, é justificado essencialmente pelo aumento do efetivo global da Autarquia (novas admissões e integração de trabalhadoras/es, no âmbito do processo de transferência de competências na área da Saúde). O total de dias de ausência ao trabalho corresponde à taxa de 14,3%, em resultado do acréscimo de faltas por motivo de doença profissional decorrentes, em grande parte, de processos instruídos em anos anteriores, que aguardam há vários anos a marcação de Junta Médica pela ADSE, assim como por motivo de greve.

**EVOLUÇÃO DO TOTAL DE AUSÊNCIAS AO SERVIÇO AO LONGO DOS ANOS**

| Designação              | 2022     | 2023     | 2024     | 2025     |
|-------------------------|----------|----------|----------|----------|
| N.º de dias de ausência | 38.623,5 | 39.534,5 | 41.707,5 | 46.840,5 |
| N.º de trabalhadoras/es | 1.214    | 1.201    | 1.204    | 1.255    |
| Taxa de Absentismo      | 12,1     | 12,6     | 13,2     | 14,3     |

**DESENVOLVIMENTO E FORMAÇÃO - CENTRO DE ESTUDOS E FORMAÇÃO AUTÁRQUICA DE PALMELA – LUÍS SÁ**

No âmbito da política da gestão integrada de recursos humanos, a formação profissional tem sido encarada como um fator de excelência na valorização do capital humano e um veículo de oportunidade de evolução, promotor da capacitação e de desenvolvimento de competências individuais e coletivas, que, inseridas em domínios estratégicos e específicos, projetam desempenhos mais eficientes e eficazes, com reflexo na elevação da qualidade da prestação de serviços.

Em 2025, deu-se continuidade à atividade formativa planeada, assegurando a promoção e realização de ações de formação sobre matérias determinantes para a prossecução das competências municipais, nomeadamente, por imperativos legais, aplicação de novos regimes jurídicos, exigência de novas aplicações informáticas e desenvolvimento de competências comportamentais. Teve particular importância a formação “à medida” e *on job*, com recurso a parcerias com entidades formadoras externas, assim com à bolsa de formadoras/es internas/os. Destaca-se a realização de ações de formação externas não programadas, assegurando-se a divulgação interna de oferta formativa, nomeadamente, cursos gratuitos e com relevância para o contexto de trabalho, nas modalidades *online* e presencial e em vários modelos, para reforçar a capacitação e competências das/os formandas/os.

Foram registadas 1.800 ações de formação:

| Designação             |          | 2022  | 2023   | 2024     | 2025   |
|------------------------|----------|-------|--------|----------|--------|
| Ações formação         | Internas | 77    | 72     | 58       | 55     |
|                        | Externas | 146   | 783    | 347      | 1.745  |
| Total de participações |          | 1.935 | 2.586  | 2.428    | 4.118  |
| Horas de formação      |          | 9.414 | 13.032 | 18.000,5 | 23.007 |

Salienta-se a realização e acompanhamento de 55 ações de formação internas e de 1.745 ações externas, num total 1.800 ações de formação. No cômputo global, registaram-se 4.118 participações, que corresponderam a um volume de 23.007 horas em formação ministradas. Inclui-se aqui o pessoal não docente em exercício de funções nos Agrupamentos de Escolas e Escolas não agrupadas do Concelho, vinculado ao mapa de pessoal do Município, com um peso equivalente a 24% do total, e um volume que ascendeu a 5.565 horas ministradas.

Considerando o plano de formação delineado, destaca-se a realização e acompanhamento de ações de formação com relevância no contexto de trabalho, a saber:

- ações de formação de interesse transversal, ministradas pela Encarregada de Proteção de Dados do Município de Palmela, subordinadas ao “Regime Geral de Proteção de Dados (RGPD)”, para reforçar e consolidar conhecimentos e conceitos, com exemplificação de casos práticos, ao nível da proteção de dados pessoais de pessoas singulares. Especial enfoque na posição da Câmara Municipal enquanto (co)responsável pela gestão e tratamento destes dados, garantindo que as/os trabalhadoras/es compreendam essas obrigações e possam atuar em conformidade;
- duas ações de formação sobre “Código do Procedimento Administrativo (CPA)”, com recurso a formadora interna, para reforçar e consolidar conhecimentos e conceitos alusivos às principais inovações e alterações ao CPA, introduzidas pela versão atualizada vertida no Decreto-Lei n.º 11/2023 de 10 de fevereiro, bem como refletir sobre temas transversais aos serviços;
- ação sobre “Regime Geral de Prevenção da Corrupção (RGPC)”, dirigida a todas/os as/os trabalhadoras/es do Município, capacitando para uma atuação ética, transparente e responsável, alinhada com os princípios da Administração Pública;
- duas ações de formação no contexto da implementação da “Norma 27 – Contabilidade de Gestão”, prevista no Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), ministrada por formadoras/es internos, a fim de reforçar a capacitação para a aplicação de novos conceitos, assim como a utilização da aplicação informática OBM – Obras e Máquinas da MEDIDATA;
- formação na área das Tecnologias de Informação e Comunicação, designadamente, SIDAM - Sistema de Gestão Documental (modalidade inicial e contínua), dirigida a trabalhadoras/es; OBM - Gestão de Atividades e Aprovisionamento SNC-AP para as/os utilizadoras/es das plataformas;
- ações de formação sobre “Prevenção de Acidentes no Local de Trabalho”, dirigida ao pessoal não docente das escolas, e capacitação para assistentes operacionais em funções na rede educativa, face às problemáticas associadas às Necessidades Educativas Específicas no processo educativo/formativo de crianças e jovens, em idade pré-escolar e escolar, valorizando o papel social das/os trabalhadoras/es enquanto agentes ativos de mudança na comunidade escolar;
- ações de formação em “Condução Ativa Defensiva - Pesados Passageiros”, com um programa prático, que combinou a utilização de pistas de teste e simuladores com sessões de *coaching* na via pública, permitindo que cada formando refine as suas capacidades com a viatura que utiliza no quotidiano. A abordagem, que culminou com a emissão de relatórios individuais de desempenho, visou capacitar os condutores para reagirem a situações de emergência e incutir uma cultura de prevenção e responsabilidade;



### 1.1.10. Projetos de Participação e Cidadania

#### SEMANA DAS FREGUESIAS

Em 2025, o projeto Semanas das Freguesias desenvolveu-se nas cinco freguesias do Concelho, traduzindo-se em importantes momentos de reforço de proximidade com instituições, empresas e cidadãos/ãos. Realizaram-se as habituais reuniões com os órgãos autárquicos das freguesias, visitas a empresas, IPSS e estabelecimentos escolares, reuniões com o movimento associativo e outras entidades, visitas para acompanhamento *in loco* de intervenções (obras em curso e/ou concluídas), bem como apresentação pública de projetos. Foram, ainda, realizadas, em cada semana, reuniões públicas de Câmara descentralizadas e uma Mostra de Projetos, em curso ou previstos, que permaneceu patente por períodos mais prolongados, a fim de garantir o conhecimento e contacto das populações com intervenções e propostas importantes para os territórios.

O processo de preparação dos momentos públicos das Semanas das Freguesias envolveu um amplo trabalho de reflexão e preparação internas, para atualização de informação/documentação, apuramento de assuntos a integrar e definição de prioridades.

| Semana de Freguesia                   | Data                 |
|---------------------------------------|----------------------|
| Semana de Freguesia de Marateca       | 20 a 24 de janeiro   |
| Semana de Freguesia de Pinhal Novo    | 18 a 22 de fevereiro |
| Semana de Freguesia de Quinta do Anjo | 18 a 22 de março     |
| Semana de Freguesia de Poceirão       | 19 a 23 de maio      |
| Semana de Freguesia de Palmela        | 16 a 28 de junho     |

#### ASSOCIAÇÕES DE MORADORES / ORGANIZAÇÕES LOCAIS

Constituindo-se como uma realidade associativa de características particulares, as Associações de Moradores são interlocutores privilegiados para a melhoria das condições de vida em diferentes locais do território, tendo-se revelado, ao longo do ano, como entidades fundamentais na identificação de problemas, apresentação de soluções e na sua correta implementação.

Ao abrigo do Regulamento Municipal de Apoio ao Associativismo (RMAA), receberam apoio financeiro municipal cinco candidaturas provenientes de Associações de Moradores, para comparticipação da realização das atividades, obras de conservação e aquisição de equipamento, no valor global de 8.957,49€.

Ao longo do ano, foi garantida a articulação para o apoio logístico a ações integradas no plano de atividades das Associações de Moradores, nomeadamente, através da cedência de autocarro e apoio a atividades culturais, recreativas e desportivas que estas entidades proporcionam às suas comunidades.

#### APOIOS FINANCEIROS CONCEDIDOS ÀS ASSOCIAÇÕES DE MORADORES NO ÂMBITO DO RMAA

| Designação   | Atividade        | Obras/Equipamentos | Total            |
|--|------------------|--------------------|------------------|
| Associação de Moradores da Quinta das Marquesas II     | 1.800,00 €       | 339,69 €           | 2.139,69 €       |
| Associação de Moradores de Olhos de Água               | 1.800,00 €       | 690,00 €           | 2.490,00 €       |
| Associação de Moradores da Quinta do Canastra – Terrim | 750,00 €         | 297,80€            | 1.047,80 €       |
| Associação de Moradores do Bairro da Cascalheira       | 1.450,00 €       | 900,00€            | 2.350,00 €       |
| Associação de Moradores da Lagoa da Palha              | 750,00 €         | 180,00 €           | 930,00 €         |
| <b>Totais</b>  | <b>6.550,00€</b> | <b>2.407,49€</b>   | <b>8.957,49€</b> |

#### PROJETO “(A)GENTE DO BAIRRO”

Em 2025, foram consolidadas as propostas de anos anteriores, com acompanhamento junto das/os municipais agentes das propostas, bem como analisadas propostas apresentadas nas sessões ou reuniões descentralizadas dos processos de participação, a calendarizadas para implementação em 2026.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. One signature is clearly legible as "Erica Bibiano". There are also some illegible initials and a date "17/05/2025" written in blue ink.

Capítulo IV:  
**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS**

**“EU PARTICIPO!” TRABALHADORAS/ES MUNICIPAIS**

No âmbito do projeto “Eu Participo!” Trabalhadoras/es Municipais, e considerando o calendário eleitoral, ocorreu apenas o primeiro conjunto de sessões, em maio, tendo sido recolhidos para análise 158 inquéritos.

**“EU PARTICIPO!” TRABALHADORAS/ES MUNICIPAIS**

| Anos | N.º reuniões | N.º participantes | N.º inquéritos registados | N.º trabalhadoras/es |
|------|--------------|-------------------|---------------------------|----------------------|
| 2022 | 9            | 313               | 114                       | 1.216                |
| 2023 | 10           | 315               | 237                       | 1.201                |
| 2024 | 10           | 261               | 126                       | 1.204                |
| 2025 | 5            | 121               | 158                       | 1.255                |

No âmbito do projeto/mecanismo de participação e auscultação “Caixa de Ideias”, continuaram a ser desenvolvidas as propostas “Mexa-se bem no trabalho” (20 sessões/semana, em várias unidades orgânicas, com uma participação média de 175 trabalhadoras/es) e “Conheces a tua organização?”, com um calendário regular de visitas aos diversos serviços municipais.

Da avaliação do projeto e análise das propostas recolhidas no primeiro semestre, resultou a seleção, para implementação, de três propostas deste ano e de uma proposta de 2024.

**PROPOSTAS DA “CAIXA DE IDEIAS” 2025**

| Propostas  | Área                              | Estado    |
|--|-----------------------------------|-----------|
| Criação de um cartão de identificação de trabalhador/a para serviços no exterior | Recursos Humanos                  | Em curso  |
| Reforço do vestuário de inverno dos/as trabalhadores/as das “Brigadas”           | Modernização administrativa       | Concluída |
| Colocação de equipamento dispensador de água no DAU                              | EPIS                              | Em curso  |
| “Viagem Ida e Volta” – Museu a Estação (2024)                                    | Museu Municipal / J.F Pinhal Novo | Concluída |

**“EU PARTICIPO!” MUNICÍPES**

O projeto “Eu Participo!” Múncipes concretizou o primeiro ciclo de reuniões de trabalho com a população, com a realização de cinco sessões, em abril, nas quais foram prestados esclarecimentos sobre o desenvolvimento do processo relativo a 2024 e iniciado o debate e apresentação de proposta a considerar no processo de 2025.

Até 31 de maio, foram entregues, através da plataforma digital e em papel, um total de 422 propostas, que foram analisadas internamente, tendo sido consideradas como válidas 377 propostas e excluídas 45, por não cumprirem critérios de submissão ou pela ausência de elementos que permitissem a identificação de proponentes.

Não se concretizou a fase de apresentação pública de propostas e submissão a votação, por coincidir com o período eleitoral e tomada de posse dos novos órgãos autárquicos, tendo o processo ficado suspenso para reflexão e avaliação, e posterior submissão no ano de 2026.

### **Plataforma “Eu Participo Municípes”**

A plataforma “Eu Participo!” Municípes (epm.cm-palmela.pt), em funcionamento desde o processo referente ao ano de 2022, tem revelado ser uma ferramenta de enorme mais-valia para a gestão e funcionamento do processo, tornando-o inclusivamente mais transparente. Ao longo do ano, além da regular preparação de conteúdos e acompanhamento das fases do projeto, foram efetuados trabalhos de gestão no *backoffice* e formação para administradores internos.

### **PLANO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DE PARTICIPAÇÃO INFANTIL E JUVENIL**

O Plano Municipal de Promoção de Participação Infantil e Juvenil, iniciado em 2015, inscreve-se na ação municipal como plataforma de apoio na área de educação em direitos e cidadania democrática, dirigido às crianças e jovens do Concelho, bem como a profissionais que trabalham diretamente com estas faixas etárias. Desenvolve-se através de três pilares - Informação, Educação e Participação – e tem como ponto de partida os documentos internacionais da Convenção sobre os Direitos da Criança, Declaração Universal dos Direitos Humanos e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

Com este plano, o Município procura garantir às crianças e jovens o acesso a informação importante para o exercício pleno da sua cidadania, o conhecimento das instituições que democraticamente defendem e promovem os direitos das/os cidadãs/ãos, a promoção da sua participação na gestão e dinamização do território e nas entidades onde se inserem, aumentando os espaços reais da sua participação na vida pública. Destacam-se as seguintes ações e projetos:

- Canal direto “Agente Eu Participo!”, dedicado à comunicação entre a Câmara Municipal (Executivo e técnicas/os) e as crianças e jovens do Concelho, para receção de ideias, perguntas e sugestões sobre o território. Em 2025, deram entrada 31 *emails* com a manifestação de interesse na participação no projeto e os temas que desejam abordar ao longo da missão;
- Escola “Agentes Eu Participo” - escola de ativistas para crianças de pré-escolar e 1.º ciclo de ensino básico, operacionalizando-se num conjunto de missões. Estas missões correspondem aos temas mais escolhidos pelas crianças, desde 2011, no Projeto “Eu Participo!”, reveladores das suas maiores preocupações e dos temas que mais gostam de discutir. Janeiro a junho - três escolas, cinco docentes e 104 crianças do 1.º ciclo, em 25 sessões. Missões “Somos iguais?” (preconceitos, discriminação); “Vidas Iguais?” (histórias de crianças no mundo) e “Guerra ou Paz?” (violência, guerra, paz); setembro e outubro - aceites 18 turmas para o desenvolvimento das missões, distribuídas ao longo do ano letivo, por período; outubro a dezembro - duas escolas, seis docentes e 128 crianças, em 47 sessões. Missões “Guerra ou Paz?”; “Qual o teu lugar nesta teia?” (direitos da criança, direitos humanos e ambiente) e “ABC dos Direitos – Direitos para quê?” (introdução aos direitos, vários temas);
- Oficinas “Eu Participo!”, para sensibilização e educação da comunidade educativa relativamente aos direitos da criança, direitos humanos, cidadania democrática e desenvolvimento sustentável;
- Livro “A Tua Voz”, que reúne 102 artigos de opinião de crianças e jovens do Concelho de Palmela, sobre direitos da criança, direitos humanos e sustentabilidade do planeta, publicados entre 2016 e 2023. Entregue a todas as escolas e bibliotecas escolares, Bibliotecas Municipais e os seus pólos, e outras instituições. A sua divulgação ocorreu em várias plataformas e locais de parceria, como o Movimento Internacional das Cidades Educadoras.

### **PLANO MUNICIPAL PARA A IGUALDADE E NÃO DISCRIMINAÇÃO**

O Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação (PMIND) constitui-se como um instrumento de planeamento para a promoção da igualdade e não discriminação, ao nível local. Define as linhas orientadoras e as medidas a implementar, quer ao nível da organização municipal, quer ao nível da comunidade e das organizações concelhias, assegurando a integração da perspetiva de género em todos os domínios de ação do Município. Reafirma, igualmente, o compromisso municipal de fomentar e



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
C.M. A.M.  
Ence Ribeiro  
Ferreira de Sá  
177

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

aprofundar ações conducentes a uma efetiva mudança social, à valorização da igualdade de oportunidades, enquanto valor essencial de cidadania e respeito pelos direitos humanos, um processo que se quer inspirador e transformador das pessoas e das comunidades. No âmbito do PMIND Palmela, destaque para as seguintes iniciativas/atividades realizadas ao longo do ano de 2025:

**Dia Internacional da Mulher (8 de março)**

O Município e os parceiros locais assinalaram o Dia Internacional da Mulher com um programa diversificado, entre 22 de fevereiro e 20 de março, composto por cinema, gastronomia, teatro, exposição, fotografia, desporto e encontros, sensibilizando para os desafios que as mulheres ainda enfrentam na atualidade.

**Dia Internacional para Eliminação da Violência contra as Mulheres (25 de novembro)**

Foi assegurada a participação da Conselheira Local para a Igualdade na Cerimónia do Dia Internacional para a Eliminação da Violência Contra as Mulheres, realizada pela CIG, no dia 25 de novembro.

**Projeto “Rede de Autarquias para a Igualdade”**

O projeto (promovido pela Questão de Igualdade – Associação para a Inovação Social, em parceria com os municípios de Palmela, Aljezur, Amadora, Cascais, Loulé, Mangualde, Odemira, Póvoa de Lanhoso e Vila Nova de Gaia e o *Centre For Gender and Equality* da Universidade de Agder, na Noruega), promove o trabalho em rede, estimulando o diálogo acerca da igualdade entre mulheres e homens e da conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal, assente na criação de uma Rede de Autarquias, com abrangência nacional e trabalho reconhecido nesta área. O projeto é financiado pelo *EEA GRANTS* e gerido pela CIG.

No âmbito da participação e representação do Município nesta Rede, destaque para a coorganização do *webinar* “Género e Educação” a 12 de fevereiro, promovido pela Questão de Igualdade - Associação para a Inovação Social, com a participação, no programa, de eleitos e técnicos municipais, docentes e alunas/s do Concelho. Aquele que foi o terceiro de um ciclo de cinco eventos sobre “Práticas Promotoras da Igualdade”, pretendeu destacar o papel desempenhado pelos municípios, enquanto atores-chave para a promoção da mudança e inovação social nos seus territórios.

**Protocolo de Cooperação com a CIG – Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género**

No âmbito do Protocolo para a Igualdade e a Não Discriminação | Nova Geração, celebrado com a CIG, decorrente das obrigações cometidas e compromissos assumidos pelo Município, destacam-se:

- Participação da Conselheira Local para a Igualdade em reuniões de trabalho, *focus groups*, ações de formação e outras atividades;
- Mostras para a Igualdade na Vida Local - inserção de conteúdos nesta plataforma digital, disponibilizada pela CIG, para disseminar recursos e práticas desenvolvidas pelas autarquias e suas redes de parceria, que incorporem uma perspetiva de género na vida local e concorram para a apropriação local dos objetivos da Estratégia Nacional para a Igualdade e a Não Discriminação 2018-2030 – “Portugal + Igual” (ENIND) e respetivos planos de ação;
- Ações de formação *online*, dirigidas a Conselheiras/os Locais para a Igualdade, membros dos executivos camarários, dirigentes e/ou profissionais que integrem as Equipas para a Igualdade na Vida Local, bem como a pessoal técnico autárquico. Destaque para ação de formação sobre “Educar para a igualdade - estratégias de intervenção e recursos de apoio”, que contou com a participação da Conselheira Local para a Igualdade;

- Preenchimento do questionário “Políticas municipais de habitação dirigidas às vítimas de violência doméstica” (na Plataforma RIIG - Rede de Indicadores de Igualdade de Género no site da CIG), em articulação, no âmbito da monitorização anual do Protocolo celebrado entre a CIG e a Associação Nacional de Municípios Portugueses, que visa o envolvimento dos municípios na criação de respostas habitacionais às necessidades das vítimas de violência doméstica.

### 1.1.11. Atendimento Municipal

#### ATENDIMENTO E ENCAMINHAMENTO DE MUNICÍPIOS

O Atendimento Municipal, nas suas várias vertentes - balcões presenciais, serviços *online*, atendimento telefónico mediado e geral, gestão corrente (solicitações e exposições remetidas por mensagem eletrónica) e gestão de reclamações - é um dos principais rostos do Município, que desenvolve um trabalho focado na população e no serviço público de qualidade. Enquanto facilitador no relacionamento da população com o Município, prosseguiu o seu trabalho, assente na adaptação às diferentes situações e incremento da relação com diferentes interlocutores, com espírito de iniciativa e dinâmica, qualificando e capacitando as/os trabalhadoras/es, simplificando procedimentos e adequando as aplicações informáticas.

Em 2025, realizaram-se 52.620 atendimentos presenciais, num decréscimo residual de 4,04% em relação ao valor registado no ano anterior, o que não deixa de evidenciar a sua imprescindibilidade no apoio à população e agentes, nas várias áreas de atuação municipal.

No que respeita ao atendimento telefónico pelo Centro de Contacto, apesar de uma redução residual, de 1,39% em relação a 2024, continuou a registar-se um elevado número de contactos (39.836), assumindo-se como canal de extrema relevância na relação com as/os munícipes.

Os serviços disponibilizados na Loja do Cidadão de Pinhal Novo continuaram a registar uma elevada expressão, com 11.570 atendimentos, para uma redução de 7,75%.

Relativamente ao tratamento dos pedidos recebidos de Gestão Reclamações/Insatisfações, Gestão Corrente e Serviços *Online* Gestão Corrente, verifica-se um aumento de 4,52%, motivado pelo crescimento das reclamações e dos serviços *online*.

Neste período, destaca-se igualmente a adoção e entrada em funcionamento de novas plataformas digitais, nomeadamente para adesão/ativação dos serviços *online* e para submissão das pretensões (requerimentos). Este passo gerou alterações significativas ao nível dos procedimentos e práticas adotadas, quer pelas equipas internas, quer por munícipes/requerentes, que originaram múltiplos pedidos de apoio, com forte impacto para o atendimento telefónico mediado e *emails*.

Tendo em vista melhorar a prestação de serviços, foi elaborado um Manual de Práticas de Trabalho para esta área, que descreve os procedimentos para os diferentes assuntos, sendo um instrumento facilitador e orientador para toda a equipa.

Loja do Cidadão Móvel – lançamento do novo projeto, na sequência da aquisição de uma nova viatura em 2024, para maior dignidade no atendimento, assegurando dois postos de trabalho em simultâneo, e melhores condições para as/os trabalhadoras/es. Partindo do *know-how* adquirido, a Loja do Cidadão Móvel transformou-se num projeto mais ambicioso e com mais valências. Sublinha-se o aumento e estabilização dos tempos de permanência em cada uma das 21 paragens, o que permite disponibilizar os serviços municipais e serviços do Espaço.Cidadão em todos os locais. A alteração estratégica de operacionalização resultou no aumento de 47,13% do número de atendimentos, justificando este projeto de proximidade à população como um complemento valioso no objetivo de descentralização dos serviços e na melhoria da resposta prestada pelo Município. Serviços disponibilizados:

- Serviços municipais: efetuar pagamentos diversos, elaborar contratos de água, apresentar pedidos de ramais de águas, esgotos, pluviais, aderir/cancelar faturas eletrónicas, autorizar/cancelar transferências bancárias, apresentar processos de publicidade e ocupação de espaço público exceto Licenciamento Zero, aderir ao Cartão Municipal Idade Maior, adquirir sacões de entulhos de obras, levantar documentos de urbanismo, apresentar Informações/Sugestões/Reclamações);



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
Erica Ribeiro  
Francisco Ribeiro  
477

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- Serviços da Administração Central (incremento): pedir, levantar ou cancelar o Cartão do Cidadão; ADSE: receção de recibos *online* e consulta de histórico *online*; DGAJ: pedido de Registo Criminal; DGAE: Balcão do Empreendedor (formalidades: Cartão de Vendedor Ambulante, entre outras); ASAE: controlo de saldos; DF: certidão de Deferimento Tácito e Ocupação do Espaço Público, instalação de equipamentos; IRN: pedido, cancelamento e desbloqueio de Chave Móvel Digital, ativação da assinatura na Chave Móvel Digital, renovação de Cartão de Cidadão (maiores de 25 anos) e alteração e confirmação de morada no Cartão do Cidadão; IMT: pedido de renovação e alteração de dados na Carta de Condução; Segurança Social: disponibilização de formulários e envelopes; Segurança Social Direta (declaração de abono; registo de IBAN; atualização de dados); AIMA: Certificado da União Europeia, serviço prestado pelo Município, mediante agendamento prévio.

Balcão de Atendimento de Quinta do Anjo – concluída a intervenção de requalificação do edifício, para maior dignidade na forma de atendimento e melhoria das condições de conforto e segurança para trabalhadoras/es e utentes.

**Atendimento Presencial**

| Postos de Atendimento Municipal                 | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Palmela   | 17.386        | 15.652        | 15.115        | 15.906        |
| Pinhal Novo                                     | 22.712        | 21.206        | 21.444        | 20.818        |
| Quinta do Anjo                                  | 4.656         | 6.436         | 5.522         | 3.033         |
| Balcão Multiserviços (loja Cidadão Pinhal Novo) | 12.222        | 13.674        | 12.755        | 12.863        |
| <b>Totais</b>                                   | <b>56.976</b> | <b>56.968</b> | <b>54.836</b> | <b>52.620</b> |

| Administração Central (Loja do Cidadão de Pinhal Novo) | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Balcão da Segurança Social                             | 4.798         | 7.610         | 7.935         | 6.994         |
| Balcão do IRN  | 5.404         | 5.054         | 4.607         | 4.576         |
| <b>Totais</b>  | <b>10.202</b> | <b>12.664</b> | <b>12.542</b> | <b>11.570</b> |

| Loja Móvel do Cidadão <sup>19</sup> | 2022     | 2023         | 2024       | 2025         |
|-------------------------------------|----------|--------------|------------|--------------|
| Palmela                             | 0        | 153          | 82         | 61           |
| Pinhal Novo                         | 0        | 87           | 39         | 29           |
| Poceirão e Marateca                 | 0        | 710          | 574        | 660          |
| Quinta do Anjo                      | 0        | 232          | 160        | 508          |
| <b>Totais</b>                       | <b>0</b> | <b>1.182</b> | <b>855</b> | <b>1.258</b> |

<sup>19</sup> A Loja Móvel do Cidadão esteve suspensa em 2022.

## CENTRO DE CONTACTO

| Atendimento Telefónico         | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Atendimento telefónico mediado | 19.921        | 25.623        | 29.004        | 28.473        |
| Telefonistas                   | 8.799         | 11.392        | 11.394        | 11.363        |
| <b>Totais</b>                  | <b>28.720</b> | <b>37.015</b> | <b>40.398</b> | <b>39.836</b> |

| Processos                        | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Gestão Reclamações/Insatisfações | 490           | 425           | 646           | 805           |
| Gestão Corrente                  | 16.738        | 23.935        | 21.034        | 20.996        |
| Serviços Online                  | 2.311         | 6.947         | 3.476         | 4.493         |
| <b>Totais</b>                    | <b>19.539</b> | <b>31.307</b> | <b>25.156</b> | <b>26.294</b> |

## CANAL DE DENÚNCIAS

O Canal de Denúncia Externa do Município de Palmela<sup>20</sup>, dada a sua natureza e função de proteção de denúncias sobre infrações diversas, assume-se como um ponto de atividade autónoma, alinhado com o Sistema de Avaliação do Programa de Cumprimento Normativo.

Enquanto instrumento especial de proteção de denunciadores de infrações, no conceito estatuído no Regime Geral de Proteção dos Denunciadores (RGPDI), não se configura como um canal geral destinado a receber exposições/reclamações. Sucede, contudo, que, por facilidade de acesso, celeridade ou mero desconhecimento, este canal acaba por acolher exposições diversas sem enquadramento estrito no mencionado regime legal.

Destaca-se a implementação, a partir de maio, da plataforma informática *app transparente+*, processo iniciado em anos precedentes e que incrementou os níveis de segurança do serviço, através de perfis de acesso exclusivo e aderindo a fluxos de informação tipificados, protegidos, rastreáveis, vocacionados para a natureza deste canal, designadamente, para a proteção do anonimato de denunciadores. Em consequência, atipicamente, neste período, se apresenta a informação disponível em dois formatos e momentos distintos. Nesses termos, relativamente ao ano de 2025:

- Até 04/05/2025, registaram-se 12 denúncias com entrada via *email* do Canal, encaminhadas oficiosamente a outros serviços, nos termos do quadro abaixo, embora tal não corresponda a uma obrigação legal;
- A partir dessa data, registaram-se 24 denúncias, que tramitaram exclusivamente via *App*, com recurso a um sistema de "*ticket*", sem o encaminhamento externo oficioso, por imperativo de sistema, prestando-se, não obstante, informação ao denunciante sobre os serviços competentes.

### DENÚNCIAS REMETIDAS A SERVIÇOS COMPETENTES (ATÉ 4 DE MAIO DE 2025)

| Serviços                         | Denúncias encaminhadas |
|----------------------------------|------------------------|
| GF                               | 8                      |
| Serviço de Atendimento Municipal | 3                      |
| Resposta direta do Canal         | 1                      |
| <b>Total</b>                     | <b>12</b>              |

Estes envios ocorreram unicamente através do *email* próprio afeto ao Canal de Denúncia Externa, garantindo a total autonomização do expediente geral municipal e a segurança sobre o acesso a arquivos,

<sup>20</sup> Criado em cumprimento da Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro, RGPDI – Regime Geral Proteção de Denunciadores de Infrações, em transposição da Diretiva (EU) 2019/1937 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 23 de Outubro.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signatures include 'Erico Dibeirinho' and 'Francisco José'.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

salvaguardando-se a anonimização de dados pessoais da/o denunciante (salvo autorização expressa para a sua partilha).

A partir de 05/05/2025, todos os dados apresentados têm por fonte única os relatórios produzidos pela *app*, onde tramitaram exclusivamente, apresentando-se o relatório sobre Nível de Serviço.

| Motivo Denúncias   | Cumprimento (%) | Total Encerradas | Total de Denúncias | Repetidas | Transitadas |
|--|-----------------|------------------|--------------------|-----------|-------------|
| Corrupção e infrações conexas  | 100             | 4                | 4                  | 0         | 0           |
| Defesa do consumidor e segurança e conformidade dos produtos   | 100             | 3                | 3                  | 0         | 0           |
| Outro motivo ou não sabe classificar   | 100             | 12               | 12                 | 0         | 0           |
| Proteção da privacidade e dos dados pessoais (RGPD) e segurança da rede e dos sistemas de informação | 100             | 0                | 1                  | 0         | 1           |
| Proteção do ambiente e proteção contra radiações e segurança nuclear                                 | 100             | 1                | 1                  | 0         | 0           |
| Saúde pública e segurança dos alimentos para consumo humano e animal, saúde e bem-estar animal       | 100             | 2                | 3 <sup>21</sup>    | 1         | 0           |
| <b>Totais</b>  |                 | <b>22</b>        | <b>24</b>          | <b>1</b>  | <b>1</b>    |

| Canal de Denúncia Externa (RGPD) | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------|------|------|------|
| Entradas                         | 33   | 39   | 36   |
| Respondidas / Arquivadas         | 33   | 39   | 35   |

Em suma, no ano de 2025, foram recensadas 36 entradas no Canal de Denúncias, todas tempestivamente arquivadas. Todas as denúncias foram triadas e respondidas dentro do prazo legal:

- Trinta e cinco, por não observarem, legalmente, o contexto da atividade profissional do denunciante, exigido pelo artigo 5.º do aludido RGPD, foram arquivadas liminarmente;
- Uma denúncia foi enquadrada dentro do âmbito do RGPD e transitou, sendo arquivada no ano de 2026, após a devida tramitação.

As tipologias respeitaram essencialmente a matérias de urbanismo, estado de vias rodoviárias, ambiente, RGPD e de expediente. Assim mostra-se cumprido, a 100%, o nível de serviço.

**JULGADO DE PAZ**

No que concerne ao Julgado de Paz, foram tramitados 217 processos, num aumento de 10,15% em relação ao ano de 2024, verificando-se que, quanto à origem dos processos, cerca de 58,06% são relativos à Freguesia de Pinhal Novo (126).

<sup>21</sup> Diferencial devido a uma entrada duplicada, para a mesma resposta.

| Processos por Freguesia | 2022       | 2023       | 2024       | 2025       |
|-------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Palmela                 | 37         | 13         | 44         | 69         |
| Pinhal Novo             | 62         | 87         | 128        | 126        |
| Quinta do Anjo          | 80         | 80         | 20         | 15         |
| Poçoirão e Marateca     | 2          | 4          | 5          | 7          |
| <b>Totais</b>           | <b>181</b> | <b>184</b> | <b>197</b> | <b>217</b> |

#### EXPEDIENTE

Este serviço procedeu ao registo e encaminhamento da correspondência e foram assegurados e consolidados os procedimentos administrativos e o cumprimento dos respetivos prazos, em conformidade com as regras e legislação em vigor, relativamente à elaboração/publicitação de editais municipais e de entidades externas, anúncios, regulamentos, éditos, certidões de afixação e alvarás de loteamento (alterações e aditamentos).

Em relação ao ano anterior, regista-se uma redução de 11,35%, motivado essencialmente pela diminuição dos *emails*, dos ofícios recebidos e expedidos e das faturas/recibos.

| Expediente                              | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Email (comunicações diversas)           | 9.472         | 9.111         | 8.854         | 7.910         |
| Ofícios recebidos                       | 6.473         | 3.266         | 2.826         | 2.233         |
| Faturas/recibos (doc. de contabilidade) | 7.129         | 9.891         | 10.305        | 9.954         |
| Reclamações                             | 103           | 198           | 304           | 498           |
| Exposições/Solicitações                 | 926           | 1.402         | 2.030         | 2.115         |
| Ofícios expedidos                       | 6.346         | 5.269         | 5.770         | 3.900         |
| Edítals                                 | 207           | 200           | 192           | 160           |
| Anúncios                                | 2             | 7             | 12            | 12            |
| Regulamentos                            | 8             | 27            | 7             | 22            |
| Éditos                                  | 8             | 5             | 0             | 3             |
| Entidades Externas                      | 46            | 51            | 33            | 64            |
| Alvarás de Loteamento                   | 42            | 31            | 27            | 25            |
| Certidões de afixação                   | 264           | 264           | 207           | 201           |
| <b>Totais</b>                           | <b>31.026</b> | <b>29.722</b> | <b>30.567</b> | <b>27.097</b> |

#### LICENCIAMENTOS

O ano de 2025 destaca-se pela redução da atividade licenciada em 15,64%, motivada essencialmente pelos processos relacionados com provas desportivas, ocupação temporária de espaço público e com concentrações/manifestações.

| Atividade Licenciada  | Processos 2022 |             | Processos 2023 |             | Processos 2024 |             | Processos 2025 |             |
|---|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|
|   | Deferidos      | Indeferidos | Deferidos      | Indeferidos | Deferidos      | Indeferidos | Deferidos      | Indeferidos |
| Publicidade e ocupação de espaços públicos                                  | 5              | 0           | 2              | 0           | 5              | 0           | 5              | 0           |
| Espetáculos de música ao vivo (inclui emissão de Licença Especial de Ruído) | 123            | 0           | 168            | 0           | 139            | 0           | 133            | 0           |
| Provas desportivas  | 14             | 0           | 15             | 0           | 21             | 0           | 12             | 0           |
| Ocupação temporária de espaço público                                       | 30             | 0           | 17             | 0           | 24             | 0           | 17             | 0           |



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
Erica Ribeiro  
fernandjesus

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Atividade Licenciada  | Processos 2022 |             | Processos 2023 |             | Processos 2024 |             | Processos 2025 |             |
|---|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|----------------|-------------|
|   | Deferidos      | Indeferidos | Deferidos      | Indeferidos | Deferidos      | Indeferidos | Deferidos      | Indeferidos |
| Concentrações/<br>manifestações/<br>cãominhadas/<br>peditórios/ procissão | 8              | 0           | 2              | 0           | 18             | 0           | 11             | 0           |
| Colocação de pendões  | 0              | 0           | 0              | 0           | 0              | 0           | 0              | 0           |
| Licença Especial de<br>Ruído / outras<br>atividades ruidosas              | 28             | 0           | 5              | 0           | 4              | 0           | 0              | 0           |
| <b>Totais</b>   | <b>208</b>     | <b>0</b>    | <b>209</b>     | <b>0</b>    | <b>211</b>     | <b>0</b>    | <b>178</b>     | <b>0</b>    |

**ASSESSORIA JURÍDICA**

No âmbito da assessoria jurídica, foi desenvolvida a atividade que se sintetiza nos seguintes quadros:

| Pareceres                             | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|---------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Pareceres jurídicos                   | 18    | 9     | 22    | 18    |
| Outros apoios jurídicos <sup>22</sup> | 1.891 | 1.741 | 1.412 | 1.324 |

| Processos de Contraordenação       | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------|------|------|------|------|
| Processos iniciados                | 86   | 179  | 88   | 225  |
| Processos arquivados               | 243  | 135  | 413  | 72   |
| Processos em curso no final do ano | 659  | 698  | 373  | 526  |

| Processos de Contraordenação Rodoviária <sup>23</sup> | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|
| Processos iniciados                                   | 159  | 179  | 223  | 510  |
| Processos arquivados                                  | 63   | 214  | 144  | 515  |
| Processos em curso no final do ano                    | 122  | 87   | 166  | 161  |

| Processos de Inquérito e Disciplinares           | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| Processos de Inquérito iniciados                 | 7    | 9    | 0    | 6    |
| Processos de Inquérito concluídos                | 4    | 5    | 4    | 8    |
| Processos de Inquérito transitados (outros anos) | 3    | 6    | 10   | 6    |
| Processos de Inquérito em curso no final do ano  | 6    | 10   | 6    | 4    |
| Processos Disciplinares iniciados                | 3    | 0    | 1    | 7    |
| Processos Disciplinares concluídos               | 2    | 0    | 0    | 6    |

<sup>22</sup> Elaboração de minutas, revisão jurídica de textos (protocolos, propostas, etc.), participação em reuniões, participação em atos públicos concursais, análise de reclamações e recursos administrativos, elaboração de contestações administrativas.

<sup>23</sup> Nova competência a exercer pelo Município desde 2021, no domínio do estacionamento público.

| <b>Processos de Inquérito e Disciplinares</b>     | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b>     | <b>2025</b> |
|---|-------------|-------------|-----------------|-------------|
| Processos Disciplinares transitados (outros anos) | 3           | 4           | 4               | 4           |
| Processos Disciplinares em curso no final do ano  | 4           | 4           | 4 <sup>24</sup> | 5           |

| <b>Patrocínio Judiciário</b>         | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> |
|--------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Ações interpostas contra o Município | 7           | 4           | 6           | 7           |
| Ações interpostas pelo Município     | 0           | 0           | 0           | 0           |
| Ações concluídas                     | 4           | 3           | 7           | 1           |
| Transitados (outros anos)            | 78          | 81          | 82          | 81          |
| Ações em curso no final do ano       | 81          | 82          | 81          | 87          |

| <b>Processos por Responsabilidade Civil Extracontratual do Município</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Processos iniciados  | 16          | 8           | 3           | 14          |
| Processos concluídos   | 11          | 1           | 8           | 29          |
| Transitados (outros anos)  | 21          | 26          | 33          | 28          |
| Processos em curso no final do ano                                       | 26          | 33          | 28          | 13          |

| <b>Execuções Fiscais</b>           | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> |
|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Processos instaurados              | 2           | 485         | 3.956       | 4.194       |
| Processos arquivados               | 1.988       | 2.719       | 2.442       | 2.514       |
| Transitados (outros anos)          | 6.110       | 4.124       | 1.890       | 3.404       |
| Processos em curso no final do ano | 4.124       | 1.890       | 3.404       | 5.084       |

| <b>Direito Sobre Imóveis</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Contratos/escrituras         | 36          | 39          | 9           | 11          |
| Registos                     | 41          | 43          | 20          | 22          |

| <b>Notariado e Contratos Públicos</b>   | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Contratos públicos celebrados   | 89          | 107         | 76          | 100         |
| Processos enviados a Tribunal de Contas para visto prévio   | 7           | 2           | 6           | 5           |
| Processos enviados a Tribunal de Contas Resolução 96/2006 (Contratos Adicionais)                      | 5           | 1           | 0           | 2           |
| Processos enviados ao Tribunal de Contas ao abrigo do MECP (Lei 30/2021, de 21 de maio) <sup>25</sup> | 1           | 0           | 5           | 10          |

<sup>24</sup> Efetuada correção a contabilização anterior.

<sup>25</sup> Medidas especiais de contratação pública: em vigor de 20 de junho de 2021



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
 Erico Dibeiro  
 Fernando S. L. S.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**1.1.12. Fiscalização**

A atividade desenvolvida no âmbito da fiscalização municipal resume-se nos seguintes quadros:

| Tipologia da Fiscalização                  | N.º de Processos Iniciados |            |            |            |
|--|----------------------------|------------|------------|------------|
|  | 2022                       | 2023       | 2024       | 2025       |
| <b>Atividades Económicas</b>               | 19                         | 21         | 24         | 22         |
| <b>Ambiente e Salubridade</b>              |                            |            |            |            |
| Resíduos                                   | 20                         | 14         | 12         | 14         |
| Ar, água, solo e efluentes                 | 209                        | 157        | 237        | 205        |
| Ruído                                      | 12                         | 6          | 3          | 3          |
| Diversos                                   | 0                          | 3          | 0          | 0          |
| <b>Gestão de Espaços Públicos</b>          |                            |            |            |            |
| Publicidade e ocupação de espaços públicos | 49                         | 6          | 6          | 69         |
| Viaturas                                   | 88                         | 66         | 45         | 73         |
| Diversos                                   | 0                          | 0          | 0          | 0          |
| <b>Urbanismo</b>                           | 105                        | 75         | 126        | 202        |
| <b>Totais</b>                              | <b>502</b>                 | <b>348</b> | <b>453</b> | <b>588</b> |

| Tipologia da Fiscalização                  | N.º de Processos Arquivados |            |            |            |
|--|-----------------------------|------------|------------|------------|
|  | 2022                        | 2023       | 2024       | 2025       |
| <b>Atividades Económicas</b>               | 27                          | 22         | 45         | 63         |
| <b>Ambiente e Salubridade</b>              |                             |            |            |            |
| Resíduos                                   | 32                          | 16         | 16         | 25         |
| Ar, água, solo e efluentes                 | 218                         | 251        | 154        | 93         |
| Ruído                                      | 16                          | 4          | 13         | 12         |
| Diversos                                   | 7                           | 3          | 4          | 5          |
| <b>Gestão de Espaços Públicos</b>          |                             |            |            |            |
| Publicidade e ocupação de espaços públicos | 43                          | 46         | 44         | 64         |
| Viaturas                                   | 78                          | 73         | 83         | 60         |
| Diversos                                   | 0                           | 0          | 0          | 0          |
| <b>Urbanismo</b>                           | 282                         | 69         | 38         | 69         |
| <b>Totais</b>                              | <b>703</b>                  | <b>484</b> | <b>397</b> | <b>391</b> |

| Tipologia da Fiscalização          | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------|------|------|------|------|
| Remoção de veículos da via pública | 29   | 54   | 24   | 35   |

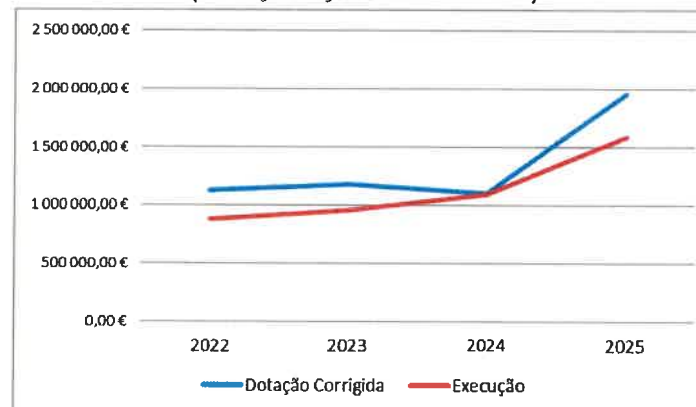
| Tipologia da Fiscalização              | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| Número de embargos de obras realizados | 16   | 20   | 17   | 40   |

| Atividade Técnico-Administrativa     | 2022  | 2023                | 2024 | 2025 |
|--------------------------------------|-------|---------------------|------|------|
| Citações e Notificações Pessoais     | 48    | 53                  | 43   | 65   |
| Notificações/Ofício                  | 782   | 737                 | 744  | 963  |
| Comunicações de Serviço              | 226   | 102                 | 20   | 15   |
| Informações Técnicas                 | 1.497 | 1.451 <sup>26</sup> | 756  | 704  |
| Autos de Notícia por Contraordenação | 100   | 112                 | 82   | 228  |
| Auto de Desobediência                | 3     | 1                   | 8    | 5    |

## 1.2. SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA

O Objetivo – Segurança e Ordem Pública agrega programas orientados para as atividades fim, no âmbito da segurança de pessoas e bens: planeamento da emergência, apoio aos corpos de bombeiros, ações de prevenção e segurança, formação e sensibilização, construção de equipamentos. Comparativamente ao ano anterior, verifica-se um acréscimo da dotação corrigida e execução, que resulta, no essencial, da Construção do Posto Territorial da GNR do Poceirão, no Apoio à atividade dos Bombeiros e Combate à vespa velutina.

**Evolução da Despesa com o Objetivo Segurança e Ordem Pública  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



### 1.2.1. Proteção Civil

#### APOIO À ATIVIDADE DAS ASSOCIAÇÕES DE BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS

##### Apoio ao Funcionamento dos Grupos de Bombeiros Permanentes

O Município deliberou atualizar o valor da comparticipação destinada ao funcionamento dos Grupos de Bombeiros Permanentes, que asseguram a prontidão e a qualidade do socorro prestado pelos três corpos de bombeiros. Os valores de referência para as comparticipações nos seguros das viaturas de emergência sofreram ligeiras variações nos montantes atribuídos, resultantes de alterações na tipologia dos veículos. Em resultado destas resoluções, o montante global da comparticipação atribuída a cada uma das Associações de Bombeiros em 2025, ao abrigo do Protocolo de Apoio ao Funcionamento dos Grupos de Bombeiros Permanentes (GBP), foi o seguinte:

<sup>26</sup> Efetuada correção a contabilização anterior.



*[Handwritten signatures and initials]*  
*[Handwritten signature: Fernando de ...]*  
*[Handwritten number: 477]*  
*[Handwritten signature: Ence Bombeiros]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Associação  | GBP                    |                     | Seguros Viaturas |                    | Total Valor         |
|---|------------------------|---------------------|------------------|--------------------|---------------------|
|   | N.º (mínimo) Elementos | Valor               | N.º Viaturas     | Valor              |                     |
| Associação Humanitária dos Bombeiros de Palmela               | 8                      | 134.305,32€         | 31               | 7.430,00€          | 141.735,32€         |
| Associação Humanitária dos Bombeiros de Pinhal Novo           | 8                      | 134.305,32€         | 28               | 6.424,00€          | 140.729,32€         |
| Associação Humanitária dos Bombeiros Mistos de Águas de Moura | 8                      | 134.305,32€         | 23               | 6.084,00€          | 140.389,32€         |
| <b>Totais</b>   | <b>24</b>              | <b>402.915,96 €</b> | <b>82</b>        | <b>19.938,00 €</b> | <b>422.853,96 €</b> |

Em 2025, encontravam-se em funcionamento duas Equipas de Intervenção Permanente em cada Associação de Bombeiros, apoiadas em partes iguais, pela Câmara Municipal de Palmela e Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil, de acordo com o quadro seguinte:

| Associação  | Valor Total        |
|---|--------------------|
| Associação Humanitária dos Bombeiros de Palmela               | 78.414,23€         |
| Associação Humanitária dos Bombeiros de Pinhal Novo           | 89.997,34€         |
| Associação Humanitária dos Bombeiros Mistos de Águas de Moura | 74.231,42€         |
| <b>Totais</b>   | <b>242.642,99€</b> |

Os valores apresentados na tabela anterior divergem devido à composição mensal de cada equipa.

**Outros Apoios**

Com o objetivo de melhorar as condições e a capacidade de intervenção das corporações de bombeiros do Concelho, a Câmara Municipal aprovou atribuir um apoio para a aquisição de veículos considerados prioritários pelas associações. Nesse âmbito, foram celebrados dois contratos-programa com duas Associações Humanitárias de Bombeiros, consagrando em orçamento o valor global de 299.560,00€ (distribuídos de acordo com o quadro seguinte) para fazer face à necessidade de aquisição de veículos, em complemento dos contratos programa já celebrados no ano anterior.

| Associação  | Valor anual         |
|---|---------------------|
| Associação Humanitária dos Bombeiros Mistos de Águas de Moura | 59.560,00 €         |
| Associação Humanitária dos Bombeiros Pinhal Novo              | 240.000,00 €        |
| <b>Total</b>  | <b>299.560,00 €</b> |

**OUTRAS ATIVIDADES**

Foi mantido o modelo instituído de realização de sessões de trabalho, com a presença dos presidentes das direções e comandantes dos corpos de Bombeiros, onde foram abordados temas como a análise da atividade desenvolvida, a renovação do protocolo dos Grupos de Bombeiros Permanentes, apoios ao investimento e plano de reequipamento de viaturas.

### Dia Municipal do Bombeiro

Deu-se continuidade às comemorações do Dia Municipal do Bombeiro, que tiveram lugar em Águas de Moura, de acordo com o modelo de rotatividade instituído. Destaque para a Sessão Solene de Homenagem aos Bombeiros do Concelho, onde foram distinguidas/os bombeiras/os que se evidenciaram pelo zelo, dedicação e exemplar desempenho no exercício das suas funções.

O programa do Dia Municipal do Bombeiro integrou, ainda, a realização de diversos exercícios e simulacros em estabelecimentos de ensino do Concelho, bem como a realização de um exercício de atuação conjunta, envolvendo as três Corporações de Bombeiros do Município.

### 1.2.2. Prevenção de Riscos e Sensibilização

#### AVALIAÇÕES DE RISCO

Foram realizadas diversas avaliações de risco (ex. risco de incêndio em terrenos, risco de quedas de árvores e estruturas, risco de derrocada, etc.) com encaminhamento até à sua resolução.

Face ao significativo aumento da presença de ninhos de vespa asiática (*vespa velutina*), foram desenvolvidas várias ações de avaliação e identificação de ninhos, na sequência de comunicações efetuadas através da plataforma SOS Vespa ou por munícipes, tendo-se procedido posteriormente à sua destruição ou inativação, através de empresa especializada.

| Designação   | 2024 | 2025 |
|--|------|------|
| Intervenção/inativação em Ninhos de Vespa Asiática | 205  | 197  |

Manteve-se uma elevada atividade operacional na inativação de ninhos de Vespa Asiática e verificou-se um aumento das ocorrências relacionadas com ninhos de lagarta processionária, maioritariamente em terrenos privados localizados em zonas urbanas.

#### EXERCÍCIOS E SIMULACROS

##### Outros Exercícios e Atividades

Assegurou-se a participação em várias ações sub-regionais, das quais se destacam as reuniões trimestrais entre Serviços Municipais de Proteção Civil da região, promovidas pelo CSREPC da Península de Setúbal da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil.

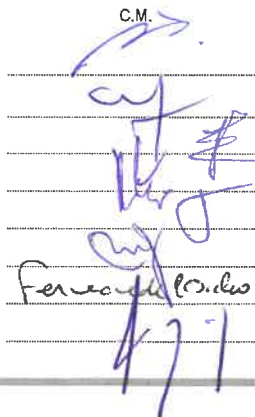
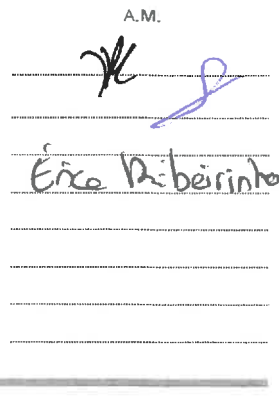
A Comissão Municipal de Proteção Civil reuniu, em maio, tendo como pontos chave a Aprovação do Regulamento da Unidade Local de Proteção Civil (ULPC) de Quinta do Anjo, e a Revisão do Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil de Palmela.

O Conselho Municipal de Segurança reuniu em junho, em modo restrito, e em março e julho, no modo alargado, tendo na ordem de trabalhos a discussão de assuntos de caráter geral relativos à segurança e ordem pública no Concelho de Palmela e a análise e identificação de eventuais focos de vandalismo, entre as habituais apresentações do dispositivo legal de segurança e a capacidade operacional das forças de segurança.

##### Academia da Proteção Civil

No âmbito do projeto da Academia da Proteção Civil, realizaram-se diversas ações, das quais se destacam 22 ações de sensibilização e formação dirigidas às IPSS, movimento associativo, comunidade educativa e população em geral, com foco nas Medidas de Autoproteção, Noções Básicas de Primeiros Socorros e Controlo da lagarta do pinheiro, tendo decorrido em diversas instituições e equipamentos municipais do Concelho. Sublinham-se, igualmente, exercícios e simulacros em estabelecimentos de ensino, no âmbito da promoção da cultura de segurança e autoproteção junto da comunidade escolar.



C.M. A.M.  
  
  
Érica Ribeirinho  
Fernando Mendes

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

### **OUTRAS AÇÕES DE PREVENÇÃO**

#### **Ano Hidrológico**

No âmbito da preparação do Ano Hidrológico, procedeu-se à difusão interna de informação relativa às ações e medidas de carácter preventivo, bem como à identificação de pontos críticos. Em parceria com as Corporações de Bombeiros, acompanhou-se e coordenou-se a resposta aos pedidos de auxílio de municípios, no decurso de condições meteorológicas adversas.

#### **Revisão de Extintores**

No âmbito da segurança contra incêndios em edifícios (SCIE), procedeu-se à inspeção e revisão de 654 extintores e 111 carretéis em todos os edifícios e viaturas municipais e em todas as escolas do 1.º ciclo do ensino básico e Unidades de Saúde.

#### **Outros Planos**

Em parceria com todos os agentes de Proteção Civil, o Município elaborou diversos Planos de Coordenação para a realização de grandes eventos (Festa das Vindimas, Feira Medieval, Queima do Judas) com a identificação do dispositivo de prevenção e resposta integrada, no âmbito da proteção e socorro, adequado aos riscos identificados e ao planeamento das ações.

### **1.2.3. Sistema de Gestão Integrada de Fogos Rurais**

#### **PLANOS DE DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCÊNDIOS**

##### **Programa Municipal de Execução (PME)**

Em dezembro de 2025, foi aprovado o Programa Municipal de Execução 2026 (PME).

#### **COMISSÕES DE GESTÃO INTEGRADA DE FOGOS RURAIS**

##### **Comissão Sub-regional de Gestão Integrada de Fogos Rurais da Área Metropolitana de Lisboa**

O Município participou nas reuniões técnicas, colaborativas e deliberativas, da Comissão Sub-Regional do Sistema de Gestão Integrada dos Fogos Rurais da Área Metropolitana de Lisboa.

##### **Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais**

A Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais reuniu a 3 de abril, para apresentação dos dados referentes à casuística de incêndios rurais e trabalhos de prevenção, revisão, publicitação e publicação do Plano Municipal de Execução 2025, calendarização das ações de sensibilização, designadamente, a limpeza obrigatória de terrenos e alternativas à queima de resíduos verdes. A 16 de dezembro, reuniu para monitorização do PME 2025 de Palmela e aprovação do PME 2026 de Palmela.

#### **PROMOÇÃO DO CUMPRIMENTO DO ESTABELECIDO NO DECRETO DE LEI N.º 82/2021**

Procedeu-se à identificação e acompanhamento dos trabalhos de beneficiação e limpeza de vegetação espontânea em bermas de caminhos e estradas municipais, na área do Parque Natural da Arrábida, incluindo limpeza de bermas e regularização do pavimento em alguns troços, num total de 34 quilómetros. Esclareceram-se dúvidas e procedeu-se à identificação e acompanhamento da limpeza de vegetação em terrenos privados, em substituição de proprietárias/os. Colaborou-se com a GNR-NPA na identificação de proprietárias/os e resposta à falta de limpeza de terrenos.

### Comunicações prévias e licenciamento no âmbito do Decreto-Lei n.º 82/2021

| Designação  | Total        |
|---|--------------|
| Queimadas   | 0            |
| Fogueiras para queima de sobrantes  | 3.354        |
| Autorização prévia para o lançamento de artefactos pirotécnicos em áreas rurais | 0            |
| <b>Total</b>  | <b>3.354</b> |

#### ÉPOCA DE FOGOS RURAIS

No âmbito da Época de Fogos Rurais, foram desenvolvidas iniciativas de prevenção, além do apoio às corporações de Bombeiros no decurso do combate aos diversos incêndios ocorridos.

Foram implementadas as várias medidas aprovadas pela CMGIFR, nomeadamente, a limpeza de bermas e caminhos na área do Parque Natural da Arrábida e a reparação de caminhos florestais, e foram acompanhados os trabalhos de desmatção e limpeza de terrenos, realizados por ajuste direto, nas áreas urbanas e periurbanas.

#### OUTRAS ATIVIDADES

Procedeu-se à análise de processos de construção, no âmbito dos condicionamentos à edificação previstos no sistema de gestão integrada de fogos rurais.

#### 1.2.4. Segurança

##### CONSTRUÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Em 2025, teve início a empreitada de construção do quartel da GNR em Poceirão. O edifício terá dois pisos, com uma área bruta de 917 m<sup>2</sup>, e está a ser construído num terreno com 1.415,40 m<sup>2</sup>. Além de assumir a execução do projeto e da obra, com financiamento do Estado, o Município cedeu o terreno, junto ao edifício da antiga escola básica, no centro da aldeia de Poceirão.

A obra foi adjudicada ainda em 2024, mas ficou a aguardar a publicação da portaria de extensão de encargos e autorização para a contratação, por parte do MAI, seguidos de visto do Tribunal de Contas.

## 2. Funções Sociais

### 2.1. EDUCAÇÃO

O Objetivo Educação agrega programas e projetos orientados para as atividades fim, decorrentes das atribuições e competências cometidas aos municípios neste âmbito, abrangendo todos os níveis da educação e ensino, do pré-escolar ao ensino secundário. Ao nível dos instrumentos de planeamento, é da competência do Município a elaboração da Carta Educativa e do Plano de Transportes Escolares, assim como as competências nos domínios do investimento, equipamento, conservação e manutenção de edifícios escolares; gestão, apoios e complementos educativos; funcionamento dos edifícios escolares e segurança dos equipamentos educativos; ação socioeducativa e pedagógica; ação social escolar e transportes escolares.

Comparativamente ao ano anterior, verifica-se um decréscimo da dotação corrigida e da execução, que resulta, no essencial, da ação Construção do Pavilhão da Escola Secundária de Palmela, cujo maior volume de investimento se realizou em 2024, e da ação Beneficiações Diversas nas Escolas.

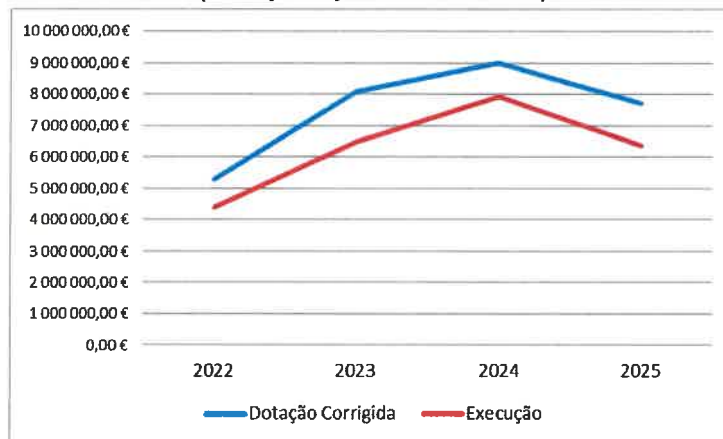
Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including an arrow pointing to the top right, a large '7', a dollar sign, and several illegible signatures and initials.



C.M. A.M.  
*[Handwritten signatures and initials]*  
 Erico Ribeiro

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**Evolução da Despesa com o Objetivo Educação  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



### 2.1.1. Rede e Parque Escolar

#### REDE PÚBLICA DA EDUCAÇÃO

A rede pública da educação pré-escolar do Concelho tem em funcionamento 38 salas de jardim-de-infância, distribuídas por 14 estabelecimentos. A frequência desta valência é de 788 crianças, com idades compreendidas entre os três anos e a idade de ingresso no 1.º ciclo do ensino básico.

A rede pública do ensino básico engloba 6.174 alunas/os, dos 1.º ao 9.º anos de escolaridade, num total de 280 turmas, e o ensino secundário regista 1.968 alunas/os, num total de 64 turmas. A média é de 22 alunas/os por turma.

Atualmente, o Concelho dispõe de uma rede escolar pública constituída por vinte e nove estabelecimentos de educação e ensino (dos quais 10 incluem valência de pré-escolar e 1.º ciclo, 10 escolas de 1.º ciclo, quatro jardins de infância, duas escolas com valência de 2.º e 3.º ciclos, uma escola com valência de 2.º e 3.º ciclos e secundário e duas escolas secundárias com 3.º ciclo), agrupadas em três agrupamentos de escolas e duas escolas não agrupadas.

No ano letivo 2025/2026, foi criado um novo grupo de pré-escolar no Agrupamento de Escolas de Palmela (JI Olhos de Água), devido ao elevado número de crianças em lista de espera no AE.

#### POPULAÇÃO ESCOLAR DO CONCELHO – ANO LETIVO 2025/2026

| Estabelecimentos de Educação e Ensino | Pré-escolar | 1.º ciclo | 2.º ciclo | 3.º ciclo | Secundário | Total |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|------------|-------|
| Agrupamento de Escolas de Palmela     | 296         | 1.115     | 567       | 511       | 0          | 2.489 |
| Agrupamento José Maria Santos         | 362         | 1.105     | 568       | 128       | 0          | 2.163 |
| Agrupamento José Saramago             | 130         | 332       | 158       | 224       | 195        | 1.039 |
| Escola Secundária de Palmela          | 0           | 0         | 0         | 403       | 820        | 1.223 |

**POPULAÇÃO ESCOLAR DO CONCELHO – ANO LETIVO 2025/2026**

| <b>Estabelecimentos de Educação e Ensino</b> | <b>Pré-escolar</b> | <b>1.º ciclo</b> | <b>2.º ciclo</b> | <b>3.º ciclo</b> | <b>Secundário</b> | <b>Total</b> |
|--|--------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|--------------|
| Escola Secundária de Pinhal Novo             | 0                  | 0                | 0                | 1.063            | 953               | 2.016        |
| <b>Totais</b>                                | <b>788</b>         | <b>2.552</b>     | <b>1.293</b>     | <b>2.329</b>     | <b>1.968</b>      | <b>8.930</b> |

**CARTA EDUCATIVA**

Concluiu-se a Carta Educativa de Palmela 2025-2035, documento estratégico para as políticas educativa e formativa do Concelho, que obteve parecer favorável do Conselho Municipal de Palmela, a 23/09/2025 e pronúncia favorável do Ministério da Educação, Ciência e Inovação a 11/11/2025.

**QUALIFICAÇÃO DO PARQUE ESCOLAR**

**Construção/Ampliação do Parque Escolar**

- Construção de nova Escola Básica de Palmela: projeto de execução entregue, em análise interna.
- EB Hermenegildo Capelo (Palmela) - requalificação e modernização do edifício: efetuado levantamento arquitetónico e de patologias para elaboração de programa preliminar e adjudicado projeto de execução, em elaboração.
- EB José Maria dos Santos (Pinhal Novo) – requalificação e modernização do edifício: efetuado levantamento arquitetónico e de patologias e adjudicado projeto de execução, em elaboração.
- EB Cabanas – aquisição de terreno para ampliação: negociação a decorrer.
- Construção de nova escola na zona nascente de Pinhal Novo: aquisição de terreno junto à EB da Palhota.

**Beneficiação/Manutenção de Equipamentos Educativos**

Em 2025, no âmbito de projetos e trabalhos de beneficiação, conservação e manutenção em jardins-de-infância e escolas do 1.º ciclo do ensino básico, destacam-se:

- EB Joaquim José de Carvalho: requalificação do logradouro – obra concluída; reparação de fuga de gás;
- EB Lagoa da Palha: requalificação do logradouro – obra concluída;
- EB Salgueiro Maia: remodelação do logradouro do pré-escolar e outras patologias - obra concluída; climatização do edifício – projeto em execução; fornecimento e instalação de um termoacumulador;
- EB José Saramago: escada de acesso à cobertura do edifício do 1.º ciclo – concluída; substituição da central de alarme de intrusão – concluída; requalificação (paredes do pavilhão coberto, espaço exterior e ampliação do telheiro), integrada na OIL Poceirão-Marateca – a decorrer;
- EB Alberto Valente – requalificação do logradouro: projeto adjudicado e em elaboração; impermeabilização do poço de elevador;
- EB António Matos Fortuna – reparação da rede de abastecimento de água: concluída;
- EB Aires: abate de pinheiros, reparação do pavimento e canalização parcial de drenagem de águas pluviais – concluída; reparação e substituição de parede de tijolos de vidro por vãos envidraçados, substituição parcial de revestimentos de pavimentos e manutenção e conservação parcial de paredes interiores – concluída; aquisição e instalação de toldos de sombreamento – a decorrer; projeto de execução para o sistema de climatização – em execução;
- EB n.º 2 Olhos de Água - projeto de requalificação da cozinha: concluído;
- EB Bairro Alentejano - fornecimento e instalação de equipamentos de ar condicionado: concluída; reparação da plataforma elevatória;



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Erico Duberinho' is clearly legible. There are also some illegible initials and a large '477' written at the bottom.]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- EB Brejos Assa - instalação de ar condicionado: concluída; aquisição de um termoacumulador capacidade 80 litros;
- JI da Lagoa do Calvo - reparação de tubagem de AVAC: concluída; reparação e instalação da eletrobomba da Estação Elevatória de Águas Residuais (EEAR);
- EB António Santos Jorge – fornecimento e instalação de um termoacumulador;
- EB Cabanas - fornecimento e programação de placa eletrónica da bomba de calor;
- EB de Batudes - aquisição de um termoacumulador de 30 litros;
- JI de Lagameças - reparação da ETAR (fornecimento e instalação de sistema de bombagem);
- Limpeza das caixas de gordura nos JI Olhos de Água e Lagoa do Calvo e nas EB Cajados, Zeca Afonso, Águas de Moura, Alberto Valente, António Matos Fortuna, António Santos Jorge, Salgueiro Maia e Aires;
- Manutenção anual dos elevadores e fornecimento e instalação de marcadores GSM das EB Alberto Valente, Salgueiro Maia, Joaquim José de Carvalho, António Matos Fortuna, José Saramago e plataforma da EB Bairro Alentejano.

Resultante do processo de transferência de competências na área da Educação, e para fazer face a despesas de conservação e manutenção dos edifícios escolares dos 2.º e 3.º ciclos e secundário, o Município transferiu para os Agrupamentos de Escolas de Palmela, José Maria dos Santos e José Saramago, bem como para a Escola Secundária de Palmela (exclui Escola Secundária do Pinhal Novo por ser propriedade da Parque Escolar), o valor total de 213.189,56€.

#### FUNCIONAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS EDUCATIVOS

O Município, à semelhança de anos anteriores, assegurou os encargos com eletricidade, água, gás, conservação de bens, vigilância e segurança, assistência técnica e informática dos edifícios escolares do 1.º ciclo do ensino básico e jardins-de-infância.

Procedeu-se à transferência de apoio financeiro, no valor global de 21.000,00€, para pagamento dos consumos de água, eletricidade e gás do edifício do 1.º ciclo do ensino básico da EB José Saramago, e de 32.650,00€ para os agrupamentos de escolas, como comparticipação nas despesas de gestão e funcionamento dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico, da rede pública do Concelho.

No âmbito da transferência de competências com Encargos das Instalações dos estabelecimentos educativos dos 2.º e 3.º ciclos e secundárias, e tendo delegado esta competência nas/os Diretoras/es dos Agrupamentos de Escolas e Escolas Secundárias do Concelho, o Município transferiu para os estabelecimentos de ensino do Concelho o valor total de 414.328,63€.

Quanto à aquisição de equipamento básico, mobiliário, material didático, desportivo, laboratorial e outros para as/os alunas/os dos 2.º e 3.º ciclos e Secundário, o valor transferido foi de 46.826,80€.

Manteve-se a contratualização com empresa de controle de pragas, tendo um custo de 7.361,75€.

## APETRECHAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS EDUCATIVOS

Em 2025, procedeu-se à substituição e aquisição de mobiliário escolar obsoleto e/ou em falta (mesas, cadeiras, armários, cacifos e cabides) no JI Lagoa do Calvo e nas EB Águas de Moura, Cajados, António Santos Jorge, Lagoa da Palha, Alberto Valente, Cabanas, Aires e António Matos Fortuna. Foi, também, adquirido mobiliário para uma nova sala no JI de Olhos de Água e uma nova sala de Ensino Estruturado na EB Zeca Afonso. O valor total despendido foi de 12.018,00€.

Procedeu-se, também, à substituição e aquisição de material didático obsoleto e/ou em falta para o JI da EB Cabanas e o JI de Olhos de Água, e foi adquirido equipamento/material didático para as novas salas, já referidas, num valor total de 3.950,36€.

Foram, ainda, adquiridos quatro frigoríficos para cozinhas das EB Águas de Moura, Bairro Alentejano, José Saramago e Alberto Valente e uma descascadora para a EB Zeca Afonso, no valor de 9.835,85€.

### INVESTIMENTOS NO PARQUE ESCOLAR

| Designação   | Valor                      |
|--|----------------------------|
| Obras no parque escolar  | 996.809,10 € <sup>27</sup> |
| Encargos com conservação, manutenção e funcionamento dos edifícios escolares | 952.094,95 €               |
| Apetrechamento dos equipamentos educativos                                   | 25.804,21 €                |
| <b>Total</b>   | <b>1.974.708,26 €</b>      |

## 2.1.2. Ação Socioeducativa e Pedagógica

### Projeto Fantasiarte

No ano letivo 2024/2025, desenvolveu-se, em parceria com a comunidade educativa, a 31.ª edição do “Fantasiarte”, projeto de Educação pela Arte:

- mobilidade - 553 crianças e alunas/os participaram, em março, na peça de teatro “O Rei e as moscas” (184 crianças e alunas/os do AE José Saramago e uma IPSS) e no espetáculo “Check-Out” (369 alunas/os do 1.º CEB ao Ensino Secundário, de cinco escolas);
- formação - nove docentes de três escolas do AE José Saramago participaram, em março e abril, numa formação em marionetas e outras formas animadas, num total de 26 horas. Nas visitas a palco, em maio, participaram 810 crianças e alunas/os, de 11 Escolas/JI e três IPSS do Concelho;
- Festas de Encerramento – entre 09 e 16/05/2025, participaram 2.155 crianças e alunas/os da educação pré-escolar ao ensino secundário e 243 docentes/não docentes dos três Agrupamentos de Escolas (de 20 estabelecimentos), da Escola Secundária de Palmela e de cinco IPSS do Concelho.

Para a 32.ª edição Fantasiarte, estão inscritas/os 2.232 crianças e alunas/os e 236 docentes/não docentes de 17 Escolas Básicas e dois Jardins de Infância dos três Agrupamentos de Escolas do Concelho, Escola Secundária de Palmela e cinco IPSS, num total de 2.468 participantes.

### Receção à Comunidade Educativa (RCE)

O programa da Receção à Comunidade Educativa 2025/2026 contemplou exposições, encontros, ações de formação, entre outras atividades, destacando-se o momento de Boas-Vindas à Comunidade Educativa e Mostra OIL “A Escola Somos Nós”, na EBS José Saramago, enquadrados pela OIL Poceirão-Marateca. A exposição “Os Direitos Humanos consagrados na Constituição da República Portuguesa”, da Associação para a Promoção Cultural da Criança, esteve patente no Mercado Municipal de Pinhal Novo e na Biblioteca Municipal de Pinhal Novo.

Neste âmbito, procedeu-se à atualização e divulgação, à comunidade educativa e nos canais de comunicação municipais digitais, do Caderno de Recursos Educativos, que reúne diversos projetos e atividades municipais ou em parceria, para e com a comunidade educativa. Foi, também, distribuída a

<sup>27</sup> Inclui 69.316,14€ referente a obra de requalificação da EB José Saramago, integrada na Candidatura OIL Poceirão.



Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Érico Miborinho' is clearly visible on the right side. There are also some illegible signatures on the left side.]*

Agenda do Professor 2025/2026, da AMRS, subordinada ao tema “50 anos da Constituição da República Portuguesa”.

**Apoio aos Projetos Socioeducativos dos estabelecimentos educativos do concelho**

Ao abrigo do Regulamento Municipal de Apoio aos Projetos Socioeducativos (RMAPSE), para o ano letivo 2025/2026, foi aprovado apoio financeiro (15.600,00€) e não financeiro (logístico e em transporte) a 26 projetos de 12 Escolas e quatro IPSS.

Ao longo de 2025, ao abrigo do n.º 3 do art.º 3.º do RMAPSE, foram, ainda, cedidos 37 apoios não financeiros para atividades pontuais de 20 escolas e três IPSS.

**Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras – RTPCE**

Manteve-se o acompanhamento regular do funcionamento da Rede, destacando-se a divulgação, nos boletins n.ºs 55, 56 e 57 da RTPCE, de boas práticas do Município, alinhadas com os princípios da Carta das Cidades Educadoras, bem como a celebração do Dia Internacional do Brincar, em articulação com a comunidade educativa, através da iniciativa “Hora do Brincar”, que decorreu a 11 de junho e envolveu 16 EB/JI e uma IPSS do Concelho, num total de 2.662 crianças e alunas/os.

**Comemorações do Dia Internacional de Cidades Educadoras (30 de novembro)**

“A Participação das Crianças na Cidade Educadora” foi o tema das comemorações locais do Dia Internacional da Cidade Educadora 2025, através de programação diversificada, em novembro e dezembro, destacando-se as seguintes iniciativas:

- Testemunhos das crianças do Concelho sobre “O direito à participação das crianças é um assunto de todas/os”, nas redes sociais do Município, a partir do Livro “A Tua Voz”;
- Estendal: “Os direitos das Crianças”, para alunas/os do 1.º CEB, com a participação de cinco turmas da EB Alberto Valente e de uma sala do JI de Olhos de Água;
- Exposição “Rede das Cidades Educadoras” na Escola Secundária de Pinhal Novo, dirigida à população em geral, em paralelo com a atividade “Sopradadores dos Direitos das Crianças” do Projeto “Educar cidadãos para o mundo”. Participaram 11 alunas/os do 12.º ano;
- Exposição “As Vozes silenciadas - Trabalho Infantil”, integrada no projeto “A nossa língua também conta a nossa história”, da ES de Palmela, com o apoio da Autarquia, e aberta à comunidade. Envolveu 53 alunas/os dos 11.º e 12.º anos, sob orientação de professoras da Escola.

**Kid's Guernica**

Para a 10.ª edição do Projeto *Kid's Guernica*, sob o tema “50 anos da Constituição da República Portuguesa”, efetuou-se a divulgação e entrega às cinco escolas inscritas de 34 *kits* para realização dos trabalhos. O projeto destina-se a alunas/os dos 2.º e 3.º ciclos do Ensino Básico e Ensino Secundário.

**“Aprender a Nadar” (1.º Ciclo do Ensino Básico)**

Entre janeiro e junho, realizaram-se dois cursos relativos ao ano letivo 2024/2025, com 57 turmas, dos 2.º ao 4.º anos de escolaridade, dos três Agrupamentos de Escolas do Concelho de Palmela, num total de 1.133 alunas/os. Em outubro, deu-se início ao 1.º curso do ano letivo 2025/2026, com a participação de 657 alunas/os de 31 turmas.

No total, no ano de 2025, participaram no projeto 1.790 alunas/os de 88 turmas, dos 2.º ao 4.º anos de escolaridade, dos três Agrupamentos de Escolas do Concelho de Palmela.

### Escola a Tempo Inteiro (ETI)

Em junho de 2025, na conclusão do ano letivo 2024/2025, registaram-se 643 crianças inscritas nas Atividades de Animação e de Apoio à Família, 2.244 alunas/os nas Atividades de Enriquecimento Curricular e 1.046 na Componente de Apoio à Família nos três Agrupamentos de Escolas.

No ano letivo 2025/2026, tendo por referência o mês de dezembro, registaram-se, nos três Agrupamentos de Escolas, 645 crianças nas Atividades de Animação e de Apoio às Famílias, 2.058 alunas/os nas Atividades de Enriquecimento Curricular e 1.050 na Componente de Apoio à Família.

Para o ano de 2025, e no domínio das transferências financeiras assumidas pela Câmara Municipal para a dinamização das Atividades de Enriquecimento Curricular e Atividades de Animação e de Apoio à Família, foi deliberada a transferência do valor de 787.896,00€.

No que se refere ao acompanhamento, foram realizadas as duas reuniões de monitorização previstas na Diretiva (03/04/2025 e 31/07/2025) e visitas técnicas a escolas para acompanhamento das atividades.

Participou-se em reuniões técnicas promovidas pela AMRS, para construção de referenciais comuns, no âmbito da “Escola a Tempo Inteiro – casos de estudo e grelha de observação”.

#### AÇÃO SOCIOEDUCATIVA E PEDAGÓGICA

| Designação                            | Valor               |
|---------------------------------------|---------------------|
| Projetos e Atividades Socioeducativas | 18.195,72 €         |
| Escola a Tempo Inteiro (ETI)          | 787.896,00 €        |
| <b>Total</b>                          | <b>806.091,72 €</b> |

## 2.1.3. Ação Social Escolar e Transportes

### Auxílios Económicos Diretos

O valor do apoio em Auxílios Económicos Diretos manteve-se em 40,00€, contemplando a comparticipação para material escolar (20,00€) e para visitas de estudo (20,00€). Para o ano letivo 2025/2026, o valor deste apoio, que teve em conta os acertos de anos anteriores, foi de 36.400,00€ e abrangeu 910 alunas/os.

Dando continuidade às políticas de discriminação positiva e reforçando o princípio da gratuidade da escolaridade obrigatória, foram atribuídos cadernos de atividades a todas/os as/os alunas/os dos 1.º e 2.º ciclos (4.069 alunas/os), no valor total de 155.322,89€.

### Programa de Alimentação Escolar

O fornecimento de refeições no âmbito do Programa de Alimentação Escolar (PAE) foi garantido ao longo de 2025 por contrato de prestação de serviços com empresa UNISELF (até fim de julho) e nova contratação com a empresa ICA (a partir de setembro), ao custo unitário de 3,08€+IVA (13%).

O PAE dá resposta a todas as crianças e alunas/os que frequentam a rede pública da educação pré-escolar, ensino básico e ensino secundário do Concelho, a 29 estabelecimentos de educação e ensino (11 refeitórios com confeção local, 17 refeitórios com refeições transportadas e um cujas/os alunas/os se deslocam a outro estabelecimento escolar), fornecendo, diariamente, cerca de 4.100 refeições. Foram fornecidas, durante o ano civil, 652.634 refeições (485.208 pré-escolar e 1.º ciclo; 167.426 2.º e 3.º ciclos e secundário), a que corresponde uma despesa de 2.221.400,48€.

Manteve-se a contratualização com empresa de consultoria em qualidade alimentar, para monitorização da qualidade e segurança alimentar das refeições fornecidas, no valor global de 36.694,59€.

### Regime Fruta Escolar

O Regime da Fruta Escolar é um programa de promoção de hábitos de alimentação saudável que prevê duas distribuições semanais de fruta e hortícolas, a todas as crianças da educação pré-escolar e alunas/os do 1.º ciclo do ensino básico, ao longo do ano letivo, sendo que a comparticipação por parte do Instituto



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Ence Ribeiro' and '471']*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

de Financiamento da Agricultura e Pescas (IFAP) se aplica ao 1.º ciclo (alterada para 11,10€ por aluna/o, ano letivo, e para 37 semanas por ano letivo).

No ano de 2025, distribuíram-se 163.808 peças de fruta a 762 crianças da educação pré-escolar e 2.549 alunas/os do 1.º ciclo, dos 24 estabelecimentos da rede pública, com um custo total de 27.563,44€.

**Reforço Alimentar**

Esta medida, que tem como objetivo garantir o acesso diário a alimentos saudáveis no meio da manhã (frutos secos e bolachas simples) nos dias letivos em que não existe distribuição de fruta no âmbito do Regime Escolar da Fruta, abrangeu 762 crianças da educação pré-escolar e 2.549 alunas/os do 1.º ciclo do ensino básico. O fornecimento destes produtos representou um investimento de 44.815,91€.

**Leite Escolar**

O Regime do Leite Escolar é um programa de promoção de hábitos de alimentação saudável que prevê uma distribuição semanal de leite, ao longo de 30 semanas do ano letivo, sendo a comparticipação por parte do IFAP de 5,70€ por aluna/o, ano letivo. Na sequência da transferência de competências, o Município contratou o fornecimento do leite para todas as crianças da educação pré-escolar e alunas/os do 1.º ciclo do ensino básico do Concelho. Em 2025, foram disponibilizadas 146.996 unidoses de leite simples, 16.288 unidoses de leite simples sem lactose, 115.150 unidoses de leite com chocolate, 11.740 unidoses de leite sem lactose com chocolate e 6.720 unidoses de bebida vegetal, com um custo total de 82.582,00€.

**Bolsas de Estudo**

Em março de 2025, realizou-se a cerimónia de atribuição das Bolsas de Estudo referentes ao ano letivo 2024/2025, tendo-se procedido ao pagamento às/aos 102 bolseiras/os.

No ano 2025/2026<sup>28</sup>, a Autarquia manteve a atribuição de Bolsas de Estudo para apoio ao prosseguimento de estudos, aumentando para 145 o número de Bolsas a atribuir a alunas/os que ingressem ou frequentem estabelecimentos de Ensino Secundário Público, Cursos de Especialização Tecnológica nível V e Ensino Superior. A submissão de candidaturas terminou a 15 de novembro, tendo sido recebidas 166 candidaturas, para análise.

**SÍNTESE DE AÇÃO SOCIAL ESCOLAR**

| Ação Social Escolar  | N.º alunas/os | %      | Valor €       |
|--|---------------|--------|---------------|
| Auxílios Económicos Diretos                                  | 910           | 35,66% | 36.400,00€    |
| Cadernos de Atividade  | 4.069         | 100%   | 155.322,89€   |
| Programa de Alimentação Escolar pré e 1.º ciclo              | 2.900         | 88,95% | 2.221.400,48€ |
| Programa de Alimentação Escolar 2.º, 3.º ciclos e Secundário | 1.050         | 19,7%  |               |
| Fornecimento refeições na interrupções letivas               | 186           | 5,3%   | 26.207,78€    |
| Regime Escolar – Fruta Pré-escolar e 1.º ciclo               | 3.311         | 100%   | 27.563,44€    |
| Reforço Alimentar Pré-escolar e 1.º ciclo                    | 3 311         | 100%   | 44.815,91€    |
| Regime Escolar - Leite Escolar                               | 3.311         | 100%   | 82.582,00€    |

<sup>28</sup> Valor a atribuir em março 2026

#### SÍNTESE DE AÇÃO SOCIAL ESCOLAR

| Ação Social Escolar                     | N.º alunas/os | %    | Valor €              |
|---|---------------|------|----------------------|
| Bolsas de Estudo (ano letivo 2024/2025) | 102           | 100% | 74.750,00€           |
| <b>Total</b>                            |               |      | <b>2.669.042,50€</b> |

#### Transportes

O Município assegura transporte escolar às/aos alunas/os que residem a dois ou mais quilómetros dos estabelecimentos de ensino (medida de discriminação positiva vertida em regulamento municipal), através de circuitos públicos e municipais. Manteve-se o apoio para as crianças que frequentam a educação pré-escolar nos JI da rede pública do Agrupamento José Saramago, nas freguesias rurais.

Em 2025, foram transportadas/os 742 alunas/os, totalizando um investimento de 884.324,87€ em Transportes Escolares.

#### TRANSPORTES

| Designação              | Alunas/os Transportadas/os |                                | Valor (€)            |                       |   |  |
|-------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------|---|--|
|                         | Circuitos Municipais       | Circuitos especiais transporte | Circuitos Municipais | Vigilantes (contrato) | Circuitos especiais (escolas do concelho) | Circuitos especiais (escolas fora do concelho) |
| janeiro a dezembro 2025 | 679                        | 63                             | 566.161,03€          | 110.464,80€           | 129.094,09€                               | 78.604,95€                                     |
| <b>Totais</b>           |                            | <b>742</b>                     |                      |                       |   | <b>884.324,87€</b>                             |

#### 2.1.4. Outras Atividades

##### CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PALMELA

Conforme definido no Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, o Conselho Municipal de Educação de Palmela reuniu duas vezes: a 08/07/2025 e a 23/09/2025.

##### CONSELHOS GERAIS DOS AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS E ESCOLAS SECUNDÁRIAS

Manteve-se a participação nos Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas e Escolas Secundárias, tendo os elementos designados para o efeito participado em representação do Município nas reuniões promovidas por estes órgãos.

##### ASSOCIAÇÕES DE PAIS E ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO

Manteve-se o acompanhamento das Associações de Pais e Encarregados de Educação das escolas do Concelho e realizaram-se reuniões com os responsáveis das Associações de Pais da EB Brejos do Assa e EB Hermenegildo Capelo. No âmbito dos apoios municipais, foram acompanhadas as festas de encerramento de ano letivo (EB Aires e EB Bairro Alentejano).

##### ACOMPANHAMENTO DO PESSOAL NÃO DOCENTE

No âmbito do processo de transferência de competências na área da Educação, o Município acompanhou a gestão do pessoal não docente (assistentes operacionais e assistentes técnicos) afeto aos estabelecimentos de educação e ensino, a nível da afetação e redistribuição de assistentes operacionais, assiduidade, trabalho suplementar, equipamento individual de proteção, saúde ocupacional, formação e capacitação, entre outros, em articulação estreita com Direções dos Agrupamentos de Escolas e Escolas Não Agrupadas.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Erica Ribeiros' and 'Fernando José Sá']*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS NA ÁREA DA EDUCAÇÃO**

Em maio de 2025, foi realizada uma reunião da Comissão de Acompanhamento e Monitorização da Transferência de Competências, com apresentação do Relatório Anual do Desenvolvimento e Evolução das Competências Transferidas no âmbito da Educação.

**PLATAFORMA DE GESTÃO DA EDUCAÇÃO**

O Município manteve em funcionamento a plataforma de gestão da educação e assume o custo com o movimento de carregamento dos cartões escolares. Em 2025, este custo foi de 24.188,14€.

**OIL - POCEIRÃO MARATECA – PRR COMUNIDADES DESFAVORECIDAS - EIXO EDUCAÇÃO**

**Ação 21 - Ações de motivação para o combate ao insucesso escolar**

Aquisição e instalação de câmara para sala S.T.E.A.M. (Laboratório de Ciência, Tecnologia, Engenharia, Arte e Matemática), de modo a possibilitar intercâmbios, nacionais e internacionais, por videoconferência. No plano financeiro, em 2025, a ação executou 517,95€. Ação concluída.

**Ação 22 - Desenvolvimento de oficinas temáticas**

Implementação da Sala de Aprendizagem Multidisciplinar (SAM) na EBS José Saramago. Integra espaços de intervenção pedagógico-terapêutica, promotores do desenvolvimento de competências em alunas/os com necessidades educativas específicas, entre os quais, um dedicado à psicologia e à terapia da fala. Inaugurada a 18/09/2026.

Instalação de Lago Pedagógico na EBS José Saramago, concluindo o apetrechamento do Laboratório Ambiental. Eletrificação dos abrigos do Laboratório Ambiental EBS José Saramago.

Aquisição e instalação de equipamento lúdico no logradouro da EB Cajados e de módulo Ponto de Encontro na EBS José Saramago.

Aquisição de mobiliário para apetrechamento de salas das EB Águas de Moura e Cajados e JI de Lagoa do Calvo.

Aquisição de *kits* de jogo e brincadeira para a EBS José Saramago, EB Águas de Moura e EB de Cajados. Cada *kit* é composto por material para a atividade lúdico-motora, como bolas, arcos, raquetes, discos de *frisbee*, jogos tradicionais, jogos de mesa, entre outros.

Lançamento de procedimentos para aquisição de diversos equipamentos lúdicos de exterior (cozinhas de lama, loja de brincadeira, tenda tipi, mesas de piquenique, entre outros) para os logradouros dos JI Cajados, Lagameças e Lagoa do Calvo.

Lançamento de procedimentos para aquisição de piso de proteção para o pavilhão e de 204 cadeiras para a EBS José Saramago.

No plano financeiro, em 2025, a ação executou 93.959,21€.

**Ação 23 – Ações de capacitação de escolas e dos seus profissionais**

Conclusão, em fevereiro, da ação de formação “Comunicação Positiva e Prevenção de Conflitos”, iniciada em dezembro de 2024, para 19 docentes do AEJS, e promovida pelo Centro de Formação Ordem de Santiago, num total de 25 horas.

Início da ação de formação “Supervisão colaborativa entre pares”, para 21 docentes do AEJS, promovida pelo Centro de Formação Ordem de Santiago, num total de 30 horas.

No plano financeiro, em 2025, a ação executou 2.152,50€.

#### Ação 24 - Ações de promoção do sucesso educativo e da recuperação de aprendizagens

Planeamento e apoio logístico para projetos municipais e do AEJS. Assegurou-se o transporte de 724 crianças e alunas/os e respetivas/os docentes para cinco atividades/visitas de estudo.

Realização da iniciativa “A Escola somos Nós” – Boas vindas à Comunidade Educativa e Mostra OIL, na EBS José Saramago. Participaram 337 pessoas.

No plano financeiro, em 2025, a ação executou 23.144,91€. Ação concluída.

**OIL – POCEIRÃO MARATECA – PRR COMUNIDADES DESFAVORECIDAS**

**EIXO EDUCAÇÃO**

| Designação  | Valor              |
|---|--------------------|
| Ações imaterias (Contratação de Serviços, Aquisição de Bens e Equipamentos) | 119.828,57€        |
| <b>Total</b>  | <b>119.828,57€</b> |

#### **PIPSE PALMELA - PROGRAMA DE PROMOÇÃO DO SUCESSO EDUCATIVO**

Fruto de candidatura ao Aviso Lisboa 2030-2025-05/PT2023 - Programas (Inter)municipais de Promoção do Sucesso Escolar, o Município está a implementar, desde 01/10/2025, o PIPSE Palmela - Programa de Promoção do Sucesso Educativo. Com um valor total de 961.010,24€ e duração de 39 meses (até 31/12/2028), a estratégia PIPSE foi construída em colaboração com os três Agrupamentos de Escolas e as duas Escolas Secundárias do Concelho. Integra uma equipa multidisciplinar de 10 pessoas, das várias áreas e serviços municipais, e tem como princípios a participação e o envolvimento de toda a Comunidade Educativa, promovendo a equidade, a inclusão e a cidadania ativa.

Destina-se, prioritariamente, a alunas/os que estão em situação ou correm o risco de insucesso educativo ou de abandono escolar, como as/os beneficiárias/os de Ação Social Escolar, com deficiência ou incapacidade, migrantes e refugiadas/os.

Entre outubro e dezembro, realizaram-se reuniões de trabalho com os três Agrupamentos de Escolas e as duas Escolas Secundárias, para a definição de metodologia de trabalho a adaptar no PIPSE Palmela, identificação da equipa de trabalho e das áreas de intervenção e Plano de Ação para 2026.

### **2.1.5. Desporto Escolar**

#### **Apoio ao Desporto Escolar**

A Autarquia prestou apoio logístico às duas escolas de Palmela para a organização de três atividades no âmbito do BTT e da Orientação, que contaram com 188 participantes. Cedeu, também, transportes para participações em competições escolares.

#### **Jogos Desportivos Escolares (cinco Escolas Básicas 2, 3 e Secundárias)**

Na 34.ª edição, o programa integrou a Fase Interna (competições em cada escola) durante os primeiro e segundo períodos letivos, e a Fase Inter-escolas, que incluiu a realização de 15 competições em oito modalidades desportivas (Andebol, Atletismo, Badminton, Basquetebol, Futsal, Orientação, Ténis de Mesa e Voleibol) e um jogo (Jogo do Queimado) e de uma atividade desportiva sem fins competitivos (*Boccia*) entre as diferentes escolas. Esta fase, com 1.140 participações, decorreu entre 31/03/2025 e 04/04/2025 (sete competições em sete modalidades desportivas) e entre 05 e 12/06/2025 (oito competições em três modalidades e um jogo e um Encontro de *Boccia*).

O Programa concretizou-se de acordo com o que foi planeado pelas seis entidades organizadoras – cinco escolas e o Município.

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a large arrow pointing upwards and the word "Enca" at the bottom.



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature: Erico Dribearinho]*

*[Handwritten signature: Fernando de Pinhal]*

*[Handwritten number: 171]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DOS JOGOS DESPORTIVOS ESCOLARES**

| Designação                                   | Apoio Financeiro  |
|--|-------------------|
| Agrupamento de Escolas de Palmela            | 600,00 €          |
| Agrupamento de Escolas José Maria dos Santos | 600,00 €          |
| Agrupamento de Escolas José Saramago         | 600,00 €          |
| Escola Secundária de Palmela                 | 600,00 €          |
| Escola Secundária de Pinhal Novo             | 600,00 €          |
| <b>Total</b>                                 | <b>3.000,00 €</b> |

**NÚMERO TOTAL DE PRATICANTES DOS PROGRAMAS E PROJETOS MUNICIPAIS**

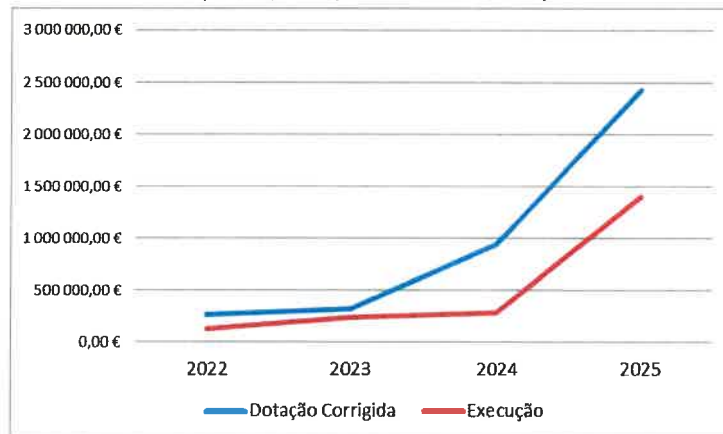
| Programas e Projetos Municipais | 2022         | 2023         | 2024         | 2025         |
|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Aprender a Nadar                | 1.409        | 1.727        | 1.716        | 1.790        |
| Jogos Desportivos Escolares     | 2.067        | 6.562        | 7.766        | 1.140        |
| <b>Totais</b>                   | <b>3.476</b> | <b>8.289</b> | <b>9.482</b> | <b>2.930</b> |

## 2.2. SAÚDE

O Objetivo – Saúde comporta duas dimensões distintas da intervenção municipal: a Saúde Ocupacional, orientada para o cumprimento das obrigações legais da Autarquia perante as/os trabalhadoras/es neste domínio (exames médicos, equipamento de proteção individual, higiene e segurança no local de trabalho) e a cooperação com o sistema local de saúde, tendo em vista a melhoria da prestação dos cuidados de saúde à população do Concelho.

Comparativamente ao ano 2024, verifica-se um acréscimo nas dotações corrigidas e execução financeira, que resulta, no essencial, da construção da Unidade de Saúde da Quinta do Anjo, da Transferência de Competências – Saúde, da Transferência de Competências – Reabilitações Diversas, da OIL - Requalificação USCP Águas de Moura e da OIL - Requalificação USCP Pocceirão.

**Evolução da Despesa com o Objetivo Saúde  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



## 2.2.1. Saúde Ocupacional

No domínio da Saúde Ocupacional, além das obrigações legais cometidas ao Município em matéria de vigilância da saúde, a atividade programada para 2025 foi direcionada para a implementação de novos projetos, que reforcem a estratégia de promoção da saúde, proteção, segurança e bem-estar das/os trabalhadoras/es, orientada para proporcionar condições de segurança e saúde no trabalho.

Assinala-se a operacionalização de soluções para melhorar a condição física e bem-estar em contexto laboral, com intervenção ao nível das diversas valências - medicina no trabalho, enfermagem, psicologia, ação social e segurança no trabalho. Destaque para as campanhas de sensibilização para a prevenção de doenças e promoção de hábitos de vida saudáveis, bem como a saúde mental, psíquica e física em contexto laboral, rastreios de saúde e o projeto “Mexa-se Bem no Trabalho”.

Mantiveram-se as atividades no domínio da análise e avaliação das condições de trabalho e da prevenção de riscos profissionais, assim como da promoção e manutenção de um ambiente de trabalho seguro e saudável. Sublinha-se o investimento em equipamento de proteção individual e vestuário de trabalho adequado às funções profissionais.

### ÁREA DE MEDICINA NO TRABALHO

O Município promoveu a realização de 587 exames médicos de vigilância, para verificar a aptidão física das/os trabalhadoras/es para o exercício da atividade, assim como a repercussão desta e das condições de trabalho na sua saúde.

#### CONSULTAS MÉDICAS

| Designação         | 2022       | 2023       | 2024       | 2025       |
|--------------------|------------|------------|------------|------------|
| Exames de admissão | 37         | 44         | 86         | 127        |
| Exames periódicos  | 451        | 432        | 170        | 176        |
| Exames ocasionais  | 95         | 255        | 278        | 284        |
| <b>Totais</b>      | <b>583</b> | <b>731</b> | <b>534</b> | <b>587</b> |

Do total de exames, 48% corresponderam a exames ocasionais (efetuados por iniciativa do/a trabalhador/a ou da chefia, com base na observação direta ou na comunicação de alteração do estado de saúde ou das condições de trabalho do/a trabalhador/a, bem como na sequência de regresso ao serviço após baixa médica com duração igual ou superior a 30 dias, com avaliação de eventuais condicionantes deliberadas pela junta médica da ADSE); 30% foram periódicos, efetuados anualmente para as/os trabalhadoras/es com idade superior a 50 anos e de dois em dois anos para as/os restantes e, como medida adicional de proteção da saúde, semestralmente a grupos profissionais com maior vulnerabilidade na exposição a riscos. Os exames de admissão (22%) foram realizados em sede de aplicação de método de seleção, no âmbito de procedimentos concursais.

Neste domínio de intervenção, foram realizadas deslocações às Escolas, com recurso à Unidade Móvel de Saúde, para realização do exame/consulta de enfermagem, dando cumprimento à obrigatoriedade legal em matéria de realização de exame periódico ao pessoal não docente integrado no mapa de pessoal do Município. Na consulta de enfermagem, são efetuados alguns exames de diagnóstico, a analisar, posteriormente, em contexto de exame periódico.

Para assegurar uma melhor observação e formular um diagnóstico mais preciso, foram realizados os seguintes exames complementares de diagnóstico:

#### EXAMES COMPLEMENTARES DE DIAGNÓSTICO

| Designação                           | 2022       | 2023       | 2024       | 2025         |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|--------------|
| Análises clínicas                    | 183        | 219        | 461        | 497          |
| Exames Complementares de Diagnóstico | 133        | 68         | 138        | 688          |
| <b>Totais</b>                        | <b>316</b> | <b>287</b> | <b>599</b> | <b>1.185</b> |



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
*[Handwritten signature: Erica Dibescrinha]*  
*[Handwritten signature: Fernando Ribeiro]*  
*[Handwritten number: 471]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Ao nível da atividade desenvolvida pela equipa de enfermagem, salienta-se a realização de consultas e outros atos de enfermagem, designadamente, administração da vacina de prevenção da gripe, controlo de hipertensão e diabetes, validação de receituário solicitado, distribuição e reposição de caixas de primeiros socorros em edifícios e viaturas municipais. Em 2025, a despesa no âmbito dos serviços de saúde e aquisição de material de consumo clínico e de primeiros socorros ascendeu a 7.767€.

No campo da sensibilização para saúde e bem estar no local de trabalho, prevenção de doenças e promoção de hábitos de vida saudáveis, desenvolveram-se ações e campanhas de informação interna:

- “Posição Lateral de Segurança e Suporte Básico de Vida” (29 trabalhadoras/es a exercer funções em áreas operacionais, nomeadamente área da recolha de resíduos sólidos);
- “Noções básicas de 1.ºs socorros” (26 trabalhadoras/es de áreas técnicas);
- “Saúde e Segurança em Meio Escolar” (177 trabalhadoras/es - pessoal não docente integrado nos Agrupamentos de Escolas e Escolas Secundárias não agrupadas);
- “Segurança e saúde no Trabalho - Admissões” (52 trabalhadoras/es - pessoal não docente);
- “Ergonomia – dicas de posto de trabalho com computador” (três trabalhadoras/es municipais e três trabalhadoras/es de entidades externas, no âmbito da CPCJ);
- “Prevenção do Cancro da Pele” (2.ª edição);
- “Prevenção do Cancro da Mama - Porque ninguém está Imune”;

Merece destaque a campanha de informação “Sua Saúde. A Sua Idade”, assente na abordagem da saúde nas diferentes etapas da vida. Dirigida a trabalhadoras/es em três faixas etárias específicas – até aos 30 anos, dos 30 aos 40 anos e depois dos 40 anos – esta campanha associou-se à comemoração dos Dias Mundiais da Hipertensão, do Coração e da Diabetes para sensibilizar os grupos etários para a importância de hábitos de vida saudáveis e realizar visitas a diversos serviços para rastreio de saúde, sessões de meditação guiada e divulgação de dicas de saúde.

Deu-se continuidade ao programa “Mexa-se Bem no Trabalho”, em articulação com a empresa municipal Palmela Desporto, com a realização de 850 sessões semanais de ginástica laboral. As sessões consistem na realização de exercícios de descompressão e alongamento muscular, para prevenção de lesões músculo-esqueléticas, diminuição do stress e melhoria das relações interpessoais. Em novembro e dezembro, realizaram-se, também, aulas de *Yoga* de acesso livre, com frequência bissemanal, com carácter experimental.

#### ÁREA DE SEGURANÇA E HIGIENE

Consciente da importância das condições de trabalho e da prevenção de riscos profissionais, assim como da promoção e manutenção de um ambiente de trabalho seguro e saudável, o Município continuou a apostar na modernização e melhoria da qualidade do equipamento de proteção individual, adaptado às funções profissionais das/os trabalhadoras/es, tendo em consideração as especificidades técnicas exigidas. Em 2025, a despesa realizada nesta área totalizou 93.547,88€ e foi assegurada a entrega do seguinte material e equipamento:

| Unidades orgânicas | Total requisições elaboradas | Total de artigos entregues |                      |              |
|--------------------|------------------------------|----------------------------|----------------------|--------------|
|                    |                              | Vestuário de trabalho      | Calçado de segurança | EPI          |
| GAP                | 2                            | 2                          | 1                    | 0            |
| GC                 | 1                            | 0                          | 0                    | 1            |
| GAIEFE             | 1                            | 3                          | 0                    | 0            |
| SMPC               | 1                            | 2                          | 0                    | 0            |
| DAAG               | 2                            | 3                          | 1                    | 0            |
| DRH                | 1                            | 3                          | 0                    | 0            |
| DFA                | 7                            | 3                          | 2                    | 12           |
| DOLM               | 1                            | 0                          | 0                    | 10           |
| DEM                | 6                            | 8                          | 0                    | 122          |
| DAPL               | 106                          | 368                        | 69                   | 96           |
| DEPOP              | 2                            | 1                          | 1                    | 2            |
| DASU               | 14                           | 50                         | 5                    | 7            |
| GAEE               | 1                            | 0                          | 0                    | 1            |
| DA                 | 127                          | 313                        | 65                   | 450          |
| DSU                | 190                          | 465                        | 129                  | 2.250        |
| DIVEP              | 66                           | 78                         | 36                   | 165          |
| DAU                | 6                            | 0                          | 13                   | 24           |
| DE                 | 78                           | 438                        | 0                    | 300          |
| DAC                | 1                            | 12                         | 0                    | 0            |
| DBPC               | 6                            | 6                          | 4                    | 145          |
| DDET               | 8                            | 16                         | 7                    | 0            |
| GF                 | 4                            | 5                          | 1                    | 0            |
| <b>Totais</b>      | <b>631</b>                   | <b>1.776</b>               | <b>334</b>           | <b>3.585</b> |

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page, including an arrow pointing to the top right and various illegible signatures and initials.

No domínio da prevenção de riscos profissionais, foram realizadas 82 visitas técnicas aos locais de trabalho para análise das tarefas desempenhadas em contexto profissional, avaliação de riscos profissionais, avaliação ergonómica, análise do posto de trabalho na sequência de atribuição de aptidão condicionada e, ainda, análise e caracterização de acidentes de trabalho.

Em 2025, ocorreram 78 acidentes de trabalho, com maior incidência nas áreas operacionais, cujas funções envolvem uma maior exposição ao risco profissional.

| Ano  | N.º de Acidentes |          |       |
|------|------------------|----------|-------|
|      | Homens           | Mulheres | Total |
| 2022 | 28               | 28       | 56    |
| 2023 | 28               | 33       | 61    |
| 2024 | 25               | 32       | 57    |
| 2025 | 32               | 46       | 78    |

Das 78 participações de acidentes de trabalho, dez situações ocorreram durante os trajetos de ida ou regresso do local de trabalho, tendo sido caracterizadas como acidentes *In Itinere* e 68 acidentes foram causados por ações desenvolvidas durante o desempenho das funções profissionais. À exceção de onze, os acidentes participados deram origem a incapacidade temporária absoluta.

Registaram-se 2.794 dias de ausência por motivo de acidente de trabalho: 1.949 dias de ausência relativos aos processos de acidentes de trabalho participados em 2025 e 845 dias relacionados com processos de acidentes ocorridos em anos anteriores.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
 Erico Mibeirinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**EVOLUÇÃO DA SINISTRALIDADE**

| Designação                                    | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|---|-------|-------|-------|-------|
| Acidentes durante a atividade                 | 47    | 51    | 48    | 68    |
| Acidentes In Itinere                          | 9     | 11    | 9     | 10    |
| Total de acidentes de trabalho                | 56    | 61    | 57    | 78    |
| N.º de trabalhadoras/es                       | 1.214 | 1.201 | 1.204 | 1.255 |
| Taxa de incidência de acidentes de trabalho   | 4,6   | 5,1   | 4,7   | 6,2   |
| N.º dias de ausência por acidente de trabalho | 2.616 | 2.561 | 2.331 | 2.794 |

Em 2025, a taxa de incidência de acidentes de trabalho corresponde a 6,2%, registando-se um acréscimo, comparativamente ao ano anterior. Este acréscimo pode ser explicado por fatores como o aumento do número de trabalhadoras/es, especialmente em funções operacionais; maior volume de atividades em contexto escolar (acidentes ocorreram com pessoal não docente) e aumento de participação de situações pouco gravosas, em resultado de uma melhor comunicação interna, principalmente junto das/os trabalhadoras/es a exercer funções nas escolas.

**Incidentes de trabalho**

Em 2025, registaram-se dezassete incidentes de trabalho que, de acordo com quadro legal em vigor, se caracterizam por acontecimento que «afeta determinado/a trabalhador/a no decurso do trabalho ou com ele relacionado, de que não resultem lesões corporais diagnosticadas de imediato, ou em que estas só necessitem de primeiros socorros».

**Doenças Profissionais**

No ano em referência, foram confirmados 21 processos de doença profissional pelo Departamento de Proteção contra os Riscos Profissionais (DPRP) e promovida a instrução e participação de 23 processos novos. No total, estão em curso 82 processos de presunção de doença profissional participados (em 2025 e anos anteriores), que aguardam parecer e confirmação do DPRP.

**ÁREA DE PSICOLOGIA DO TRABALHO**

**Consultas de Psicologia**

Foram realizadas 105 consultas de psicologia, para apoio e acompanhamento psicológico.

Dando continuidade à campanha “Calendário dos Afetos”, promotora da saúde psicológica e de um ambiente de trabalho saudável, garantindo-se a elaboração e difusão de *podcasts*, relativos aos temas “Saúde Psicológica nas Escolas - Falar com os Adolescentes”, “Perturbações Alimentares” e “Perturbações Obsessivo-Compulsivas”. A realização de sessões de meditação guiada para trabalhadoras/es foi uma das novidades nesta área em 2025.

A 07/04/2025, decorreu a 3.ª edição do “Seminário sobre Saúde Mental - do Presente para o Futuro”, registando 129 participantes. Positividade, felicidade, motivação e saúde mental na era digital foram os principais temas abordados pelo painel de especialistas.

É de sublinhar o envolvimento, também, na já referida formação sobre crianças com necessidades educativas específicas para auxiliares de ação educativa, bem como no planeamento de estratégias de

apoio e acompanhamento de trabalhadoras/es com registo de comportamento de abuso ou dependência de álcool.

## 2.2.2. Promoção da Saúde

### AÇÕES DE PROMOÇÃO E LITERACIA DA SAÚDE

#### Unidade Móvel de Saúde (UMS)

Em parceria com a Unidade Local de Saúde Arrábida (ULSA), a partir da Unidade Móvel, realizaram-se 83 ações de literacia em saúde, rastreios e promoção de estilos de vida saudáveis, nas várias freguesias, num total de 2.104 participantes e com despesa total de 806,49€:

- 57 ações em espaço público, para a população em geral, abrangendo 1.467 participantes;
- 26 ações em espaço escolar, 637 alunas/os: 15 ações na EBS José Saramago (345 alunas/os), três ações na EB 2,3 José Maria dos Santos (84 alunas/os); 5 ações na Escola Secundária de Palmela (109 alunas/os) e três ações na Escola Secundária de Pinhal Novo (99 alunas/os).

#### Rede Portuguesa dos Municípios Saudáveis - RPMS

Garantiu-se o acompanhamento do funcionamento da Rede, com a participação em reuniões técnicas e a divulgação de atividades municipais na agenda *online* mensal da RPMS.

#### Gabinete de Apoio ao Cuidador Informal

O Gabinete de Apoio ao Cuidador Informal realizou 12 atendimentos de apoio psicológico a cuidadoras/es informais, nas freguesias de Palmela e Pinhal Novo, a partir da UMS.

#### Liga Portuguesa Contra o Cancro – Rastreios ao Cancro da Mama

O Município apoiou, pela quinta vez consecutiva, o Núcleo Regional do Sul da Liga Portuguesa Contra o Cancro (LPCC-NRS) na realização do Programa de Rastreamento do Cancro da Mama no Concelho de Palmela, promovido pelo Serviço Nacional de Saúde e operacionalizado por esta entidade. Este rastreio gratuito foi alargado às mulheres assintomáticas, com idades compreendidas entre os 45 e os 74 anos, e reveste-se da maior importância para a prevenção primária e secundária do cancro da mama.

Entre 09/09/2025 e 28/11/2025, a Unidade Móvel de Rastreamento circulou por todas as freguesias. A colaboração municipal incidiu na divulgação, bem como no apoio logístico à deslocação e instalação da Unidade Móvel. De acordo com os dados da LPCC, a taxa de participação aponta para um acréscimo de adesão a este rastreio, em relação aos anos anteriores, tendo sido convocadas 11.640 mulheres e rastreadas um total de 2.810 (23,34%).

O apoio da Autarquia à concretização deste Programa atingiu os 2.501,20€.

#### Campanha VALORMED “Que pegada estamos a deixar no futuro do planeta?”

Com vista à sensibilização para a entrega de medicamentos fora de uso e de prazo, e respetivas embalagens, nos pontos de recolha disponíveis em farmácias e parafarmácias, o Município aderiu à campanha nacional “Que pegada estamos a deixar no futuro do planeta?”, que se estendeu até novembro de 2025, tendo sido difundida através do sítio e redes sociais do Município.

#### Plano Local de Saúde Arrábida – 2019-2023

De acordo com a solicitação da Unidade de Saúde Pública, responsável pelo PLS Arrábida 2019-2023, procedeu-se à recolha e sistematização de dados necessários à avaliação deste instrumento de planeamento, relativamente a 23 projetos programas/projetos/atividades desenvolvidos no período referido e que poderão contribuir para os determinantes de saúde prioritizados. A informação foi remetida à USP e, depois da devolução dos resultados, será iniciado um novo ciclo do Plano Local de Saúde Arrábida, com o horizonte temporal de 2030, em consonância com o Plano Nacional de Saúde.



*[Handwritten signatures in blue ink]*

*[Handwritten signature: Erica Dibeirinha]*

*[Handwritten signature: Fernando Posúlo]*

*[Handwritten number: 477]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

### 2.2.3. Outras Atividades

#### TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS NA ÁREA DA SAÚDE

No final de 2025, autarquia assumiu, em pleno, a transferência de competências, em matéria de saúde e continuou a garantir o funcionamento dos edifícios, quer ao nível da conservação e manutenção, quer ao nível do abastecimento de água e eletricidade, serviços de apoio logístico de limpeza, higiene e segurança (a ULS Arrábida assumiu, ainda, os custos do arrendamento da unidade de saúde de Quinta de Anjo). No que concerne às viaturas, garantiu-se a sua manutenção global, abastecimento e demais encargos devidamente explicitados no Auto.

No que respeita a recursos humanos, em setembro, transitaram para o Município as/os trabalhadoras/es com vínculo de emprego público da carreira e categoria de assistente operacional (16 Assistentes Operacionais), nos termos do Aviso n.º 20275/2025/2, publicado a 12/08/2025.

No decurso do ano, ao nível da pequena conservação dos equipamentos de saúde, foram recebidos 187 pedidos de reparações (muito superior aos 52 verificados em 2024). Do total de pedidos (substituição de lâmpadas, diversas reparações em portas, janelas, estores, instalações sanitárias, etc.), foi possível responder a 54,3%, tendo os restantes transitado para 2026, sendo as equipas municipais manifestamente insuficientes para responder a este acréscimo de solicitações.

Ainda ao nível da conservação dos edifícios dos cuidados de saúde primários, sublinha-se a conclusão da empreitada de reabilitação Unidade de Cuidados de Saúde Personalizados de Pinhal Novo (UCSP), no valor global de 62.012,56€ s/IVA, incluindo pinturas interiores e exteriores, substituição e reparação da claraboia, intervenção na cobertura com limpeza e impermeabilização e trabalhos de instalação de rede de águas.

Na Unidade de Saúde Familiar Santiago Palmela, realizou-se uma intervenção parcial na cobertura, que resolveu as infiltrações de água nos gabinetes do primeiro andar, num investimento de 5.214,15€. Foram, entretanto, detetadas fissuras e fendas que condicionam a estabilidade do edifício, tendo-se procedido à monitorização das instalações com a colocação de fissurómetros. Por se tratar de uma intervenção estruturante, a Autarquia apelou a financiamento próprio, quer em Comissão de Acompanhamento e Monitorização, quer à Comissão Liquidatária.

Diagnosticada a necessidade urgente de substituir 109 equipamentos de ar condicionado, a Autarquia adquiriu e instalou seis equipamentos, num montante de 4.766,99€, e desenvolveu procedimento para a aquisição de mais 24, no valor de 40.497,75€, a executar em 2026, apesar de não se tratar de competência municipal nem estar refletido no Auto de Transferência.

Resulta, globalmente, desta intervenção, uma execução financeira de 541.253,62€, num ano que acomoda, ainda, a realização de despesa por parte da ULSA (despesa global de recursos humanos e arrendamento da UCSP de Quinta do Anjo em parte significativa do ano) não permitindo, assim, uma avaliação objetiva do impacto financeiro desta competência. Não obstante, foi possível concluir pela necessidade de intervenção em quase todos os edifícios, pelo seu mau ou muito mau estado de conservação, decorrente de décadas sem manutenção.

Assinala-se a verba significativa, no montante de 148.369,84€ (relativa a encargos com limpeza e higiene, segurança e vigilância, eletricidade, manutenção e conservação e aquisição de equipamento de ar condicionado) não executada em 2025 e que transitou para 2026.

#### AUTO DE TRANSFERÊNCIA

| Designação                                | Valor               |
|---|---------------------|
| Recursos Humanos                          | 87.731,74€          |
| Seguros e Segurança e Higiene no trabalho | 2.566,61€           |
| Custos logísticos                         | 369.146,26€         |
| Imóveis                                   | 81.809,11€          |
| <b>Total</b>                              | <b>541.253,72 €</b> |

#### Construção da nova Unidade de Saúde de Quinta do Anjo

Procedeu-se ao lançamento da 1.ª pedra da obra de construção da Unidade de Saúde de Quinta do Anjo, no dia 22/04/2025. A empreitada foi adjudicada pelo valor de 2.177.769,84€ (mais 26.937€ do projeto), com prazo de execução de 335 dias. O edifício, de tipologia 4, dimensionado para uma população de cerca de 14 mil habitantes, está implantando num terreno municipal com 2.885 m<sup>2</sup>.

#### COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E MONITORIZAÇÃO

Realizaram-se quatro reuniões da Comissão de Acompanhamento e Monitorização para concretização da transferência de competências na área da saúde, sendo que, na reunião de junho, foi aprovado o Regulamento Interno deste órgão.

#### CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Conforme definido no Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, o Conselho Municipal de Saúde de Palmela reuniu uma vez, a 21/01/2025.

#### CAMPANHA DE VACINAÇÃO SAZONAL GRIPE-COVID 2025/2026

Durante a campanha de vacinação sazonal 2025/2026 contra a Gripe e COVID-19, operacionalizada pela ULS Arrábida, entre setembro e dezembro, realizaram-se 3.584 inoculações. Foram abrangidas 66 instituições, incluindo ERPI, Centros de Dia, Casas/famílias de acolhimento de idosos, Lar Residencial e Residência Autónoma de pessoas com deficiência, residências de acolhimento de crianças e jovens e utentes no domicílio. A equipa procedeu igualmente à vacinação antitetânica das/os residentes elegíveis, no sentido da rentabilização de recursos e da maior abrangência desta população vulnerável.

A Autarquia assegurou o transporte de profissionais de saúde, através da cedência diária de uma viatura ligeira com motorista.

#### CALENDÁRIO DAS FARMÁCIAS 2026

Foi emitido parecer favorável da Câmara Municipal à previsão de mapas de turnos de serviço para o ano de 2026, conforme solicitação do INFARMED (Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, IP), tendo sido dado conhecimento à Associação Nacional de Farmácias.

#### OIL POCEIRÃO-MARATECA – PRR COMUNIDADES DESFAVORECIDAS – EIXO SAÚDE

##### Ação 42 – Ações de promoção da saúde e prevenção da doença

A partir da Unidade Móvel de Saúde, em parceria com a ULS Arrábida, realizaram-se 16 ações para a população em geral, na União das Freguesias, abrangendo 302 participantes. Foram abordados os seguintes temas: “Promoção da Literacia em Saúde – Educação sobre Saúde do Coração” (quatro ações); “Saúde Mental e Bem-estar na Idade Maior” (uma ação); “Nutrição na Idade Maior” (uma ação); “Promoção da Literacia em Saúde – Cuidar da Saúde no Verão: a importância de beber água” (quatro ações); “Promoção da Literacia em Saúde – Promoção de Estilos de Vida Saudáveis” (duas ações); “Promoção da Literacia em Saúde – Atendimento Serviço Social na Saúde: medidas e apoios sociais” (uma ação); “Prevenção da Violência no Ciclo de vida na Comunidade” (uma ação); “Há Saúde na Comunidade, Literacia Saúde - Diabetes” (uma ação); “Há Saúde na Comunidade, Promoção da Literacia em Saúde – Prevenção da Obesidade” (uma ação).



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a grid background. The signature 'Ence Bibeirinho' is clearly visible under the A.M. column. Another signature 'Fernando Paulo' is visible under the C.M. column.]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Com a Academia da Proteção Civil, realizaram-se duas ações de sensibilização “Noções Básicas de Primeiros Socorros” e “Como Responder de Forma Ágil numa Chamada de Emergência”, no Centro de Respostas Comunitárias de Poceirão e no Centro Comunitário de Águas de Moura. Registou-se a participação de 23 pessoas.

Realizou-se a 3.ª edição da “São Silvestre - Trilhos das Marateca”, a 19/01/2025, em Água de Moura, em parceria com a UFPM e associativismo desportivo local. Integrou corrida e caminhada, num total de 262 participantes.

Lançamento de procedimentos para aquisição de revestimento de proteção do pavimento desportivo interior e de carros de tabelas basquetebol a instalar no Pavilhão Municipal José Silvério, em Poceirão.

No plano financeiro, em 2025, a ação executou 43.392,68€.

**Ação 43 – Ações de Promoção de estilos de vida saudável**

Foram realizadas 12 ações de literacia em saúde pela ULSA/Saúde Escolar de Palmela no AEJS, que abrangeram 142 alunas/os, e após identificação a necessidade pela Saúde Escolar e pela equipa do Programa de Educação para a Saúde do Agrupamento, foram adquiridos e entregues às/aos alunas/os diversos *Kits* de Saúde “Sou + Saudável”, em sessões nas diversas escolas:

- 204 *kits* de higiene íntima feminina (mais cinco *kits* pedagógicos) para alunas do 3.º CEB: bolsa, penso higiénico diário, com abas, sem abas e noturno, cueca menstrual para adolescente, tampão regular simples e com aplicador, toalhetas de higiene íntima, desodorizante e folheto;
- 204 *kits* de higiene masculina (mais quatro *kits* pedagógicos) para alunos do 3.º CEB: bolsa, desodorizante, creme hidratante, gel de banho cabelo e corpo, e folheto;
- 250 *kits* de prevenção da pediculose para alunas/os do 1.º CEB: bolsa, champô antiparasitário, *spray* repelente pós-tratamento, pente metálico e folheto;
- 500 *kits* de higiene oral: bolsa, escova de dentes, pasta de dentes (50 ml), fio dentário e folheto;
- 1.000 lancheiras térmicas e folheto para alunas/os do pré-escolar, 1.º e 2.º CEB, a entregar em sessões de Educação para a Saúde, realizadas pela Equipa de Saúde Escolar de Palmela/ULSA, com a temática da alimentação e dos lanches saudáveis.

Foi entregue ao Agrupamento material pedagógico para suporte básico de vida, primeiros socorros e outros: um manequim de SBV-DAE (Suporte Básico de Vida - Desfibrilhação Automática Externa), um DAE de treino, seis malas de primeiros socorros ABS *Standard*, 12 máscaras faciais com filtro para ventilação, quatro *kits* de contraceção, dois modelos anatómicos de útero e ovários e uma maquete do ciclo menstrual.

Implementação de Programa de DAE no território da União das Freguesias de Poceirão e Marateca, com instalação de oito DAE: duas cabines de parede externas (Clube Desportivo e Recreativo de Águas de Moura e Grupo Desportivo de Lagameças), duas cabines de parede internas (Associação de Idosos e Reformados de Poceirão e Sociedade de Recreio e Instrução 1.º de Maio da Asseiceira), três cabines em torres externas (Poceirão, Fernando Pó e Águas de Moura) e uma bolsa portátil para uma viatura da União das Freguesias de Poceirão e Marateca. Incluiu seis sessões de formação em SBV-DAE para constituição de bolsa municipal com 33 operacionais DAE. Realizou-se, ainda, ação de formação em SBV-DAE pelos Bombeiros de Águas de Moura, para 12 pessoas.

Realização de Feira da Saúde na EBS José Saramago, a 29/04/2025, numa organização conjunta entre o Agrupamento, o Município, a ULSA/Saúde Escolar de Palmela e Gavino Farmacêutica. Dirigida à comunidade educativa e população em geral, contou com 810 alunas/os e mais de 20 atividades, entre oficinas, rastreios, palestras, jogos e demonstrações.

Aquisição de 25 maletas de primeiros-socorros para utilização por parte das IPSS da UFPM (para viaturas e edifícios): Associação de Idosos e Reformados de Poceirão - seis maletas; Casa do Povo de Palmela - Centro Social em Lagameças - seis maletas; União Social Sol Crescente da Marateca, com respostas sociais nas áreas da Infância e do Envelhecimento – oito maletas; e uma maleta cada para Agrupamento de Escolas, Centro Social de Palmela - Jardim de Infância “A Cegonha”, Clube Desportivo e Recreativo Águas de Moura, Grupo Desportivo de Lagameças e Sociedade de Recreio e Instrução 1.º de Maio, Asseiceira.

No plano financeiro, em 2025, a ação executou 65.669,70€.

#### **Ação 44 – Projeto ‘Ruralidades’**

Oficinas de Dança - de janeiro a outubro, 92 sessões (46 no Grupo Desportivo e Recreativo “Leões de Cajados” e 46 na Associação Cultural e Recreativa de Fernando Pó), com 28 participantes.

Oficinas de Canto – de janeiro a junho, 41 sessões (20 no Grupo Desportivo e Recreativo “Leões de Cajados” e 21 na Associação Cultural e Recreativa de Fernando Pó), com 18 participantes.

Espectáculo/Performance Artística “Era uma vez um Natal na Aldeia”, no Grupo Desportivo e Recreativo “Leões de Cajados”, dinamizado por 21 pessoas 55+ (participantes das Oficinas de Dança e de Canto), com 115 presenças no público.

Espectáculo/Performance Artística “Aprender com o Tempo”, no Centro Comunitário de Águas de Moura, dinamizado por 12 pessoas 55+ (participantes das Oficinas de Dança e de Canto) e 14 alunas/os da turma 4.º D da EB de Águas de Moura. Registou-se a presença de 79 pessoas no público.

Performance Artística Intergeracional “Ruralidades – Festividades do Antigamente”, no Centro Comunitário de Águas de Moura, dinamizado por 13 pessoas 55+ (participantes das Oficinas de Dança) e 16 alunas/os do 4.º ano da EB de Águas de Moura. Cerca de 130 pessoas no público.

“Memórias e vivências rurais que (se) contam”, durante o 3.º Período, na EB Cajados. Realizaram-se 10 ações onde foram partilhadas estórias, lengalengas, cantigas de rodas, costumes e tradições das comunidades da UFPM pela voz das/os adultas/os de mais idade junto das/os alunas/os do 2.º ano. A apresentação do trabalho desenvolvido nestas sessões decorreu na Festa de Encerramento do ano letivo. Participação de 17 pessoas (13 crianças do 2.º ano e quatro adultas/os de mais idade).

Animação de Proximidade “As Histórias do Sr. Viajante”. Cinco sessões em Poceirão, quatro em Águas de Moura, três em Fernando Pó e uma na Lagoa do Calvo, com 84 participantes.

“Chá com Histórias”. Espaços de partilha de contos e histórias recolhidas, decorrentes das sessões de “As Histórias do Sr. Viajante”. A 15/07/2025 no Centro Comunitário de Águas de Moura e a 25/09/2025 no Centro Cultural do Poceirão, com 20 participantes.

Exposição “Objetos que contam Histórias”, lançamento a 01/10/2025, Dia Internacional da Pessoa Idosa (integrou a programação do “Outubro Maior”). Patente até 18/10/2025 no Centro Comunitário de Águas de Moura e de 23/10/2025 a 07/11/2025 no Centro Cultural de Poceirão. Contou com visitas guiadas de utentes e técnicas/os do Centro Comunitário de S. Pedro, Casa do Povo de Palmela – Centro Social em Lagameças e Centro Social de Palmela “A Cegonha”. Participação de 76 pessoas.

“Vassourinhas da Alegria – Visitas com Arte aos Centros de Dia”, de abril a setembro, realizaram-se 12 sessões em três IPSS: Associação de Idosos e Reformados de Poceirão (quatro sessões), Casa do Povo – Centro Social em Lagameças (quatro sessões) e União Social Sol Crescente da Marateca – Brisa da Marateca (quatro sessões). Integrada na programação do “Outubro Maior”, a 17/10/2025 decorreu a “Festa Vassourinhas da Alegria – Visitas com Arte aos Centros de Dia”, assinalando o encerramento da iniciativa, dinamizada desde abril, com a oferta de uma moldura com fotografia e frase de agradecimento ao grupo de utentes de cada IPSS. Registou-se a participação de 79 utentes.



C.M. A.M.  
  
 Erico Milbrinho  
 Fernando Pereira

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

“Palmela Chá Dançante”, a 21 e 22/10/2025, na sede do Rancho Folclórico “Os Fazendeiros” das Lagameças. Integrada na programação do “Outubro Maior”, a iniciativa registou a participação de 350 pessoas da população, em geral, com 55+ e de quatro IPSS (Associação de Idosos e Reformados do Poceirão, Casa do Povo de Palmela – Centro Social em Lagameças, Centro Comunitário S. Pedro da Marateca – Cáritas Diocesana de Setúbal e União Social Sol Crescente da Marateca – Brisa da Marateca). Este número de participantes refere-se apenas à UFPM.

No plano financeiro, em 2025, a ação executou o montante de 19.518,70€. Ação concluída.

**Ação 45 – Requalificação da Unidade de Cuidados de Saúde Personalizados de Águas de Moura**

Ao longo do ano, decorreram todas as fases do processo, desde a abertura de procedimento para execução do projeto até à consignação, em outubro, e início da empreitada. Em dezembro, o prazo para a conclusão dos trabalhos foi prorrogado, atendendo a factos não imputáveis ao empreiteiro (prorrogação a título legal pelas condições climatéricas). Ainda em curso, a ação tem o valor global de 163.280,98 € (projeto e obra). Em 2025, foram executados 98.750,18 €.

**Ação 46 – Requalificação da Unidade de Cuidados de Saúde Personalizados de Poceirão**

Ao longo do ano, decorreram todas as fases do processo, desde a abertura de procedimento para execução do projeto até à consignação, em dezembro, e início da empreitada. Ainda em curso, a ação tem o valor global de 97.644,50 € (projeto e obra). Em 2025 foram executados 3.788,40 €.

**OIL – POCEIRÃO MARATECA – PRR COMUNIDADES DESFAVORECIDAS**

**EIXO SAÚDE**

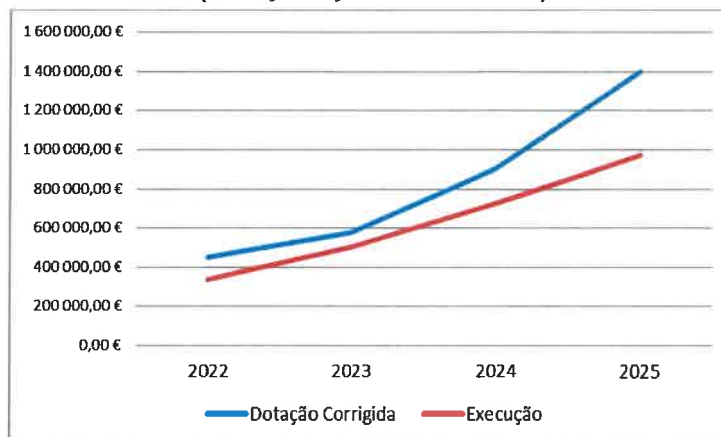
| Designação   | Valor               |
|--|---------------------|
| Ações imateriais (Contratação de Serviços, Aquisição de Bens e Equipamentos) | 128.581,08 €        |
| Ações materiais (Projeto e Obra)   | 102.538,58 €        |
| <b>Total</b>   | <b>231.119,66 €</b> |

### 2.3. SEGURANÇA E AÇÃO SOCIAIS

O Objetivo – Segurança e Ação Sociais tem uma dimensão transversal, interferindo com a atividade desenvolvida em muitas outras áreas da intervenção municipal. As dotações inscritas neste Objetivo destinam-se, na sua totalidade, a dois projetos: Cooperação Institucional (reúne os apoios financeiros a atribuir a instituições) e programas e projetos de intervenção social.

Comparativamente ao ano 2024, verifica-se um acréscimo nas dotações corrigidas e execução, que resulta do projeto Programas e Projetos de Intervenção Social, essencialmente, nas ações OIL – Requalificação “A Cegonha”, OIL - Requalificação “Os Cenourinhas”.

**Evolução da Despesa com o Objetivo Segurança e Ação Sociais  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



### 2.3.1. Cooperação Institucional

A cooperação institucional promovida pelo Município assenta no reconhecimento do papel determinante das entidades particulares sem fins lucrativos, com sede ou intervenção no Concelho, nas áreas da Intervenção Social e da Saúde, para a coesão social e o desenvolvimento sustentável do território. Em 2025, continuou-se a privilegiar uma relação de proximidade, diálogo e articulação e promoveu-se o acompanhamento técnico e logístico, facilitando o desenvolvimento de respostas sociais de proximidade para a população. Na estratégia de cooperação firmada, destaca-se o apoio financeiro atribuído, que procurou contribuir para o equilíbrio financeiro destas instituições:

- 08/01/2025 - deliberada a atribuição de apoio financeiro, no valor de 5.000,00€, à Obra Social Jean Émile Anizan, destinado a apoiar as despesas com o apetrechamento da Casa Abrigo “Lótus Vida”;
- 16/04/2025 – no âmbito do RMAA, deliberados apoios financeiros ao Núcleo do Pinhal Novo da Liga dos Combatentes - apoio à atividade (1.450,00€), aquisição de equipamentos (190,00€) e realização de obras de conservação (639,60€);
- 16/04/2025 – no âmbito do RMAA, deliberado apoio financeiro à Associação de Dadores Benévolos de Sangue de Pinhal Novo, destinado a apoiar a atividade (1.800,00€);
- 04/06/2025 – deliberada a atribuição de apoio financeiro à Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos da Freguesia de Pinhal Novo, destinado a participar nas despesas com a aquisição de aparelhos de ar condicionado (1.500,00€);
- 04/06/2025 – deliberado apoio financeiro ao Banco Alimentar contra a Fome, destinado a participar as despesas de funcionamento (5.000,00€);
- 04/06/2025 – deliberada a prorrogação do Direito de Superfície de um terreno destinado a equipamento social, a favor da União Social Sol Crescente da Marateca;
- 16/06/2025 – no âmbito da Ação 65 da OIL Poceirão - Marateca, deliberada a cedência das instalações da EB Águas de Moura 2 à União Social Sol Crescente da Marateca, entre 01/07/2025 e 15/08/2025, a fim de instalar as crianças, enquanto decorre a requalificação do JI “Os Cenourinhas”;
- 20/08/2025 – deliberadas a Adenda ao Contrato de Comodato entre o Município e a União Social Sol Crescente da Marateca, no âmbito da cedência da EB Águas de Moura n.º 2 (Bairro Margaça) e a 4.ª Adenda ao Contrato de Comodato entre o Município e a Associação de Dadores de Sangue na Freguesia de Poceirão, a Cáritas Diocesana de Setúbal, o Centro Social de Palmela e a HTRD - Associação de Artes do Poceirão, para prever a instalação das crianças do JI “A Cegonha”, do Centro Social de Palmela, no Centro de Respostas Comunitárias de Poceirão (enquanto decorre a



C.M.

A.M.

Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Enico Mibescinho' is clearly visible on the right side.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

empreitada de requalificação do JI “A Cegonha”, no âmbito da Ação 62 da Ação OIL Poceirão - Marateca);

- 03/09/2025 - deliberado apoio financeiro (700,00€) e logístico (cedência de transportes no valor estimado de 450,00€ e cedência gratuita do Cine-Teatro S. João em dois dias no valor estimado de 1.000,00€) à APPACDM de Setúbal, para compartilhar nas despesas com o Festival ExpressArte;
- 01/10/2025 - deliberada a reversão do contrato de comodato constituído a favor da Questão de Equilíbrio – Associação de Educação e Inserção de Jovens, IPSS (deliberação de 07/12/2016);
- 01/10/2025 – deliberado aditamento ao Contrato de Comodato com as associações sediadas no Centro Comunitário Monte do Francisquinho, passando a abranger, como comodataria, também a SEIES - Sociedade de Estudos e Intervenção em Engenharia Social;
- 03/12/2025 – deliberada a cedência à Paróquia de São Pedro de Marateca de sala no Centro Comunitário de Águas de Moura, com apoio técnico de audiovisuais, para Festa de Natal da Catequese;
- 03/12/2025 – deliberado o apoio à ARPI de Pinhal Novo, em serviço de transportes, para participação do Grupo Coral no Concerto de Ano Novo da Santa Casa da Misericórdia de Ílhavo (valor estimado de 1.395,45€);
- 15/12/2025 - deliberada a cedência à Obra Social Jean Émile Anizan, com meios técnicos e audiovisuais, da sala polivalente da Biblioteca Municipal de Palmela para uma reunião (valor estimado de 528,56€) e do Cine-Teatro S. João para espetáculo musical (valor estimado de 1.523,78€).

**APOIOS ATRIBUÍDOS ÀS IPSS**

| Designação                  | Valor              |
|-----------------------------|--------------------|
| Apoio financeiro            | 16.279,60€         |
| Apoio à atividade/logístico | 1.998,36€          |
| Apoio em transportes        | 5.620,44€          |
| <b>Total</b>                | <b>23.898,40 €</b> |

**GIQE – GRUPO INTERINSTITUCIONAL PARA AS QUESTÕES DO ENVELHECIMENTO**

Na sequência do planeamento articulado com as instituições do Concelho, realizaram-se as atividades:

- Visita ao Museu da Música Mecânica de utentes de sete IPSS (123 participantes);
- Visita ao Museu do Ovelheiro de utentes de sete IPSS (159 participantes);
- Visita à Quinta Pedagógica e Casa Caramela de utentes de seis IPSS (100 participantes);
- Visita ao Museu A Estação de utentes de sete IPSS (178 participantes);
- Dinamizadas pela Academia da Proteção Civil nas instalações das IPSS, realizaram-se 10 ações de sensibilização e informação sobre “Medidas de Autoproteção” (10 IPSS e 162 funcionárias/os);

- Pela ULSA, para as IPSS, realizaram-se 10 ações para Auxiliares de Ação Direta com os temas “Saúde Oral”, “Saúde Mental” (vertente prática), “A Diabetes e a Insulina”, “Primeiros Socorros” e “Prevenção da Incontinência Urinária” (82 participantes);
- “Momento Convívio InterInstituições”, com jogos tradicionais, almoço e jogo do bingo no Pavilhão do Parque Mário Bento, Poceirão (182 participantes).

#### **CLAIM - Centro Local de Apoio e Integração de Migrantes**

No âmbito Decreto-Lei n.º 104/2018, de 29 de novembro, que regulamenta as competências dos órgãos municipais no domínio das estruturas de atendimento ao cidadão, desde 2021, o Município tem vindo a celebrar protocolos de colaboração com a Fundação Santa Rafaela Maria para o funcionamento do CLAIM – Centro Local de Apoio à Integração do Migrantes. Este serviço especializado e descentralizado de informação, cofinanciado no âmbito do FAMI e associado ao Centro Nacional de Apoio à Integração de Migrantes, acontece nas freguesias de Palmela, Quinta do Anjo e Pinhal Novo, com atendimento descentralizado, presencial e telefónico. Em 2025, foram realizados 241 atendimentos, sendo Pinhal Novo a freguesia com maior expressão (147 atendimentos).

### **2.3.2. Programas e Projetos de Intervenção Social**

#### **PALMELA MAIOR – ESTRATÉGIA PARA O ENVELHECIMENTO ATIVO SAUDÁVEL E A RELAÇÃO ENTRE GERAÇÕES: 2021-2025**

Em 2025, a estratégia Palmela MAIOR, referencial das políticas locais promotoras do Envelhecimento Ativo, Saudável e da Relação entre Gerações, procurou alavancar abordagens mais articuladas e comprometidas, a partir das oportunidades do território, possibilitadoras da mudança de mentalidades, atitudes e comportamentos no envelhecimento. Assentou nos seguintes projetos e iniciativas:

- três oficinas “As Nossas Vozes 60+”, a 27 e 28/11/2025, no Centro Comunitário de Águas de Moura, na Biblioteca Municipal de Palmela e no Centro Comunitário Monte Francisquinho, dinamizadas pela autarquia, com o apoio da SEIES;
- discussão coletiva sobre envelhecimento positivo, projetos ao longo da vida e atividades municipais. Participaram 35 pessoas adultas entre os 60 e os 92 anos.

#### **“Estórias, Memórias e Percursos entre Gerações”**

Projeto assente nos princípios da participação, educação ao longo da vida e diálogo intergeracional. Materializou-se em diversas iniciativas.

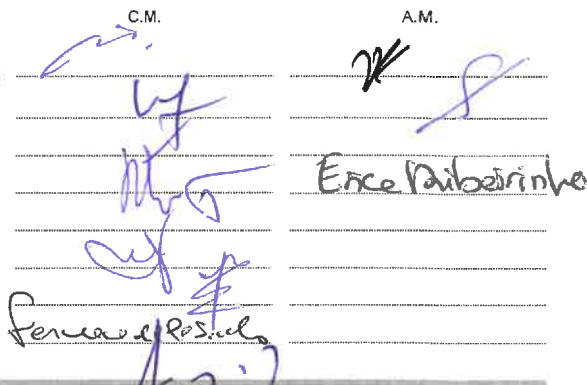
Visitas com Memórias Território Arrábida, partilhar e criar novas memórias através de visitas orientadas, espaços de conversação e outras propostas (105 pessoas):

- 05/02/2025 – Museu/Convento de Jesus, em Setúbal (32 participantes 60+);
- 20/03/2025 – Escola Secundária de Palmela e exposição temporária: “As Mulheres da nossa vida” - Dia Internacional da Mulher, com o apoio da escola, Cooperativa SEIES e música pelo grupo “Cantilenas da Amizade” (15 alunas/os e 34 participantes 60+);
- 23/04/2025 - Quinta Pedagógica da “Casa Caramela” - Fundação COI, na Palhota. Conversação e dinâmica jogo-memória, animação musical da responsabilidade das/os participantes e lanche convívio partilhado (39 participantes 60+).

Palmela GERAÇÕES - Dia Europeu da Solidariedade e Cooperação entre Gerações, de 29/04/2025 a 15/05/2025, com diferentes propostas, que envolveram mais de 100 pessoas:

- 05 a 16/05/2025 - Mostra “Envelhecer em Liberdade”, no Mercado Municipal de Pinhal Novo – um livro cartonero, testemunhos de pessoas 60+, da freguesia de Pinhal Novo, sobre envelhecimento, liberdade e estereótipos, com 40 capas personalizadas de materiais de desperdício, em resultado das Oficinas “Livros Cartoneros”, em maio 2024, numa colaboração entre a SEIES e o Município;



C.M. A.M.  
  
 Erce Paibeirinho  
 Fereira e Rosário

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- 13/05/2025 - Gerações – rostos e vozes”, sobre Hermínio Guerra, com visita guiada à Merceria Caramela, na Lagoa do Calvo, em parceria com a “Caramela Educação” e a Escola Secundária de Pinhal Novo. Performance - Sopa Caramela e dança. OIL Poceirão-Marateca, Ação 44 (47 jovens e 15 pessoas 60+).

(A)Linhas – Costura Criativa entre Gerações, oficinas dinamizadas pela população 60+, com 79 participantes, para partilha de saberes entre gerações, a partir da reutilização de tecidos, linhas e lãs:

- 26/05/2025 - Oficina “Borboletas, flores e pompons”, na EB Joaquim José de Carvalho, Palmela, para dar colorido ao Largo de S. João (43 participantes);
- 01/0/2025 - Oficina “Bolas de trapos e jogo do galo”, Dia Internacional da Criança, no Largo de S. João, em Palmela (36 participantes). Nesse mês, a iniciativa recebeu o Galardão de Excelência e Inovação das Autarquias Nacionais no Envelhecimento, do ISCIA - Instituto Superior de Ciências da Informação e da Administração, como prática inovadora focada no envelhecimento inclusivo e ativo.

“Avós em Festa” - sensibilizar para o envolvimento familiar no envelhecimento como fator diferenciador de maior bem estar, através do Mini-concerto “Afetos” pelo dueto “A Prima do Lado” nas ERPI das IPSS locais a 26/07/2025 (Santa Casa da Misericórdia de Palmela, Fundação COI, Lar dos Ferroviários de Pinhal Novo) para 171 participantes (utentes e famílias), e a 03/08/2025 no Jardim Ferreira da Costa, em Poceirão, com o apoio da União das Freguesias de Poceirão e Marateca (cerca 30 pessoas). Divulgação do projeto “Cuidar+ Serviço Social de Teleassistência” no Centro de Respostas Comunitárias de Poceirão e nos canis digitais.

“Outubro MAIOR – Mês das Pessoas Idosas” sob o lema “Participação Cidadã ao longo da vida”. A OIL (Ação 44) permitiu a qualificação das iniciativas e a realização de seis atividades já referidas. No total, registaram-se 1.026 participações em 14 atividades, destacando-se a Comédia Musical “Filme a Martelo” pela Farrapo D’Arte, no Cine-Teatro S. João, com 283 participantes.

**Cartão Municipal Idade Maior**

De acesso gratuito, este projeto municipal é desenvolvido em parceria com o comércio local e outros agentes socioeconómicos. Foram atribuídos 15 cartões e renovados nove, e manteve-se o envolvimento de entidades parceiras, atribuindo descontos imediatos, benefícios na aquisição de bens ou serviços, em termos e condições por si estabelecidos, em áreas como alimentação, restauração, estética, beleza, bem-estar, exercício, saúde, saúde animal, informática, oficinas auto e outros.

**“Clique sem Idade”**

O projeto contabilizou 204 participações nas localidades de Palmela, Bairro Alentejano e Pinhal Novo, com realização de 30 ações de sensibilização/capacitação em literacia digital, presenciais e gratuitas, num total de 60 horas. A 10 e 11/09/2025, realizaram-se duas visitas à RTP – Coleção Museológica de Rádio e de Televisão, em Lisboa (42 participantes).

**PROGRAMAS E PROJETOS DE INTERVENÇÃO SOCIAL**

| Designação            | Valor             |
|-----------------------|-------------------|
| Projetos e Atividades | 6.794,91 €        |
| <b>Total</b>          | <b>6.794,91 €</b> |

### 2.3.3. Redes e Parcerias

#### Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Palmela

O Município de Palmela disponibilizou à CPCJ de Palmela todo o apoio necessário ao seu funcionamento, com a manutenção a tempo inteiro de dois técnicos superiores (um dos quais assegura a presidência), além do apoio administrativo. Assegurou, igualmente, apoio logístico, onde se inclui o funcionamento geral das instalações, o economato e o transporte para visitas domiciliárias e outras deslocações. Em outubro de 2025, o Município apelou ao Ministério da Saúde e ao Ministério da Educação, para a sua representação plena nesta Comissão, afetando técnicos a tempo inteiro e cumprindo com o normativo legal.

#### Conselho Local de Ação Social de Palmela

Em 2025, e em articulação com o Projeto Radar Social, este órgão continuou a privilegiar a atualização dos seus instrumentos de planeamento, com a aprovação, em plenário de 27/03/2025, do Plano de Ação 2025-2027. A operacionalização deste Plano de Ação implicou a implementação de um Plano de Monitorização e Avaliação.

O Núcleo Executivo reuniu oito vezes ao longo do ano, para a elaboração e execução das atividades anuais da Rede Social, preparando, ainda, os quatro plenários ordinários e um plenário extraordinário. Foi, também, realizada uma atualização/renovação do sítio do CLAS, para operacionalização desta ferramenta de comunicação com a parceria e a população em geral.

O Núcleo Local de Garantia para a Infância de Palmela participou em quatro *webinars*/oficinas temáticas e em duas reuniões com a Coordenação Nacional, destacando-se, a 27/06/2025, em plenário ordinário do CLASP, um ponto de situação do trabalho deste núcleo.

A 26/09/2025, em plenário, foi apresentado o Relatório Preliminar da Pobreza Infantil, com base no tratamento dos dados apurados junto de uma amostra de 375 crianças, entre 01/01 e 01/09/2025, através da Matriz de Avaliação e Acompanhamento e da Avaliação Diagnóstica, instrumentos de monitorização desenhados para apoiar a produção do diagnóstico das crianças em situação de pobreza e exclusão social no Concelho, alinhando-se com as dimensões da Recomendação da União Europeia 2021/1004, facultada pela Coordenação Nacional Garantia para a Infância - ISS.

Ainda no âmbito da Rede Social, a Autarquia participou, enquanto entidade convidada, nas duas Comissões Sociais de Freguesia em funcionamento - CSF Pinhal Novo e CSF Palmela - reunindo cada uma delas uma única vez no ano de 2025.

#### Radar Social

Em fevereiro de 2025, completou-se a contratualização da equipa, com a admissão de duas técnicas superiores. Conforme previsto, a equipa Radar Social trabalhou na atualização dos instrumentos de gestão e planeamento da Rede Social, em estreita articulação com todos os parceiros que a compõem, concretamente, no Plano de Ação do Conselho Local de Ação Social de Palmela, tendo por finalidade concretizar os objetivos e estratégias delineadas no Plano de Desenvolvimento Social.

Concretizaram-se, também, o mapeamento dos recursos de apoio social, aos níveis regional e local, com identificação na plataforma de georreferenciação do Município, e a referenciação em contexto de vida, da(s) pessoa(s) ou família(s) em situação de vulnerabilidade social, avaliação social e encaminhamento para a rede de serviços.

Durante o ano, foram registadas 57 sinalizações, avaliadas, encaminhadas e registadas no sítio da Segurança Social. Paralelamente, foi prestado apoio ao Núcleo Local da Garantia para a Infância, através da elaboração de um Relatório Preliminar relativo ao Diagnóstico da Pobreza Infantil no Concelho.

#### **RADAR SOCIAL**

| <b>Designação</b>   | <b>Valor</b>        |
|---|---------------------|
| Execução Financeira da Candidatura (RH, Encargos comunicação e bens gerais) | 143.008,93 €        |
| <b>Total</b>  | <b>143.008,93 €</b> |



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. One signature is clearly legible as 'Ence Brabelinho'.]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

### 2.3.4. Medidas de Apoio Social

#### Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)

Este Serviço, coordenado pelo Município, assegurou o atendimento descentralizado e o acompanhamento social de pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e exclusão social, incluindo beneficiárias/os de Rendimento Social de Inserção (RSI), bem como o atendimento em situação de emergência social.

Na continuidade do processo iniciado em 2023, com a assunção da competência, mantiveram-se em vigência os protocolos firmados com as três IPSS de referência nesta matéria - Centro Social da Quinta do Anjo (Palmela e Quinta do Anjo), Fundação COI (Pinhal Novo) e Cáritas Diocesana de Setúbal/Centro Comunitário de São Pedro (Poceirão e Marateca).

No âmbito do acompanhamento contínuo e de proximidade e do enquadramento técnico às equipas deste serviço, composta por nove Técnicas Superiores e oito Ajudantes de Ação Direta, foram realizadas 43 sessões de trabalho, visando, entre outros assuntos, a uniformização de procedimentos, a definição de orientações para o acompanhamento aos agregados, bem como a capacitação para a utilização das aplicações informáticas específicas (*ASIP* e *WEBSISS*).

Foram acompanhadas 468 famílias (166 Rendimento Social de Inserção/302 Ação Social) e aprovados 188 Acordos de Intervenção Social e 418 Contratos de Inserção.

A atividade do SAAS prevê a atribuição de prestações de carácter eventual, para colmatar situações de emergência social e de comprovada carência económica, tendo sido atribuídos 180 apoios económicos eventuais, no valor total de 58.063,58€.

No período em referência, foram acompanhados os seguintes agregados familiares:

#### **SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL (SAAS) – AÇÃO SOCIAL**

| Freguesia/ União das Freguesias | N.º Atendimentos          | N.º famílias em Acompanhamento | N.º Beneficiários em Acompanhamento | N.º Apoios Económicos Atribuídos | Montante Apoios Económicos Atribuídos (€) |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|---|
| Palmela                         | 244                       | 80                             | 121                                 | 26                               | 11.952,69                                 |
| Quinta do Anjo                  | 255                       | 89                             | 105                                 | 12                               | 3.689,75                                  |
| Pinhal Novo                     | 1.183 <sup>29</sup>       | 76                             | 211                                 | 58                               | 19.995,77                                 |
| Poceirão e Marateca             | 666                       | 57                             | 129                                 | 84                               | 22.425,37 <sup>30</sup>                   |
| <b>Totais</b>                   | <b>2.348<sup>31</sup></b> | <b>302</b>                     | <b>566</b>                          | <b>180</b>                       | <b>58.063,58<sup>32</sup></b>             |

Com vista à capacitação e desenvolvimento das competências das Técnicas Superiores e Ajudantes de Ação Direta das equipas do SAAS, realizou-se a ação de formação “Designação da UFCD: Inteligência emocional”, com 25 horas, pelo IEFP, para 22 formandas/os.

<sup>29</sup> Valores corrigidos relativamente ao último relatório trimestral.

<sup>30</sup> Valores corrigidos relativamente ao último relatório trimestral.

<sup>31</sup> Valores corrigidos relativamente ao último relatório trimestral.

<sup>32</sup> Valores corrigidos relativamente ao último relatório trimestral.

Foram acompanhadas as famílias que auferem a Medida da Garantia para a Infância:

| Freguesia/ União das Freguesias <sup>33</sup> | N.º Crianças em acompanhamento |            | N.º Crianças em acompanhamento registadas na Matriz de Avaliação Diagnóstica |            |
|---|--------------------------------|------------|--|------------|
|   | RSI                            | AS         | RSI  | AS         |
| Palmela                                       | 47                             | 49         | 47   | 49         |
| Quinta do Anjo                                | 46                             | 46         | 46   | 46         |
| Pinhal Novo                                   | 48                             | 77         | 48   | 77         |
| Poceirão e Marateca                           | 74                             | 96         | 74   | 96         |
| <b>Totais</b>                                 | <b>215</b>                     | <b>268</b> | <b>215</b>   | <b>268</b> |

#### Núcleo Local de Inserção de Palmela (NLIP)

No que se refere ao acompanhamento da componente de inserção a beneficiárias/os de RSI, a Coordenação do Núcleo Local de Inserção de Palmela (NLIP), estrutura operativa de composição plurissetorial que assegura a implementação da referida medida, promoveu 22 reuniões para, entre outros assuntos, discutir a apresentação e aprovação de contratos de inserção, partilha de informações dos parceiros e aprovação de atas.

No âmbito do Plano de Ação do NLI e do projeto “Participo, sou cidadão”, para capacitação das/os beneficiárias/os (SAAS/RSI), foi realizada, a 19/09/2025, na Biblioteca Municipal de Palmela, uma sessão informativa sobre “Prestação Social para a Inclusão”, dirigida a beneficiárias/os de RSI e Ação Social e a Parceiros do NLI, com 31 participantes.

Foram acompanhados os seguintes agregados familiares:

#### RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO (RSI)

| Freguesia/União das Freguesias | N.º Atendimentos | N.º famílias em Acompanhamento | N.º Beneficiários em Acompanhamento |
|--------------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Palmela                        | 342              | 33                             | 59                                  |
| Quinta do Anjo                 | 495              | 44                             | 91                                  |
| Pinhal Novo                    | 949              | 65                             | 129                                 |
| Poceirão e Marateca            | 524              | 24                             | 52                                  |
| <b>Totais</b>                  | <b>2.310</b>     | <b>166</b>                     | <b>331</b>                          |

#### Comissão de Acompanhamento e Monitorização aos Protocolos

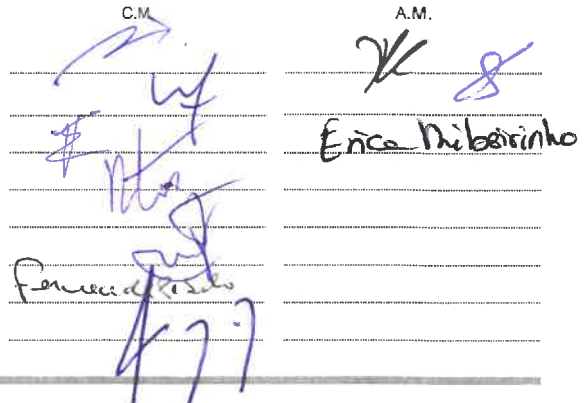
No âmbito da Comissão de Acompanhamento e Monitorização aos Protocolos, participada pela Autarquia e pelas Instituições com Protocolo firmado, realizaram-se duas reuniões, a 31/01/2025 e a 30/04/2025. Concluiu-se pela qualidade do serviço prestado, no que diz respeito à prontidão e rapidez da resposta das equipas, bem como pelas metodologias adotadas.

No âmbito da Comunidade de Prática (CoP) para os SAAS dos municípios do distrito de Setúbal, criada como espaço colaborativo pelo Centro Distrital de Segurança Social de Setúbal, realizaram-se três reuniões dinamizada pelos SAAS de Palmela e Setúbal, de Santiago do Cacém e de Sines. Estes momentos de trabalho incluíram sessões temáticas relacionadas com imigração, acessos aos serviços, direitos, deveres, bem como com a área do Tráfico de Seres Humanos.

Para uma melhor concertação com as parcerias sociais, no âmbito da rede social, nas reuniões plenárias do CLASP, autarquia efetuou o ponto de situação, com referência ao número dos processos em acompanhamento e identificação de áreas problemáticas, como a insuficiente resposta ao nível da saúde

<sup>33</sup> Dados de dezembro de 2025.



C.M. A.M.  


Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

e saúde mental, ao nível da infância (creche) e do apoio a idosos (ERPI), bem como ao nível de respostas adaptadas a pessoas sem abrigo.

**Serviço Municipal de Teleassistência Cuidar +**

Este serviço procura contribuir para a manutenção da autonomia da pessoa idosa no seu domicílio, com dignidade e segurança, retardando ou evitando a sua institucionalização. Em 2025, ao abrigo do Regulamento Municipal de Teleassistência, foram analisadas 34 candidaturas, dez das quais indeferidas. No final do ano, encontravam-se ativos 78 equipamentos, abrangendo todo o Concelho.

Para reforçar a divulgação do projeto junto da população idosa das zonas rurais, autarquia contou com a parceria da Secção de Prevenção Criminal e Policiamento Comunitário da Guarda Nacional Republicana de Palmela, em 13 ações, que se traduziram na apresentação de oito candidaturas.

Em relação ao valor executado em 2025, a despesa com o serviço foi de 8.026,34€.

**Cabaz Solidário Saudável**

O Município realizou, ao longo de 2025, quatro distribuições de cabazes com bens alimentares, essencialmente à base de carne de aves, reforçando a rede local de apoio alimentar do Banco Alimentar Contra a Fome. Os cabazes foram distribuídos em todas as freguesias, em articulação com a Rede Social, tendo beneficiado desta medida 695 famílias (2.068 munícipes). Foram entregues 728 cabazes, num montante total de despesa de 19.372,56€.

**Gabinete de Apoio à Vítima**

Apesar de ter sido desenvolvido um procedimento de consulta prévia, a entidade revogou o contrato de prestação de serviços, não sendo possível a concretização desta estrutura de atendimento.

**MEDIDAS DE APOIO SOCIAL**

| Designação          | Valor              |
|---------------------|--------------------|
| Protocolos com IPSS | 511.337,04€        |
| Teleassistência     | 8.026,34€          |
| Cabaz Solidário     | 19.372,56€         |
| <b>Total</b>        | <b>538.735,94€</b> |

**2.3.5. Outras Atividades**

**OIL POCEIRÃO - MARATECA – PRR COMUNIDADES DESFAVORECIDAS – EIXO SOCIAL**

**Ação 26 – Apoio à Comunidade Migrante**

A Autarquia assegurou a continuidade do serviço de atendimento especializado a migrantes promovido pela Fundação Santa Rafaela Maria, numa lógica descentralizada e adaptada às necessidades das comunidades migrantes. Realizaram-se 78 atendimentos/diligências, com acompanhamento de 120 cidadãs/ãos desde o início do projeto, destacando-se o trabalho de proximidade junto da comunidade escolar do Agrupamento de Escolas José Saramago. No total, desde o início da OIL, realizaram-se 405 atendimentos a migrantes do CLAIM Itinerante do Poceirão.

No plano financeiro, a ação, concluída a 31/12/2025, executou o montante de 7.499,25 €.

#### **Ação 47 – Adaptação do Clique Sem Idade**

O projeto envolveu um total de 181 participações nas localidades de Poceirão e Águas de Moura, com 30 ações de sensibilização/capacitação em literacia digital, presenciais e gratuitas, num total de 60 horas. No plano financeiro, em 2025, a ação executou o montante de 5 057,75€. Ação concluída.

#### **Ação 50 – Dinamização de Programas de Animação Temáticos**

Entre maio e novembro, este projeto compreendeu a dinamização de atividades participadas por crianças, jovens, pessoas idosas e famílias, concretizadas em iniciativas que configuraram experiências enriquecedoras, promotoras de aprendizagens, autonomia e de base comunitária.

O desenvolvimento desta ação foi adjudicado à Cáritas Diocesana de Setúbal – Centro Comunitário de S. Pedro e à Casa do Povo de Palmela – Centro Social em Lagameças, pelo valor total de 11.500,00€ (isento de IVA), a cada uma das instituições, num total de 23.000,00 €.

#### **Ação 51 – Criação de rede de voluntariado e de vizinhança**

Aquisição de serviços para proposta de implementação do projeto. No plano financeiro, a ação executou 7.380,00€. Ação concluída.

#### **Ação 52 – Projeto Voz Alta**

No ano letivo 2024/2025, realizaram-se cinco sessões das Oficinas de Filocriatividade “Robot ou Humano”. Partindo de um tema ou de uma pergunta para explorar e arriscar respostas, em grupo, pretendeu-se promover o desenvolvimento de competências, o respeito pela diferença, compreender, ouvir as necessidades e sentires e capacitar para o exercício da cidadania (11 alunas/os do 11.º ano da EBS José Saramago). No plano financeiro, em 2025, a ação executou 922,50€. Ação concluída.

#### **Ação 53 - Serviço de Teleassistência**

Procurando apoiar pessoas idosas em situação de isolamento ou solidão, no território da União das Freguesias do Poceirão e Marateca, no final do ano, encontravam-se ativos 28 equipamentos de teleassistência, apoiando 35 pessoas idosas (sete dos quais correspondem a casais). No decurso do ano, promoveram-se várias ações de comunicação do projeto.

A despesa da ação, concluída a 31/12/2025, foi de 5 561,84€.

#### **Ação 60 - Requalificação do Centro Social em Lagameças**

O Centro Social de Lagameças (IPSS – Casa do Povo de Palmela ) oferece diversas valências (ATL, jardim de infância, creche e centro de dia) e funciona como polo de desenvolvimento comunitário local. A requalificação deste equipamento pretendeu tornar o edifício mais funcional, confortável e eficiente, sobretudo ao nível do pavimento, cobertura, paredes e janelas. A intervenção, concluída pelo valor total de 63.690,02€, veio garantir melhores condições para o acolhimento de utentes e para o desenvolvimento das várias atividades e serviços ali prestados.

#### **Ação 61 - Requalificação da Capela Mortuária de Marateca**

Em 2025, esta ação foi reintegrada na OIL, tendo sido lançado procedimento de conceção construção, em agosto. A proposta apresentada foi excluída por incumprimento dos prazos de execução. Foi elaborado novo procedimento por ajuste direto, que ficou igualmente deserto, tendo sido aprovada a revogação da decisão de contratar. Atendendo aos prazos associados ao procedimento de conceção construção, por se considerar esta ação comprometida, a mesma foi retirada por inviabilidade de conclusão no prazo aprovado para a candidatura OIL.

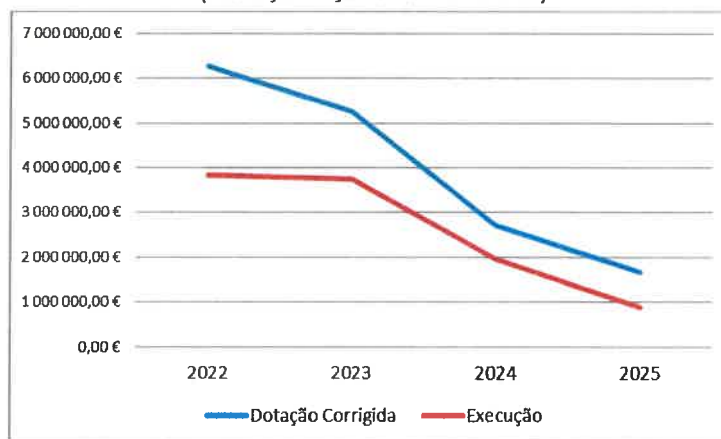
#### **Ação 62 – Requalificação do Jardim de Infância “A Cegonha”**

A requalificação da Creche e ATL “A Cegonha”, do Centro Social de Palmela, foi adjudicada pelo valor de 177.388,56€, acrescido de IVA. A intervenção prevê dotar este edifício de melhores condições de utilização e contribuir para a melhoria do bem-estar das crianças. Em dezembro, foi proposta a realização de um contrato adicional no valor de 25.000,00€, acrescido de IVA, para reparação e regularização de paredes interiores e pintura integral dos paramentos interiores.

Em 2025, a execução financeira foi de 149.707,07€.



**Evolução da Despesa com o Programa Habitação e Urbanismo  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



## HABITAÇÃO

### Gestão do Parque Habitacional do Município

Realizaram-se 381 atendimentos (217 atendimentos a inquilinas/os e 164 a interessadas/os e candidatas/os a habitação pública municipal), e 249 domicílios (227 domicílios a famílias em habitação de arrendamento apoiado e 22 no âmbito do concurso a habitação pública municipal).

Foram atualizados os valores das rendas das habitações do Parque Habitacional Municipal, nos termos do Regime de Arrendamento Apoiado, e foi dada continuidade ao trabalho de revisão do Regulamento Municipal de Habitação, assegurando o seu progressivo ajustamento ao enquadramento jurídico decorrente do Acórdão n.º 197/2023 do Tribunal Constitucional, bem como a incorporação de melhorias procedimentais identificadas. Paralelamente, prosseguiu-se o desenvolvimento dos trabalhos tendentes à implementação de Programa Municipal de arrendamento acessível, para alargamento do universo de destinatários, abrangendo agregados com níveis de rendimento intermédios.

No âmbito do Concurso para Atribuição de Habitações Municipais em Regime de Arrendamento Apoiado, em 2025, foram constituídos 137 processos de candidatura, num total acumulado de 446 processos. Foram atribuídos 14 fogos, o que totaliza 53 fogos desde o início da abertura do concurso.

Estabeleceram-se contactos regulares e atendimentos com as/os inquilinas/os municipais para pagamento regular das rendas e do pagamento faseado de dívidas. Garantiu-se, ainda, um acompanhamento domiciliário próximo e regular das situações que careciam de maior apoio ao nível da organização da vida familiar e doméstica e cumprimento do Regulamento Municipal de Habitação.

### Estratégia Local de Habitação (ELH)

O acesso a uma habitação condigna é condição fundamental para a melhoria das condições de vida da população e garante para a sua plena integração social. Neste contexto, foi dada continuidade à Estratégia Local de Habitação, através da concretização das medidas de intervenção preconizadas.

No âmbito da medida M1.1, para aquisição de habitações para reabilitação e posterior atribuição em regime de arrendamento apoiado, foram aprovadas cinco candidaturas submetidas junto do Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana (IHRU), para financiamento no âmbito do Aviso N.º 01/CO2-i01/2021 (PRR), correspondendo a 20 fogos. Relativamente à Medida 1.4 (Reabilitação de fogos do Parque Habitacional Municipal), foram aprovadas quatro candidaturas, correspondendo a 12 fogos.

Concluíram-se as empreitadas de reabilitação do segundo concurso por lotes (três fogos adquiridos no âmbito da Medida 1.1 e seis fogos do Parque Habitacional do Município, no âmbito da Medida 1.4), do terceiro concurso por lotes (cinco fogos adquiridos no âmbito da Medida 1.1 e um fogo pertencente ao Parque Habitacional do Município, no âmbito da Medida 1.4) e de um fogo no Centro Histórico de Palmela. Todos os fogos foram entregues a agregados familiares, no âmbito do concurso em RAA.



C.M. A.M.  
*[Handwritten signatures and initials]*  
Eng. Nibeirinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Complementarmente, tiveram seguimento outras intervenções de reabilitação e construção:

- edifício com quatro fogos sito na Avenida da Liberdade, Águas de Moura | Desenvolvimento, análise e revisões dos projetos de execução de arquitetura e especialidades. No final de 2025, a aguardar aprovação do projeto de execução;
- reabilitação de edifício com dois fogos, na Travessa do Arrabalde/Rua da Saboaria, no Centro Histórico de Palmela | Foi assegurada a análise e aprovação do projeto de execução. Processo em reavaliação, face às alterações introduzidas no Regime Especial de Financiamento (REF) do Programa 1.º Direito, aguardando-se a abertura do respetivo procedimento de contratação da empreitada;
- reabilitação de um fogo na Rua Contra-Almirante Jaime Afreixo, no Centro Histórico de Palmela | Concluído o projeto de execução e lançado procedimento concursal (inicialmente deserto e relançado com reforço orçamental). No último trimestre do ano, foi consignada a empreitada;
- construção de 21 fogos na Rua Hermenegildo Capelo, em Águas de Moura | Empreitada de conceção-construção adjudicada, depois de sucessivos procedimentos e concursos inicialmente desertos. No final do ano, o processo encontrava-se concluído, aguardando visto do Tribunal de Contas para início dos trabalhos;
- construção de sete fogos na Rua Alberto Valente, lote 82, em Águas de Moura | Aprovado o estudo prévio, depois de procedimentos de contratação desertos. O processo encontrava-se, no final de 2025, em reavaliação, face às alterações no REF/Programa 1.º Direito;
- construção de oito fogos de habitação a custos controlados no Cabeço Velinho | Aprovado o projeto de execução, encontrando-se o processo em reavaliação, face às alterações ao REF;
- construção de nove fogos em Aires | Aprovado o anteprojecto de arquitetura e assegurada a análise do projeto de execução de arquitetura. No final do ano, a aguardar aprovação pelos serviços.

Sobre a implementação da medida M2.2 (Construção de alojamentos em tipologia habitacional para idosos e pessoas portadoras de deficiência com mobilidade – Habitação Colaborativa/Residências Assistidas), na sequência da cedência de terreno à Fundação COI, decorreu a empreitada de construção, encontrando-se na fase de acabamentos.

Relativamente à medida M3.1 (Beneficiários Diretos), na sequência dos contactos com potenciais beneficiárias/os, a fim de avaliar as suas condições para efetivar candidaturas à reabilitação ou adequação do parque habitacional privado sem condições dignas de habitabilidade, não foi possível, para a maioria das situações, confirmar a elegibilidade ao programa 1.º Direito, em particular, no que concerne à demonstração da titularidade da propriedade e/ou ao licenciamento das construções. Paralelamente, acompanhou-se a candidatura submetida, que se encontra por analisar pelo IHRU, encontrando-se fora do universo dos 26 mil fogos financiados ao abrigo do PRR e dos 10 mil fogos financiados via Orçamento de Estado.

O Município deu continuidade ao uso da plataforma informática *MYIHRU*, no âmbito do Programa 1.º Direito/PRR, para submissão, acompanhamento e gestão da documentação necessária aos pedidos de desembolso das operações em curso. Realizaram-se diversos procedimentos na plataforma, incluindo a submissão de fichas de verificação de aquisições, registos prediais e de empreitadas, bem como a recolha e anexação de documentação complementar solicitada. Foi ainda assegurada a recolha e organização de evidências financeiras, nos moldes definidos pelo IHRU. Adicionalmente, a implementação de um novo

módulo na plataforma, relativo à gestão de evidências e agregados, implicou a inserção de informação adicional e a revisão de elementos anteriormente submetidos.

No âmbito do Programa de Intervenções em Habitações – Acessibilidades 360°, foi concluída e submetida uma candidatura, que ficou sem efeito, por desistência do beneficiário.

Considerando a procura de soluções habitacionais junto da Autarquia, decorrente do aumento de situações de carência habitacional, mantém-se a base de dados de necessidades habitacionais permanentemente atualizada, para futura atualização do diagnóstico. Esta base foi enriquecida com a abertura, em 2023, do Concurso para Habitação Pública Municipal em Regime de Arrendamento Apoiado, por permitir aceder a informação representativa das necessidades habitacionais, através do tratamento da informação contida em 455 requerimentos apresentados (136 relativos à apresentação inicial de candidatura e 319 relativos a entrega adicional de elementos).

#### **Beneficiação e Conservação do Parque Habitacional do Município**

- Três habitações na Freguesia de Palmela - beneficiação e conservação de redes de abastecimento de água e esgotos, reparação de instalações sanitárias e de danos em arrecadação (obra concluída);
- Uma habitação na Freguesia de Quinta do Anjo - reparação e beneficiação de cobertura, paredes exteriores e rede elétrica (obra concluída);
- Uma habitação na Freguesia de Pinhal Novo - substituição das redes de drenagem de esgotos e trabalhos complementares, incluindo pavimentos, equipamentos sanitários, pinturas e reparações de danos nas frações inferiores (obras concluída);
- Duas habitações em Pinhal Novo - reparação da rede de abastecimento de águas e esgotos e de pavimentos (obra concluída);
- Uma habitação em Pinhal Novo – reabilitação com trabalhos de picagem e reparação de paredes, remodelação da instalação sanitária, substituição de revestimentos, remoção de aparelhos de aquecimento de águas e revisão de redes de esgoto (obra concluída e habitação entregue);
- Seis habitações - preparação de peças de procedimento de contratação para empreitada de reparação;
- Duas habitações, em Quinta do Anjo e Pinhal Novo - reparação de redes de esgoto e danos (obra concluída).

Assegurou-se o acompanhamento de patologias identificadas em habitações do Parque Habitacional do Município, referentes a situações da responsabilidade dos condomínios e condóminos/os, salientando-se, como anomalia predominante, as infiltrações, resultantes do envelhecimento das redes de abastecimento de água e drenagem de esgoto doméstico e das partes comuns dos edifícios (coberturas/fachadas/arrecadações), bem como anomalias relacionadas com as redes elétricas. No que respeita às inspeções das redes de gás, após a conclusão das intervenções, foi assegurado o acompanhamento, encontrando-se pendentes algumas inspeções para conclusão do processo.

Paralelamente, procedeu-se à definição de prioridades de intervenção no parque habitacional municipal, através da identificação e caracterização detalhada das necessidades de obra, sobretudo em situações de infiltrações em instalações sanitárias, algumas com impacto em frações vizinhas, para preparação de futuros procedimentos de empreitada.

#### **Certificação Energética e/ou estudos de medidas de melhoria**

Face à necessidade de cumprimento dos requisitos de eficiência energética descritos no Anexo 1 do Aviso N.º 01/CO2-i01/2021 do PRR (critério obrigatório para a elegibilidade das candidaturas submetidas nas habitações objeto de obras de reabilitação concluídas em 2024), foram avaliadas 18 habitações municipais – uma do Parque Habitacional Municipal existente, doze da Medida 1.1 e cinco da Medida 1.4 - para emissão de certificados energéticos. Validou-se o cumprimento dos requisitos de eficiência energética na reabilitação dos imóveis, que se traduz numa melhoria de, pelo menos, 10% em relação ao indicador de desempenho de aquecimento ou arrefecimento anterior às obras.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Eno Biberinho' is clearly visible on the right side.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**INVESTIMENTOS NO PARQUE HABITACIONAL**

| Designação  | Valor 2025          |
|---|---------------------|
| Projetos, Obras e Manutenção do Parque Habitacional Municipal | 586.457,93 €        |
| Aquisição de fogos  | 0,00 €              |
| Aquisição de terrenos   | 0,00 €              |
| <b>Total</b>  | <b>586.457,93 €</b> |

**OUTRAS DESPESAS**

| Designação   | Valor 2025         |
|--|--------------------|
| Locação de edifícios   | 3.600,00 €         |
| Limpeza e higiene dos fogos                                    | 0,00 €             |
| Consultadoria  | 0,00 €             |
| Outros trabalhos especializados ELH (desbaratizações)          | 224,19€            |
| Material Divulgação/informação (manual de Boas Práticas – PHM) | 174,66€            |
| Locação de Outros Bens   | 9.106,92€          |
| <b>Total</b>   | <b>13.105,77 €</b> |

**QUADRO RESUMO ESTRATÉGIA LOCAL DE HABITAÇÃO (ELH)**

| Estratégia Local de Habitação | Acumulado |
|-------------------------------|-----------|
| Fogos adquiridos              | 57        |
| Fogos reabilitados            | 37        |
| Fogos construídos             | 0         |
| Fogos atribuídos              | 53        |
| Candidaturas submetidas (PRR) | 34        |
| Candidaturas aprovadas (PRR)  | 28        |

**REABILITAÇÃO DO CENTRO HISTÓRICO DA VILA DE PALMELA**

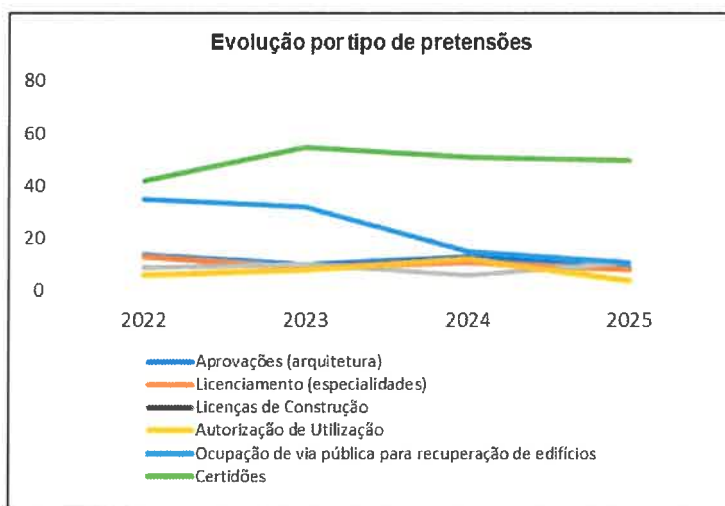
No âmbito do projeto de Reabilitação e Revitalização do Centro Histórico da Vila de Palmela, foram efetuadas as seguintes atividades:

**Recuperação do Património Edificado e Infraestruturas**

Manteve-se a gestão urbana ao nível dos licenciamentos no Centro Histórico, através da análise das pretensões de arquitetura apresentadas por particulares, utilização dos edifícios, ocupações do espaço público, realização de vistorias e emissão de certidões. Concomitantemente, foi prestado apoio técnico a requerentes, projetistas e demais interessadas/os nos processos de operações urbanísticas, acompanhando-os ao longo do processo de reabilitação e promovendo o acesso a benefícios fiscais e financeiros, traduzindo-se na realização de 104 atendimentos.

| Tipo Pretensão  | 2022            | 2023             | 2024            | 2025             |
|---|-----------------|------------------|-----------------|------------------|
| Requerimentos   | 288             | 321              | 252             | 401              |
| Aprovações (arquitetura)                              | 14              | 10               | 13              | 9                |
| Licenciamento (especialidades)                        | 13              | 9                | 11              | 8                |
| Licenças de Construção                                | 9 <sup>34</sup> | 10 <sup>35</sup> | 6 <sup>36</sup> | 11 <sup>37</sup> |
| Autorização de Utilização                             | 6               | 8                | 12              | 4                |
| Ocupação de via pública para recuperação de edifícios | 35              | 32               | 15              | 11               |
| Certidões   | 42              | 55               | 51              | 50               |

No exercício das competência de gestão urbanística, foram emitidas onze licenças de construção para operações na Área de Intervenção do Gabinete de Recuperação do Centro Histórico de Palmela, incluindo uma de legalização, acrescidas de oito prorrogações de prazo. Concederam-se onze autorizações de ocupação de espaço público, tendentes à conservação ou reabilitação do edificado. Verificou-se um incremento de requerimentos analisados, mais 149 face ao ano transato.



Com o propósito de impulsionar a conservação e reabilitação, contrariando a degradação dos edifícios, prosseguiu-se com a aplicação de incentivos fiscais ao nível do Imposto Municipal sobre Imóveis, a prédios localizados no perímetro do Centro Histórico, com efeitos no presente ano. Na sequência da identificação predial voluntária por proprietárias/os, foi comunicado à AT a atribuição de minoração de 30% a 561 prédios urbanos, de entre os quais, 192 edifícios/unidades de utilização independentes que se encontram arrendados, prevendo-se a aplicação cumulativa da redução de mais 20%.

Foram identificados 105 edifícios/unidades de utilização independentes que apresentam indícios de desocupação, sendo passíveis de agravamento fiscal, como medida de combate à desertificação e incentivo à plena utilização dos edifícios. Das notificações do projeto de declaração de prédios urbanos devolutos, após análise da pronúncia de interessadas/os em sede de audiência prévia, declararam-se 48 prédios urbanos devolutos, correspondendo a 67 unidades de utilização independente majoradas.

No âmbito da missão de desenvolvimento de estratégia integrada para a requalificação do Centro Histórico e ARU de Palmela, tem vindo a ser desenvolvido, desde 2023, um processo de identificação sistemática de prédios causadores de risco. Na sequência de vistorias, são determinados trabalhos, para correção de más condições de segurança ou salubridade, estabelecendo critérios e definindo graus de

<sup>34</sup> Às nove licenças emitidas, acrescem 11 atos de prorrogação.

<sup>35</sup> Às 10 licenças emitidas (três de legalização), acrescem quatro atos de prorrogação.

<sup>36</sup> Às seis licenças emitidas, acresce uma prorrogação

<sup>37</sup> Às 11 licenças emitidas (uma de legalização), acrescem oito atos de prorrogação.



C.M. A.M.  
  
Erica Diberinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

prioridade, de acordo com o estado de conservação e o risco para pessoas e bens, envolvendo 33 edifícios. O procedimento tem produzido efeitos transformadores, contribuindo significativamente para a melhoria da qualidade do núcleo histórico da Vila de Palmela:

- 60% de execução dos trabalhos preconizados para correção de más condições de segurança e salubridade, decorrentes das vistorias officiosas concretizadas (em 24% dos imóveis, os detentores decidiram pela prossecução de reabilitação integral, estando os processo de licenciamento em tramitação ou com licenças de obras emitidas);
- 42% foram inseridos no mercado imobiliário, dos quais 25% foram transacionados.

Numa nova fase, identificaram-se edifícios que apresentam necessidades de intervenção, com predominância de anomalias que prejudicam o aspeto e que requerem trabalhos de difícil execução ou anomalias que prejudicam o uso e conforto e que requerem trabalhos de limpeza, substituição ou reparação de fácil execução. Nesta etapa, proprietárias/os de 41 edifícios foram convidadas/os a proceder aos trabalhos necessários, resultando em 22% de obras executadas.

Em 2025, foram apresentadas seis candidaturas ao FIMOC - Programa de Financiamento Municipal de Obras de Conservação em Imóveis do Centro Histórico de Palmela, mantendo-se a candência de pedidos de comparticipação para execução de obras de conservação e recuperação de imóveis. Foram aprovadas quatro candidaturas, no montante total de 17.018,19€. Duas das candidaturas em apreço incidem sobre imóveis sinalizados no processo de identificação sistemática de edifícios com indícios de insalubridade e insegurança, que careciam de intervenção e que foram objeto de vistoria.

Conforme estabelecido na Estratégia de Reabilitação Urbana, no atendimento a detentoras/es de pretensões na ARU de Palmela, têm sido divulgados todos os benefícios fiscais e financeiros como um conjunto de medidas ao dispor de proprietárias/os para prossecução da requalificação e conservação dos seus imóveis (FIMOC, reduções e isenções de taxas urbanísticas, minoração de IMI e todas as isenções e reduções associadas à ARU, incluindo o IFRRU, Instrumento Financeiro Reabilitação e Revitalização Urbanas, aplicável em territórios abrangidos por ARU, PARU ou PAICD). Em 2025, as/os requerentes beneficiaram do valor global de 15.866,85€ em isenções ou reduções de taxas urbanísticas. Foi publicado o Regulamento de Atribuição de Isenções e Benefícios Fiscais (no âmbito de Impostos e outros tributos próprios), que vem consolidar a estratégia definida na ORU.

**Promoção do conhecimento do Centro Histórico**

Palmela participou, a 28/03/2025, nas comemorações do Dia Nacional dos Centros Históricos, assinalado em São Brás de Alportel, com a Associação Nacional de Municípios com Centro Histórico.

Iniciou-se o procedimento de criação de novo microssítio para o Centro Histórico, em colaboração com o Setúbal Península Digital, estrutura integrada na Associação de Municípios da Região de Setúbal. O novo sítio procura adaptar-se à evolução tecnológica, permitindo prestar uma resposta atualizada, eficaz e adequada às necessidades da população e visitantes, dar a conhecer a dinâmica do Centro Histórico e partilhar informação útil associada à reabilitação urbana, minoração de IMI e atividades económicas nesta área territorial.

Foram acompanhados os anúncios submetidos ao exercício do direito de preferência, para ponderação de aquisição para afetação à Estratégia Local de Habitação. Foram interpostos 55 prédios no portal Casa Pronta a parecer do Município, na qualidade de preferente, não tendo sido acionado este mecanismo legal. Os dados permitem conhecer melhor a evolução e dinâmica das transmissões, assim como avaliar

eventual pressão urbanística. Mantem-se o volume de anúncios, não havendo alterações substanciais face a anos anteriores, e constata-se a tendência de valorização do mercado imobiliário.

### **Programas de Desenvolvimento Integrado**

Com o objetivo de mitigar o impacto visual causado pela disseminação de estações e torres de comunicações eletrónicas no núcleo histórico, bem como na área abrangida pela Zona Especial de Proteção ao Castelo de Palmela, Igreja de São Tiago de Palmela e Pelourinho de Palmela, realizou-se uma reunião com a ANACOM, com início de procedimento para remoção do equipamento patente na Rua General Amílcar Mota.

Produziu-se um estudo sobre a coesão da imagem urbana do Centro Histórico de Palmela nos espaços públicos exteriores, evidenciando a importância de uma reflexão do tecido urbano enquanto conjunto, com vista à homogeneização da paisagem urbana.

Formulou-se uma pré-proposta de reperfilamento da Rua de Olivença, beneficiando o espaço público e a mobilidade urbana, harmonizando as zonas de circulação automóvel e de estacionamento e as zonas pedonais e de lazer dos peões. Neste sentido, alargou-se essa pré-proposta a todo o núcleo, onde se está a estudar a criação de bolsas de estacionamento.

### **Recuperação e Dinamização do Centro Histórico de Palmela**

Foi desenvolvido e encontra-se em fase de conclusão o projeto de requalificação de arruamentos no Centro Histórico de Palmela. Pretende-se melhorar a acessibilidade, com intervenção em passeios, rampas, escadas e outros espaços de permanência ou circulação, com soluções de circulação automóvel e pedonal, prevendo-se o reperfilamento de vias, com um corredor confortável para peões. O sistema de drenagem pluvial vai ser alterado, para afastar as águas dos edifícios e a rede de abastecimento de água vai ser remodelada. O projeto prevê, ainda, uma solução para enterramento de cabos aéreos que atravessam as ruas e largos, para melhorar a imagem urbana e trazer as operadoras, com competência na matéria, ao cumprimento do enterramento das suas infraestruturas.

Tramitou o concurso público e foi adjudicada a obra do edifício Palmela Conquista, um novo espaço de apoio à promoção e dinamização económica do Concelho (aguarda visto do Tribunal de Contas).

Relativamente ao Plano de Ação de Regeneração Urbana (PARU), instrumento de planeamento integrado no Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano (PEDU), foi adjudicada a conclusão da empreitada de reabilitação do edifício do Centro de Investigação do Património Cultural, na Rua Heliodoro Salgado, e concluiu-se a empreitada de requalificação do Largo do Chafariz D. Maria I.

## **ADMINISTRAÇÃO URBANÍSTICA**

Em 2025, manteve-se a dinâmica urbanística no território, com um aumento do número global de pedidos de particulares tramitados nos serviços, e aumento de 944 pedidos formulados. Registou-se, igualmente, um aumento bastante significativo (+ 191) no que concerne aos pedidos de informação prévia. Assinala-se, ainda, um aumento dos pedidos de operações urbanísticas (licenciamentos, comunicações prévias e legalizações), de 689 em 2024 para 769 em 2025. O aumento do número de notificações emitidas prende-se com a alteração do procedimento.

Relevam-se alguns valores, de forma resumida, que demonstram a dinâmica verificada em 2025:

- N.º total de pedidos (requerimentos): 7.705 (6.478 em 2024)
- N.º total de processos rececionados: 1.967 (1.023 em 2024)
- Certidões/Assuntos diversos: 1.743 (1.062 em 2024)
- Direito à informação: 121 (109 em 2024)
- Informações prévias de operações urbanísticas: 306 (115 em 2024)
- Licenciamento de operações urbanísticas: 342 (355 em 2024)
- Comunicações prévias de obras de edificação: 301 (105 em 2024)



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Erice Miberrinho' is clearly visible on the right side. Other illegible signatures are present on the left and bottom.*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- Legalização de obras de edificação: 126 (229 em 2024)
- N.º total de notificações emitidas: 11.024 (10.272 em 2024)

Apresentam-se, seguidamente, as ações e dados estatísticos demonstrativos das atividades desenvolvidas no ano 2025, comparativamente aos anos anteriores:

**RECEÇÃO DE PRETENSÕES (PROJETOS RECEBIDOS)**

| Designação  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|
| Licenciamento de operações urbanísticas                                 | 389  | 444  | 355  | 342  |
| Comunicações prévias de operações urbanísticas                          | 232  | 110  | 105  | 126  |
| Legalizações de obras de edificação ou de outras operações urbanísticas | 135  | 165  | 229  | 301  |
| Informações prévias de operações urbanísticas diversas                  | 42   | 95   | 115  | 306  |

**TÍTULOS EMITIDOS / ATUALIZADOS**

| Designação  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025          |
|---|------|------|------|---------------|
| Alvarás e certidões de admissão no âmbito de edificações  | 94   | 134  | 83   | 83            |
| Registo de comunicações prévias-resposta à CP de obras de edificação de acordo com o RJUE (SIMPLEX)   | 91   | 60   | 104  | 156           |
| Alvará de utilização edifício ou suas frações (autorização/alteração) - resposta à comunicação para a utilização de acordo com o RJUE (SIMPLEX) | 145  | 133  | 262  | 205           |
| Averbamentos  | 3    | 2    | 3    | <sup>38</sup> |
| Alvarás e certidões de admissão de demolições   | 6    | 16   | 2    | 1             |
| Prorrogações  | 46   | 69   | 2    | <sup>39</sup> |
| Aditamentos ao alvará (inclui alterações, prorrogações e averbamentos) de acordo com o RJUE (SIMPLEX)   | 42   | 23   | 59   | 116           |
| Licenças/alvará de exploração de postos de combustíveis   | 6    | 2    | 0    | 1             |
| Alvarás e certidões de admissão de outras operações urbanísticas  | 1    | 1    | 1    | 1             |
| Alvarás e certidões de admissão de obras de urbanização   | 9    | 4    | 1    | 0             |
| Resposta à CP para aperfeiçoamento-DL.10/2024 de 8/01   |      |      | 62   | 139           |

<sup>38</sup> Incluído nos aditamentos.

<sup>39</sup> Incluído nos aditamentos.

**TÍTULOS EMITIDOS / ATUALIZADOS**

| Designação  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|
| Resposta à IP de loteamento para aperfeiçoamento-DL.10/2024 de 8/01 |      |      | 19   | 8    |
| Resposta à IP de Obras para aperfeiçoamento-DL.10/2024 de 8/01      |      |      | 57   | 84   |
| Resposta Comunicação - Pedido de elementos-DL.10/2024 de 8/01       |      |      | 20   | 40   |

**PEDIDOS VÁRIOS**

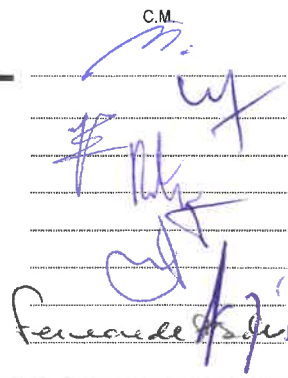

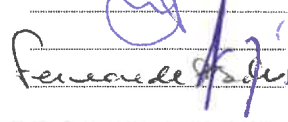
| Designação   | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|--|-------|-------|-------|-------|
| Ascensores   | 158   | 135   | 165   | 168   |
| Certidões  | 461   | 498   | 486   | 748   |
| Assuntos diversos  | 878   | 684   | 165   | 995   |
| Habitação  | -     | -     | -     | -     |
| Ocupação de espaço público por motivo de obras   | 136   | 109   | 78    | 99    |
| Ocupação de espaço público associado a atividades económicas (esplanadas – abertas e fechadas) | -     | -     | -     | -     |
| Fornecimento de fotocópia autenticada de documentos  | 721   | 532   | 390   | 598   |
| Fornecimento de cópia não certificada de documentos (inclui digitais)                          | 539   | 533   | 366   | 484   |
| Entrega de elementos   | 1.715 | 1.190 | 1.612 | 1.836 |
| Autorização de utilização  | 123   | 180   | 262   | 294   |
| Marcação de atendimentos   | 2.173 | 1.770 | 1.870 | 1.851 |
| Alinhamento e cota de soleira  | 219   | 152   | 25    | -     |
| Averbamentos   | 57    | 74    | 75    | 68    |
| Parecer referente a baixada de energia eléctrica   | 78    | 49    | 8     | 3     |
| Constituição de compropriedade   | 47    | 378   | 28    | 51    |
| Direito à informação   | 248   | 213   | 109   | 121   |
| Indicação de número de polícia   | 120   | 115   | 79    | 79    |
| Vistorias  | 47    | 89    | 55    | 27    |
| Consulta de processos  | 232   | 184   | 152   | 175   |
| Prorrogações   | 309   | 352   | 341   | 404   |
| Emissão de títulos   | 314   | 330   | 330   | 260   |

**OUTRAS INFORMAÇÕES**

| Designação                              | 2022  | 2023  | 2024   | 2025               |
|---|-------|-------|--------|--------------------|
| Requerimentos entrados                  | 8.004 | 6.970 | 6.478  | 7705 <sup>40</sup> |
| Ofícios expedidos                       | 5.400 | 5.327 | 10.272 | 11024              |
| Processos novos entrados                | 1.456 | 1.302 | 1.023  | 1967               |
| Processos / requerimentos digitalizados | 160   | 46    | 22     | 6                  |
| Assuntos diversos                       | 0     | 27    | 53     | 51                 |
| Averbamentos                            | 86    | 91    | 110    | 42                 |
| Certidão ao abrigo do art.º 35 do RJUE  | 185   | 117   | 161    | 197                |

<sup>40</sup> Efetuada correção a contabilização anterior.



C.M.   
A.M.   
Erico Mabeirinho  


Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**OUTRAS INFORMAÇÕES**

| Designação                                    | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|
| Outras informações de carácter administrativo | 102  | 246  | 303  | 234  |
| Consulta de processo                          | 210  | 172  | 158  | 168  |
| Ocupação de espaço público                    | 121  | 242  | 76   | 76   |

**OUTRAS ATIVIDADES**

| Designação                          | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------------------|------|------|------|------|
| Emissão de certidões de destaque    | 42   | 36   | 15   | 23   |
| Emissão de certidões de localização | 301  | 204  | 194  | 239  |
| Emissão de certidões de antiguidade | 29   | 102  | 29   | 16   |
| Emissão de outras certidões         | 310  | 344  | 403  | 474  |

**Apoio Técnico – Instrução e Pré-Análise**

**SANEAMENTO E INSTRUÇÃO**

| Designação  | 2022  | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|-------|------|------|------|
| Alteração a alvará de loteamento                                | 61    | 12   | 4    | -    |
| Autorização de utilização de edifícios e suas frações           | 68    | -    | -    | -    |
| Legalização de obras de edificação                              | 541   | 359  | 526  | 455  |
| Renovação de licenças   | 5     | 1    | -    | -    |
| Certidão de destaque  | 72    | 27   | 26   | 43   |
| Comunicação Prévia de obras de edificação                       | 777   | 661  | 998  | 1106 |
| Entrega de elementos  | 144   | 610  | 677  | 500  |
| Exposição   | 21    | 26   | 46   | 40   |
| Informação prévia de obras de edificação                        | 312   | 222  | 324  | 730  |
| Informação prévia de obras de loteamento                        | 25    | 40   | 50   | 94   |
| Licenciamento de obras de edificação                            | 1.176 | 654  | 526  | 476  |
| Licenciamento de operações de loteamento                        | 14    | 12   | 15   | 42   |
| Licenciamento de obras de demolição                             | 33    | 23   | 11   | 2    |
| Licenciamento de obras de urbanização                           | 5     | 3    | 4    | -    |
| Outros licenciamentos   | 64    | -    | 11   | -    |
| Licenciamento de alterações de obras de edificação              | 41    | 65   | 44   | 33   |
| Autorização de utilização- resposta à comunicação de utilização | 68    | -    | -    | -    |
| Assuntos diversos   | 46    | 38   | 29   | 45   |
| Direito à informação  | 2     | 11   | -    | -    |
| Outros Licenciamentos   | 64    | -    | 11   | -    |
| Pedido de emissão de títulos                                    | -     | 2    | -    | -    |

**SANEAMENTO E INSTRUÇÃO**

| Designação   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------|------|------|------|------|
| Alinhamentos | 72   | 52   | 12   | -    |

**INFORMAÇÕES E OUTRAS ATIVIDADES**

| Designação  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|---|-------|-------|-------|-------|
| Promoção de consultas no Portal SIRJUE no âmbito dos procedimentos  | 213   | 190   | 208   | 278   |
| Fichas do Instituto Nacional de Estatística (Q1 e Q6)   | 11    | 8     | 14    | 12    |
| Fichas do Instituto Nacional de Estatística (Q3)  | 312   | 206   | 265   | 324   |
| Fichas do Instituto Nacional de Estatística (Q4)  | 187   | 144   | 246   | 199   |
| Inserção/atualização ou retificação de processos no Gismat  | 1.058 | 1.536 | 1.638 | 1.709 |
| Backup de suporte informático e verificação, incluindo georreferenciação (licenciamentos, comunicações prévias e outras operações urbanísticas) | 1.907 | 1.312 | 998   | 969   |
| Cálculo e recálculo de taxas  | 910   | 612   | 838   | 496   |
| Outras Atividades   | 129   | 127   | 148   | 114   |

**TOPOGRAFIA**

| Designação   | 2022 | 2023  | 2024 | 2025 |
|--|------|-------|------|------|
| Alinhamentos   | 67   | 52    | 12   | -    |
| Levantamentos topográficos   | 8    | -     | -    | -    |
| Verificação da georeferenciação dos levantamentos topográficos de novas operações de loteamento, obras de urbanização ou equiparados | 916  | 1.312 | 998  | 969  |
| Outras tarefas / atividades  | -    | 127   | 148  | 114  |

**Obras Particulares - Edificações****INFORMAÇÕES**

| Designação   | 2022 | 2023  | 2024  | 2025  |
|--|------|-------|-------|-------|
| Informação prévia de obras de edificação                 | 233  | 91    | 146   | 250   |
| Licenciamento de obras de edificação                     | 746  | 317   | 327   | 229   |
| Licenciamento de obras de demolição                      | 30   | 20    | 14    | 11    |
| Comunicação prévia de obras de edificação                | 524  | 373   | 403   | 356   |
| Legalização de obras de edificação                       | 583  | 177   | 234   | 202   |
| Entrega de elementos /exposição associadas às pretensões | 310  | 1.674 | 2.077 | 2.606 |
| Direito à Informação                                     | 340  | 213   | 147   | 16    |
| Licenciamento de outras operações urbanísticas           | 32   | 14    | 10    | 21    |
| Baixada de energia elétrica                              | 60   | 43    | 11    | 13    |
| Assuntos Diversos  | 253  | 104   | 112   | 122   |
| Certidões Diversas                                       | 45   | 63    | 69    | 22    |
| Certidões de Antiguidades                                | 60   | 31    | 34    | 83    |
| Mudança de uso   | 27   | 13    | 14    | 48    |

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page, including a large number '477' and the name 'Enca R'.



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and names in blue ink]*  
 Erice Ribeiro  
 Fernando Prádo

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**INFORMAÇÕES**

| Designação  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|
| Autorizações de utilização de edifícios e suas frações            | 347  | 336  | 340  | 313  |
| Licença especial para obras inacabadas                            | 12   | 37   | 12   | 13   |
| Ascensores  | 63   | 178  | 63   | 7    |
| Emissão de Licença de Construção                                  | 189  | 172  | 276  | 357  |
| Prorrogações de Licenças  | 179  | 284  | 324  | 408  |
| Projetos de Especialidade   | 284  | 145  | 188  | 171  |
| Propriedade horizontal  | 54   | 65   | 64   | 48   |
| Renovação de licença/comunicação prévia de operações urbanísticas | 53   | 2    | 9    | 3    |

**PEDIDOS DE VISTORIA**

| Designação  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|
| Vistorias Obras Particulares e Habitação RJUE (Regime Jurídico de Urbanização e Edificação) e RUEMP (Regulamento de Urbanização e Edificação do Município de Palmela) | 48   | 52   | 1    | 23   |

**INFORMAÇÕES**

| Designação   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| Instalações de combustíveis  | 13   | 10   | 5    | 6    |
| Formalidades no âmbito do Licenciamento Zero                             | 30   | -    | -    | -    |
| Formalidades no âmbito do Sistema de Indústria Responsável               | 1    | -    | -    | 13   |
| Ocupação do espaço público/publicidade                                   | 59   | 35   | 1    | 195  |
| Pedidos informação/pareceres a outras entidades                          | 16   | 8    | 11   | 12   |
| PRIPM – Pedido de reconhecimento do interesse público municipal          | -    | -    | 12   | 66   |
| Regularização de atividades económicas                                   | -    | -    | 28   | 38   |
| Conferências decisórias promovidas pela autarquia e nas quais participou | -    | -    | -    | 3    |

**PEDIDOS DE VISTORIA**

| Designação  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|
| Vistorias/ações de fiscalização no âmbito de atividades económicas  | 23   | 19   | 9    | 10   |
| Vistorias para autorização de utilização e conservação do edificado | 22   | 24   | 7    | 12   |

## Loteamentos

### INFORMAÇÕES

| Designação   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| Informação prévia de operações de loteamentos                              | 29   | 23   | 20   | 48   |
| Licenciamento de operações de loteamento, incluindo AUGI/Inclui alterações | 88   | 88   | 28   | 73   |
| Licenciamento de obras de urbanização, incluindo AUGI                      | 12   | 6    | 9    | 7    |
| Direito à informação   | 9    | 12   | 1    | 2    |
| Emissão de pareceres no âmbito de AUGI                                     | 12   | -    | -    | -    |
| Vistoria para receção provisória/definitiva das obras de urbanização       | 27   | -    | 13   | 8    |
| Certidões de alvará de loteamentos   | 98   | 57   | 89   | 71   |
| Certidões de destaque  | 262  | 130  | 44   |      |
| Certidões diversas   | 13   | 43   | 11   | 39   |
| Editais de loteamentos   | 26   | 39   | 12   | -    |
| Abertura de discussão pública  | 2    | -    | -    | -    |
| Assuntos diversos  | 89   | 132  | 165  | 190  |
| Entrega de Elementos/Exposição associadas às pretensões                    | 106  | 271  | 254  | 151  |
| Constituição de compropriedades  | 175  | 106  | 59   | 86   |
| Pedido de emissão de títulos   | 24   | 65   | 56   | 30   |

### PROPOSTAS

| Designação   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| Licenciamento de operações de loteamento                             | -    | -    | -    | -    |
| Alteração ao alvará de loteamento                                    | 2    | 14   | 72   | 59   |
| Redução de garantia bancária   | -    | -    | -    | -    |
| Vistoria para receção provisória/definitiva das obras de urbanização | 27   | 1    | 3    | 7    |
| Outras   | 1    | -    | 4    | 8    |
| Toponímia  | 117  | 18   | 17   | 4    |
| Indicação n.º polícia  | 41   | 116  | 90   | 36   |

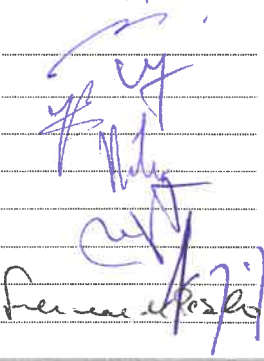
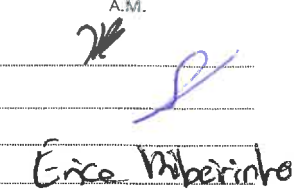
### CERTIDÕES EMITIDAS

| Designação                        | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-----------------------------------|------|------|------|------|
| Certidões de alvará de loteamento | 104  | 57   | 89   | 73   |
| Certidões de destaque             | 42   | 36   | 15   | 78   |
| Outras                            | 20   | 29   | 11   | 18   |

### EMISSIONES DE LICENÇAS

| Designação                         | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------|------|------|------|------|
| Alvará de loteamento               | -    | -    | -    | -    |
| Alterações ao alvará de loteamento | 36   | 30   | 32   | 17   |



C.M.   
A.M.   
Erico Milbeirinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**TOPONÍMIA**

| Designação   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| Análise de processos para atribuição de n.º de polícia | 147  | 94   | 90   | 74   |
| Análise de processos para atribuição de topónimo       | 38   | 8    | 17   | 4    |
| Assuntos diversos                                      | -    | -    | 4    | 13   |
| Editais  | 8    | -    | 14   | 42   |

**Outras Atividades**

Arranque, a 24/11/2025, dos novos Serviços *Online*, com reorganização das formalidades do urbanismo, bem como a associação das taxas devidas por cada formalidade, para estarem disponíveis para pagamento no momento da submissão do pedido. Organização do *webinar* “Otimização dos Serviços *Online* - O que muda no Urbanismo”, a 10/12/2025, com a participação de particulares.

Foi implementado um formulário *online* no sítio municipal, para a marcação de atendimentos técnicos, para um tratamento mais célere e eficaz.

Procedeu-se ao levantamento das taxas devidas e não pagas, entre agosto e dezembro de 2024, para posterior emissão de certidões de dívida, de forma a serem cobradas através deste procedimento.

Implementou-se e monitorizou-se a aplicação *Go-Contact*, de gestão de mensagens de correio eletrónico, na área do Urbanismo, para uniformizar a gestão da caixa de correio eletrónica *urbanismo@cm-palmela.pt* com a caixa de correio eletrónica do atendimento *@cm-palmela.pt*, permitindo a gestão eficaz do histórico de mensagens e as interações com cada requerente, aliada à vantagem de consulta destas interações pelo Atendimento Municipal. Iniciou-se a monitorização desta aplicação e a verificação da sua correta utilização.

Cumpriu-se a preparação e submissão mensal no portal do Instituto Nacional de Estatística (*WebInq*) dos dados estatísticos relativos a pretensões urbanísticas (obras particulares e loteamentos) no âmbito do SIOU, bem como informações/dados diversos a outras entidades, quando solicitado.

Desenvolveram-se os trabalhos de alteração do Regulamento e Tabela de Taxas Municipais.

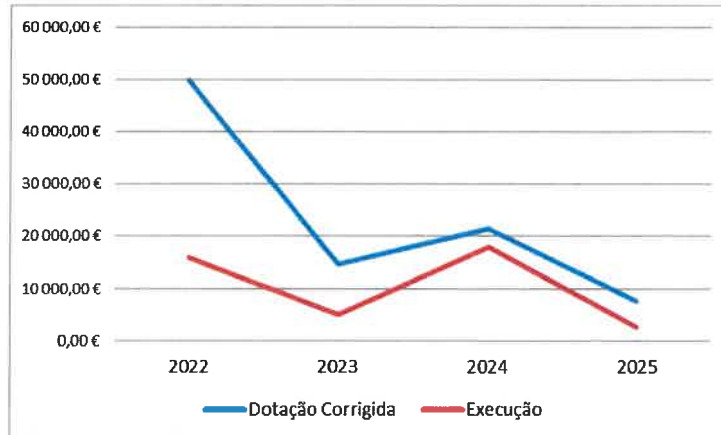
Continuação dos trabalhos de análise técnica de operações de loteamento iniciadas mas não concretizadas, localizadas em Palmela, Pinhal Novo e Águas de Moura.

**2.4.2. Ordenamento do Território**

O Programa – Ordenamento do Território agrega os projetos relativos à elaboração do Plano Diretor Municipal, dos restantes Planos Municipais de Ordenamento do Território e outras atividades relacionadas com a gestão urbanística.

Comparativamente ao ano anterior, verifica-se um ligeiro decréscimo da dotação corrigida e da execução, essencialmente, devido ao projeto “Outros Estudos e Projetos”.

**Evolução da Despesa com o Programa Ordenamento do Território  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



#### **PLANO DIRETOR MUNICIPAL (PDM)**

O ano de 2025 evidenciou a elevada complexidade técnica e institucional associada à revisão de um instrumento de gestão territorial estruturante como o PDM. Apesar da não aprovação política da proposta final, foi concluído um trabalho técnico integral, robusto e consolidado.

#### **Revisão do Plano Diretor Municipal**

Concluiu-se a análise e ponderação integral das participações apresentadas no período de Discussão Pública, tendo sido produzidas respostas individualizadas e o respetivo Relatório de Ponderação.

Foram introduzidas alterações nos elementos fundamentais do Plano - Regulamento, Planta de Ordenamento e Planta de Condicionantes - bem como nos elementos complementares, incluindo Relatório de Fundamentação, Planta e Relatório de Compromissos Urbanísticos, Programa de Execução e Plano de Financiamento e elaborada a Ficha de Dados Estatísticos.

Realizou-se, a 15/05/2025, a Conferência Decisória da Reserva Ecológica Nacional (REN), promovida pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo (CCDR-LVT), cujas conclusões foram integradas na proposta final. Procedeu-se, também, à preparação dos ficheiros digitais exigidos pelo Sistema de Submissão Automática dos Instrumentos de Gestão Territorial.

A proposta de Revisão do PDM foi submetida à Assembleia Municipal a 17/07/2025 e 19/09/2025, tendo sido rejeitada em ambas as ocasiões. Na sequência destas deliberações, foram analisadas as implicações legais ao abrigo do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial (RJIGT), designadamente quanto à eventual suspensão de categorias de solo urbanizável.

Sublinha-se, ainda, atualização integral dos compromissos urbanísticos válidos e a organização de fichas de metadados para indicadores de monitorização territorial.

#### **Reserva Ecológica Nacional (REN)**

Foram integradas as decisões resultantes da Conferência Decisória da REN, incluindo atualização cartográfica e memória descritiva, e realizaram-se contactos técnicos e uma reunião com a CCDR-LVT e a APA para esclarecer os aspetos relativos à tipologia das Zonas Ameaçadas por Cheias. Iniciou-se a preparação da informação geográfica segundo as normas técnicas da Comissão Nacional do Território, para validação e publicação oficial da Reserva Ecológica Nacional do Município de Palmela.

#### **Alterações ao PDM em vigor**

Foram efetuadas alterações por adaptação, nomeadamente, no âmbito da transposição do Plano de Gestão dos Riscos de Inundações (2.º ciclo).



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Enco Ribeiro' is clearly legible on the right side. Other signatures are partially obscured or less legible.]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**OUTROS PROJETOS E ATIVIDADES**

Paralelamente à Revisão do PDM, assegurou o acompanhamento técnico de projetos estruturantes:

- Estudo de Modelação Hidráulica e delimitação das Zonas Ameaçadas pelas Cheias da Ribeira da Salgueirinha, incluindo recurso a cartografia LiDAR e verificação de campo;
- Participação ativa no Plano Metropolitano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMMUS) e no Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas (PMAAC);
- Contributos técnicos para Estudos de Impacte Ambiental associados ao Novo Aeroporto de Lisboa, infraestruturas ferroviárias de alta velocidade e acessibilidades rodoviárias estruturantes;
- Desenvolvimento de ações no âmbito da Rede *FoodLink* e sistemas alimentares sustentáveis.

Os indicadores quantitativos consolidados do exercício 2025 foram 18 atendimentos técnicos presenciais, emissão de pareceres e informações técnicas, cedência regular de informação cartográfica e dados técnicos.

Destaca-se a apresentação pública da comunicação “Possível Estratégia de Marketing Territorial a Sul do Tejo: O Caso do Município de Palmela” no XV Congresso da Geografia Portuguesa e a publicação de artigo científico na Revista “Políticas Públicas & Cidades”.

**Gestão Fundiária**

Neste âmbito, destacam-se as seguintes atividades:

- Relocalização das hortas comunitárias de Palmela;
- Findo o fornecimento de elementos urbanísticos sobre lotes alienados em Hasta Pública;
- Elaboração de desenho urbano de interligação da Rua de Fundadores do Airenses a loteamento (PIP), através de prédio municipal;
- Posto da GNR na área da Marquesa I e III - enquadramento de duas localizações;
- Apoio ao processo de preparação para cedência em direito de superfície de parcela em Aires, destinada a Escola Profissional;
- Elaboração do loteamento municipal na Rua Domingos Margarido, Pinhal Novo;
- Cedência à Coohpanjo para construção de um edifício habitacional a custos controlados;
- Cedência ao grupo Motard Montanhão, em Brejos Carreteiros;
- Estudo de desenho urbano para conclusão das obras de urbanização da zona cedida ao Município, incluindo lotes e espaço público Alvará 95, processo L-9/81, Palmela.

**Toponímia**

Em sede da Comissão de Toponímia, deu-se continuidade ao projeto-piloto de implementação de *QR Codes* em placas de toponímia, mediante a seleção e apresentação de 21 antroponímicos, no Concelho.

Foram aprovados dois topónimos na freguesia de Palmela, dois na freguesia de Quinta do Anjo e quatro na freguesia de Pinhal Novo.

## ÁREAS URBANAS DE GÉNESE ILEGAL

No que se refere à reconversão das Áreas Urbanas de Génese Ilegal, por iniciativa de proprietárias/os e comproprietárias/os, manteve-se o normal acompanhamento de processos de reconversão em curso.

Destaca-se a aprovação de três AUGI, na sequência de período de discussão pública - AUGI da Marquesa II 2.<sup>a</sup> fase, AUGI da Marquesa V, Marquesa IV e AUGI a norte de Olhos d'Água – tendo sido solicitada a apresentação do projetos de obras de urbanização dos loteamentos.

Outras ações:

- AUGI Quinta da Torre - Preparação da proposta de aprovação do processo de reconversão;
- AUGI Brejos Carreiros - Vistoria e Auto de receção provisória das restantes obras de urbanização;
- AUGI Pinheiro Ramudo - Fim da suspensão judicial do processo e análise técnica;
- Loteamento da Bela Vista – Aprovação da toponímia e acompanhamento das obras de urbanização;
- Loteamento de reconversão A160, Bairro dos Marinheiros – Realização de reuniões e análise técnica;
- Comissões de Administração AUGI de Brejos do Assa e Bairro 8 de Março, Comissão de Administração do loteamento da Q.ta das Marquesas I e III – Reuniões de trabalho.

Realizados atendimentos a comproprietárias/os de novas ocupações de génese ilegal por via de *mobile homes*, sem AUGI constituída.

## OBSERVATÓRIO ECONÓMICO E SOCIAL

O Observatório Económico e Social manteve a sua função e prestou apoio à monitorização da atividade municipal, assegurando tratamento e análise de dados, disponibilização de informação estatística, organização de bases de dados e conceção e aplicação de inquéritos. Além disso, acompanhou o Ordenamento do Território, seguindo a evolução de mais de uma centena de indicadores relativos ao Concelho.

As estatísticas das solicitações encontram-se no quadro seguinte:

| Tipo de Solicitações  | N.º Solicitações |
|---|------------------|
| Produção de relatórios  | 6                |
| Pedidos de Informação Estatística (sem tratamento específico) | 8                |
| Pedidos de informação estatística (com tratamento específico) | 2                |
| Elaboração de questionários                                   | 15               |
| Extração de <i>outputs</i> (relatórios de tabelas)            | 18               |
| Outras situações  | 3                |
| <b>Total</b>  | <b>52</b>        |

### 2.4.3. Saneamento

O Programa – Saneamento comporta duas áreas de intervenção distintas: a infraestruturização geral (por iniciativa do Município ou em substituição dos promotores) e a gestão da rede de saneamento de águas residuais domésticas e pluviais.

Comparativamente ao ano anterior, verifica-se um acréscimo da dotação corrigida, que resulta, essencialmente, da Infraestruturização da Rua Zeca Afonso, na Quinta do Canastra/Terrim, Infraestruturização da Lagoinha - Rua dos Amigos, Execução da Rede de Drenagem de Águas Residuais em várias ruas da Carregueira/Abreu Grande - Pinhal Novo, Serviços Prestados pela Empresa Multimunicipal Simarsul, Sistema de Esgotos na EN 252 junto a Portal Branco, Quinta das Asseadas e zonas limítrofes (Aires) e Regularização da Ribeira da Salgueirinha – 2.<sup>a</sup> Fase.

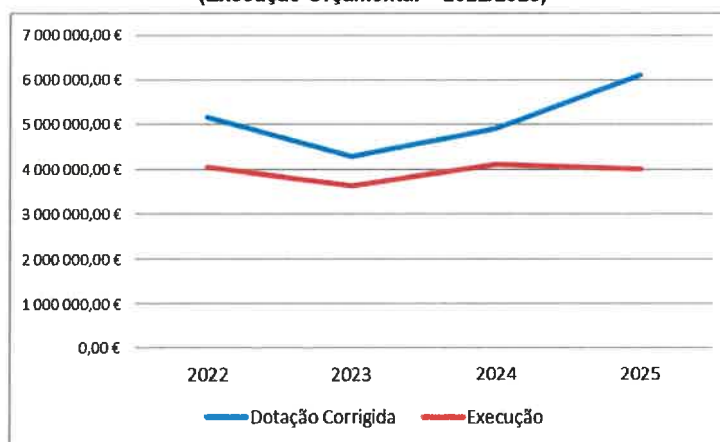


Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature on the right is clearly legible as "Erica Ribeirinho".

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Regista-se um decréscimo da execução financeira, devido à execução dos projetos Infraestruturação Geral e Rede de Esgotos, uma vez que o maior volume de investimentos realizou-se em 2024.

**Evolução da Despesa com o Programa Saneamento  
(Execução Orçamental - 2022/2025)**



**PLANEAMENTO, CONTROLO E QUALIDADE DE INFRAESTRUTURAS**

No âmbito do acompanhamento de projetos de infraestruturas, relativos a obras de urbanização, há a destacar as seguintes atividades:

- Acompanhamento de processos em AUGI e outras obras de urbanização, nomeadamente, fiscalização dos trabalhos nas AUGI Marquesas I e III (processo L-25/00), considerando os trabalhos de infraestruturização na rede viária, redes de abastecimento de água e águas residuais;
- Projeto para conclusão de três Postos de Transformação e rede de baixa tensão associadas, em ValFlores, Pinhal Novo, entregue e em correção para incorporar orientações da E-Redes.

**OUTRAS ATIVIDADES**

Realizou-se a análise e o acompanhamento de projetos de execução relativos a obras de urbanização (redes de drenagem de águas residuais domésticas e pluviais, rede viária e espaços verdes), assim como a análise das telas finais da alteração aos projetos apresentados.

Assegurou-se a análise de processos (U, L) ao nível das infraestruturas (redes de abastecimento de água, rede de esgotos, espaços verdes e rede viária), com produção das respetivas informações técnicas.

Realizaram-se diversas reuniões com as equipas projetistas e seus representantes, referentes aos processos ao nível de Edifícios (E), Urbanizações (U) e Loteamentos (L).

**Informações**

| Designação   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| AUGI, edifícios e loteamentos, armazéns e urbanizações | 74   | 75   | 51   | 62   |
| Diversos   | 27   | 6    | 0    | 0    |
| Topografia   | 0    | 0    | 0    | 0    |

| Designação              | 2022       | 2023      | 2024      | 2025      |
|-------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| Vistorias a loteamentos | 0          | 0         | 3         | 3         |
| <b>Totais</b>           | <b>101</b> | <b>81</b> | <b>54</b> | <b>65</b> |

## SANEAMENTO

| Designação <sup>41</sup>                                | 2022   | 2023   | 2024   | 2025   |
|---|--------|--------|--------|--------|
| Análises em ETAR <sup>42</sup>                          | 336    | 336    | 336    | 168    |
| Desentupimentos efetuados pela brigada (horas trabalho) | 583    | 556    | 507    | 516    |
| Colocação de ramais de águas residuais domésticas       | 86     | 133    | 217    | 218    |
| Colocação de ramais de águas pluviais                   | 28     | 28     | 42     | 20     |
| Execução de prolongamentos (metros de rede doméstica)   | 30     | 1.911  | 3.965  | 2.921  |
| Execução de prolongamentos (metros de rede pluvial)     | 0      | 681    | 275    | 240    |
| Despejo de fossas (m <sup>3</sup> )                     | 10.928 | 12.382 | 13.173 | 15.547 |

### Ampliação, Remodelação e Conservação do Sistema de Drenagem de Águas Residuais

Em 2025, mantiveram-se as intervenções na área do saneamento - gestão/manutenção de redes, remodelação/beneficiação e ampliação. Para além desta atividade no sistema em baixa, pelo qual o Município é responsável, manteve-se a interlocução junto da Simarsul relativamente ao sistema em alta. Registraram-se intervenções em todo o Concelho, destacando-se:

- ampliação da rede de águas residuais domésticas e pluviais em todo o Concelho;
- execução de ramais de águas residuais domésticas e pluviais em todo o Concelho;
- limpeza e manutenção da rede hidrográfica em todo o Concelho;
- infraestruturação da Rua dos Amigos, Lagoinha;
- infraestruturação da Rua da Lusitânia, Lagoinha;
- ampliação e remodelação das redes de águas residuais na Rua do Transformador, Lagoinha 1ª Fase;
- sistema de drenagem de águas residuais - Execução da rede de drenagem de águas residuais domésticas em várias ruas da Carregueira/Abreu Grande, Pinhal Novo;
- execução da rede de esgotos na Rua dos Couceiros e EN 379-2 (infraestruturação da zona nascente de Olhos de Água);
- infraestruturação da Quinta do Canastra/Sobral – Rua Zeca Afonso (ainda decorre em 2026);
- execução do sistema de esgotos na EN 252 junto ao Portal Branco, Quinta das Assecadas e zonas limítrofes, Aires (ainda decorre em 2026);
- ampliação da rede de esgotos domésticos no Bairro Palmelão, Cajados (ainda decorre em 2026);
- projeto execução drenagem águas residuais domésticas na Quinta da Chapeleira, Quinta do Anjo;
- reparação de coletores de águas residuais domésticas nas Ruas Gago Coutinho e Sacadura Cabral, Pinhal Novo, e Rua Venâncio da Costa Lima, Quinta do Anjo;
- desinfestação e desratização das redes de esgotos municipais – Controlo de pragas nas redes de drenagem de águas residuais e instalações complementares;
- monitorização da qualidade das águas residuais descarregadas pela ETAR compacta da Quinta da Asseca, no período de março/2025 a março/2026;

<sup>41</sup> Efetuadas correções a contabilizações anteriores.

<sup>42</sup> As análises efetuadas dizem respeito às ETAR de Vale de Touros e Quinta da Asseca. As restantes ETAR encontram-se integradas na SIMARSUL.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Erice Mibezinho' is clearly legible on the right side.]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- despejo de fossas sépticas, desobstrução, limpeza e inspeção CCTV dos sistemas de drenagem de águas residuais - 2025;

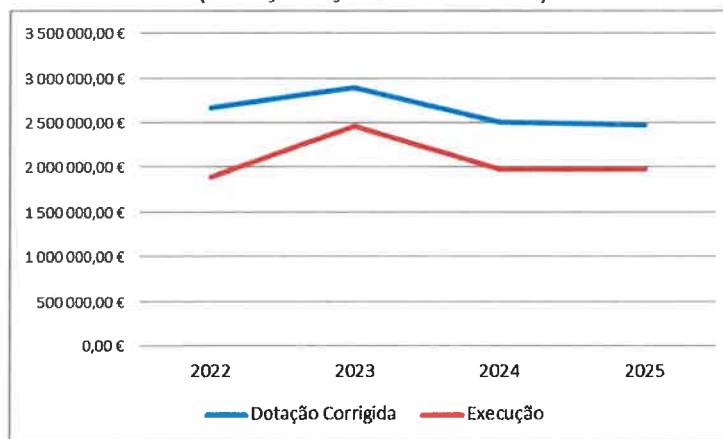
Teve continuidade o projeto de execução de regularização da Ribeira da Salgueirinha, Troço de Quinta do Anjo – Pinhal Novo. Trata-se de um projeto muito complexo, com impacto em toda a rede de drenagem, do território, tendo sido feita articulação com a Agência Portuguesa do Ambiente.

#### 2.4.4. Abastecimento de Água

O Programa – Abastecimento de Água agrega todas as ações relativas à gestão das infraestruturas e equipamentos de captação, armazenamento e distribuição de água, bem como da componente de comercialização deste bem público.

Comparativamente ao ano anterior, verifica-se um ligeiro decréscimo da dotação corrigida e da execução, essencialmente, devido ao projeto Rede de Distribuição, nomeadamente, na ação Ampliação e remodelação da rede.

**Evolução da Despesa com o Programa Abastecimento de Água  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



#### Consumidoras/es

No final do ano, existiam 31.561 consumidoras/es. Prosseguiu o investimento na ampliação da rede, bem como a remodelação e a qualificação das redes existentes, face à continuidade do objetivo de minimizar as perdas de água.

Relativamente ao ano 2025, apresentam-se os seguintes elementos estatísticos:

| Designação <sup>43</sup>                   | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|--|-------|-------|-------|-------|
| Análises de água                           | 6.921 | 6.684 | 8.010 | 9.894 |
| Reparação de roturas na rede               | 349   | 402   | 390   | 439   |
| Reparação de roturas em ramais             | 383   | 433   | 399   | 405   |
| Execução prolongamentos rede água (metros) | 234   | 5.327 | 3.120 | 69    |

<sup>43</sup> Efetuada correção a contabilizações anteriores.

| Designação <sup>43</sup>                    | 2022 | 2023  | 2024 | 2025  |
|---|------|-------|------|-------|
| Remodelação da rede água (metros)           | 945  | 2.842 | 839  | 5.355 |
| Colocação de ramais de água (n.º de ramais) | 242  | 250   | 285  | 264   |
| Mudanças de local de contador (un.)         | -    | 66    | 41   | 45    |

#### Estações Elevatórias: Rede de Distribuição de Água (m<sup>3</sup> de água)

| Sistemas               | 2022             | 2023             | 2024             | 2025             |
|------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Palmela                | 903.761          | 796.347          | 825.072          | 825.956          |
| Quinta do Anjo         | 1.008.909        | 1.150.236        | 1.107.902        | 1.101.640        |
| Pinhal Novo            | 1.344.312        | 1.677.860        | 1.649.576        | 1.533.624        |
| Poçoirão               | 76.440           | 90.084           | 90.842           | 97.384           |
| Biscaia                | 671.401          | 807.774          | 902.618          | 876.222          |
| Lagoinha               | 250.562          | 287.195          | 429.288          | 428.990          |
| Fernando Pó            | 15.682           | 17.702           | 9.691            | 10.675           |
| Asseiceira             | 25.869           | 25.110           | 0 <sup>44</sup>  | 0 <sup>45</sup>  |
| Forninho               | 14.575           | 9.813            | 23.815           | 21.513           |
| Carrascas              | 407.861          | 403.711          | 381.990          | 340.807          |
| Lagameças              | 54.138           | 58.399           | 57.317           | 64.433           |
| Autoeuropa             | 650.877          | 788.433          | 764.007          | 772.169          |
| Cajados                | 53.497           | 54.297           | 60.261           | 62.904           |
| Agualva de Cima        | 52.164           | 62.457           | 65.316           | 61.201           |
| Águas de Moura         | 89.827           | 96.792           | 88.249           | 113.890          |
| Golfo do Montado       | 38.910           | 42.534           | 31.693           | 36.623           |
| Aldeia Nova da Aroeira | 4.999            | 10.279           | 12.572           | 8.443            |
| <b>Totais</b>          | <b>5.663.784</b> | <b>6.379.023</b> | <b>6.500.209</b> | <b>6.356.474</b> |

#### Ampliação, Remodelação e Conservação do Sistema de Águas de Abastecimento

Manteve-se o investimento na ampliação e remodelação da rede, através de administração direta e de empreitada. Destacam-se as seguintes atividades:

- ampliação e remodelação da rede em todo o Concelho;
- execução de ramais domiciliários da rede de abastecimento de água em todo o Concelho;
- remodelação da rede de abastecimento de água a Bairro Margaça, Agualva de Cima;
- remodelação da rede de abastecimento de água no Poçoirão (Forninho, Asseiceira e Fernando Pó);
- instalação e substituição de contadores de água em todo o Concelho (2025);
- remodelação de tubagens em reservatório e estação de tratamento de água de abastecimento público;
- limpeza e desinfeção de reservatórios;
- manutenção de postos de transformação: PTC PLM 838 AS (Furo PS7 Biscaia), PTC PLM 062 CA (ETA Vale do Alecrim – Pinhal Novo), PTC PLM 219 CB (ETA Quinta do Anjo), PTC PLM 0905 AI (ETA/Reservatório Fonte da Vaca);

<sup>44</sup> Furo parado por avaria. Os furos de captação de Agualva de Cima, Forninho, Lagameças e Poçoirão garantiram o abastecimento de água à localidade de Asseiceira.



*Fernando Pó*  
*Enice Dibeirinho*

Capítulo IV:  
**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS**

- execução de diversos trabalhos de serralharia e construção metálica em reservatórios, estações elevatórias de água e casetas de furos de captação (Reservatório da SAPEC e de Batudes (Velhos), Furo PS2, Estações Elevatórias de Vale de Craveiras, Forninho, Fernando Pó e Biscaia);
- manutenção do grupo eletrobomba da Estação Elevatória de Olho d'Água;
- manutenção do grupo eletrobomba submersível, limpeza, desobstrução e inspeção vídeo do furo de captação F3 da Urbanização Palmela Village, em Quinta do Anjo;
- fornecimento e montagem de variadores de velocidade para sistemas de bombagem de água de abastecimento público – captação F4 Palmela Village e sistema hidropressor Brejos do Assa;
- criação de tela para arte urbana no reservatório elevado de Cajados;
- manutenção e reabilitação do furo de captação de água subterrânea F1 Vila Serena, Pinhal Novo;
- monitorização da qualidade da água de consumo humano de janeiro a dezembro de 2025.

**Intervenções em fase de procedimento**

Monitorização da qualidade da água de consumo humano de janeiro a dezembro de 2026.

**Projetos**

Elaboração do projeto para a ampliação, remodelação e reforço da rede de abastecimento de água (Forninho, Asseiceira e Fernando Pó) – Ligação do novo furo de captação de Fernando Pó.

A execução do estudo para a implementação de ações de promoção da economia circular junto das adegas e agroindústrias (OIL Poceirão-Marateca) encontrava-se a decorrer, em articulação com a ENA – Agência de Energia e Ambiente da Arrábida.

O estudo para a otimização de períodos de bombagem na zona piloto de Palmela está em retificação, após apreciação. Em fase de monitorização dos dados base.

Execução de estudo de delimitação de perímetros de proteção cinco captações de água subterrânea.

Foram entregues os projetos respeitantes à reabilitação dos reservatórios de água de abastecimento público de Valagões (Quinta do Anjo) e Batudes Velhos (Carrascas), encontrando-se em análise/retificações. Continuam em curso os projetos para Batudes Novos (Carrascas) e Lagoinha.

**Outras Atividades**

Procedeu-se à elaboração e reporte de indicadores de desempenho da qualidade do serviço e de reporte financeiro à ERSAR e assegurou-se a elaboração da Matriz da Água, sistematizando os indicadores de desempenho do ano de 2023.

Participou-se nos grupos de trabalho APDA – Gestão de Ativos e Qualidade da Água.

Em fase de reajuste, para homologação, o projeto colaborativo para o Plano de Segurança da Água, efetuado com o apoio da Associação Intermunicipal de Água da Região de Setúbal.

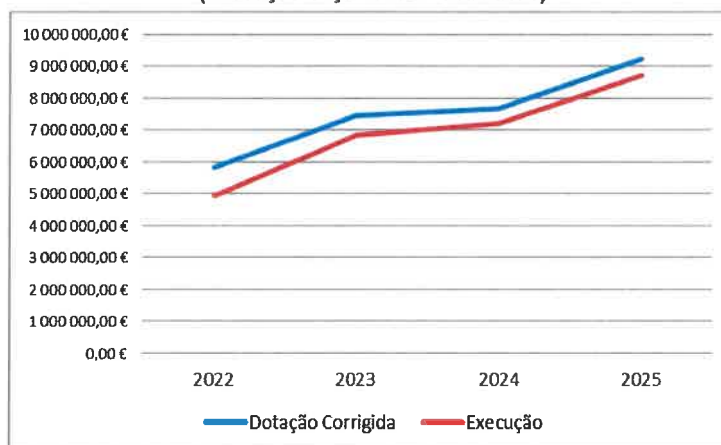
Continuou o registo e validação no SIG do cadastro das redes de águas de abastecimento, das redes de drenagem de águas residuais domésticas e pluviais.

## 2.4.5. Resíduos Sólidos

O Programa – Resíduos Sólidos agrega todas as ações relativas à gestão do sistema de recolha, transporte e tratamento de resíduos sólidos urbanos e à limpeza do espaço público.

Relativamente ao ano anterior, verifica-se um acréscimo da dotação corrigida e da execução, devido ao projeto “Remoção e Tratamento de Resíduos Sólidos”, nomeadamente, nas ações Deposição Final de RSU na ETRS – Amarsul, Transferência de Competências para as Juntas de Freguesia – Limpeza Urbana, Ações de Educação e Sensibilização Ambiental (PRR) e Recolha Bio 2 e 3 Palmela.

**Evolução da Despesa com o Programa Resíduos Sólidos  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



Em 2025, o Município manteve a prestação de serviços, iniciada em 2022, para fazer face ao aumento de deposição de resíduos, sobretudo, devido a comportamentos inadequados, com o abandono de monos e verdes. Pretende-se garantir a boa utilização dos sistemas e a salubridade no espaço público, uma imagem urbana adequada e a prestação de um serviço público de qualidade.

Assegurou-se a remoção diária dos resíduos urbanos (RU), a recolha de RU nas unidades económicas e a remoção de monstros domésticos e resíduos verdes, a lavagem e desinfeção periódica de contentores municipais, a colocação e recolha de contentores de seis e de 20 m<sup>3</sup> para resíduos verdes, monos e resíduos de construção e demolição (RCD) de pequenas obras e o fornecimento de sacões para RCD.

Foi dada continuidade à recolha porta-a-porta (PaP) de indiferenciados e biorresíduos, nas freguesias de Pinhal Novo (urbanizações Vila Serena e Vila Paraíso, bairro Lencastre, bairro Xavier de Lima), de Palmela (bairro Padre Nabeto/Aires) e na Quinta do Anjo (urbanização Portais da Arrábida).

Na sequência dos projetos contemplados pela candidatura da RecolhaBio 2 e 3 da AML e Fundo Ambiental, foram incrementadas as zonas com recolha seletiva e realizadas ações de sensibilização:

- PaP (443 adesões) - urbanização Casas da Quinta, Golf do Montado, Cabeço Velinho, Bairro da Estação e Rua de São Julião (esta com recolha PaP de indiferenciados e de monos por agendamento);
- Proximidade (1.738 adesões) - 29 contentores com controlo de acesso nas Colinas da Arrábida (Quinta do Anjo), urbanizações Mochos e Salgueirinha (Pinhal Novo) e Padre Nabeto (Palmela);
- duas novas ilhas de compostagem comunitária, na Quinta do Pinheiro (Pinhal Novo) e na Quinta da Asseca (Palmela), abrangendo, em 2025, todas as freguesias com este sistema de tratamento na origem.

Continua a verificar-se uma procura significativa por recolha PaP de resíduos elétricos e eletrónicos, com 220 recolhas em 2025, num total de 19,91 toneladas de resíduos encaminhados corretamente.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature 'Erica Ribeiro' is clearly visible on the right side.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**RECOLHA MECÂNICA DE RESÍDUOS URBANOS (RU)**

O serviço de recolha de RU abrange todo o Concelho e é constituído, atualmente, por 17 circuitos de recolha coletiva de resíduos indiferenciados, dois circuitos de recolha PaP de indiferenciados e sete circuitos de recolha PaP de biorresíduos. Manteve-se a recolha de biorresíduos em 72 estabelecimentos de restauração/comércio e 11 escolas.

Do serviço de recolha coletiva de resíduos indiferenciados, 12 circuitos de recolha em contentores de superfície e seis circuitos de recolha PaP de biorresíduos são efetuados por administração direta e cinco circuitos de recolha de contentores de superfície e dois circuitos de recolha PaP de indiferenciados são realizados com recurso a uma empresa prestadora de serviços. Além destes, existem circuitos dedicados à recolha de RU indiferenciados, provenientes das unidades económicas, com 330 empresas utilizadoras, serviço também executado por adjudicação.

| Recolha de RU dos contentores <sup>46</sup> | 2022          | 2023          | 2024          | 2025          |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Circuitos por administração direta (ton)    | 16.720        | 15.545        | 16.171        | 13.711        |
| Circuitos por adjudicação (ton)             | 8.032         | 9.387         | 10.581        | 13.991        |
| Circuito das unidades económicas (ton)      | 1.454         | 1.664         | 2.048         | 2.296         |
| <b>Totais</b>                               | <b>26.206</b> | <b>26.596</b> | <b>28.800</b> | <b>29.998</b> |

| Recolha de Biorresíduos e Biodegradáveis <sup>47</sup> | 2022       | 2023         | 2024         | 2025         |
|--|------------|--------------|--------------|--------------|
| Recolha de Biorresíduos (restos alimentares) (ton)     | 59         | 937          | 674          | 597          |
| Recolha de Biodegradáveis (verdes) (ton)               | 625        | 900          | 677          | 957          |
| <b>Totais</b>  | <b>684</b> | <b>1.837</b> | <b>1.351</b> | <b>1.554</b> |

**Colocação de Contentores**

Em 2025, foram adquiridos novos contentores para recolha de indiferenciados: 130 unidades de 800 litros, 70 unidades de 1.100 litros, 100 unidades de 120 litros. Os equipamentos foram alocados na totalidade, por necessidade de reforço e substituição dos equipamentos para uso público ou colocação em empresas com recolha dedicada, através do circuito das unidades económicas.

Para a recolha seletiva de biorresíduos por proximidade, foram adquiridos 29 equipamentos com controlo de acesso, mais 29 contentores de 240 litros, de cor castanha, para biorresíduos. Para a recolha PaP de biorresíduos, foram adquiridas 2.751 unidades de 7 litros, 100 unidades de 40 litros, 315 unidades de 120 litros e 900 unidades de 60 litros.

**DISTRIBUIÇÃO DE CONTENTORES POR FREGUESIA**

| Freguesias  | Existentes em 2024 | Substituídos | Novas colocações | Retirados | Existentes em 2025 |
|-------------|--------------------|--------------|------------------|-----------|--------------------|
| Palmela     | 1.143              | 20           | 6                | 0         | 1.149              |
| Pinhal Novo | 903                | 51           | 11               | 0         | 914                |

<sup>46</sup> Efetuadas correções a contabilizações anteriores.

<sup>47</sup> Efetuadas correções a contabilizações anteriores.

**DISTRIBUIÇÃO DE CONTENTORES POR FREGUESIA**

| Freguesias        | Existentes em 2024 | Substituídos | Novas colocações | Retirados | Existentes em 2025 |
|-------------------|--------------------|--------------|------------------|-----------|--------------------|
| Quinta do Anjo    | 668                | 14           | 8                | 0         | 676                |
| Poceirão/Marateca | 611                | 12           | 6                | 0         | 617                |
| <b>Totais</b>     | <b>3.325</b>       | <b>97</b>    | <b>31</b>        | <b>0</b>  | <b>3.356</b>       |

**Higienização de Contentores**

Decorreram quatro ações de lavagem e desinfeção de contentores no Concelho, com recurso a produtos desinfetantes apropriados - períodos janeiro a março, abril a junho, julho a setembro e outubro a dezembro – num total de 12.856 lavagens.

**RECOLHA DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS****Ecopontos**

A distribuição de equipamentos por Freguesia é a seguinte:

| Equipamentos da Amarsul em 2025   | Freguesias |             |                |            |
|---|------------|-------------|----------------|------------|
|   | Palmela    | Pinhal Novo | Quinta do Anjo | UFPM       |
| Ilhas - Ecopontos (contentores 2.500 l/ 3.000 l para Papel/Cartão, Embalagens e Vidrão) | 68         | 29          | 95             | 8          |
| Ilhas – Ecopontos (contentores 1.100 l para Papel/Cartão/Embalagens e Vidrão)           | 108        | 218         | 44             | 124        |
| Ilhas – Ecopontos sem vidrão (contentores 1.100 l para Papel/Cartão e Embalagens)       | 86         | 125         | 32             | 144        |
| Vidrões isolados (2.500 l)  | 24         | 17          | 8              | 10         |
| Embalões isolados (2.500 l)   | 2          | 0           | 0              | 0          |
| Papelões - Embalões (2.500 l)   | 1          | 0           | 0              | 0          |
| Vidrões – Embalões (2.500 l)  | 0          | 0           | 1              | 0          |
| <b>Totais</b>   | <b>289</b> | <b>389</b>  | <b>180</b>     | <b>286</b> |

No quadro seguinte, apresenta-se a evolução da produção de resíduos recicláveis recolhidos nos equipamentos da Amarsul colocados no espaço público.

| Designação <sup>48</sup> | 2022         | 2023         | 2024         | 2025         |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Embalagens (ton)         | 983          | 1.014        | 1.254        | 1.414        |
| Papel/Cartão (ton)       | 1.106        | 1.104        | 1.599        | 1.774        |
| Vidro (ton)              | 1.016        | 927          | 969          | 991          |
| <b>Totais</b>            | <b>3.105</b> | <b>3.045</b> | <b>3.822</b> | <b>4.179</b> |

**Recolha Seletiva Municipal**

| Pontos de recolha seletiva porta a porta doméstico em 2025 | Palmela | Pinhal Novo | Quinta do Anjo | Poceirão e Marateca |
|--|---------|-------------|----------------|---------------------|
| Papelões – Embalões (120 l)                                | 296     | 436         | 158            | 0                   |

Para melhorar a rede e a cobertura do serviço de Recolha de Óleos Alimentares Usados prestado à população, o Município implementou um modelo com equipamentos inteligentes, georreferenciados e

<sup>48</sup> Efeetuadas correções a contabilizações anteriores.



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a dotted line background. The signature on the right is clearly legible as 'Erica Hibeirinho'.*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

com sensores de enchimento em tempo real, que permitem uma melhor gestão e monitorização do serviço. O óleo recolhido é tratado e transformado em biodiesel, que substitui o gasóleo e é mais amigo do ambiente. O número de locais servidos com oleão de rua cresceu entre 2021 (35) e 2025 (41), referindo-se o reforço da rede com um oleão na Av. Padre Nabeto (Aires). Foi, também, instalado um oleão na EB Salgueiro Maia (Pinhal Novo), a pedido da coordenação do AE, com ações de sensibilização para o público escolar.

A quantidade de OAU recolhidos em 2025 foi de 8,417 toneladas, o que significa que, através da correta deposição destes resíduos, se conseguiu evitar a poluição de cerca de 8.515 milhões de litros de água e foram produzidos 8.815 litros de Biodiesel, que permitiram percorrer 147 mil quilómetros.

**Remoção de monos, verdes e velharias**

Diariamente, são desenvolvidas ações que incluem a remoção de monos, velharias, resíduos verdes e afins, colocados junto aos contentores de 800 e 1.100 litros. Foram recolhidas 7.273,23 toneladas de resíduos classificados como monos. Deram entrada na Amarsul 856,68 toneladas de resíduos verdes limpos, com vista à sua valorização por compostagem.

Está a decorrer a prestação de serviços de recolha de monos e resíduos verdes em Aires, Padre Nabeto, Av. Caminhos de Ferro, Cabeço Velhinho, Palmela Gare, Vale de Cantadores, Baixa de Palmela, Quinta da Asseca, Quinta Tomé Dias, Miraventos e EN 252 Palmela/Setúbal, Volta da Pedra, Quinta dos Barreiros, Pegarias, Samouco, Rua de São Brás, Rua da Várzea, Vale dos Barris, Quinta do Anjo, Cabanas, Estrada das Carrascas, Vale de Touros, Lagoinha, Bairro Sousa Cintra, Olhos de Água, Quinta das Flores, Brejos de Carreteiros, Bairro Maria Luísa, Pinheiro Ramudo e Bairro 8 de Março, Pinhal Novo e Bairro da Cascalheira, Vila Amélia, Marquesas I a III, IV e V, Serralheiras, Lau, Algeruz e Brejos do Assa, Palhota, Areias Gordas, Arraiados, Valdera, Vale da Vila, Venda do Alcaide (rural), Batudes, Venda do Alcaide (urbano), Estrada do Montinhoso, Vale do Alecrim, Terrim, Bairro do Pinheiro Grande, Lagoa da Palha, Salgueirinha, Fonte da Vaca, Carregueira, Bairro Mesquita, Bairro do Monte Novo e Rio Frio.

Nas áreas do Bairro dos Marinheiros, Bairro Assunção Piedade e Bairro Alentejano, a recolha é efetuada por administração direta. A recolha de monos nas freguesias de Marateca e Poceirão é efetuada pela União das Freguesias de Poceirão e Marateca.

O Município intensificou a fiscalização e as ações de sensibilização e comunicação, de forma a combater a deposição desregrada.

**Recolha de Monos, Resíduos de Jardins e RCD**

**DISTRIBUIÇÃO DOS CONTENTORES DE GRANDES DIMENSÕES PARA USO DO PÚBLICO**

| Local                            | Tipo de residuo                         | Contentores  | Observações                                       |
|----------------------------------|---|--|---|
| Pinhal Novo (Rua Luís de Camões) | Resíduos de jardim, terras, monos e RCD | 2x6 m <sup>3</sup> , 1x10 m <sup>3</sup> e 3x20 m <sup>3</sup> | Utilizados pelos serviços municipais e municipais |
| Palmela (Armazéns Gerais)        | Resíduos de jardim, terras e RCD        | 1x6 m <sup>3</sup> e 2x20 m <sup>3</sup>                       | Utilizados pelos serviços municipais              |
| Palmela (Cemitério)              | Resíduos de obras (RCD)                 | 1x6 m <sup>3</sup>   | Utilizada pelos serviços do cemitério             |

### Centro de Transferência de Resíduos Valorizáveis de Pinhal Novo

Assegurou-se o funcionamento do Centro de Transferência de Resíduos Valorizáveis (CTRV) na Rua Luís de Camões, em Pinhal Novo, como forma de estimular a correta deposição de monos, verdes e outros pequenos resíduos, em detrimento do abandono na via pública. Da totalidade das entregas efetuadas em 2025, 100,32 toneladas de resíduos verdes limpos foram depositadas na central de compostagem da Amarsul, para produção de composto.

Dados de deposição no CTRV:

| Designação             | Resíduos (t) <sup>49</sup> |       |       |       | Número de utentes |       |       |       |
|------------------------|----------------------------|-------|-------|-------|-------------------|-------|-------|-------|
|                        | 2022                       | 2023  | 2024  | 2025  | 2022              | 2023  | 2024  | 2025  |
| Resíduos Const. e Dem. | 542                        | 1.094 | 3.242 | 1.002 | 1.802             | 2.085 | 1.254 | 1.702 |
| Monos e Velharias      | 555                        | 617   | 1.734 | 1.899 | 1.545             | 1.945 | 1.131 | 1.889 |
| Resíduos Verdes        | 79                         | 56    | 52    | 100   | 907               | 1.041 | 520   | 570   |

### Recolha de Sacões para Resíduos de Construção e Demolição

O Município cedeu 869 sacões de 1 m<sup>3</sup> para colocação de RCD. Este serviço destina-se somente a pequenas obras particulares, não sujeitas a licenciamento ou comunicação prévia. Foram encaminhadas para aterro um total de 575,34 toneladas de RCD.

No quadro seguinte, são apresentadas as quantidades de sacões recolhidos por freguesia, em 2025.

| Designação             | Freguesias |             |                |                     | Total |
|------------------------|------------|-------------|----------------|---------------------|-------|
|                        | Palmela    | Pinhal Novo | Quinta do Anjo | Poçoirão / Marateca |       |
| Sacões para RCD (2022) | 352        | 205         | 135            | 14                  | 706   |
| Sacões para RCD (2023) | 295        | 201         | 241            | 30                  | 767   |
| Sacões para RCD (2024) | 321        | 191         | 180            | 31                  | 723   |
| Sacões para RCD (2025) | 378        | 230         | 242            | 19                  | 869   |

### Recolha de Resíduos Elétricos e Eletrónicos (Rede Eletrão)

| Designação                      | Freguesias |             |                |                     |
|---------------------------------|------------|-------------|----------------|---------------------|
|                                 | Palmela    | Pinhal Novo | Quinta do Anjo | Poçoirão e Marateca |
| N.º de Recolhas (Porta a Porta) | 67         | 55          | 48             | 10                  |

### Óleos Alimentares Usados (OAU)

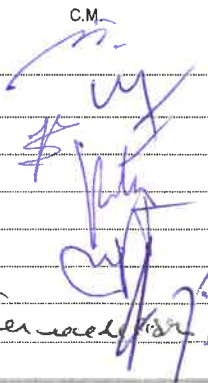

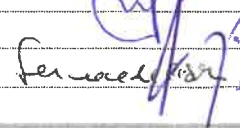
As tabelas seguintes resumem a distribuição dos oleões e das quantidades recolhidas.

| Designação          | Freguesias |             |                |          |          |
|---------------------|------------|-------------|----------------|----------|----------|
|                     | Palmela    | Pinhal Novo | Quinta do Anjo | Poçoirão | Marateca |
| Oleões inteligentes | 14         | 16          | 8              | 1        | 2        |

| Designação               | Quantidade recolhida (litros) |
|--------------------------|-------------------------------|
| Óleos alimentares usados | 8.417                         |

<sup>49</sup> Efetuadas correções a contabilizações anteriores.



C.M.   
A.M.   
Erico Ribeiro  


Capítulo IV:  
**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS**

**LIMPEZA URBANA**

Praticamente todas as tarefas relacionadas com a limpeza urbana estão a ser efetuadas pelas Juntas de Freguesia, tal como previsto nos Autos de Transferência de Competências e Recursos. Contudo, manteve-se com o Município uma parte do serviço de varredura mecânica nas freguesias de Palmela e de Quinta do Anjo, o apoio à limpeza e colocação de baldes para resíduos em eventos e certames, limpeza e abertura de balneários públicos em Palmela e Pinhal Novo, despejo de papeleiras em alguns espaços verdes (Parque Venâncio Ribeiro da Costa, Jardim José Maria dos Santos, Praça da Independência, etc.) e a desmatação e limpeza de espaços municipais exteriores (escolas desativadas, ETA, Monte do Francisquinho, etc.). A terceira brigada, em conjunto com as antigas brigadas de jardineiras/os, executa essas tarefas. A referida brigada executou ainda tarefas extraordinárias, como a limpeza de esculturas na Alameda 25 de Abril (Palmela), recorrendo à aplicação de hipoclorito para remoção de sujidade e incrustações, para valorização e conservação do património, contribuindo para a melhoria da imagem e qualidade do espaço público.

**Resíduos Sólidos Urbanos recolhidos**

| Tipo de Resíduo                     | Resíduos Recolhidos (ton.) <sup>50</sup> |
|-------------------------------------|--|
| Deposição no ECOPARQUE de Palmela   |  |
| Mistura de resíduos urbanos         | 14.579,46                                |
| Resíduos de cozinhas (biorresíduos) | 596,89                                   |
| Resíduos verdes (biorresíduos)      | 408,12                                   |
| Monos                               | 7.971,86                                 |
| Resíduos de construção e demolição  | 1.775,76                                 |
| Terras                              | 32,68                                    |
| Resíduos de desarenamento           | 81,72                                    |
| Deposição no ECOPARQUE de Setúbal   |  |
| Mistura de resíduos urbanos         | 15.419,22                                |
| Resíduos verdes (biorresíduos)      | 548,88                                   |
| Monos                               | 1.190,37                                 |
| <b>Total</b>                        | <b>42.604,96</b>                         |

**2.4.6. Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza**

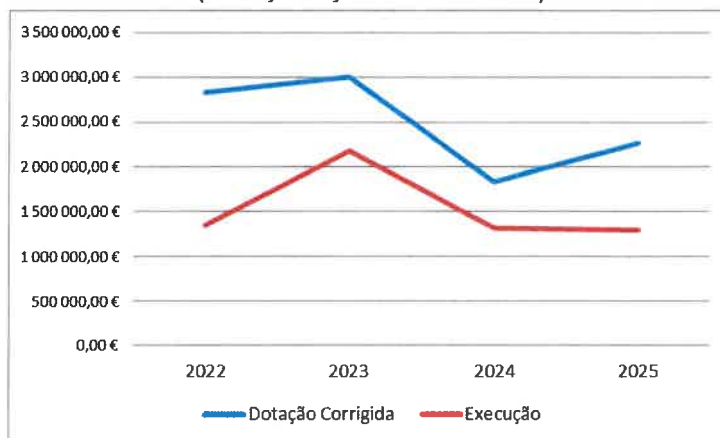
O Programa – Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza agrega um conjunto diferenciado de projetos relacionados, direta ou indiretamente, com o ambiente: promoção ambiental, espaços verdes/paisagismo e outros serviços coletivos (CROA, cemitérios).

Relativamente ao ano anterior, verifica-se um acréscimo da dotação corrigida, essencialmente, devido à ação Requalificação do Espaço Público do projeto PRR - Intervenções de qualificação do espaço público ou espaços comuns de edifícios residenciais e à ação Requalificação da Praceta Antero de Quental, Quinta do Anjo.

<sup>50</sup> Valores atualizados disponibilizados pela Amarsul.

Regista-se um ligeiro decréscimo da execução financeira, face à realização de um maior volume de investimentos em 2024. No entanto, destaca-se a execução das ações PRR - Transferência União das Freguesias de Poceirão e Marateca - Parque de Lazer e Merendas de Águas de Moura, Beneficiação de Outros Espaços Exteriores e Centro de Recolha Oficial de Animais - Aviso 1/2024 ICNF.

**Evolução da Despesa com o Programa Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza (Execução Orçamental – 2022/2025)**



#### EDUCAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO AMBIENTAL

Realizaram-se diversas ações de educação e sensibilização ambiental dirigidas, em especial, à comunidade educativa, e em torno da comemoração de efemérides e outros momentos simbólicos, para além dos projetos de continuidade. Pretendeu-se, entre outros objetivos, a promoção da conservação da floresta portuguesa e da biodiversidade, e a sensibilização para o impacto das opções individuais de mobilidade no ambiente, saúde e economia:

##### **Dia Mundial da Floresta**

- “Pinhal Novo Verde” - plantação simbólica de duas oliveiras, um zambujeiro, um loureiro e uma alfarrobeira) no espaço do projeto Pinhal Novo Verde;
- Caminhada “Dia Mundial da Floresta”, de 8km, para dar a conhecer espécies da nossa floresta autóctone, num percurso por trilhos do Parque Natural da Arrábida;
- Percurso interpretativo “Na Serra de São Luís” com alunas/os do 11.º ano do curso de Economia, para identificação de problemas no ambiente da região e possíveis ações de resolução ou mitigação;
- Três percursos pedestres interpretativos “À descoberta das plantas da Serra do Louro”, para observar a flora autóctone, envolvendo três turmas do 4.º ano da EB António Matos Fortuna;
- Percurso interpretativo “À descoberta das orquídeas da Arrábida”, pela Serra do Louro, para descoberta das orquídeas silvestres da Arrábida, acompanhado pelo autor do Guia de Campo mais completo das orquídeas desta zona geográfica, Armando Frazão.

##### **Dia Mundial do Ambiente**

- Quatro percursos interpretativos “À descoberta das plantas da Serra do Louro”, envolvendo 100 alunas/os da EB António Matos Fortuna;
- Caminhada “Dia Mundial do Ambiente – As borboletas noturnas da Arrábida”, dirigida à população em geral, desenvolvendo-se por trilhos do Parque Natural da Arrábida (Serra do Louro);
- Ação de controlo de espécies invasoras (*Acacia Karroo*) junto à linha de água que acompanha a ciclovía de Quinta do Anjo, envolvendo voluntários da Fraternal dos Antigos Escoteiros de Portugal;
- Encontro da Horta Comunitária de Quinta do Anjo e visita do formador para acompanhamento técnico de apoio às/aos hortelãs/ões.



C.M. A.M.  
Ferreira de Paiva Erico Ribeiro

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**Semana Europeia da Mobilidade**

- Divulgação dos Transportes Públicos Rodoviários junto das escolas do Concelho com o apoio da TML, para dar a conhecer a Carris Metropolitana, dar visibilidade ao cartão Navegante e às opções tecnológicas ao dispor da comunidade;
- Curtas “A Mobilidade”- apresentação nos atendimentos ao público e no sítio do Município;
- Estórias da Mobilidade | Hora do Conto, alusiva ao tema e dirigida ao 1.º ciclo do ensino básico. Vídeo disponibilizado no sítio do Município e divulgado junto da Comunidade Educativa;
- Condução de bicicleta em meio urbano - vídeo com conselhos e boas práticas de utilização da bicicleta e circulação na estrada em segurança. Inclui o testemunho da ciclista Ana Neves;
- Passeio de bicicleta “Marateca – entre as vinhas e o montado”, por estradas e caminhos rurais.

**Dia da Floresta Autóctone**

- Dois percursos interpretativos “Na Serra de São Luís”, na Serra de São Luís, envolvendo três turmas da EB Joaquim José de Carvalho, para descoberta da flora autóctone do local;
- Caminhada “Floresta Autóctone”, de 11km, dirigida à população em geral, para conhecerem algumas espécies da nossa floresta autóctone, enquanto percorreram alguns trilhos do Parque Natural da Arrábida no Vale dos Barris, no Vale de Alcube e na Serra do Louro;
- “Planta a planta”, ação de plantação de 100 exemplares de espécies autóctones em Quinta do Anjo, para valorizar o corredor da linha de água junto à ciclovia, que envolveu a Fraternal Escotista de Portugal e surgiu na sequência de atividade de combate à *Acácia Karroo*;
- Quatro percursos pedestres interpretativos “À descoberta das plantas da Serra do Louro”, com quatro turmas do 4.º ano da EB António Matos Fortuna.

**CicloExpresso | comboios de bicicletas para a escola**

Projeto comboio de bicicletas para a EB António Matos Fortuna (Quinta do Anjo), que consiste na ida das crianças para a escola em bicicleta e em grupo, num percurso e horário definidos, acompanhadas por monitoras/es adultas/os, de forma segura e lúdica. Foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Adjudicação do serviço e circulações semanais em direção à escola, até ao final do calendário escolar, e acompanhamento do desenvolvimento do projeto. Na última circulação do ano letivo 2024/2025, celebrou-se o Comboio das Bicycletas na escola;
- Preparação de procedimento para consolidação do projeto na localidade de Quinta do Anjo e expansão à vila de Pinhal Novo no ano letivo 2025/26.

**Hortas Comunitárias**

Assegurou-se o acompanhamento do projeto nas hortas de Palmela, Pinhal Novo e Quinta do Anjo, incluindo a gestão de inscrições.

Apresentação de relatório final sobre o funcionamento do projeto, para melhor conhecer as necessidades e preferências de cultivo dos hortelões e sistematizar os dados relativos às produções. Estudo de propostas de realocização da Horta de Palmela e criação de pomares comunitários.

### Horta na Escola

Dinamização da instalação de uma horta escolar na Escola Secundária de Palmela, projeto integrado no Caderno de Recursos Educativos.

### AÇÃO CLIMÁTICA

#### Revisão intercalar do Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas (PMAAC-AML)

Participou-se no processo de revisão intercalar do PMAAC-AML, através das seguintes atividades: resposta ao Inquérito Grau de Execução das Medidas e Ações do PMAAC-AML; oficinas presenciais de revisão do PMAAC-AML com os municípios, sob os temas Sistema de Monitorização, PMAAC-AML e Coerência e pertinência do PMAAC-AML.

#### Missão Europeia para Adaptação Climática (MIP4Adapt) – Assistência Técnica para melhoria do planeamento e ação de adaptação climática

No período em causa, concluiu-se a Assistência Técnica (AT) concedida gratuitamente ao Município, na sequência da sua adesão à *Missão EU Adaptação às Alterações Climáticas (MIP4Adapt)*.

AT do tipo 2 - identificação e caracterização de projetos de demonstração para submissão a pedidos de financiamento. Foi utilizado, como caso de estudo, o projeto Pinhal Novo Verde Azul: corredor Parque Verde Urbano Lagoa da Brejoeira.

AT 3 – aplicação de métodos e recursos para o envolvimento e mobilização nos processos de Adaptação Climática:

- Para cidadãos/ãos - caso de estudo sobre envolvimento na plantação colaborativa e manutenção dos canteiros do espaço Val'Flores (articulação projetos Pinhal Novo Verde e INFIRE);
- Para agentes locais – caso de estudo com modelo de preparação, gestão e acompanhamento posterior de reuniões de trabalho, com agentes locais do setor da Saúde Humana, a fim de criar sinergias para objetivos mútuos: a proteção da saúde humana face aos riscos climáticos (ex. calor excessivo e a propagação de doenças tropicais transmitidas por vetores) e a concertação do Plano Local de Saúde e do Plano Local de Adaptação às Alterações Climáticas.

#### Pinhal Novo Verde - Fase 1: Mercado Mensal e Val'Flores - projeto de criação de ilhas de sombra urbana para reduzir o calor excessivo (programa compete 2020)

Em março de 2025, terminou a empreitada do projeto, que incluiu um ano de manutenção das árvores e arbustos plantados. Assim, após a retanchar dos exemplares mortos ou em estado vegetativo insuficiente (estes não foram arrancados), a empreitada terminou com um acréscimo de cinco plantas, num total de 302 - 190 no Mercado Mensal e 112 no espaço de cedência do loteamento de Val'Flores.

#### Pinhal Novo Verde - Fase 2: Val'Flores (Projeto INFIRE)

Concluída a fase 1 do Pinhal Novo Verde, prossegue-se a fase 2, com apoio financeiro do Projeto *INFIRE* (programa *Interreg Euro-Med*), de que a ENA é parceira, envolvendo a construção de quatro canteiros (área total: 579 m<sup>2</sup>) e beneficiação dos dois existentes, bem como a plantação com a comunidade local de mais de duas mil plantas (árvores, arbustos e herbáceas). Deu-se apoio à preparação das peças para lançamento do procedimento de empreitada a concretizar pela ENA.

Participou-se no Laboratório de prática do projeto *URWAN* (*Urban Regenerative Water Avant-garde (N)*), realizado em Cuba, Alentejo, nos dias 1 e 2 de julho, também com financiamento *Interreg Euro-Med* e focado na adaptação a situações de seca e escassez de água; na oficina *INFIRE* sobre Soluções Baseadas na Natureza, organizado pela ENA, incluindo iniciativas dos projetos *URWAN* e a aplicação do método VCW em SBN com uma comunicação sobre os projetos em desenvolvimento; e no Encontro Internacional do Projeto *INFIRE*, que integrou a visita aos três projetos-piloto portugueses (Palmela: Pinhal Novo Verde - Val'Flores – Fase 2; Setúbal: reforço do Parque da Algodeia; Sesimbra: reforço do Parque da Vila, Quinta do Conde ), com apresentação de pósteres e divulgação nos locais.

### OUTRAS ATIVIDADES

No âmbito da parceria da AML com a *JASPERS* (assistência gratuita do Banco Europeu de Investimento às cidades e regiões para desenvolvimento de projetos suscetíveis de financiamento pela EU), a AML



C.M. A.M.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

solicitou atualização de dados referentes aos investimentos necessários em Adaptação Climática. Foram indicados, para o Município, os projetos Pinhal Novo Verde – Fase 2 (Val’Flores), Parque Urbano de Pinhal Novo, EcoParque Ribeira da Salgueirinha - Lagoa da Brejoeira, Ribeira do Livramento (amortecimento de cheias) e Corredor Ecológico Tejo-Sado.

Foi emitido parecer sobre ZCE e ZPE do Estuário do Sado/ZCE e ZPE do Estuário do Tejo, no âmbito da consulta pública da proposta dos planos de gestão. A consulta pública encontrou-se em análise desde 15/12/2025.

Em curso o acompanhamento do projeto Respirar Fundo, que tem por objetivo sensibilizar a comunidade escolar para o problema da poluição do ar e a sua incidência na saúde pública e nas alterações climáticas. Foi realizada reunião com a Associação Bora Ambiental, dinamizadora do Projeto, e participou-se no *webinar* “Porquê criar um Clube Meteorológico na Escola?”.

#### VALORIZAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO E PROMOÇÃO DA ACESSIBILIDADE E MOBILIDADE SUSTENTÁVEL

Manteve-se um forte investimento na valorização do espaço público, numa lógica de promoção da mobilidade sustentável, melhoria da mobilidade e acessibilidade, bem como de promoção do usufruto e de apropriação do espaço público pela população. Há a destacar os seguintes projetos e obras de qualificação, além da manutenção e reparação e ações de acompanhamento de processos e fiscalização:

- concluído o projeto para o muro da Estrada da Cobra, em Palmela;
- em execução, o projeto de arranjo paisagístico da Avenida dos Bombeiros, em Palmela;
- análise de 131 processos relacionados com instalação de infraestruturas (eletricidade, telecomunicações e gás), de 94 pedidos de condicionamento de trânsito, devido a ocupação do espaço público com andaimes, e de 34 pedidos de condicionamento de trânsito em vias municipais devido a obras particulares;
- respondeu-se a 89 reclamações de situações no espaço público: tampas de caixas de visita partidas e/ou em falta, postes em risco de queda, cabos de telecomunicações soltos, reservas de estacionamento, sinalização, guardas de segurança, abrigos de passageiros, pilaretes, calçadas danificadas e acessos a garagens;
- parecer relativo aos impactos no espaço público de 83 provas desportivas/eventos culturais;
- análise de 27 planos de sinalização temporária para execução de obras, com acompanhamento no terreno para verificação da sua correta implementação;
- parecer relativo a 34 pedidos de ocupação de espaço público com publicidade e esplanadas, dois para realização de filmagens, oito para realização de rastreios auditivos, um com a Unidade Móvel de Saúde, pedidos para efetuar medições de qualidade do ar, um para o “Peditório Nacional 2025”, dois para colocação de bancas de venda de flores e um pedido para afixação de cartazes.

#### Espaços Verdes

Entre os trabalhos realizados diariamente durante o ano de 2025, destacam-se:

- Execução de empreitada na Rua da Escola Preparatória Hermenegildo Capelo, em Palmela, que incluiu abate de árvores e remoção de cepos e raízes, levantamento e recolocação de calçada, substituição de lancis e colocação de pavimento em betuminoso;

- Execução da empreitada de “Regularização de áreas pavimentadas, de estacionamento e passeio, incluindo o abate de uma árvore e a remoção de cepo e de raízes, na Rua Maestro Ferrer Trindade, em Aires – Palmela”;
- Execução da empreitada de “Recuperação do pavimento do terraço superior das instalações da brigada operacional de Palmela”;
- Execução da empreitada de “Requalificação do Largo do Poço Novo, em Quinta do Anjo”;
- Limpeza e manutenção das fontes ornamentais das freguesias de Pinhal Novo e Palmela, por empresa externa. As fontes da Praça da Independência encontram-se totalmente recuperadas e já em pleno funcionamento os sistemas de circulação de água, os repuxos e a iluminação decorativa;
- Tratamento anual preventivo por microinjeção dos pinheiros em espaço público, para prevenção da lagarta processionária, num total de 816 árvores tratadas por empresa especializada. Verificação e eliminação de ninhos de lagarta processionária que surgiram em pinheiros tratados;
- Tratamento de árvores contra afídeos e pulgões, pelo método de microinjeção, num total de 417 árvores tratadas e respetivas ações de reforço por empresa especializada;
- Tratamento de 140 palmeiras para controlo da praga do escaravelho das palmeiras, por empresa especializada, em resultado de levantamento do estado fitossanitário;
- Conclusão, por administração direta, dos trabalhos de poda e limpeza de árvores nas freguesias de Palmela e de Pinhal Novo;
- Realização, por administração direta, de trabalhos de plantação de árvores em diversos espaços verdes do Concelho, num total de 78 novas árvores;
- Manutenção, por administração direta, dos espaços exteriores de equipamentos municipais (ETA, ETAR, escolas desativadas, etc.), no que diz respeito à roçagem de erva e limpezas gerais.

A manutenção diária dos espaços verdes públicos das freguesias de Palmela e Pinhal Novo (incluindo Venda do Alcaide), realizada pelas brigadas operacionais do Município, é refletida no quadro abaixo:

| Designação                                | 2022    | 2023    | 2024    | 2025    |
|---|---------|---------|---------|---------|
| Limpeza (m <sup>2</sup> )                 | 782.268 | 398.085 | 575.542 | 622.860 |
| Limpeza de papeléiras (unid.)             | 2.568   | 4.918   | 2.952   | 1.718   |
| Limpeza de lagos (m <sup>2</sup> )        | 1.455   | 4.202   | 3.060   | 4.070   |
| Corte de relva (m <sup>2</sup> )          | 728.549 | 963.135 | 247.895 | 192.810 |
| Corte de prado (m <sup>2</sup> )          | 1.967   | 4.453   | 24.970  | 77.120  |
| Roçagem (m <sup>2</sup> )                 | 6.775   | 36.320  | 58.580  | 101.550 |
| Mondas (m <sup>2</sup> )                  | 2.866   | 3.560   | 16.389  | 18.250  |
| Reparação de sistema de rega (unid.)      | 29      | 98      | 98      | 84      |
| Regas manuais (m <sup>2</sup> )           | 101.728 | 103.298 | 4.440   | 0       |
| Rega de árvores (unid.)                   | 17.373  | 18.683  | 2.310   | 0       |
| Aplicação de herbicidas (m <sup>2</sup> ) | 0       | 0       | 0       | 0       |
| Aplicação de adubos (m <sup>2</sup> )     | 34.195  | 34.195  | 0       | 0       |
| Plantação de árvores (unid.)              | 388     | 503     | 156     | 78      |
| Plantação de arbustos (unid.)             | 576     | 970     | 292     | 77      |
| Plantação de herbáceas (unid.)            | 50      | 1.407   | 429     | 96      |
| Abate de árvores (unid.)                  | 10      | 42      | 51      | 46      |
| Envasamento de árvores (unid.)            | 0       | 196     | 730     | 497     |
| Envasamento de arbustos (unid.)           | 0       | 77      | 185     | 322     |
| Poda de árvores (unid.)                   | 1.030   | 2.444   | 3.288   | 3.910   |
| Poda de arbustos (unid.)                  | 220     | 888     | 809     | 509     |



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
 #1111  
 Eric Diberinho  
 Fernando

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Designação                       | 2022    | 2023    | 2024   | 2025  |
|----------------------------------|---------|---------|--------|-------|
| Estacaria (unid.)                | 0       | 0       | 0      | 630   |
| Rega de vasos/floreiras (unid.)  | 412.324 | 623.254 | 49.902 | 7.779 |
| Monda de vasos/floreiras (unid.) | 1.147   | 1.892   | 2.240  | 2.270 |

A área ajardinada no Concelho é de 601.385 m<sup>2</sup>, distribuída da seguinte forma:

**ÁREA AJARDINADA DO CONCELHO (EM M<sup>2</sup>)**

| Freguesias     | 2025           |
|----------------|----------------|
| Palmela        | 167.890        |
| Pinhal Novo    | 216.961        |
| Quinta do Anjo | 199.843        |
| Poceirão       | 14.141         |
| Marateca       | 2.550          |
| <b>Totais</b>  | <b>601.385</b> |

**AUTORIDADE SANITÁRIA**

A Autoridade Sanitária Veterinária Concelhia foi integrada na Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais.

Participação da médica veterinária na Feira Medieval, como responsável pelo apoio no controlo do cumprimento das regras hígio-sanitárias, relativamente aos animais que integraram o certame.

Campanha de Vacinação para erradicação de zoonoses e identificação eletrónica, CVAI-IE, em colaboração com a Direção-Geral de Alimentação e Veterinária.

| Designação   | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| Animais vacinados na campanha de vacinação antirrábica | 341  | 389  | 268  | 272  |
| Animais identificados eletronicamente                  | 185  | 135  | 103  | 90   |
| Outros (verificação de queixas)                        | 131  | 89   | 93   | 15   |

**CENTRO DE RECOLHA OFICIAL DE ANIMAIS DE PALMELA (CROA)**

Durante o ano, registou-se um movimento total de 432 animais (81 canídeos e 351 felinos). No final do ano, estavam alojados 23 canídeos, quatro no parque de Matilhas, 47 felídeos nas instalações do CROA e treze canídeos nas instalações da Associação de Proteção Animal PRAVI, a aguardar adoção.

Foi dada especial relevância ao programa de esterilização de animais, quer no âmbito do programa CED (Capturar-Esterilizar-Devolver), quer da adoção na comunidade, tendo sido submetidas candidaturas de apoio financeiro, promovidas pela Direção-Geral da Alimentação e Veterinária.

**PROGRAMA DE ESTERILIZAÇÃO DE ANIMAIS**

| Designação             | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------|------|------|------|------|
| Canídeos esterilizados | 49   | 52   | 54   | 69   |
| Felinos esterilizados  | 298  | 373  | 930  | 412  |

**PROGRAMA DE ESTERILIZAÇÃO DE ANIMAIS**

| Designação  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|------|------|------|------|
| Felinos cedidos por adoção (particulares ou associações de proteção animal) | 68   | 98   | 119  | 117  |

O trabalho no domínio do bem estar animal tem sido uma prioridade, face ao fenómeno do abandono animal e do incumprimento das condições de bem-estar no alojamento de animais de companhia. Esta problemática resulta num elevado número de animais errantes e de animais apreendidos. São de destacar as seguintes atividades municipais nesta área:

- Realização de “Cãominhada” no Dia do Animal, no Parque Canino da Quinta do Anjo;
- Recolha, alojamento e tratamento médico-veterinário diário aos animais alojados. Tratamentos médico-cirúrgicos, ações de profilaxia (desparasitação e vacinação), alimentação, higiene, recreio e alterações comportamentais, bem como a sua esterilização anterior à adoção;
- Continuidade do programa “Animais na Comunidade”/programa CED. Esta medida foi complementada com a instalação de um segundo abrigo para felinos em Águas de Moura, onde podem viver com higiene e segurança e onde a comunidade é sua cuidadora;
- No âmbito da OIL Poceirão – Marateca (ação 27), desenvolvimento, também, do programa CED, em colaboração com a Associação Animais de Rua, com esterilização de 30 felídeos e dinamização de ações de sensibilização a cuidadoras/es da União das Freguesias de Poceirão e Marateca (UFPM), com quem foi assinada, em julho, uma carta de compromisso;
- Criação de Grupo Informal de cuidadoras/es na aplicação *WhatsApp*, para reforço da comunicação e articulação das ações e alertas (esterilizações, doenças, apoio a filhotes sem mãe,...);
- Divulgação no sítio do Município das fotos e características dos animais no CROA candidatos a adoção, iniciativas de promoção das adoções, incluindo visitas, e vacinação, esterilização e aplicação de *chip* identificador a todos os animais adotados;
- Dinamização de atividades lúdicas e de sensibilização para o bem-estar animal e adoção em eventos e festividades, com a presença de animais do CROA para adoção;
- Aquisição de serviços a clínicas do Concelho para esterilização de animais (Programa CED);
- Lançamento de procedimentos concursais para aquisição de medicamentos, e de apoio para Centros de Atendimento Médico-Veterinário com hospitalização;
- Aquisição de material para suporte da sala de cirurgia e sala de tratamentos provenientes de apoios fornecidos pelo ICNF - ecógrafo, material cirúrgico, microscópio, equipamento de laboratório como analisador de bioquímicas e hemogramas, entre outros;
- Obras de remodelação da área dos canis e das quarentenas, assim como melhoria do parque de recreio junto ao CROA;
- Aquisição de um parque de captura de matilhas;
- Aquisição de serviços de registo de animais de companhia, isto é, Créditos SIAC e boletins sanitários (Sistema de Informação de Animais de Companhia e Ordem dos Médicos Veterinários).

**CEMITÉRIOS**

| Designação        | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------|------|------|------|------|
| Inumações         | 91   | 85   | 72   | 69   |
| Exumações         | 52   | 68   | 50   | 69   |
| Trasladações      | 5    | 5    | 5    | 5    |
| Venda de ossários | 28   | 14   | 23   | 17   |



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background]*

Erica Ribeirinho

Fernando de ...

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Designação               | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------------------|------|------|------|------|
| Venda de nichos          | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Construção de bordaduras | 54   | 51   | 40   | 45   |
| Certidões de alvarás     | 1    | 3    | 1    | 2    |
| Averbamento de alvarás   | 0    | 2    | 0    | 2    |
| Certidão de ossários     | 30   | 17   | 23   | 15   |
| Alvarás de nicho         | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Embelezamento de nichos  | 1    | 0    | 1    | 0    |

Foram realizados os seguintes projetos e intervenções:

- Continuação do processo de análise e recolha de propostas para intervenção no sistema de drenagem das águas pluviais, de forma a minimizar os impactos que o seu escoamento provoca nas campos temporárias em terra;
- Continuação do processo de análise para intervenção no pavimento em calçada portuguesa, bem como no acesso ao recinto pelo portão situado a nascente, para facilitar a deslocação e entrada;
- Revisão e adaptação de novos procedimentos no atendimento *online* e presencial e revisão e elaboração dos formulários para o efeito;
- Continuação do estudo para a revisão do Regulamento Municipal do Cemitério de Palmela, encontrando-se em fase de elaboração e de discussão interna, de acordo com a implementação dos novos procedimentos adotados no atendimento municipal;
- Reforço da organização e das ações de limpeza nos espaços exteriores comuns do Cemitério, nomeadamente, limpeza, deservagem e manutenção dos espaços verdes;
- Reformulação e plantação de vários canteiros no interior, por administração direta.

## 2.5. SERVIÇOS CULTURAIS, RECREATIVOS E RELIGIOSOS

O Objetivo – Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos integra programas referentes às áreas da intervenção municipal da Cultura, Juventude e Desporto. Também neste caso, e pelos motivos já referenciados, a análise deste Objetivo das GOP far-se-á de forma desagregada, ao nível do Programa.

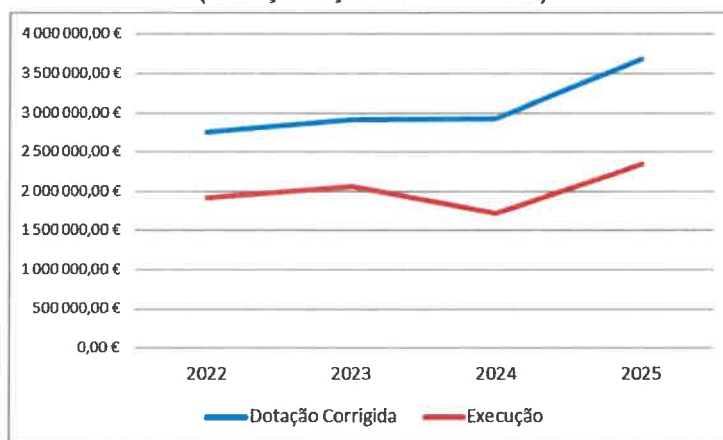
### 2.5.1. Cultura

O programa Cultura incorpora um vasto conjunto de áreas de intervenção municipal, que inclui a gestão dos equipamentos culturais (salas de espetáculos, Museus, Bibliotecas, Centros de Recursos para a Juventude, centros comunitários), a gestão do património cultural, nas vertentes material e imaterial, a promoção de iniciativas culturais e recreativas, independentemente do público alvo, e o apoio à dinamização de atividades locais, como as festas locais ou a atividade associativa.

A dotação corrigida e a execução financeira aumentaram face ao ano 2024, devido, essencialmente, ao projeto “Programas e Projetos Municipais”, nomeadamente nas ações do FIG - Festival Internacional de Gigantes, Transferência União das Freguesias de Poceirão e Marateca - Espaço Museológico Casa Rural (PRR), Transferência União das Freguesias de Poceirão e Marateca - Centro de Interpretação “Sobreiro Assobiador” - zona envolvente, acessibilidades, sinalética e painéis interpretativos (PRR),

Dinamização do Centro Cultural do Poceirão e Apetrechamento do Centro Comunitário de Águas de Moura; ao projeto Associativismo e Animação Cultural, no qual se incluem a Requalificação dos Edifícios Sede do Grupo Desportivo e Recreativo Águias da Aroeira e da Associação Cultural e Recreativa de Fernando Pó; e ao projeto Juventude Interativa - Espaço *Skate* Quinta do Anjo.

**Evolução da Despesa com o Programa Cultura  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



A manutenção e salvaguarda do Património Cultural é uma função primordial desta área, quer no que respeita ao Património edificado, nomeadamente o Castelo de Palmela, assim como o património móvel, especificamente o acervo do Museu Municipal, alvo continuado de estudo e inventário. A realização de atividades de divulgação junto de diferentes públicos, o estudo e divulgação de valores patrimoniais e a produção e edição bibliográfica são objetivos de continuidade.

O Serviço Educativo realizou atividades para mais de 13 mil participantes da comunidade educativa, para além da cedência de recursos pedagógicos e outras iniciativas para o público em geral. Trata-se de uma área de trabalho que conjuga dinâmicas de sensibilização e partilha de conhecimento no âmbito do Património Cultural e do Livro e da Leitura.

As Bibliotecas Públicas Municipais mantêm um crescimento substancial de inscrição de novas/os leitoras/es. Ressalva-se a programação anual, com apresentação de livros e encontros com autoras, as Maratonas de Estudos que têm a capacidade de trazer a estes equipamentos a população jovem, e a Formação para a Comunidade que, ao longo do ano, propõe um conjunto de oficinas e projetos de continuidade que alicerçam os laços com a comunidade local.

No contexto da Ação Cultural, sublinha-se o trabalho de gestão de espaços culturais, de programação de atividades, de apoio ao associativismo cultural, ao apoio às festividades locais, à promoção das artes e da comunidade cultural do Concelho. O Associativismo assume-se como um parceiro indispensável e o Município continua a trabalhar para a concretização dos objetivos que as diversas associações e demais entidades do terceiro setor se propõem desenvolver.

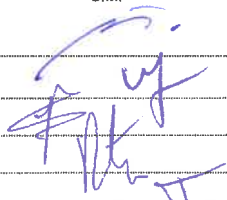
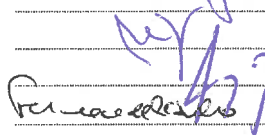
Acompanhando os princípios orientadores de capacitar, transformar e fazer com as pessoas, o plano de atividades desenhado para 2025 assumiu, como compromisso, uma programação territorializada e participada de iniciativas, a valorização da programação dos equipamentos culturais, a afirmação dos equipamentos e projetos comunitários, o desenvolvimento de práticas inclusivas nos conteúdos programados e a avaliação e debate participado sobre a atividade Cultural.

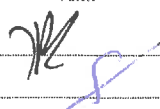
O conjunto destes compromissos foi cumprido com resultados de importante projeção na comunidade e fora das fronteiras do território, como evidenciam vários indicadores da vitalidade cultural: a afluência expressiva dos públicos, uma implicação determinada dos agentes locais na construção das iniciativas e na prática de parcerias na vida cultural local, a realização de três festivais de grandes públicos, o reforço de ações de capacitação e avaliação com o envolvimento de grupos foco (com destaque para a experiência “De Par em Par”) e o desenvolvimento de várias ações integradas de operacionalização do PRR. De



C.M.

A.M.

  
Eduardo Ribeiro

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

sublinhar o reforço da presença de Palmela em ações de redes nacionais e internacionais que projetaram o Município como território de Cultura.

#### PATRIMÓNIO CULTURAL

Ao longo de 2025, procedeu-se à gestão do Património Cultural sob responsabilidade do Município, nomeadamente do Castelo, com diligências várias com vista à sua manutenção e conservação. As parcerias com projetos de investigação científica e de valorização patrimonial e turística continuam a ser parte determinante do trabalho desenvolvido. Nesse sentido, assegurou-se o acompanhamento de várias iniciativas que aí se realizaram, também por entidades externas - concertos, espetáculos de dança, exposições, Esgrima, Oficinas de Comunicações, Sala de Fuga, entre outras.

O Museu A Estação, que se tornou ainda mais inclusivo este ano com a disponibilização dos conteúdos em inglês, recebeu vários grupos de visitantes organizados, para além da atividade “No meu tempo...”. Em maio, o Município integrou, por via deste museu, a Rede Nacional de Turismo Industrial, passando a estar contemplado nos meios de comunicação da programação nacional.

Desenvolveram-se trabalhos de reorganização da Reserva Museológica de Aires e do Depósito de Arqueologia, e teve continuidade o inventário do acervo do Museu. O levantamento do Património Edificado e a sua expressão no SIG é outro trabalho de continuidade.

O Município participou na organização do Simpósio “Património Cultural da Região de Setúbal: Rotas e Conexões”, em parceria com a AMRS, no âmbito do Grupo de Trabalho sobre o Património Cultural, com a apresentação de uma comunicação sobre a Rota do Vinho, a produção de conteúdos sobre o Património da região que constam no sítio do projeto e de um artigo para a revista MUSA e a realização de uma visita orientada ao Castelo de Palmela e ao Festival do Moscatel.

Celebraram-se várias efemérides, como o Dia Nacional do Azulejo, o Dia Internacional do Museu, as Jornadas Europeias do Património, o Dia Nacional dos Castelos, a Restauração do Concelho.

O Serviço Educativo manteve a sua atividade regular, em parceria com entidades com quem o Município tem protocolo em vigor, assim como três edições de “Férias a Crescer”, a Animação de Natal e as visitas encenadas ao Castelo, para famílias, além da participação nos programas de eventos.

#### Arqueologia

Na área da Arqueologia, realizaram-se os trabalhos de continuidade (elaboração de relatórios, tratamento e inventário de espólio arqueológico, emissão de pareceres de natureza urbanística, de ordenamento do território, de sensibilidade arqueológica ou sobre património cultural, monitorização dos arqueossítios visitáveis ou de espaços museológicos – exposições permanentes).

Realizaram-se, entre 05 e 08/06/2025, as III Jornadas Internacionais de Arqueologia subordinadas ao tema “Coisas de Deleite e Fruição - Arqueologia dos Prazeres”, e foram lançadas as Atas do II Encontro Internacional de Arqueologia, no âmbito das comemorações da Restauração do Concelho.

Deu-se continuidade ao trabalho de investigação e à colaboração com diversos parceiros e academia, nomeadamente no Grupo de Trabalho do projeto Lisboa Romana.

Em curso, o trabalho de atualização do inventário da coleção e a reorganização das reservas.

### **Prospeções e Escavações Arqueológicas**

- Fiscalização e acompanhamento das empreitadas, nas componentes de arqueologia e/ou conservação e restauro;
- Atualização da Carta Arqueológica do Concelho de Palmela (trabalho de continuidade);
- Emissão de pareceres arqueológicos relativos a projetos de alteração urbanística, de processos de legalização de licenciamentos na área de património cultural e/ou de instrução de consultas para aprovação de projetos base ou de execução – componente de arqueologia ou património;
- Realização de vistorias técnicas na especialidade de Arqueologia, por solicitação de promotoras/es ou proprietárias/os;
- Manutenção e limpeza periódica nos sítios arqueológicos Alto da Queimada, Rua de Nenhures, revelim norte do Castelo, áreas arqueológicas e Igreja de Santa Maria.

### **Estudo de Materiais e Coleções**

- Participação, com comunicação, no Encontro “Arqueologia, Património e Autarquias”, no Convento dos Capuchos, Almada, e moderação de mesas no II Encontro de Arqueologia de Alcácer do Sal;
- Acompanhamento de estudo laboratorial de cerâmicas islâmicas do Castelo de Palmela, em curso por aluna da Universidade Nova de Lisboa;
- Estudo de materiais cerâmicos do Castelo de Palmela e Alto da Queimada, do período islâmico, no âmbito do Grupo CIGA (Cerâmica Islâmica do *Garb al-Andalus*) – reuniões, investigação, produção de texto científico e publicação;
- Produção de conteúdos para publicação de artigos científicos vários;
- Elaboração de fichas descritivas e de registo fotográfico de peças arqueológicas para atualização do *MSoftware*;
- Seleção de materiais arqueológicos para reformulação da exposição permanente.

### **Museu Municipal**

O Museu Municipal de Palmela desenvolveu, entre outras, nas suas dimensões, as seguintes ações:

- Inventário, atualização e gestão de informação em *MatrixNet* – coleções de Transmissões Militares, Ferroviária, Etnográfica e de Artes Plásticas, e elaboração de fichas descritivas de peças da coleção de Etnografia no *MSoftware*;
- Produção e itinerância da exposição “Movimento Cooperativo no Concelho de Palmela”;
- Participação no Simpósio “Património Cultural da Região de Setúbal: Rotas e Conexões”, AMRS. Participação no Projeto FIDS (Fórum InterMuseus do Distrito de Setúbal) – Rede de Património Cultural da Região de Setúbal, com reuniões mensais;
- Elaboração de Programa Preliminar da Casa Rural (Poceirão);
- Participação na 4.ª Semana Cultural nos Cemitérios do Município de Lisboa, com a realização de visita guiada sobre as necrópoles do Castelo de Palmela;
- Apoio à atividade “Visitas Orientadas por Voluntário do Museu Municipal”;
- Apoio a investigadoras/es e docentes sobre História Local.

### **Museu - A Estação (Pinhal Novo)**

Gestão e manutenção do espaço físico e expográfico (trabalho de continuidade) e realização de reuniões, acolhimento de ferroviárias/os ou familiares para doações ao Museu.

Realização de visitas orientadas e dinamização da exposição de longa duração “Quantas cores tem uma viagem” (acessível a públicos com necessidades específicas e crianças não alfabetizadas).



Handwritten signatures and initials in blue ink on a grid background. The signature 'Erico Hibernho' is clearly legible on the right side. Other illegible signatures are present on the left side.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Dinamização das visitas “No meu tempo...”, de fevereiro a novembro. Momento de convívio no espaço da gare, com a presença de ferroviárias/os que participaram no projeto, no âmbito das comemorações do 4.º aniversário do Museu, do Dia da Criança e do Dia do Concelho de Palmela.

No programa do FIG, realização de duas rodas de conversa no próprio Museu.

Apoio à realização da produção “Movimentos Pendulares: *ELLANYURI X CELINO*”, 3.ª edição da Revista FOME, com concerto na Gare do Museu.

Desenvolvimento do projeto inclusivo de fotografia “Olhar(es): uma viagem através da inclusão, artes cénicas e património”, experiência que envolveu pessoas com características diferenciadas. Integrou ações de formação ministradas por um ex-fotógrafo, pessoa com deficiência visual, a um trabalhador do Museu - A Estação, pessoa autista. Em sequência, foi concebida a exposição “Além do Reflexo”.

Programação da iniciativa anual da Rede Nacional de Turismo Industrial para 2026, à qual o Município de Palmela aderiu com o Museu – A Estação.

| Designação        | Visitantes   |
|-------------------|--------------|
| Museu - A Estação | 7.145        |
| <b>Total</b>      | <b>7.145</b> |

**Núcleos Museológicos Permanentes**

Procedeu-se à gestão corrente dos Espaços Museológicos, da Igreja de Santiago, do Espaço Cidadão, do Cine-Teatro S. João e dos sítios arqueológicos, assim como a ações de monitorização e ações preventivas do acervo em exposições de longa duração.

**NÚCLEO DO CASTELO**

| Designação                       | Visitantes         |
|----------------------------------|--------------------|
| Espaço Arqueológico              | Não contabilizados |
| Espaço de Transmissões Militares | 15.874             |
| Reserva de Escultura de S. Tiago | Não contabilizados |
| <b>Total</b>                     | <b>15.874</b>      |

**Projeto Arquivo de Fontes Orais**

Foram realizadas recolhas de Património Cultural Imaterial, no âmbito do projeto Cooperativismo, e finalizaram-se as transcrições das entrevistas editadas pelo Museu.

**Serviço Educativo**

| Programa Pedagógico do Serviço Educativo Municipal e Bibliotecas Municipais | 2025  |
|---|-------|
| Museu da Música Mecânica  | 1.019 |
| Museu do Ovelheiro  | 330   |
| Oficina “A Cultura Caramela”  | 85    |
| Oficina “Iluminuras – o papel e a tinta”                                    | 667   |
| Peddy Paper “Pé ante Pé... descobre o que a vila é”                         | 195   |

| <b>Programa Pedagógico do Serviço Educativo Municipal e Bibliotecas Municipais</b> | <b>2025</b>   |
|--|---------------|
| Quinta Casa Caramela   | 409           |
| Quinta São Paulo   | 1.156         |
| Visita encenada ao Castelo   | 699           |
| Era uma vez... um castelo  | 309           |
| Hora do conto na escola  | 1.166         |
| Hora do Conto  | 1.011         |
| Hora do Conto Famílias   | 170           |
| Pela Serra até às grutas um percurso arqueológico                                  | 29            |
| “No meu tempo” - Visitas orientadas por ferroviários                               | 108           |
| Visitas guiadas ao Museu - A Estação   | 956           |
| Visitas orientadas à biblioteca  | 1.086         |
| Oficina de Arqueologia – De Palmela a Poceirão. Uma viagem arqueológica            | 44            |
| Oficina de Arqueologia – No tempo dos Romanos                                      | 228           |
| Férias a Crescer   | 67            |
| Projeto Tosta Alentejana   | 117           |
| Visita Orientada Castelo   | 54            |
| Terras da Moura Encantada  | 142           |
| Visita ao Salão Nobre  | 169           |
| Dinamização de Recursos Pedagógicos  | 45            |
| Animação de Natal  | 3.508         |
| <b>Total</b>   | <b>13.769</b> |

Handwritten notes in blue ink on the right side of the page, including a large 'y' at the top, a signature, and the word 'Encel' at the bottom.

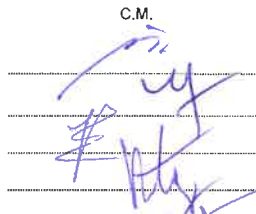
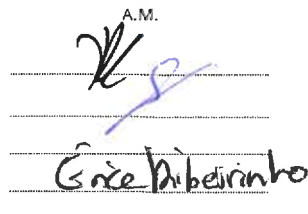
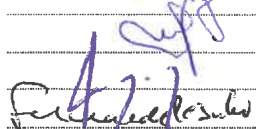
- Produção e cumprimento do Programa Pedagógico, cedência, gestão e criação de recursos, colaboração em várias efemérides e participação nos programas de eventos municipais;
- Realização das Comemorações do Dia da Criança na vila de Palmela com cerca de mil participantes e com o envolvimento de um conjunto vasto de parceiros, quer no Campo de Jogos Municipal, quer no Largo de S. João;
- Acompanhamento e dinamização da exposição “Palco das Marionetas”, no Museu da Música Mecânica, no âmbito do FIG 2025;
- Desenvolvimento do projeto “Vamos brincar no Museu - A Estação”;
- Dinamização do projeto “Laços de Leitura” com a Fundação COI, em sessões mensais, e participação com o teatro de sombras no Festival ExpressArte, a convite da APPACDM-Setúbal;
- Produção e realização das três edições do programa “Férias a Crescer” (Páscoa, verão, Natal), das Visitas Encenadas para Famílias e da Animação de Natal “Quem será o Pai Natal?” (26 sessões em três equipamentos culturais, para um total de 3.508 participantes);
- Mostra de Recursos do Serviço Educativo na Escola Superior de Educação de Setúbal – Instituto Politécnico de Setúbal, em aulas abertas.

#### **Exposições Temporárias**

No que respeita a exposições temporárias, o Município desenvolveu os seguintes trabalhos:

- “Raízes e Modernidade: o Azulejo como expressão”, de 06/05/2025 a 23/07/2025, na Igreja de Santiago;
- “A Arte da Tanoaria”, no Espaço Cidadão, inaugurada em setembro;



Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- “Além do Reflexo”, de 18/10/2025 a 08/12/2025, no Auditório Municipal de Pinhal Novo – Rui Guerreiro, em parceria com o ATVK - Associação de Teatro da Vila e financiada pela LVT+Cultura, com a participação da Associação Salvador. (622 espetadoras/es na inauguração);
- Exposição “Entre Copos e Balões”, patente no Festival do Moscatel.

**Reservas, Conservação e Restauro**

Gestão e manutenção da Reserva Museológica de Aires, com trabalhos de limpeza e segurança do equipamento e dos acervos, bem como trabalhos na base de dados de inventário MATRIZ.

Gestão e monitorização da Reserva e Coleção de Arqueologia.

Limpeza de acervos e conservação e restauro de peças das coleções de Arqueologia e Etnologia, nomeadamente cerâmica, metais e cofre.

Transporte de obras da coleção de Arte Sacra para as reservas museológicas de Aires.

Protocolado o depósito da coleção de Duarte Fortuna, e transporte e acondicionamento do acervo na Reserva Museológica de Aires.

**Publicações e Edições**

Lançamento do número 31 do boletim +museu, no âmbito do Dia Internacional dos Museus.

Publicação das Atas das II Jornadas de Arqueologia “Fazer o Lume, Fazer a Luz. Arqueologia do Fogo”.

Promoção e gestão das páginas do Museu nas redes sociais (*Facebook*).

Produção de conteúdos para artigos científicos publicados em revistas de especialidade.

**Gabinete de Estudos sobre a Ordem de Santiago (GEsOS)**

**Atividades**

Realizou-se o 20.º Curso sobre Ordens Militares “Dinâmicas Políticas e Ordens Militares (Séculos XVII-XIX)”, nos dias 21 e 22/03/2025, na Biblioteca Municipal de Palmela.

Realizou-se, nos dias 11 e 12/10/2025, o Curso do Dia Nacional dos Castelos, intitulado “Guerra e Fortificações entre D. João III e D. Sebastião”.

Colaborou-se com a Liga dos Amigos de Setúbal e Azeitão na produção de encarte para publicação do *facsimile* “Regra e Estatutos da Ordem de Santiago (1509, Setúbal)”, apresentação 25/10/2025, Setúbal.

Deu-se continuidade à receção e revisão de textos para as atas do IX Encontro Internacional sobre Ordens Militares - “Ordens Militares. Do Convento e da Guerra para o Mundo”.

Definiu-se o tema e o contexto histórico para a Feira Medieval de Palmela 2025, com produção de guião da recriação histórica. A preceder, organizou-se uma palestra formativa pelo Prof. João Gouveia Monteiro, sobre “1415. A Conquista de Ceuta” e realizaram-se duas visitas especializadas.

Foram produzidas e apresentadas diversas comunicações científicas:

- “Espaços de Implantação das Ordens Militares entre os séculos XII-XV”, com conteúdos histórico-arqueológicos sobre Palmela, no Colóquio Internacional “*Órdenes Militares y Fenómenos Socio-Religiosos en Perspectiva Comparada (siglos XII-1/2 – XVI)*”, Faculdade de Letras de Ciudad Real, a 06 e 07/03/2025;

- “A investigação arqueológica portuguesa sobre fortificações: um estado da arte”, com conteúdos histórico-arqueológicos sobre Palmela, no Colóquio Internacional “*Metodología y Estrategias en el Estudio de la Historia de la Arquitectura Militar y la Fortificación*”, Fuensaldaña (Valladolid), entre 28 e 30/03/2025;
- “O Gabinete de Estudos sobre a Ordem de Santiago (GEsOS – MP), a Presidência da República e a investigação em Ordens Militares”, no colóquio “Um aristocrata ao serviço da República. Homenagem a D. José Vicente de Bragança”, em Lisboa.

No âmbito do Fundo Documental GEsOS, foi proposta a realocação, rececionaram-se obras doadas, assegurou-se a resposta e o aconselhamento de investigadoras/es, e desenvolveram-se procedimentos para aquisição de obras. Face à receção de propostas para novos membros, asseguraram-se os procedimentos de registo e entrega do respetivo cartão de membro.

Participou-se, neste período, em reuniões e trabalhos da Comissão de Redação da revista digital “Medievalista”, do Instituto de Estudos Medievais – FCSH-UNL.

### **Castelo e Património Histórico Edificado**

Assegurou-se a gestão corrente do Castelo (corte de ervas, aplicação de biocida, desinfestação, controlo de procedimentos de limpeza e de vigilância, pequenas reparações, trabalhos de carpintaria para reparação de portas e janelas, manutenção de espaços museológicos e apoio a atividades de lojistas da zona comercial), incluindo a decisão e acompanhamento na cedência de espaços a entidades externas, para exposições, concertos, encontros, atividades de animação, etc.

Articulação com o SIG, no âmbito da Carta do Património Municipal de Palmela.

Procedimento e adjudicação das empreitadas de execução de guarda-corpos para os baluartes do Castelo e de reparação da iluminação cenográfica.

Conclusão de solução para a reabilitação de estabilização das estruturas da Torre de Menagem e Corpos Contíguos do Castelo de Palmela, em análise com a tutela.

No âmbito da OIL Poceirão-Marateca, conclusão do projeto e empreitada para requalificação da ruína da Igreja de S. Pedro da Marateca, que ficou deserta.

Diligências para substituição da iluminação obsoleta nos espaços museológicos das galerias da Praça d’Armas do Castelo, reparação das vitrinas da galeria 6 da Praça de Armas, monitorização de fissura no baluarte da inversão de marcha e acompanhamento de pequenas intervenções, no âmbito da garantia do projeto CAFA – Castelo de Palmela.

## **ARQUIVO MUNICIPAL**

### **Gestão Fundo Documental**

| <b>Designação</b>  | <b>Quantidades</b> | <b>Quantidades</b>            |
|--|--------------------|-------------------------------|
| Digitalização de fotografias Coleção CMP e Coleção “UIMM - Uma Imagem, Mil Memórias” | 10.654 und.        | 9.465 und.                    |
| Digitalização documentos: Fundo CMP e Fundos Externos                                |                    |                               |
| Descrição /Inserção de Registos e Imagens  | 9.416 und.         | 6.758 und.                    |
| Receção de transferências de documentação:   |                    |                               |
| - Para o depósito Arquivo Municipal  | 584ui/56,1 ml      | 925ui/93,85 ml                |
| - Para a EAD, Empresa de Arquivo e Documentação, SA                                  | 1.103ui/15,9 ml    | 757ui/75,7 ml                 |
| Avaliação de documentos para eliminação  |                    | 14.500ui/600 ml <sup>51</sup> |

<sup>51</sup> Começou a ser contabilizado a partir do ano 2025.



C.M.

A.M.

*Fernando Sousa*  
*[Handwritten signature]*

*Esio Ribeiro*  
*[Handwritten signature]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Pedidos ao Arquivo Municipal | 2024      |           | 2025      |           |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                              | Internos  | Externos  | Internos  | Externos  |
| Consultas                    | 6         | 2         | 0         | 1         |
| Requisições                  | 8         | -         | 15        | -         |
| Pedidos de Informação        | 49        | 10        | 70        | 9         |
| <b>Totais</b>                | <b>63</b> | <b>12</b> | <b>85</b> | <b>10</b> |

No âmbito da gestão do fundo documental, regista-se uma redução da digitalização de fotografias em 11,16% e da descrição/inserção de registos e imagens em 28,23%.

A receção de transferências de documentação registou um aumento 67,29% para o depósito do Arquivo Municipal e de 476,1% para a empresa EAD.

No que concerne aos pedidos apresentados ao Arquivo Municipal, verifica-se um aumento de 34,92% de pedidos internos e uma redução de 16,67% de pedidos externos.

**Projetos de recolha e promoção de coleções documentais**

A partir do projeto de recolha “Uma Imagem, Mil Memórias” e das coleções fotográficas do Arquivo, realizaram-se 10 publicações na página “Uma Imagem, Mil Memórias” no *Facebook*.

Desenvolvimento do projeto “Álbum de Família”, com apresentação às/aos alunas/os do 1.º ano da Licenciatura de Animação Sociocultural da Escola Superior de Educação – Instituto Politécnico de Setúbal, no âmbito da disciplina de História Contemporânea de Cidadania, no dia 13/05/2025.

Realização da iniciativa “Chá, memórias e fotografias”, no dia 13/06/2025, na Biblioteca Municipal de Palmela, com projeção de imagens de Arquivo junto da comunidade para recolha de informação e memórias, no âmbito da 1.ª edição da “Festa dos Arquivos”, da DGLAB.

No âmbito do PRAIM – Programa de Recuperação de Arquivos de Interesse Municipal deu-se continuidade ao apoio ao Grupo de Teatro “O Bando”, no inventário das diversas pastas do seu Arquivo Histórico e catalogação dos documentos.

**Revisão do Plano Classificação Documental**

Preparação e apresentação da proposta de modelo de estrutura comum para o Plano de Classificação e o Mapa de Processos da área da Qualidade.

**BIBLIOTECAS MUNICIPAIS**

No que respeita a instalações, destaca-se:

- A reabertura, a 01/07/2025, do Pólo da Biblioteca Municipal em Quinta do Anjo, na sequência da requalificação do edifício. Reavaliação do acervo e redefinição da organização do espaço. Início da “Hora do Conto” neste polo, para crianças dos JI e escolas locais;
- A abertura do *Maker Space* no Centro Cultural do Poceirão (OIL Poceirão-Marateca) em setembro. Oficinas e formação “À descoberta do *Maker Space*”, com a Associação RATO-ADCC e com a EB 2/3 José Saramago, para apresentar o espaço e promover a sua utilização pela comunidade local;

- Reparação da Biblioteca de Rua, em Pinhal Novo, alvo de vandalismo, e inauguração, em julho, do banco de jardim ilustrado e pintado por alunas/os da Escola Secundária de Pinhal Novo, (turma do curso de artes do 12.º ano) , junto a este equipamento urbano.

Relativamente à atividade, além das comemorações do 20.º aniversário da reinauguração da Biblioteca de Palmela, em abril, assinalaram-se efemérides e concretizaram-se ações para os diferentes públicos, como o centenário de nascimento do escritor Luiz Pacheco, em parceria com a Comissão Organizadora, os 500 anos de Camões, os projetos “365 dias de Romance”, “Conversas sem Margens” e acolhimento de autoras/es locais, com a presença de escritoras/es, investigadoras/es e jornalistas.

Desenvolveu-se uma parceria com o Grupo de Teatro O Bando, no âmbito do processo criativo para a produção da peça dedicada ao centenário da escritora Agustina Bessa-Luís.

Teve início o projeto “Ler Ativa +” com o Centro Paroquial e Social de Pinhal Novo, com vista a combater o isolamento da população mais idosa e, de modo geral, as visitas às Bibliotecas, as “Horas do Conto”, as Maratonas de Estudo ou as ações “Direitos Habitam nas Histórias” contribuíram para reforçar os laços com a comunidade local.

Participou-se no grupo de trabalho da Leitura Pública da AMRS, com um conjunto de oficinas sobre a importância das bibliotecas no trabalho com a comunidade.

Priorizou-se o tratamento técnico do Espólio António Matos Fortuna, com arrumação e acondicionamento dos recursos em depósito e subsequente registo na base bibliográfica.

Foi aplicado, ao longo do ano, o questionário a utilizadoras/es da Rede de Bibliotecas Públicas do Município, para aferir, avaliar e melhorar a qualidade do atendimento ao público e dos serviços prestados, com resultados muito positivos e sugestões de melhoria, em análise para implementação.

#### **Seleção e Aquisição de Fundos Documentais**

Foi dada continuidade à aquisição de recursos documentais, monografias, documentos audiovisuais e recursos para as salas infantis, para atualização do acervo editorial. Efetuaram-se ajustes de títulos na área das publicações periódicas, de acordo com a procura das/os utilizadoras/es.

#### **Ofertas de Publicações**

As ofertas por parte da comunidade foram distribuídas segundo a política de ofertas que alimenta as estantes das bibliotecas municipais, a “Biblioteca de Rua” e os projetos “Ler Dá + Saúde”, na Unidade de Saúde Familiar Santiago de Palmela, e “Papel por Alimentos”.

#### **Atendimento e Apoio ao/à Utilizador/a**

Assegurou-se o atendimento e o apoio a utilizadoras/es dos diferentes serviços da Rede Municipal de Bibliotecas Públicas. No ano de 2025, os quatro serviços que a constituem registaram 525 novas inscrições e um acréscimo de 15.404 utilizadoras/es, no total de 64.640, entre quem usufruiu do empréstimo domiciliário, de consulta local de recursos documentais e das diferentes atividades de animação e promoção da leitura.

| Biblioteca                          | Empréstimo    | Utilizadoras/es | Inscritas/os | TIC          | Consulta Local |
|-------------------------------------|---------------|-----------------|--------------|--------------|----------------|
| Biblioteca Municipal de Palmela     | 4.905         | 35.253          | 259          | 1.048        | 3.832          |
| Biblioteca Municipal em Pinhal Novo | 6.712         | 26.447          | 242          | 1.130        | 5.008          |
| Pólo de Quinta do Anjo              | 456           | 947             | 16           | 31           | 78             |
| Pólo de Águas de Moura              | 203           | 1.993           | 8            | 1.126        | 48             |
| <b>Totais</b>                       | <b>12.276</b> | <b>64.640</b>   | <b>525</b>   | <b>3.335</b> | <b>8.966</b>   |

#### **QUADRO SÍNTESE POR SETORES (TOTAIS)**

| Setor Adultos/Infanto-Juvenil |        |
|-------------------------------|--------|
| Empréstimo                    | 12.276 |



*[Handwritten signatures in blue ink]*  
*[Handwritten signature: Ence Ribeiro]*  
*[Handwritten signature: Renata Peixoto]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**QUADRO SÍNTESE POR SETORES (TOTAIS)**

| Setor Adultos/Infanto-Juvenil     |        |
|-----------------------------------|--------|
| Internet/TIC                      | 3.335  |
| Inscrição de novas/os leitoras/es | 525    |
| Consulta local                    | 8.966  |
| Utilizadoras/es                   | 64.640 |

**Tratamento documental**

INTERVENÇÕES REALIZADAS EM TERMOS DE CATALOGAÇÃO E CRIAÇÃO DE AUTORIDADES<sup>52</sup>

| Ano  | Base Rede Municipal de Bibliotecas de Palmela | Base Palmela – Vocabulário (Estatísticas) | Base Tabela de Autoridade de Palmela | Base Rede de Bibliotecas Escolares do Concelho de Palmela | Base BEs - Autoridade | Base BEs - Vocabulário |
|------|---|---|--------------------------------------|---|-----------------------|------------------------|
| 2025 | 15.994  | 201                                       | 1.699                                | 947   | 286                   | 51                     |

**Centro de Documentação**

| Designação  | 2025          |
|---|---------------|
| Empréstimos provisórios                                 | 31            |
| Empréstimos permanentes                                 | 8             |
| Difusão seletiva de fontes de informação primária       | 134           |
| Difusão de fontes de informação secundária              | 139           |
| Fornecimento de documentação aos serviços (digitais)    | 437           |
| Fornecimento de diplomas em suporte digital             | 0             |
| Envio de diplomas, referências, links e esclarecimentos | 508           |
| Revista de imprensa (atualização semanal)               | 48            |
| Atualização do sítio Legislação CMP                     | 195           |
| Outras atividades                                       | 16.944        |
| <b>Total</b>  | <b>18.444</b> |

**Animação Infantil / Juvenil**

Foram realizadas diversas atividades e projetos com a comunidade educativa e públicos não organizados, que constam no quadro do Serviço Educativo do Museu e Bibliotecas, e a “Hora do Conto para Famílias”, que transita, em cada sábado, pelas Bibliotecas Municipais de Palmela, Pinhal Novo e Águas de Moura, manteve a sua dinâmica. A Rede continuou a ser presença ativa na programação de eventos como o Mercado Caramelo, a Feira Medieval ou as Festas Populares de Pinhal Novo (Festas com Livros) e, através do projeto “Ler Dá + Saúde”, disponibiliza livros infantis na Unidade de Saúde Familiar Santiago, Palmela, o que implica visitas quinzenais para manutenção dos livros existentes e reposição.

<sup>52</sup> Levantamento efetuado a partir de abril de 2025.

No âmbito dos 500 anos do poeta Camões, decorreu o Concurso Local de Leitura, em duas sessões no Auditório Municipal de Pinhal Novo - Rui Guerreiro, com a realização das provas e atribuição e prémios às/aos vencedoras/es. Em complemento, esteve patente a “Exposição Comemorativa da Primeira Viagem Aérea Portugal-Macau: 1924”, cedida pelo Museu do Ar. A 6.ª edição do Concurso Literário “Viagem”, também inserido nas comemorações, contou com a participação de 90 escritoras/es e, para o Ensino Secundário, decorreu o concurso Municipal de Palavras Cruzadas em parceria com o Grupo de Bibliotecas Escolares.

Para assinalar o Dia Internacional do Livro Infantil, e em associação à iniciativa “Andersen e Fischer, dois amigos dinamarqueses em Portugal”, realizaram-se três sessões de Escrita Criativa, nas três EB 2.º e 3.º ciclos do Concelho, destinadas a 80 alunas/os do 2.º ciclo.

Teve continuidade o projeto “Laços de Leitura”, em parceria com a Fundação COI, com a exibição pública de um espetáculo criado para o efeito, pelas/os participantes do projeto.

A iniciativa “Um livro para um novo leitor”, em abril, pretendeu estimular a inscrição de novas/os leitoras/es nas bibliotecas municipais.

#### Animação Juvenil / Adultos

O “365 dias de Romance”, projeto desenvolvido em parceria com a livraria Culsete e com a Casa Ermelinda Freitas (através do programa Mecenias Palmela), traz à Rede de Bibliotecas Públicas do Município escritoras/es de renome da literatura lusófona. Em 2025, decorreram cinco sessões:

- Bruno Vieira Amaral apresentou o seu livro “Toda a Gente Tem um Plano”, numa sessão moderada por Pedro Vieira (08/02/2025);
- Ricardo Dias Felner e Isabel Lucas numa conversa moderada por Francisco José Viegas, integrada na 5.ª Mostra Gastronómica Literária (22/03/2025);
- sobre a coleção “Missão: Democracia”, das Edições Assembleia da República, conversa com Sara Ludovico, coordenadora editorial, José Fazenda, ilustrador e um dos autores do livro “Nós”, e David Machado, autor de diversos romances, com moderação de Sara Figueiredo Costa, no âmbito das comemorações do 25 de Abril (12/04/2025);
- João Pedro George apresentou a biografia de Luiz Pacheco “Putá que os pariul”, integrada nas comemorações do centenário do escritor (04/10/2025);
- Valério Romão apresentou o seu livro “O Desfufador – Vol.1: Contágio”, numa sessão moderada por Sara Figueiredo Costa (06/12/2025).

O “Conversas sem Margens”, subordinado ao tema Colonialismo, teve a seguinte programação:

- apresentação dos livros “Angola, Degredo, Salvação” e “Tribuna Negra”, com os autores José Augusto Pereira e Pedro Varela, num debate moderado por Ana Alcântara, no Monte Francisquinho (15/02/2025);
- conversa em torno do livro “O Atrito da Memória, Colonialismo, Guerra e Descolonização no Portugal Contemporâneo”, com o autor, Miguel Cardina, e Manuel Loff (24/05/2025);
- visita à exposição “Desconstruir o Colonialismo, Descobrir o Imaginário. O Colonialismo em África: Mitos e Realidades”, no Museu de Etnologia, em Lisboa, (14/06/2025);
- apresentação do livro “Retornados, e a vida nunca mais foi a mesma”, com a presença da autora Marta Martins Silva e de Pedro Marquês de Sousa, no Centro Comunitário Monte do Francisquinho (05/11/2025).

Assinalou-se o Dia Mundial da Poesia, 21 de março, através da iniciativa “Uma Ligação, Uma Poesia”. Foram lidos ao telefone mais de 100 poemas, com telefonemas para todo o país, mediante inscrição.

No mês de abril, a iniciativa “Um Livro para Um Novo Leitor” assinalou o Dia Mundial do Livro e o Dia Internacional do Livro Infantil e promoveu a inscrição de novas/os leitoras/es, com oferta de um



C.M. A.M.  
*[Handwritten signatures and initials]*  
Exce. Subscrito

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

livro às duas primeiras inscrições por escalão etário: 0-6, 7-12, 13-17 e maiores de 17 anos, por biblioteca/polo. Registou-se a inscrição de quarenta e quatro pessoas.

No que diz respeito a exposições temporárias, destacam-se :

- “madruGada”, concebida pelo Teatro O Bando, em março e abril, em Palmela e Pinhal Novo;
- “Luiz Pacheco: a ser como sou e não outro que não quero ser”, integrada nas Comemorações do centenário do escritor, inaugurada a 10/05/2025, na Biblioteca de Palmela, tendo transitado para a Biblioteca de Pinhal Novo;
- “Flores da Arrábida”, ilustrações de formandas/os de oficinas promovidas pela Formação para a Comunidade, inaugurada na zona de periódicos da Biblioteca de Palmela (18/10/2025);
- “Luiz Pacheco passeia por todo o papel” (23/10/2025 a 30/11/2025).

De 01 a 16/11/2025, decorreu a Feira do Livro *Pop Up*, no Mercado Municipal do Pinhal Novo.

No âmbito do Fundo Local, durante o mês de novembro, integrada nas comemorações da Restauração do Concelho de Palmela, decorreu a iniciativa “Empréstimo Surpresa”. Os recursos respeitaram exclusivamente ao Fundo Local.

A rubrica “Ver, Ouvir e Ler”, que se consubstancia em sugestões de cinema, música e livros no Catavento – Agenda de Acontecimentos do Concelho de Palmela, manteve a sua periodicidade, e com o objetivo de incentivar as/os trabalhadoras/es municipais a frequentar as Bibliotecas, nasceu o projeto “15 para as duas”, que resulta na divulgação interna de duas obras, quinzenalmente.

Deu-se início ao projeto “Ler Ativa +” com o Centro Paroquial e Social de Pinhal Novo, com vista a combater o isolamento da população mais idosa, assim como se deu apoio, no acolhimento do grupo, ao projeto de leitura em voz alta, da Associação de Reformados de Pinhal Novo.

**Apresentação de livros**

- “Mulheres do meu País: século XXI”, de Cidália Vargas Pecegueiro, apresentado na Biblioteca de Palmela, nas comemorações do Dia Internacional da Mulher (15/03/2025);
- “Lolita pequenita vai ao dentista”, do autor local Michel Lopes - comemorações do 20.º aniversário da (re)inauguração da Biblioteca Municipal de Palmela (05/04/2025);
- “Longe da Rua Sem Fim”, do autor Serra da Graça, no Monte Francisquinho (03/05/2025);
- “O método neuro sucesso: os superpoderes do nosso cérebro”, da autora local Paula Silva, na Biblioteca Municipal de Palmela (10/05/2025);
- “E um dia deu-lhe água” do autor local Tomé Silva na Biblioteca de Pinhal Novo (19/07/2025);
- “Arrábida, entre a cor e o verso”, da autora local Alexandrina Pereira, com ilustrações do pintor Nuno David, dedicado à Arrábida (20/09/2025).

**Cooperação Biblioteca / Escola**

No âmbito do projeto SABE – Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares, teve continuidade o tratamento técnico dos recursos documentais das escolas básicas do 1.º ciclo do Concelho, assim como apoio técnico ao tratamento dos fundos documentais das Escolas dos 2.º e 3.º ciclos e Secundárias.

Realizaram-se reuniões mensais do Grupo das Bibliotecas Escolares do Concelho de Palmela e visitas a cada um dos equipamentos, e adquiriram-se títulos para reforço do catálogo das Bibliotecas Escolares.

Iniciou-se um plano de formação para professoras/es bibliotecárias/os, sobre o trabalho com o módulo de Catalogação (introdução de exemplares) do sistema de gestão documental GIB – Gestão Integrada de Bibliotecas. Em janeiro, realizaram-se duas sessões.

O Concurso Local de Leitura realizou-se com a participação das escolas do Concelho.

Realizou-se a 14.ª edição da iniciativa “Festas com Livros - Feira do Livro”, nas Festas Populares de Pinhal Novo, com exposições, oficinas e apresentação de livros, e retomou-se a feira de livros usados, com banca própria. Durante a noite, as atividades decorreram na proximidade do Museu – A Estação, e no espaço das Festas.

### Outras Atividades

“Dar de Volta” é um projeto coletivo intermunicipal de nove concelhos que integram a Associação de Municípios da Região de Setúbal e baseia-se nos conceitos de solidariedade e rentabilização dos recursos, constituindo-se como uma importante rede social de partilha e apoio a quem precisa.

#### **DAR DE VOLTA**

| <b>Designação</b>   | <b>2025</b> |
|---------------------|-------------|
| Manuais recebidos   | 8.181       |
| Manuais entregues   | 206         |
| Papel por Alimentos | 11.622 kg   |
| Alunos beneficiados | 46          |
| Manuais em stock    | 308         |

Os diferentes espaços da Rede Municipal de Bibliotecas Públicas mantêm elevados níveis de ocupação. A Biblioteca Municipal de Palmela registou um total de 550 ocupações, entre reuniões, formações e encontros. A maior dificuldade na gestão da sala polivalente prende-se com a necessidade de procurar dar resposta positiva aos pedidos, sendo que muitos colidem, dada a elevada taxa de ocupação.

### Formação para a Comunidade

Na formação para a comunidade, concretizaram-se as seguintes ações, certificadas e não certificadas:

| <b>Ações de Formação</b>   | <b>Local</b>  | <b>Participantes</b> |
|--|---|----------------------|
| Instituto de Emprego e Formação Profissional – PLA – Português Língua de Acolhimento, nível A1 e A2 - 150 horas (50 sessões presenciais) | Junta de Freguesia de Quinta do Anjo                    | 18                   |
| Instituto de Emprego e Formação Profissional – PLA – Português Língua de Acolhimento, nível A1 e A2 – 150 horas (50 sessões presenciais) | EB Hermenegildo Capelo, Palmela                         | 23                   |
| Momentos de Tranquilidade e Caminhadas Devocionais, Comunidade em Movimento – jan a dezembro (22 sessões)                                | Biblioteca de Palmela e Serra do Louro                  | 250                  |
| Colónia de Férias Comunitária – transforma o teu Bairro, com festa convívio e Domingos Devocionais no parque (11+15 sessões)             | MOJU e Parque Venâncio Ribeiro da Costa                 | 256                  |
| Grupo das Plantas Vitor Margarido sensibilização na ARPI, na Feira da Sustentabilidade, na Feira da Água, Parque do Bonfim (5 sessões)   | Parque VRC, EB Hermenegildo Capelo, ARPI, Jardim Bonfim | 60                   |
| Grupo de Plantas, apresentações de livros Esperanto, As Plantas Nossas Irmãs (3 sessões)   | Casa Horácio Simões<br>Biblioteca de Pinhal Novo        | 50                   |



*Fernando de Paula*  
*Erice Ribeiro*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Ações de Formação  | Local   | Participantes |
|--|---|---------------|
| Grupo das Plantas e Comunidade em Movimento - Um amor de Lobo, Escrita Criativa, Alimentação Saudável, Expressões Artísticas (15 sessões)  | Biblioteca Palmela, Casa Horácio Simões, Casa Agrícola Assis Lobo, A Caramela, Per-la-Vita  | 200           |
| Oficinas O Ser: Bem Estar e Desenvolvimento Humano e Comunicação e Astrologia (três oficinas) com Sara Simões e Cerqueira de Sousa (12 sessões)  | Biblioteca Municipal de Palmela (12 sessões)  | 50            |
| Oficinas ODS e comunidade educativa (duas sessões)   | Biblioteca Municipal de Palmela   | 25            |
| Exposições na Biblioteca Palmela (A Natureza Impresa e Escrita Criativa com Linogravura), mostra expositiva ilustrações Cardápio (três exposições)   | Biblioteca Municipal de Palmela<br>Casa Horácio Simões  | 150           |
| Encontros Nutre a Tua Natureza, visitas na natureza K-Evolution e Grupo do Tejo a pé (cinco visitas)   | Parque VRC, Serra da Arrábida, Espaço Bate Folhas, Musgo, Reserva do Estuário do Sado, Herdade da Gâmbia, Alcochete, sítio das Hortas | 130           |
| Encontro Rede Guardiães da Natureza – Shark Tank, 2.ª fase (uma sessão), Encontro Comunidades de Energia, Copérnico (uma sessão), Aniversário da Biblioteca, leituras em itinerário e dança teatro “O Patinho Feio” (três sessões) | Biblioteca Municipal de Palmela<br>5 sessões  | 120           |
| <b>Total (65 ações)</b>  |   | <b>1.332</b>  |

**AÇÃO CULTURAL – EQUIPAMENTOS CULTURAIS**

Em 2025, assinalaram-se os 30 anos de um conjunto de projetos que tiveram em 1995 o seu início e que marcaram o trabalho autárquico nas áreas socioculturais desde então - Janeiras, Queima do Judas, Fantasiarte, Festival Internacional de Gigantes - mobilizando estruturas associativas e agentes culturais e um número alargado de visitantes.

O Cine-Teatro São João, equipamento icónico no Concelho, assumiu particular centralidade na vida cultural de 2025, com festivais de Teatro, Música, Cinema ou Dança, a par da programação individualizada de espetáculos artísticos. Nos 30 anos do Fantasiarte, este voltou a ser o palco de milhares de alunas/os dos vários graus de ensino, na grande festa da Educação pela Arte.

Num trabalho de mediação e acolhimento de Projetos Comunitários; os restantes equipamentos - Centros Comunitários de Águas de Moura e Monte Francisquinho, Centro Cultural do Poceirão e Auditório Municipal de Pinhal Novo - Rui Guerreiro - foram polos de vivência cultural nos diferentes territórios, fruto de um trabalho de envolvimento com a comunidade local. Decorreu a execução do projeto para reabilitação do edifício Santa Rosa, em Pinhal Novo, com o objetivo de reabilitar a estrutura, melhorar as condições nas áreas já em uso e adaptar o espaço a novas valências, em conformidade com o projeto votado no processo “Eu Participo!”.

No âmbito da OIL Poceirão-Marateca, concluíram-se os projetos Acordeão e Percussão e nasceu um novo o Coro Comunitário de Águas de Moura. Concluiu-se, também, a pintura mural no reservatório de água de Cajados, num trabalho de envolvimento comunitário.

O trabalho de parceria foi orientador do desenvolvimento do território, seja ao nível local, com agentes culturais ou associações, seja a nível nacional, com a participação em redes institucionais, como a

ARTEMREDE – Teatro Associados ou a RTCP - Rede dos Teatros e Cineteatros Portugueses, ou em grupos de trabalho de instituições como a AML ou a AMRS.

O conjunto destes compromissos para 2025 foi cumprido, com resultados de importante projeção na comunidade e fora das fronteiras do território Palmela.

### **Cine-Teatro S. João**

Este foi mais um ano de afirmação do Cine-Teatro S. João enquanto equipamento cultural de referência, tanto a nível regional como nacional, reforçando a sua integração na Rede de Teatros e Cineteatros Portugueses (RTCP), com a conclusão de um ciclo de quatro anos de cofinanciamento. O número de ações ultrapassou as duas centenas e o de presenças aproximou-se das 33 mil – os números mais altos do quadriénio.

O palco do Cine-Teatro recebeu grandes projetos e artistas de renome no panorama artístico e cultural nacional, mas também valorizou os criadores e talentos locais, proporcionando momentos culturais que reforçam o reconhecimento deste palco e do Concelho como Lugar Cultura.

Centrado nos públicos e composto por ações estratégicas de mediação que visam sensibilizar, angariar, formar e fidelizar públicos, foi consolidado o projeto “De Par em Par”, uma iniciativa da Passos e Compassos, em colaboração com a Autarquia. Esta estrutura, que integra a DançArte, companhia residente no Cine-Teatro S. João, comemorou o seu 30.º aniversário e manteve uma oferta diversificada, com criações inéditas, produções para a infância e o 1.º Festival Primeiros Passos, além da coorganização, com o Município, das comemorações do Dia Mundial da Dança. No âmbito do trabalho com a comunidade e público juvenil, na área da Dança, sublinha-se, também, o trabalho e os espetáculos da Associação Cultural e Recreativa Inspira#Atitude.

Na área da música, destaca-se o concerto de Ano Novo pela Orquestra do Algarve com o maestro Martim Sousa Tavares, mais uma edição do Festival Microsons, o concerto comemorativo do 25 de Abril com Cara de Espelho, o acolhimento da Banda Sinfónica da Guarda Nacional Republicana e da digressão da *Schonbrunn Palace Orchestra* de Viena, o concerto com a guitarrista Marta Pereira da Costa, a comemoração do Dia da Mundial da Música com Bruno Pernadas ou os cafés-concerto no *foyer*.

Na área do teatro, realça-se a programação do Dia Mundial do Teatro; a peça “*Check Out*” pela Companhia Adrian Conde (Espanha), para público escolar, no Festival Sementes; o espetáculo “*Damas da Noite*” em parceria com o Festival Internacional de Teatro de Setúbal. Destaque, também, para o acolhimento de espetáculos dos grupos de teatro amador do Concelho, como o Grupo de Teatro Amador Ensaiarte e a ATVK - Associação de Teatro da Vila.

O cinema no Cine-Teatro desenvolveu-se em quatro linhas essenciais: o acolhimento de cinema infantil, com uma expressão crescente de públicos, o projeto de mediação e aproximação ao cinema com “*Rui Tendinha Apresenta*”, o acolhimento de Festivais de cinema e o “*Cinema no Terraço*”.

Mantém-se o seu papel enquanto principal sala de eventos, no suporte a atividades promovidas quer pelo Município, quer pelo terceiro setor, tendo sido palco de momentos relevantes para a comunidade e valorização da participação cívica e cultural, de que são exemplo a gala da associação Bengala Mágica “*A Magia de Ver Para Além do Olhar*”, a Gala de Eleição da Rainha Vindimas, as Festas de Natal associativas e da comunidade educativa, as “*Férias Culturais*” da Passos e Compassos e eventos do Palmelense Futebol Clube e da Sociedade Filarmónica Palmelense “*Loureiros*, entre muitas outras.

#### **RESUMO DAS ATIVIDADES DO CINE-TEATRO S. JOÃO**

| <b>Tipo de Atividade</b>              | <b>Ações</b> | <b>Presenças</b> |
|---------------------------------------|--------------|------------------|
| Cinema                                | 25           | 1.667            |
| Música                                | 76           | 9.286            |
| Teatro                                | 19           | 8.296            |
| Dança                                 | 29           | 2.004            |
| Congressos, seminários e conferências | 9            | 3.005            |
| Exposições                            | 1            | 1.638            |



*[Handwritten signatures in blue ink on a grid background. One signature is clearly legible as 'Erica Mibeirinho'.]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**RESUMO DAS ATIVIDADES DO CINE-TEATRO S. JOÃO**

| Tipo de Atividade | Ações      | Presenças     |
|-------------------|------------|---------------|
| Outras atividades | 47         | 6.955         |
| <b>Totais</b>     | <b>206</b> | <b>32.851</b> |

**EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE AÇÕES E PRESENCAS NO S. JOÃO**

| Ano  | Ações | Presenças |
|------|-------|-----------|
| 2022 | 123   | 19.868    |
| 2023 | 151   | 25.711    |
| 2024 | 149   | 25.743    |
| 2025 | 206   | 32.851    |

**Centro Cultural de Poceirão**

O Centro Cultural de Poceirão esteve encerrado ao público nos primeiros meses de 2025, para obras de conservação. Apesar das dificuldades iniciais, foi possível manter atividades tradicionais, como a Noite de Serenatas e as Comemorações do São Martinho, reforçar dinâmicas com as associações parceiras e criar novas propostas de programação. A programação teve, como principais linhas estratégicas, a consolidação de projetos com a comunidade e as propostas dirigidas à comunidade educativa, não só na componente espetáculo, mas também na oferta formativa.

A OIL Poceirão-Marateca foi uma oportunidade única, não só para a programação deste equipamento cultural, mas, também, para o seu apetrechamento e requalificação, de onde se destaca a aquisição de um palco móvel, essencial para atividades de exterior.

De realçar a realização da terceira edição do espetáculo “Dançar Abril”, projeto de criação artística comunitária de longa duração, dirigido por Sofia Belchior, da Passos e Compassos, e intrínseco às comemorações dos 25 anos do equipamento. O espetáculo integrou dois bailarinos profissionais, elementos da comunidade, do movimento associativo e a Orquestra de Acordeões do Poceirão, com o maestro Nuno Reis, traduzindo-se em diversos momentos de partilha, debate, formação e capacitação, que culminaram com a apresentação de uma exposição fotográfica, em novembro. Ainda na área da dança, sublinham-se as oficinas dirigidas à comunidade na Semana da Dança, em particular, às turmas do ensino noturno do AE José Saramago e o espetáculo de tango Maria Tango *Quartet*.

Na área da música, uma das áreas com maior desenvolvimento devido ao financiamento PRR, a dinamização das aulas regulares de acordeão e a criação da Orquestra de Acordeões do Poceirão possibilitaram a disseminação do acordeão, instrumento musical tão importante neste território, pela ligação aos diversos ranchos folclóricos. Possibilitou, ainda, a criação de novas propostas de programação, como o concerto de ano novo com a Orquestra de Acordeões do Conservatório de Portalegre e as Primeiras Jornadas do Acordeão.

Na área do Teatro, refira-se o acolhimento do espetáculo internacional “WOW”, integrado no Dia da Criança e no Festival Sementes, bem como “Os Mosqueteiros” pelo Teatro ESTE, “Os Pássaros Também Voam” da Companhia Nuvem Voadora, a coprodução Artemrede “O Filme que a Disney Nunca Fez” pelo Lobby Teatro, e “Game Over” pelo Teatro do Montemuro.

**RESUMO DAS ATIVIDADES DO CENTRO CULTURAL DE POCEIRÃO**

| Tipo de Atividade               | Ações      | Presenças    |
|---------------------------------|------------|--------------|
| Música                          | 42         | 789          |
| Teatro                          | 15         | 1.053        |
| Dança <sup>53</sup>             | 85         | 1.316        |
| Cinema                          | 9          | 227          |
| Outras atividades <sup>54</sup> | 74         | 606          |
| Exposições                      | 4          | 193          |
| <b>Totais</b>                   | <b>229</b> | <b>4.184</b> |

**EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE AÇÕES E PRESENCAS NO CENTRO CULTURAL DO POCEIRÃO**

| Ano  | Ações | Presenças |
|------|-------|-----------|
| 2022 | 306   | 3.697     |
| 2023 | 338   | 5.011     |
| 2024 | 411   | 5.830     |
| 2025 | 229   | 4.184     |

**Centro Comunitário de Águas de Moura**

O Centro Comunitário de Águas de Moura (CCAM), inaugurado em janeiro de 2023, tem vindo a acolher um conjunto de atividades diversificadas, desde o teatro e a dança, à música e artes plásticas, que têm possibilitado a sensibilização e formação de públicos, consolidando estratégias de intervenção junto da comunidade, através da construção de novos diálogos e possibilidades de programação.

Através da OIL Poceirão-Marateca, tem sido possível manter uma programação regular, diversificada e multidisciplinar, com particular enfoque nos projetos comunitários e para a comunidade educativa. Este financiamento possibilitou, também, a requalificação e apetrechamento do CCAM, dotando-o de melhores condições para o acolhimento de artistas e de públicos.

Na área da música, particular destaque para as oficinas regulares de percussão, que resultou na criação do Grupo MAR A TOCAR, que tem vindo a participar na animação de diversos eventos municipais e dos agentes locais, e para a dinamização do Coro Comunitário de Águas de Moura, que concretizou um espetáculo no 25 de Abril e o primeiro Encontro de Coros Comunitários, no âmbito do mês da música. Ainda a realçar, a realização do concerto de Solstício de Verão no Sobreiro Assobiador, com o grupo Urze de Lume, o concerto “Canções e Palavras” pelo centenário do nascimento de Carlos Paredes e, na área da ópera, a dinamização das sessões de Ópera Desenhada por crianças e do espetáculo “A Casinha de Chocolate” pela Associação Setúbal Voz.

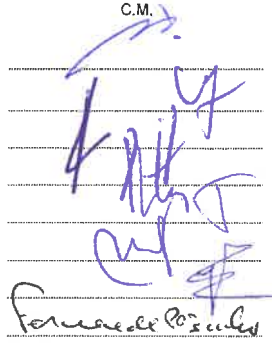
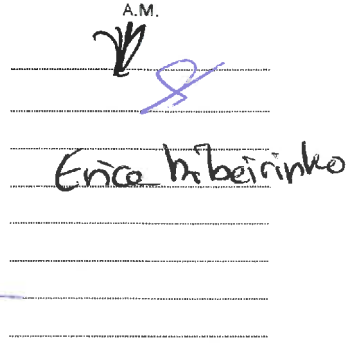
Na área do teatro, priorizou-se o trabalho dirigido à comunidade educativa, integrando ainda uma iniciativa para a comunidade, com Os Encontros de Teatro “Ainda Vamos a Tempo”. Refiram-se, ainda, os espetáculos “APU e a Fonte da Vida” dos Valdevinos, “Alice! Alice? Alice...” de Rui Queiroz de Matos e “O Rei e as Moscas”, pela Companhia Historioscópio, a Formação Creditada para docentes em Teatro de Marionetas e Formas Animadas, o ensaio aberto de “Irmã Mapuche” pelo Teatro O Bando, e “Histórias da Terra”, pelas Marionetas de Mandrágora, no Piquenique no Sobreiro.

Na área da dança, destaca-se a parceria com a Passos e Compassos, que possibilitou a concretização de diversas oficinas dirigidas à comunidade educativa e população sénior.

<sup>53</sup> Os valores incluem as atividades das entidades residentes.

<sup>54</sup> Os valores incluem as atividades das entidades residentes.



C.M.   
A.M.   
Erico H. Beirinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**RESUMO DAS ATIVIDADES DO CENTRO COMUNITÁRIO DE ÁGUAS DE MOURA**

| Tipo de Atividade | Ações      | Presenças    |
|-------------------|------------|--------------|
| Música            | 94         | 1.569        |
| Teatro            | 18         | 632          |
| Dança             | 52         | 360          |
| Cinema            | 1          | 180          |
| Outras Atividades | 132        | 2.050        |
| Exposições        | 4          | 162          |
| <b>Totais</b>     | <b>301</b> | <b>4.953</b> |

**EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE AÇÕES E PRESENCAS NO CENTRO  
COMUNITÁRIO DE ÁGUAS DE MOURA**

| Ano  | Ações | Presenças |
|------|-------|-----------|
| 2023 | 34    | 430       |
| 2024 | 271   | 3.500     |
| 2025 | 301   | 4.953     |

**Auditório Municipal de Pinhal Novo – Rui Guerreiro**

O Auditório Municipal de Pinhal Novo – Rui Guerreiro (AMPN – RG) mantém a sua centralidade na oferta de programação cultural no território de Pinhal Novo, tendo como foco da sua programação o caráter comunitário e a parceria com um “Conselho de Programação”, constituído, no ano transato, pelas associações locais Teatro Sem Dono, Grupo de Teatro Amador Ensaiarte, ATVK - Associação de Teatro da Vila e ATA - Acção Teatral Artimanha, na área do teatro (que têm aqui o seu espaço de ensaio), e Orquestra Nova de Guitarras, Associação Juvenil “Odisseia” e AJ COI, na área da música.

No Teatro, foram apresentadas 14 estreias e quatro reposições de produções das companhias locais, com destaque para a produção da Associação Teatro Sem Dono “Epah que Tugas” e a peça “Além do Reflexo” pela ATVK - Associação de Teatro da Vila, com audiodescrição e tradução em língua gestual portuguesa, tendo associada uma exposição de Fotografia com o mesmo título e audiodescrição. Foram programados espetáculos no âmbito de projetos municipais como o FIG - “Mostrengo” pelo Teatro Artimanha e “Wave the Wales” do artista Fernando Casaca - e as Animações de Natal.

Na área da Música, sublinham-se as apresentações regulares de música clássica por parte da Orquestra Nova de Guitarras, integradas nos “Ciclos de Música de Camera”, o acolhimento de espetáculos de jovens músicos emergentes, da responsabilidade das associações juvenis AJCOI e “Odisseia”, Teatro Artimanha com “Miguel Moura” e, ainda, concertos encenados pela Banda da Sociedade Filarmónica União Agrícola na programação do Dia Mundial da Criança.

O AMPN-RG é, por excelência, o equipamento para a programação de cinema e manteve a oferta regular de cinema infantil no último domingo de cada mês. Dando seguimento ao objetivo de estabelecer uma programação regular e qualificada, continuou a acolher extensões de Festivais de cinema de autor - Festival de Cinema no Feminino “Olhares do Mediterrâneo” e a parceria com o Festival “Indie Júnior”, com duas sessões de curtas infantis. Ainda nesta área, foi reforçado o projeto “Cine France”, parceria com a Secundária de Pinhal Novo, com a exibição de filmes em língua francesa.

Este equipamento acolheu eventos e dez exposições temporárias, sublinhando-se a exposição de fotografia documental, no âmbito do 30.º Aniversário do FIG, produzida pelo Município.

Em 2025, o Teatro continuou a ser a área com mais público e maior incidência de programação, dada a dinâmica das associações de Teatro de Amadores residentes, com a apresentação, em média, de três estreias por estrutura/ano e o acolhimento de grupos amadores nacionais por via de intercâmbios. Na área da Música, embora com menos atividades, a média de espetadores por atividade aumentou (104 espetadores por atividade em 2025). Aliás, esta tendência é comum a todas as áreas, com uma média mensal de presenças na ordem de 1.800 pessoas, aumentando a frequência global de público em cerca de 2.600 pessoas relativamente a 2024. A programação eclética e a procura na área infantil apontam caminhos para aposta em 2026.

#### RESUMO DAS ATIVIDADES DO AUDITÓRIO MUNICIPAL DE PINHAL NOVO

| Tipo de Atividade | Ações      | Presenças     |
|-------------------|------------|---------------|
| Cinema            | 21         | 985           |
| Música            | 13         | 1.364         |
| Teatro            | 49         | 6.410         |
| Dança             | 4          | 356           |
| Exposições        | 10         | 8.528         |
| Outras atividades | 132        | 2.656         |
| <b>Totais</b>     | <b>229</b> | <b>20.299</b> |

#### EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE AÇÕES E PRESENCAS NO AUDITÓRIO MUNICIPAL DE PINHAL NOVO

| Ano  | Ações | Presenças |
|------|-------|-----------|
| 2022 | 274   | 16.439    |
| 2023 | 254   | 18.819    |
| 2024 | 234   | 17.651    |
| 2025 | 229   | 20.299    |

#### Monte do Francisquinho - Centro Comunitário

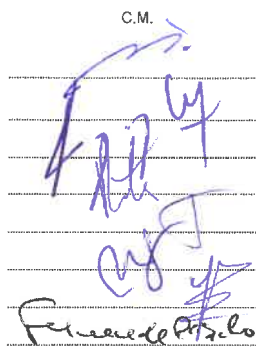
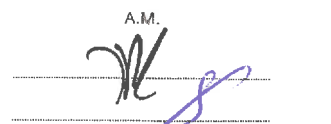
No terceiro ano de funcionamento do Monte do Francisquinho – Centro Comunitário, manteve-se a atividade regular dos seus ocupantes: Associação Teatro Sem dono, Grupo de Teatro Amador Ensaiarte, Núcleo de Árbitros de Futebol de Pinhal Novo, Associação Bengala Mágica e ATVK - Associação de Teatro da Vila. O Centro Comunitário conta com uma sala polivalente, com plano de programação de gestão municipal, destinado à realização de atividades culturais, ensaios, ações de formação e reuniões de trabalho, e teve um crescente número de pedidos de cedência.

Mantiveram-se as aulas regulares “Yoga no Monte”, destinadas aos membros das associações residentes, tendo como proponente da atividade a ATVK - Associação de Teatro da Vila, assim como as aulas regulares de guitarra. No verão, a associação organizou um curso de teatro para crianças. O Grupo de Teatro Amador Ensaiarte deu continuidade às sessões de conhecimento, denominadas “Entardecer no Monte”, num total de 20 sessões, o Teatro Sem dono, no âmbito do projeto “(A)mostra”, dinamizou oficinas de formação de voz, e o Núcleo de Pinhal Novo da Liga dos Combatentes realizou um convívio de São Martinho.

A inclusão social é um tema transversal no trabalho desenvolvido neste Centro e a Associação Bengala Mágica tem dinamizado atividades de sensibilização e capacitação: oficinas sobre noções básicas de *Braille*, teatro musical sensorial para bebés, formações “Técnicas de guia no acompanhamento de pessoas com deficiência visual” e o projeto Conceito do belo-correntes artísticas.

Manteve-se o Gabinete de Inserção Profissional, com atendimentos semanais, no âmbito da parceria do IEFP com a SEIES. Em setembro, foi aprovada pelo Instituto da Segurança Social, a candidatura



C.M.   
A.M.   
Érica Ribeiro

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

“Croché Cabaré”, integrada nos Projetos Inovadores, numa parceria da SEIES com os municípios de Palmela e Setúbal, as Junta de Freguesia de Palmela, do Pinhal Novo e do Sado. O projeto promove redes colaborativas e comunitárias para pessoas 55+, em que são as próprias pessoas a criar as suas atividades e ações, numa lógica de partilha, troca e convívio.

No âmbito das comemorações do 2.º aniversário do Centro Comunitário, decorreu a realização de jogos tradicionais de rua e jogos de tabuleiro com a maioria das associações residentes. Foi realizada, também, uma oficina de danças tradicionais para famílias, com 70 participantes.

Organizada pelo Município, em parceria com a Passos e Compassos, realizou-se, em novembro, a sessão “Passos Criativos” com uma oficina de dança para população sénior.

Assumindo-se, também, como palco privilegiado para apresentação de livros, acolheu sessões sobre “Angola Degredo Salvação: Imaginação e Ação Colonial em 1990”, de Nuno Milagre, “Tribuna Negra: Origem do movimento Negro em Portugal, 1911-1933”, de Cristina Roldão, “Longe da Rua Sem Fim”, de José Serra da Graça, e dois livros de autores locais, Marta M. Silva e Fernando Sousa.

**RESUMO DAS ATIVIDADES DA SALA POLIVALENTE DO MONTE DO FRANCISQUINHO**

| Tipo de Atividade                          | Ações     | Presenças    |
|--|-----------|--------------|
| Dança                                      | 2         | 80           |
| Música                                     | 2         | 68           |
| Teatro                                     | 2         | 120          |
| Atividades crianças (acompanhadas adultos) | 5         | 106          |
| Reuniões serviços do Município             | 23        | 465          |
| Oficinas de trabalho                       | 3         | 15           |
| Formações                                  | 2         | 41           |
| Sessões conhecimento                       | 20        | 441          |
| Apresentação de livros                     | 4         | 75           |
| <b>Totais</b>                              | <b>63</b> | <b>1.411</b> |

**EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE AÇÕES E PRESENCAS NA SALA POLIVALENTE DO MONTE FRANCISQUINHO**

| Ano  | Ações | Presenças |
|------|-------|-----------|
| 2023 | 22    | 447       |
| 2024 | 60    | 1.316     |
| 2025 | 63    | 1.411     |

**AÇÃO CULTURAL - PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES CULTURAIS MUNICIPAIS**

**Programa de Artes Visuais**

- “Arte e Partilha”, mostra de trabalhos de Rosa Albino no Centro Comunitário Águas de Moura;
- Exposição “O Nu na arte - do desenho à escultura”, do artista plástico Carlos Pé Leve, com peças em tela e escultura, na Galeria da Biblioteca Municipal de Palmela (março a maio);

- Exposição documental “Liberdade, Liberdade – A Revolução no Teatro”, do Museu Nacional do Teatro e Dança com o Teatro O Bando e o Município, no Cine-Teatro S. João (abril);
- Exposição de pintura “Partidas e Retorno”, do artista plástico Saulo Silveira, na Galeria da Biblioteca Municipal de Palmela (julho e agosto);
- Exposição “Além do Reflexo – Teatro e Inclusão” com fotografias de Rui Assunção e Paulo Simões no AMPN – RG (outubro e novembro);
- Exposição “Dançar Abril – A Comunidade a Construir o Seu Lugar”, com fotografias do espetáculo “Dançar Abril”, no Centro Cultural Poceirão;
- Exposição fotográfica “CUMPLICIDADES – 30 anos”, da Passos e Compassos, em itinerância pelo CTSJ, CCAM e CCP (novembro e dezembro).

O reservatório de Cajados foi transformado num mural de arte urbana, em resultado de um processo criativo que envolveu população local. Teve como ponto de partida um conjunto de sessões criativas na sede do Grupo Desportivo e Recreativo Leões de Cajados. Esta intervenção corresponde ao projeto “Arte Urbana em Cajados” da OIL Poceirão Marateca, desenvolvido pela Universo Maravilha.

Em Palmela, foi executada, pelo coletivo *Explicit Citizens*, a pintura de um Mural com a temática das Vindimas na Rua Hermenegildo Capelo, tendo sido inaugurada durante as Festas da Vindimas.

#### **Programa Municipal do Teatro**

Em 2025, as Comemorações do Dia Mundial do Teatro traduziram-se num programa com espetáculos em todos os territórios e equipamentos culturais municipais, bem como uma proposta de formação dirigida à comunidade. De destacar a apresentação da peça “Terror e Miséria do Terceiro Reich”, pela Companhia da Esquina, no Cine-Teatro S. João.

O Teatro assumiu uma forte presença na programação cultural ao longo de todo o ano, sendo de referir a apresentação pelo Bando de “Irmã Mapuche”, integrada no ciclo de programação “1001 Noites”, para além de diversas estreias e reposições apresentadas pelos grupos de teatro.

A associação PIA - Projetos de Intervenção Artística realizou a formação “Os Lugares têm Alma”, no âmbito do FIG, com a participação de seis formandas/os e uma carga horária de 21 horas.

No âmbito do apoio à atividade regular dos grupos de teatro com os quais a Autarquia não tem protocolo, foi atribuído um apoio financeiro de 5.400,00€, com a seguinte distribuição:

#### **APOIOS FINANCEIROS AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO/ GRUPOS DE TEATRO DE AMADORES**

| <b>Designação</b>                | <b>Apoio Financeiro</b> |
|----------------------------------|-------------------------|
| Teatro dos Barris - Associação   | 900,00 €                |
| Grupo de Teatro Sem Dono         | 1.200,00 €              |
| Grupo de Teatro Amador Ensaiarte | 1.200,00 €              |
| ATVK - Associação Teatro da Vila | 1.200,00 €              |
| RespirArte Companhia de Teatro   | 900,00 €                |
| <b>Total</b>                     | <b>5.400,00 €</b>       |

#### **Queima do Judas**

A Queima do Judas abriu o ciclo de programação associado ao Teatro na rua, com a participação de 10 associações e cerca de um milhar de pessoas, que encheram as ruas do Centro Histórico de Palmela para celebrar a chegada da Primavera. A iniciativa mantém a sua capacidade mobilizadora, com um forte envolvimento dos grupos de teatro e muitas/os visitantes.

#### **Fantasiarte**

No âmbito dos 30 anos do Programa Fantasiarte, o Cine-Teatro S. João acolheu as Festas de Encerramento durante seis dias, com a presença de cerca de duas mil crianças e jovens, registando-se, ainda, uma forte participação de encarregadas/os de educação e famílias. A animação foi assegurada pela



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures in blue ink on a grid background. The signature on the left is partially obscured by the C.M. label. The signature on the right is clearly legible as 'Ence Ribéirinho'. Below it, another signature is partially visible, possibly 'Fernando Silva'.*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Companhia *Pepes Show* e pela ATVK- Associação de Teatro da Vila, que deu vida ao FANTAS, figura emblemática deste projeto. Acresce a exposição que resultou da oficina “Marionetas e outras formas animadas”, realizadas por docentes de escolas do Concelho. As escolas apresentaram mais de três dezenas de programas, afirmando a vitalidade do Projeto na comunidade educativa.

**Festival de Teatro de Setúbal – Extensão Palmela**

No âmbito do Festival de Teatro de Setúbal, o CTSJ acolheu, a 23/08/2025, como extensão, a peça "Damas da Noite, Uma Farsa de Elmano Sancho". Esta parceria resulta na aproximação do tecido cultural dos dois territórios e tem reforçado uma oferta de qualidade num momento de programação com muita procura de visitantes.

**FIG – Festival Internacional de Gigantes**

Durante três dias, o FIG tomou as ruas de Pinhal Novo para celebrar 30 anos com uma das edições mais fortes de sempre, e organização do Município com os parceiros Bardoada - Grupo do Sarrafo, ATA - Acção Teatral Artimanha, Associação Juvenil COI e PIA - Projetos de Intervenção Artística.

Grupos e artistas de cinco nacionalidades apresentaram mais de 30 espetáculos de animação, teatro, dança e um grande desfile, com mais de 600 desfilantes e dezenas de figuras, atraindo cerca de 30 mil visitantes. O programa conjugou muitos gigantones, cabeçudos e outras figuras de grandes dimensões, exposições, circo, teatro, dança e música, espaço infantil (com espetáculos, ateliês e animação), espaço de gastronomia/artesanato e rodas de conversa, que valorizaram a cultura popular.

A organização envolveu cerca de uma centena de pessoas, em áreas como produção, programação, logística, limpeza, transportes ou manutenção. Sublinha-se, também, a parceria do Museu de Música Mecânica, onde se realizou uma exposição de marionetas. Particular destaque para o empenho comunitário de variados agentes locais e da equipa de voluntariado.

**Programa Municipal de Música**

**FISP - Festival Internacional de Saxofones de Palmela**

A comemorar 20 anos de existência, o FISP – Festival Internacional de Saxofones de Palmela decorreu entre 7 e 12/07/2025, transformando Palmela no epicentro mundial do saxofone. Com organização do Quarteto ArtemSax, Sociedade Filarmónica Humanitária e Conservatório Regional de Palmela, com direção artística de João Pedro Silva, este evento tem apoio protocolado com o Município de Palmela.

O FISP continua a afirmar-se como um projeto cultural, essencial na valorização do saxofone e na formação de públicos atentos e participativos. Espaço de partilha, aprendizagem e celebração da música como expressão universal da humanidade, e ponto de referência para jovens e profissionais, com *masterclasses*, oficinas, palestras, apresentações científicas e clínicas, registou, nesta edição, mais de 40 concertos com estilos variados e a participação de orquestras e artistas internacionais de renome, além do X Concurso Internacional de Saxofone “Vitor Santos”, que tem revelado talentos nacionais.

O espetáculo de encerramento teve como tema central “TODOS”, um manifesto artístico pelos direitos humanos, promovendo inclusão, diversidade e solidariedade através da música.

**Palmela Wine Jazz**

A 11.ª edição do Palmela *Wine Jazz* decorreu de 15 a 17/08/2025, no Parque Venâncio Ribeiro da Costa, numa parceria do Município com a Rota de Vinhos da Península de Setúbal, afirmando-se como um dos principais encontros culturais e enoturísticos da região. Cerca de 3.800 visitantes passaram pelo Festival,

que apresentou concertos com Ivo & Zé Soares, Branco, Maria Carvalho Quinteto, Kavita Shah, Ciro Cruz Quarteto e Eduardo Cardinho Sexteto.

### **Mês da Música**

Ao longo do mês de outubro, celebrou-se a Música, dando corpo ao programa “Palmela É Música”, com organização do Município, em parceria com os agentes culturais do Concelho. O Dia Mundial da Música foi celebrado no CTSJ, em concerto com Bruno Pernadas. O programa percorreu o Concelho e abrangeu diversos estilos musicais, contando com forte participação das associações com formação e prática regular da música, nomeadamente, a Sociedade Filarmónica Palmelense “Loureiros” e a Sociedade Filarmónica Humanitária, que comemoram os seus aniversários neste mês.

### **Méee - Festival Folk**

Entre 23 e 25/05/2025, o *Méee* voltou a tomar a aldeia de Quinta do Anjo, numa organização do Município, em parceria com a Junta de Freguesia da Quinta do Anjo e comunidade local e o apoio da Sociedade de Instrução Musical. Na sua 4.ª edição, divulgou a expressão *folk*, que vem do povo e das suas expressões tradicionais, através da música e da dança, muitas vezes, em fusão com expressões mais contemporâneas, numa lógica de projeto comunitário, de apelo às raízes, com a aldeia e as gentes.

Passaram pelo *Méee* 12 espetáculos, três Oficinas de Danças do Mundo, duas conversas/debate, um espaço com cerca de uma dezena de artesãs/ãos, um espaço infantil pelo Centro Social da Quinta do Anjo, dois espetáculos nas adegas locais e uma Caminhada Desportiva com cerca de 70 caminhantes. Cerca de dois mil visitantes vivenciaram música, teatro e dança que vem de todos os tempos, com destaque para as plateias cheias que viveram o espetáculo “Omiri” ou a produção comunitária “As Grutas do Destino”, com dezenas de artistas locais num espetáculo de evocação do Amor num espaço de grande valor histórico no território e na Aldeia.

### **Escolas de Música**

No âmbito do Programa Municipal da Música, a Câmara Municipal atribuiu às Escolas de Música das entidades associativas do Concelho, os apoios financeiros abaixo indicados:

#### **APOIOS FINANCEIROS AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO/ESCOLAS DE MÚSICA**

| <b>Designação</b>  | <b>Apoio Financeiro</b> |
|--|-------------------------|
| Sociedade Filarmónica Humanitária                            | 2.400,00 €              |
| Sociedade Filarmónica Palmelense “Loureiros”                 | 2.400,00 €              |
| Sociedade Filarmónica União Agrícola                         | 2.400,00 €              |
| Sociedade de Instrução Musical                               | 2.400,00 €              |
| Associação de Amigos Juntos pela Orquestra Nova de Guitarras | 1.800,00 €              |
| <b>Total</b>   | <b>11.400,00 €</b>      |

O apoio às Escolas de Música reconhece o papel essencial das estruturas associativas na formação de músicos e de cidadania, que cumprem, de modo voluntário, no desenvolvimento cultural do território.

Foram, igualmente, salvaguardadas condições para aulas regulares no Cine-Teatro São João, promovidas pela Associação Musical Cultural Clarinetes Santiago.

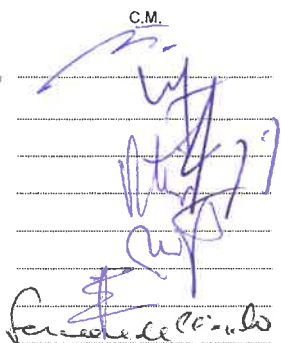
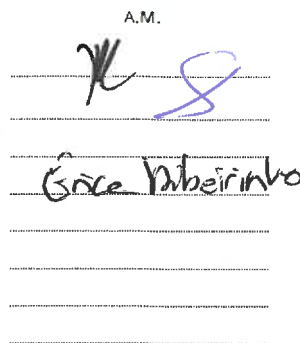
Ao longo do ano, foram garantidas, de forma regular, aulas de acordeão, guitarra e percussão.

### **Programa Municipal da Dança**

As aulas de Dança Tradicionais e os bailes, na Biblioteca Municipal de Palmela, continuaram em 2025, com Celina da Piedade e Ana Santos, Fulano, Beltrano & Sicrano, Pablo del Fresno, Baldio, Espiral e Sebastião Antunes trio, sempre com a animação de Leónia de Oliveira. Inseridos no *Méee - Festival Folk*, na Quinta do Anjo, tiveram lugar três oficinas e três bailes, com String Fling, JAM.PT e Flôr da Pele.

No Cento Cultural de Poceirão, as aulas de Zumba, Bachata e de *Hip Hop* mantiveram a regularidade e o aniversário do CTSJ foi marcado por um baile, animado por “Quinteto Boémio”.



C.M.   
A.M.   
Gracia Palmeirinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

A Associação Cultural e Recreativa Inspira#Atitude mantém a oferta de aulas de dança na Quinta do Anjo, com diversos estilos, e recorre ao Cine-Teatro S. João para as suas apresentações. Participa em iniciativas como o Dia Mundial da Dança e a Semana da Dança.

O Encontro Concelhio de Folclore, organizado pelo Município em parceria com os Grupos Folclóricos do Concelho, a 07/09/2025, contou com a participação de nove grupos e pretende reconhecer e divulgar o trabalho desenvolvido, preservar o património cultural e etnográfico de Palmela e reforçar as parcerias e dinâmicas existentes. Constitui um momento privilegiado de partilha de experiências, convívio e celebração de um património imaterial particularmente rico no Concelho de Palmela e foi integrado, mais uma vez, na programação da Festa das Vindimas.

No que se refere à atividade da Passos e Compassos e da sua estrutura DançArte, companhia residente no CTSJ, destacam-se, em 2025:

- Comemorações do Dia Mundial da Dança, com o Município, com meio milhar de participantes - “Dança ao Largo – Próxima geração” com 300 alunas/os da Escola Hermenegildo Capelo, sob a orientação de duas bailarinas da Inspira #Atitude; “Pé de Dança” para a população sénior; espetáculo “Coppélia”, pela Companhia Nacional de Bailado com a Orquestra de Câmara Portuguesa em *streaming* direto do Teatro Camões para o CTSJ; “Festa Social” ao som da Salsa, Kizomba e Bachata;
- Semana da Dança com oficinas e espetáculos em todo o Concelho - “Horas a Dançar” com aulas abertas de tango argentino e bachata no Mercado Municipal de Quinta do Anjo, numa parceria com a Inspira#Atitude; tango argentino “De Alma e Coração” por Maria Tango Quartet no CCP; espetáculo “Ruínas” de Mara Morgado no CTSJ; espetáculos dirigidos a crianças e bebés;
- Estreia de “DONG DING”, 24.ª criação para crianças da DançArte, com sessões abertas ao público e para a Comunidade Educativa (pré escolar e 1.º ciclo);
- 30.º aniversário da Passos e Compassos, com uma performance no CTSJ, momentos de dança por todo o Concelho e a estreia do espetáculo “A Passo Largo”;
- Espetáculo “Arquitetura da Demora” - Ciclo ATEMPO, com três sessões na Igreja de Santiago;
- Estreia de “Substância do Ser” - 2.ª criação do Ciclo ATEMPO, no CTSJ. Integrou as comemorações do 99.º aniversário da Restauração do Concelho de Palmela;
- Projeto “Passos Criativos” com 16 oficinas, dirigidas a diferentes públicos (Jovens e adultos, Seniores, famílias, incluindo uma oficina descontraída e acessível) e dinamizadas em todo o Concelho.

O Programa Municipal da Dança privilegia o apoio aos grupos folclóricos do Concelho, tendo sido atribuído um apoio financeiro específico para o Folclore.

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO PROGRAMA MUNICIPAL DA DANÇA**

| Designação   | Apoio Financeiro |
|--|------------------|
| Rancho Folclórico “Os Fazendeiros das Lagameças”               | 900,00 €         |
| Rancho Folclórico “Os Rurais da Lagoa da Palha e Arredores”    | 900,00 €         |
| Rancho Folclórico da Casa do Povo de Pinhal Novo (c/ infantil) | 1.020,00 €       |
| Rancho Folclórico da Palhota/Venda do Alcaide                  | 900,00 €         |

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO PROGRAMA MUNICIPAL DA DANÇA**

| Designação  | Apoio Financeiro  |
|---|-------------------|
| Rancho Folclórico de Poceirão (c/ infantil)                                     | 1.020,00 €        |
| Rancho Folclórico Cultural Danças e Cantares da Região do Forninho (c/infantil) | 1.020,00 €        |
| Rancho Folclórico Regional de Fernando Pó                                       | 900,00 €          |
| Grupo Folclórico Danças e Cânticos de Olhos de Água                             | 900,00 €          |
| Grupo Desportivo Académicos da Aqualva de Cima - Rancho Folclórico              | 900,00 €          |
| Grupo Desportivo de Rio Frio - Rancho Folclórico                                | 900,00 €          |
| <b>Total</b>  | <b>9.360,00 €</b> |

**AÇÃO CULTURAL - ASSOCIATIVISMO E ANIMAÇÃO CULTURAL****Associativismo**

No âmbito da OIL Poceirão - Marateca, decorreu a obra de beneficiação das instalações da Associação Cultural e Recreativa de Fernando Pó, tornando o espaço mais confortável e eficiente, e concluiu-se a empreitada de Requalificação do edifício sede do Grupo Desportivo e Recreativo Águias da Aroeira.

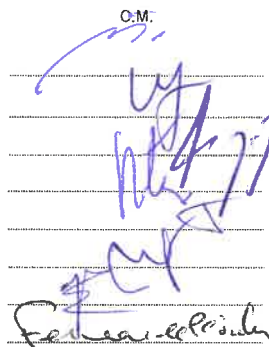
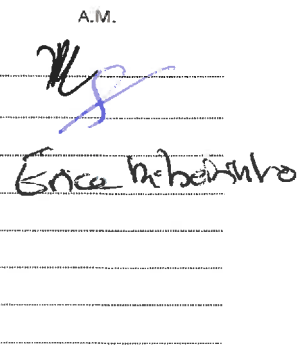
O Movimento Associativo continua a desempenhar um papel essencial no desenvolvimento social e cultural do Concelho e as associações prosseguiram as suas atividades regulares, beneficiando de apoio municipal aos níveis técnico, financeiro e logístico, com transportes e cedência de equipamentos.

No ano de 2025, e ao abrigo do Regulamento Municipal de Apoio ao Associativismo, 43 associações da área da Cultura receberam apoio financeiro municipal:

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO REGULAMENTO DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO CULTURAL**

| Designação  | Atividades | Equipamentos | Obras     |
|---|------------|--------------|-----------|
| ATA - Ação Teatral Artimanha                                      | 0€         | 852,00€      | 0€        |
| ATVK - Associação Teatro da Vila                                  | 0€         | 620,00€      | 0€        |
| Associação Amigos Juntos pela Orquestra Nova de Guitarras         | 2.700,00€  | 475,00€      | 450,00€   |
| Associação Bestensemble Academia de Arte                          | 900,00€    | 800,00€      | 0€        |
| Associação Cultural e Recreativa de Fernando Pó                   | 1.500,00€  | 0€           | 0€        |
| Associação das Festas de Palmela – Festa das Vindimas             | 2.700,00€  | 0€           | 1.000,00€ |
| Associação do Círio dos Olhos d' Água                             | 600,00€    | 0€           | 0€        |
| Associação Cultural F.O.M.E.                                      | 600,00€    | 0€           | 0€        |
| Associação Festas Populares de Pinhal Novo – Des. e Cultura Local | 2.400,00€  | 0€           | 0€        |
| Associação Musical e Cultural Clarinetes de Santiago - AMCS       | 1.500,00€  | 0€           | 0€        |
| Associação Sons Margem Sul  | 2.100,00€  | 525,00€      | 0€        |
| Bardoadá – Grupo do Sarrafo                                       | 0€         | 0€           | 0€        |
| Clube Desportivo e Recreativa Quinta do Padre Nabeto              | 600,00€    | 300,00€      | 0€        |
| Coop. Produção Artística Teatro de Animação “O Bando”, CRL        | 0€         | 625,00€      | 0€        |
| Cooperativa CVDH - Ser Vivo                                       | 1.200,00€  | 0€           | 0€        |
| Confraria da Sopa Caramela  | 2.100,00€  | 0€           | 0€        |
| Grupo Carnavalesco Amigos de Baco                                 | 2.000,00€  | 0€           | 0€        |
| Grupo Coral Ausentes do Alentejo                                  | 2.100,00€  | 0€           | 0€        |
| Grupo Desportivo de Rio Frio                                      | 900,00€    | 0€           | 0€        |
| Grupo Desportivo e Cultural Ídolos da Baixa                       | 900,00€    | 0€           | 0€        |
| Grupo Desportivo Recreativo Águias Aroeira                        | 1.500,00€  | 0€           | 0€        |



O.M.   
A.M.   
Erica Rebelinho  
Fátima Rebelinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO REGULAMENTO DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO CULTURAL**

| Designação  | Atividades         | Equipamentos      | Obras             |
|---|--------------------|-------------------|-------------------|
| Grupo Folclórico Danças e Cânticos de Olhos d'Água                | 750,00€            | 0€                | 800,00€           |
| Grupo Motard Montanhão  | 800,00€            | 0€                | 0€                |
| Grupo Popular Recreativo Cabanense                                | 2.100,00€          | 200,00€           | 450,00€           |
| Inspira # Atitude - Associação Cultural e Recreativa              | 2.100,00€          | 0€                | 0€                |
| Moto Clube de Palmela   | 0€                 | 300,00€           | 0€                |
| Motoclube de Pinhal Novo  | 2.100,00€          | 190,00€           | 0€                |
| Musgo Azul - Associação   | 1.500,00€          | 150,00€           | 0€                |
| Passos e Compassos – Ass. para a Div. e Des. das Artes Espetáculo | 0€                 | 825,00€           | 0€                |
| PIA - Projectos de Intervenção Artística                          | 0€                 | 525,00€           | 0€                |
| Rancho Folclórico Cultural Danças e Cantares Região do Fominho    | 800,00€            | 440,00€           | 0€                |
| Rancho Folclórico do Poceirão                                     | 1.200,00€          | 725,00€           | 0€                |
| Rancho Folclórico Fazendeiros das Lagameças                       | 0€                 | 0€                | 1.700,00€         |
| Rancho Folclórico "Os Rurais" da Lagoa da Palha e Arredores       | 1.500,00€          | 0€                | 0€                |
| Rancho Folclórico Casa do Povo de Pinhal Novo                     | 1.800,00€          | 0€                | 0€                |
| Sociedade de Recreio e Instrução 1.º de Maio - Asseiceira         | 1.200,00€          | 0€                | 0€                |
| Sociedade Filarmónica Humanitária                                 | 3.300,00€          | 270,00€           | 450,00€           |
| Sociedade Filarmónica Palmelense "Loureiros"                      | 3.000,00€          | 0€                | 0€                |
| Sociedade Filarmónica União Agrícola                              | 3.300,00€          | 325,00€           | 575,00€           |
| Sociedade Instrução Musical                                       | 3.000,00€          | 0€                | 0€                |
| Sociedade Recreativa e Cultural do Povo do Bairro Alentejano      | 2.700,00€          | 0€                | 0€                |
| Teatro dos Barris – Associação                                    | 0€                 | 460,00€           | 0€                |
| Virtudes Didáticas – Associação Recreativa                        | 600,00€            | 0€                | 0€                |
| <b>Totais</b>   | <b>58.050,00 €</b> | <b>8.607,00 €</b> | <b>5.425,00 €</b> |

De acordo com o Regulamento Municipal de Apoio ao Associativismo, atribuiu-se apoio logístico, transportes e cedência de equipamentos municipais ao Movimento Associativo Cultural no valor global de 148.000,00€.

Os Protocolos de Cooperação, enquanto instrumento estratégico no relacionamento com os agentes culturais, reforçaram esta articulação. Foram celebrados nove protocolos com diferentes associações e estruturas artísticas, assegurando a consolidação de parcerias para a dinamização cultural do território:

**APOIOS FINANCEIROS AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO / PROTOCOLOS**

| Designação                    | Apoio Financeiro |
|-------------------------------|------------------|
| ATA – Acção Teatral Artimanha | 3.500,00 €       |
| Bardoadá – O Grupo do Sarrafo | 3.000,00 €       |

**APOIOS FINANCEIROS AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO / PROTOCOLOS**

| Designação  | Apoio Financeiro   |
|---|--------------------|
| Conselho Português para a Paz e Cooperação                        | 1.000,00 €         |
| Cooperativa de Produção Artística Teatro de Animação O Bando, CRL | 30.000,00 €        |
| FIAR – Associação Cultural  | 10.000,00 €        |
| Grupo Coral Ausentes do Alentejo                                  | 3.000,00 €         |
| Moto Clube de Palmela   | 1.000,00 €         |
| Passos e Compassos - DançaArte                                    | 17.500,00 €        |
| Sociedade Filarmónica Humanitária (FISP 2023-2025)                | 10.000,00 €        |
| <b>Total</b>  | <b>79.000,00 €</b> |

**SÍNTESE DOS APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DA AÇÃO CULTURAL**

| Designação                                       | Atividade           | Equipamento       | Obras             |
|--|---------------------|-------------------|-------------------|
| Programa Municipal da Música                     | 11.400,00 €         | -                 | -                 |
| Programa Municipal do Teatro                     | 5.400,00 €          | -                 | -                 |
| Programa Municipal da Dança                      | 9.360,00 €          | -                 | -                 |
| Festas Locais                                    | 126.000,00 €        | -                 | -                 |
| Regulamento Municipal de Apoio ao Associativismo | 58.050,00 €         | 8.607,00 €        | 5.425,00 €        |
| Protocolos de Cooperação                         | 79.000,00 €         | -                 | -                 |
| <b>Totais</b>                                    | <b>289.210,00 €</b> | <b>8.607,00 €</b> | <b>5.425,00 €</b> |

**ANIMAÇÃO CULTURAL – FESTAS LOCAIS**

O ano de 2025 representou o reafirmar de todas as Festas Locais como espaços de celebração da identidade comunitária nos diferentes locais. Comum a todas as associações de festas foi o aumento de preços de produção, aliado à diminuição de apoios e patrocínios, realidade que se instalou após o período de pandemia. O apoio técnico, logístico e financeiro por parte do Município é, pois, condição essencial para a manutenção das festividades locais.

**Festas de São Gonçalo**

- 29/05/2025 a 01/06/2025 no Parque de Merendas de São Gonçalo, pela Associação de Festas de São Gonçalo. Programa constituído por espetáculos de artistas nacionais e locais, com nota especial para o envolvimento de grupos locais e a tradicional missa e procissão.

**Festas Populares de Pinhal Novo**

- 05 e 10/06/2025 em Pinhal Novo pela Associação de Festas Populares de Pinhal Novo. Programa da 26.ª edição das Festas Populares com regresso do Cortejo Etnográfico, participação de agentes económicos e associativos locais, eventos desportivos, como os passeios de BTT e de pasteleiras ou a demonstração de artes marciais, e espetáculos de artistas nacionais e do movimento associativo. Registaram-se muitos milhares de visitantes no evento, apoiado pelo Município aos níveis financeiro, técnico e logístico (cedência temporária de espaço público, cedência de mesas, cadeiras, ligação de pontos de água e esgotos, reforço de contentores de RSU, abertura de wc públicos, reforço de limpeza urbana, arranjo de terrenos, baias, sinais e apoio nos cortes de trânsito, transporte de material para atividades desportivas, apoio à produção e oficinas).

**Festa em Honra do Sagrado Coração de Jesus dos Olhos de Água**

- 27 a 29/06/2025 pela Comissão da Festa do Sagrado Coração de Jesus dos Olhos de Água. O programa assentou em atuações de artistas locais e na tradicional procissão e missa. As festas foram apoiadas técnica e logisticamente pelo Município a nível de eletricidade, palco e materiais.

**Festas de S. Pedro da Marateca**



C.M. A.M.

*[Handwritten signatures and initials]*

*Enice Mibela*

*Senhora da Escudeira*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- 27 a 29/06/2025 pela Associação de Festas de S. Pedro da Marateca. Destaque para a participação do grupo de percussão MAR A TOCAR, para a apresentação da Marcha de S. Pedro e para o retomar de atividade pela marcha infantil “Os Cenourinhas”. Os apoios do Município a este certame foram de carácter financeiro, logístico, eletricidade, transportes e aluguer de cobertura do palco.

**Festas da Escudeira**

- 14 a 17/08/2025 pela Associação Nossa Senhora da Escudeira. O programa assentou na participação de artistas locais e forte vertente religiosa e a Autarquia apoiou logisticamente, ao nível de limpeza de acessos e terrenos, palco, eletricidade e ligação de águas.

**Festa das Vindimas**

- 04 a 09/09/2025, pela Associação de Festas de Palmela – Festa das Vindimas. O programa da 62.ª edição aliou momentos tradicionais, como a Gala da Eleição da Rainha das Vindimas, a Pisa da Uva e a Bênção do Primeiro Mosto, cortejo dos camponeses e cortejos alegóricos, com os espetáculos de dimensão nacional, a gastronomia, o desporto e o mercado de vinhos. Os milhares de visitantes confirmaram a dimensão desta iniciativa de promoção da cultura e da economia local, apoiada pelo Município aos níveis financeiro, técnico e logístico (cedência temporária de espaço publico, cedência de bens móveis, ligação de pontos de água e esgotos, reforço de contentores de RSU, reforço de limpeza urbana, arranjo de terrenos, baías e sinais e apoio nos cortes de trânsito, transporte de materiais de suporte a atividades desportivas, apoio à produção e oficinas. A organização da Festa mobilizou várias dezenas de trabalhadoras/es municipais, bem como voluntários da Associação promotora.

**Festas de Todos os Santos**

- 31/10/2025 a 02/11/2025, pela Associação das Festas de Quinta do Anjo. Decorreu nas instalações da Sociedade de Instrução Musical, Ovil e terrenos contíguos, com os tradicionais momentos religiosos, aliados a uma programação cultural de componente local. Integrou a habitual homenagem a António Matos Fortuna por parte do Grupo dos Amigos do Concelho de Palmela. O Município prestou apoio técnico, financeiro, logístico e de comunicação a este evento.

**SÍNTESE DOS APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DAS FESTAS LOCAIS**

| Designação   | Apoio Financeiro    | Logístico           |
|--|---------------------|---------------------|
| Festas de São Gonçalo - Associação de Festas de S. Gonçalo   | 2.000,00 €          | 6.125,00 €          |
| Festas Populares de Pinhal Novo - Associação das Festas Populares de Pinhal Novo - Desenvolvimento e Cultura Local | 55.000,00 €         | 19.835,74 €         |
| Festa em Honra do Sagrado Coração de Jesus dos Olhos de Água   | 0 €                 | 178,68 €            |
| Festas de S. Pedro da Marateca - Associação de Festas de S. Pedro da Marateca                                      | 4.200,00 €          | 0 €                 |
| Festas da Escudeira  | 0 €                 | 2.473,00 €          |
| Festa das Vindimas - Associação das Festas de Palmela  | 60.000,00 €         | 82.194,07 €         |
| Festas de Todos os Santos – Ass. das Festas de Quinta do Anjo  | 4.800,00 €          | 3.296,98 €          |
| <b>Totais</b>  | <b>126.000,00 €</b> | <b>114.103,47 €</b> |

**ANIMAÇÃO CULTURAL – OUTRAS INICIATIVAS**

**Janeiras**

A recriação de rituais populares e enraizados na história e vivência local continua a ser uma estratégia de intervenção na dinamização de atividades culturais, agregando diferentes parceiros com intervenção local, em momentos de celebração comunitária. As Janeiras, que encerram a quadra natalícia e, simultaneamente, dão início ao ano cultural, são exemplo dessa prática. Nos seus 30 anos, voltaram a reunir a Associação de Escoteiros de Portugal - Grupo 40 Palmela, o Centro Social de Palmela, a Sociedade Filarmónica Humanitária, a Sociedade Filarmónica Palmelense “Loureiros”, o Grupo Coral Ausentes do Alentejo, a Associação dos Idosos de Palmela, o grupo das Férias Culturais da Passos e Compassos, e o Grupo Modalentejo.

#### **Comemorações dos 50 Anos do 25 de Abril de 1974**

Momento de celebração da Liberdade e da Democracia, as comemorações do 25 de Abril mobilizaram o tecido associativo e a população, em dezenas de iniciativas. O programa foi criado em parceria entre Município, juntas de freguesia, movimento associativo e comunidade educativa, envolvendo meia centena de entidades. Do programa central da Autarquia, destaque para os espetáculos nas freguesias: Cara de Espelho (Palmela), Fernando Tordo com a banda da Sociedade Filarmónica União Agrícola (Pinhal Novo), Pedro Mestre com grupo coral 1.º de Maio do Bairro Alentejano e Modalentejo (Quinta do Anjo) e Celina Piedade e Ana Santos com o Coro Comunitário de Águas de Moura (Marateca).

Com a comunidade educativa, além das iniciativas no espaço escolar, sublinha-se a conferência “É tempo de Liberdade” com José Pedro Soares da URAP - União de Resistentes Antifascistas Portugueses (Secundária de Palmela) e a inauguração do Memorial aos Resistentes Antifascistas, homenagem do Município, URAP e Escola Secundária de Palmela aos presos políticos do Concelho. O programa integrou, ainda, concursos, encontros, exposições e 107 iniciativas organizadas por entidades associativas culturais, desportivas, sociais e escolares, abrangendo todo o território.

#### **“Noites na Fonte”**

O projeto municipal “Noites na Fonte” registou, nos dias 12 e 13/09/2025, 152 participantes. Considerando os projetos em curso, no âmbito da OIL, sublinhou-se o envolvimento da comunidade enquanto agente ativo nos processos de criação artística, com o espetáculo de encerramento do projeto Percussão (participação do grupo Mar a Tocar, Coro Comunitário de Águas de Moura com Celina da Piedade e Ana Santos, Grupo As Tucanas e João da Ilha) e a ópera “As Três Sopranas – *I’m the star of the night!!!*”, pela Associação Setúbal Voz, sob a direção artística do maestro Jorge Salgueiro.

#### **Encontro Cante Alentejano**

No âmbito da comemoração do 11.º aniversário da Declaração do Cante Alentejano como Património Cultural Imaterial da Humanidade (UNESCO), o Município realizou a 01/12/2025, em parceria com os grupos do Concelho, mais um Encontro de Cante Alentejano. Realizou-se na sede do Rancho Folclórico “Fazendeiros das Lagameças”, com a presença de 250 pessoas e a participação do Grupo Coral Ausentes do Alentejo, Modalentejo, Grupo Coral 1.º de Maio do Bairro Alentejano, Grupo de Crianças da EB Bairro Alentejano e, pela primeira vez, do grupo Cante Novo, de Pinhal Novo.

### **JUVENTUDE**

O trabalho com associações juvenis tem sido o mote do trabalho desenvolvido com esta camada da população, privilegiando o diálogo e a cooperação. O “Março a Partir” continua a ser a principal iniciativa desenvolvida, promovida e participada por jovens, conjugando organização e função.

Os programas de atividades gratuitas para jovens nas pausas letivas representam importantes ações de desenvolvimento juvenil, contribuindo para exponenciar o seu interesse e espírito crítico sobre o quotidiano da comunidade com que interagem e o desenvolvimento de competências sociais.

A empreitada relativa à zona desportiva multiusos do CRJ de Quinta do Anjo decorreu no último trimestre de 2025.

#### **Atividade e Utilização de Equipamentos**

No CRJ de Pinhal Novo, realizaram-se treze dias de atendimentos a migrantes e nove sessões do projeto “Clique Sem Idade”. O equipamento foi utilizado, igualmente, para reuniões de serviços municipais, para



Handwritten signatures and initials in blue ink on a grid background. The signatures include names like 'Fernando Pereira' and 'Ence Ribeiro'.

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

uma dádiva de sangue organizada pela Associação de Dadores Benévolos de Sangue de Pinhal Novo, e para a Associação Juvenil COI, no âmbito do FIG.

No CRJ de Quinta do Anjo, realizaram-se seis dias da ação de formação de *Mindfulness*.

Os CRJ acolheram 14 torneios (Ténis de Mesa, Setas, Consola, Jogos de Mesa e Convívio), com a participação de 163 jovens.

**Centro de Recursos para a Juventude**

**NÚMERO DE UTILIZADORAS/ES**

| CRJ            | N.º Utilizadoras/es |
|----------------|---------------------|
| Palmela        | 2.395               |
| Pinhal Novo    | 2.118               |
| Quinta do Anjo | 2.008               |
| <b>Total</b>   | <b>6.521</b>        |

**NÚMERO DE UTILIZAÇÕES DOS RECURSOS**

| CRJ            | PC           | Consolas   | Lúdico     |            | Outros (sala de estudo, jogos tradicionais) |
|----------------|--------------|------------|------------|------------|---|
|                |              |            | Interior   | Exterior   |   |
| Palmela        | 759          | 27         | 1.461      | 0          | 12  |
| Pinhal Novo    | 607          | 143        | 1.323      | 0          | 94  |
| Quinta do Anjo | 449          | 77         | 927        | 861        | 16  |
| <b>Totais</b>  | <b>1.815</b> | <b>247</b> | <b>927</b> | <b>861</b> | <b>122</b>                                  |

**CEDÊNCIA DOS EQUIPAMENTOS**

| CRJ            | Entidade / Associação                                    | N.º Cedências (dias) |
|----------------|--|----------------------|
| Pinhal Novo    | Associação Teatro Sem Dono                               | 2                    |
|                | Grupo de Teatro Ensaiarte                                | 26                   |
| Pinhal Novo    | AAJONG – Dance Fusion                                    | 96                   |
|                | PIA – Projetos de Intervenção Artística                  | 1                    |
|                | Associação Juvenil COI/ Associação Juvenil Odisseia      | 1                    |
|                | Associação Cultural e Recreativa Inspira Atitude         | 2                    |
|                | Associação de Dadores Benévolos de Sangue de Pinhal Novo | 4                    |
| Quinta do Anjo | Associação Desportiva Bike Nutrition                     | 8                    |
|                | Associação Cultural e Recreativa Inspira#Atitude         | 259                  |
|                | Associação Juvenil Adonia                                | 35                   |
|                | APPACDM – Setúbal  | 14                   |
| <b>Total</b>   |  | <b>448</b>           |

**MOJU – Movimento Juvenil de Palmela**

A funcionalidade deste espaço é compatível com a estratégia de criação de pequenos polos de animação do Centro Histórico de Palmela, entendendo-se como um equipamento destinado quer ao desenvolvimento de atividades, quer ao apoio a atividades a realizar no Parque Venâncio Ribeiro da Costa e no Centro Histórico, por todo o movimento associativo e autarquias. Ao longo do ano, verificaram-se dez cedências de ocupação do espaço para atividades do movimento associativo e 103 atividades próprias do parceiro Grupo 40 de Palmela da Associação de Escoteiros de Portugal.

#### **Estágios/ Formação em Contexto de Trabalho**

Foram desenvolvidos estágios, em contexto de trabalho, de duas alunas da Escola Secundária de Pinhal Novo no CRJ de Pinhal Novo.

#### **Projetos para a Juventude**

##### **Saúde no CRJ – Gabinete de Atendimento de Jovens**

Realizaram-se ações de literacia em saúde e promoção de estilos de vida saudáveis para jovens, na Unidade de Saúde Móvel, às quartas-feiras, junto aos CRJ de Palmela, Quinta do Anjo e Pinhal Novo.

##### **Torneios de Ténis de Mesa e Jogo de Setas**

Foram desenvolvidos, no CRJ de Pinhal Novo, seis torneios de Ténis de Mesa, abertos à comunidade juvenil, com atribuição de prémios. Participaram cerca de 90 jovens.

##### **Concurso de Bandas Amadoras de Palmela**

Organizado pelo Município com associações juvenis, grupos informais de jovens e outras entidades que trabalham diretamente com a população juvenil do Concelho, o Concurso de Bandas Amadoras de Palmela registou 13 bandas/projetos inscritos, entre os quais foram selecionados, pelo júri designado, oito concorrentes. Decorreu entre 04 e 06/04/2025, no Centro Comunitário de Águas de Moura, com transmissão *online* em direto, e os vencedores foram os Objeto Quase. Em 2.º lugar ficaram os *Beach Wreck*, em 3.º lugar Sombra & Zel e em 4.º lugar os *Malad*. Participaram, como convidadas, as bandas Efeito Borboleta, Fala Povo Fala, *Snow Bungalow* e *Bruu Nor*.

##### **Jovens na Páscoa**

Para dar uma resposta de animação de tempos livres, em período de férias escolares, às/aos jovens do Concelho, com idades entre os 12 e os 17 anos, foram desenvolvidas atividades gratuitas de animação de tempos livres (jogos de água, *laser tag*, futebol, vólei, *karting* e outras diversões), de 07 a 10/04/2025. Participaram, por dia e em cada atividade, cerca de 30 jovens, num total de 60 jovens.

##### **Concurso de Poesia para Jovens – 25 de Abril poesia em Rima**

Com o tema “25 de Abril poesia em Rima”, dirigido a duas faixas etárias distintas e com prémios para incentivar a participação, o concurso contou a participação de cinco poemas.

##### **Concerto Solstício de Verão**

A chegada da estação mais quente do ano, a 21 de junho, foi comemorada em Águas de Moura com o Concerto Solstício de Verão com os Urze de Lume e a participação especial do Grupo de Percussão MAR A TOCAR, que animou o percurso entre o CCAM e o Sobreiro Assobiador.

##### **Jovens no Verão**

Para dar uma resposta de animação de tempos livres, em período de férias escolares, às/aos jovens do Concelho, com idades compreendidas entre os 12 e os 17 anos, foram desenvolvidas atividades gratuitas de animação de tempos livres: jogos na Praia de Troia, Parque Aquático, Cinema, Trampolins, *Soft Coastering*, Caminhada com Saltos para a Água e Experiência de *Surf*. No início de cada uma das quatro semanas, foram desenvolvidas, pela Unidade Móvel de Saúde, ações de informação sobre primeiros socorros e exposição solar. As ações decorreram de 30/06/2025 a 25/07/2025 (segunda a sexta-feira), e participaram, por dia e em cada atividade, cerca de 30 jovens, num total de 120 jovens.

##### **Comemorações do Dia Internacional da Juventude**

O Município assinalou o Dia Internacional da Juventude a 12/08/2025, no *Skate Park* do Monte Francisquinho, em Pinhal Novo, com o apoio da Associação Cultural e Recreativa Inspira#Atitude, Associação Desportiva *Upper Score*, Associação *All Aboard*, Centro de Estudos Super Poderes e Inovar



## Cooperação e Intercâmbio

### **30.ª Edição do “Março a Partir”**

A 30.ª edição do “Março a Partir” iniciou os seus preparativos com a abertura de inscrições para promotores de atividades. Para garantir uma organização eficaz, foram realizadas seis reuniões com o grupo de trabalho responsável pela preparação do evento. Apesar da maioria das atividades ter decorrido com forte envolvimento das associações e grupos de jovens, bem como da comunidade, condições meteorológicas adversas obrigaram a alguns adiamentos. No CRJ Quinta do Anjo, além das atividades diárias regulares, decorreu a iniciativa “Jovens a Partir”. Estes 30 anos sublinham o compromisso contínuo com a promoção do envolvimento juvenil na região.

A 18/10/2025, realizou-se o Festival PN 2025, dinamizado pela Associação Juvenil COI no edifício Santa Rosa, em Pinhal Novo. O Festival contou com quatro artistas: Inês Asper, Safari, PTA e MXNG IDENT. Esta atividade tinha sido adiada em março devido ao mau tempo.

#### **APOIO FINANCEIRO NO ÂMBITO DO “MARÇO A PARTIR”**

| <b>Designação</b>           | <b>Atividade</b>  |
|-----------------------------|-------------------|
| Associação Juvenil Odisseia | 6.500,00 €        |
| <b>Total</b>                | <b>6.500,00 €</b> |

### **Concurso de Imagem “Março a Partir”**

O Município e as entidades promotoras da 30.ª edição do “Março a Partir” realizaram um concurso para criação da imagem para o cartaz do evento, cuja vencedora foi Carolina Matos.

### **Conselho Municipal de Juventude**

O Conselho Municipal de Juventude realizou duas reuniões ordinárias, nos CRJ de Quinta do Anjo e Pinhal Novo, e emitiu os pareceres, de acordo com o regimento.

### **Portal “Juventude Interativa”**

O Portal [www.juventudeinteractiva.org](http://www.juventudeinteractiva.org) encontra-se em manutenção.

### **Apoio ao Associativismo Juvenil**

No âmbito do apoio ao associativismo juvenil, é de realçar o apoio prestado às associações juvenis, a nível técnico, logístico, na cedência de equipamentos e transportes e na divulgação de iniciativas. Beneficiaram, também, destes apoios os grupos informais e entidades do Concelho que promovem atividades na área da juventude.

No âmbito do Regulamento Municipal de Apoio ao Associativismo, foram atribuídos apoios financeiros a nove associações, de acordo com o quadro seguinte:

#### **APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO REGULAMENTO MUNICIPAL DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO JUVENIL**

| <b>Designação</b>   | <b>Atividades</b> | <b>Equipamentos</b> | <b>Obras</b>     |
|---|-------------------|---------------------|------------------|
| Agrupamento 504 de Quinta do Anjo do Corpo Nacional Escutas | 600,00 €          | 650,00 €            | 240,00 €         |
| Agrupamento 643 de Pinhal Novo do Corpo Nacional de Escutas | 500,00 €          | 100,00 €            | 0€               |
| Associação de Jovens “Os Caramelos”                         | 900,00 €          | 300,00 €            | 0€               |
| Associação Juvenil ADONIA                                   | 500,00 €          | 340,00 €            | 0€               |
| Associação Juvenil COI                                      | 900,00 €          | 600,00 €            | 0€               |
| Associação Juvenil “Os Indiferentes”                        | 1.050,00 €        | 350,00 €            | 0€               |
| Associação Juvenil Pode Ser Assim                           | 600,00 €          | 600,00 €            | 0€               |
| Grupo 40 de Palmela da Associação de Escoteiros de Portugal | 1.130,00 €        | 800,00 €            | 1.500,00 €       |
| <b>Totais</b>   | <b>6.180,00€</b>  | <b>3.740,00€</b>    | <b>1.740,00€</b> |



*[Handwritten signatures and names in blue ink]*  
Fernando Pinhal  
Erica Ribeiro

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

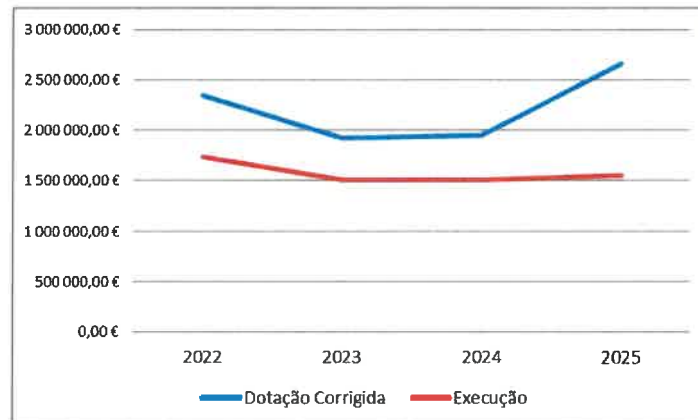
### 2.5.2. Desporto, Recreio e Lazer

O Programa – Desporto, Recreio e Lazer agrega os projetos relacionados com a intervenção municipal na área do desporto e bem-estar: gestão dos espaços de jogo e recreio e polidesportivos; promoção de programas e projetos de desenvolvimento desportivo; apoio ao associativismo desportivo.

Relativamente ao ano anterior, verifica-se um acréscimo da dotação corrigida, que resulta, essencialmente das ações Pista Simplificada de Atletismo Pinhal Novo, Requalificação do edifício sede do Forninho Futebol Clube e Requalificação das Instalações do Clube Desportivo de Águas de Moura.

A execução financeira aumentou ligeiramente, destacando-se a execução das ações Pavilhão Municipal de Palmela – equipamento e Requalificação do edifício sede do Forninho Futebol Clube.

**Evolução da Despesa com o Programa Desporto, Recreio e Lazer  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



O ano foi marcado por um grande investimento municipal, financeiro e técnico, na gestão, manutenção e requalificação dos equipamentos desportivos municipais públicos, nomeadamente, os polidesportivos descobertos e espaços de jogo e recreio. Relewa-se o trabalho realizado em articulação com as Juntas de Freguesia, no âmbito dos contratos interadministrativos.

No que às atividades físicas e desportivas diz respeito, o ano foi marcado por uma grande dinâmica. Para além da atividade regular, registou-se a realização de um volume significativo de atividades e eventos, transversais a várias modalidades desportivas, quer integradas em quadros competitivos, quer tratando-se de eventos pontuais. Deu-se, assim, continuidade à implementação e desenvolvimento dos Programas e Projetos municipais.

Reconhecendo os benefícios físicos e psicológicos da prática desportiva, o Município continuou a desenvolver os seus projetos e manteve o apoio ao movimento associativo, às instituições parceiras e à empresa municipal Palmela Desporto.

Na generalidade, o Plano de Atividades previsto foi cumprido, registando-se, também, a realização de eventos não programados, por iniciativa do Município ou em resposta a desafios de parceiros.

## EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS MUNICIPAIS

### Pavilhões e outros equipamentos

Foi inaugurado a 11/01/2025 o Pavilhão Municipal de Palmela, com entrada imediata em funcionamento, para suporte da Escola Secundária de Palmela e aberto, também, à comunidade, registando elevada procura.

Concluiu-se o projeto para requalificação dos balneários e foram abertos procedimentos para a aquisição de revestimento de proteção do pavimento desportivo interior e de seis carrinhos de basquetebol para o Pavilhão Municipal José Silvério, em Poceirão. Tiveram início as obras de cobertura de dois dos Campos de Padel, em Pinhal Novo, pela Palmela Desporto, E.M.

### Polidesportivos Descobertos

O Município interveio regularmente na gestão e conservação dos 11 polidesportivos descobertos municipais inseridos em espaço público, dos oito polidesportivos em espaço escolar e dos 24 espaços desportivos (circuitos *fitness* e de manutenção), realizando ações de inspeção regulares e/ou pontuais. Em resultado destas ações, foram emitidas comunicações às Juntas de Freguesia e a outras entidades, com quem foram estabelecidos protocolos de delegação de competências, sobre o estado de conservação, limpeza e segurança dos equipamentos e sobre a adoção de ações preventivas ou corretivas, na sequência de anomalias verificadas. Ao abrigo destes protocolos, estas entidades asseguraram a limpeza regular e a realização de ações de reparação e conservação dos espaços e respetivos equipamentos, com o apoio técnico especializado do Município.

Foi efetuada a inspeção, por empresa certificada, aos equipamentos desportivos (balizas de *futsal* e tabelas e cestos de basquetebol) e aos equipamentos de *fitness* de exterior, instalados de forma permanente. A inspeção incidiu sobre todos os equipamentos existentes em polidesportivos descobertos municipais, em espaço público e escolar, e todos os equipamentos de *fitness* municipais inseridos em espaço público.

Foi adjudicado o piso modular amovível para o Polidesportivo Descoberto Municipal do Bairro da Cascalheira e desenvolveu-se o projeto para requalificação do polidesportivo municipal da EB/JI de Cajados, para utilização pela comunidade, no âmbito da OIL Poceirão-Marateca.

O Município prestou apoio técnico à Junta de Freguesia de Pinhal Novo para a reparação do piso do recinto de jogo do Polidesportivo José Maria dos Santos e para a reparação das fundações e recolocação das balizas de Futsal do Polidesportivo 1.º de Maio, em Pinhal Novo, e à União das Freguesias de Poceirão e Marateca para aquisição e instalação de equipamentos de *skate* e execução da respetiva pista no recinto do Mercado Mensal de Poceirão.

Concluiu-se a reparação de um dos equipamentos do Circuito *Fitness* Ilha de Santiago, em Aires, que se encontrava danificado e inoperacional.

### Espaços de Jogo e Recreio (EJR)

O Município efetuou ações de inspeção aos 62 EJR do Concelho (29 em espaço público e 33 em estabelecimentos escolares), e interveio regularmente na gestão e conservação dos espaços e respetivos equipamentos. Posteriormente às inspeções, foram emitidas comunicações às Juntas de Freguesia, ao abrigo dos contratos interadministrativos em vigor, sobre o estado de conservação, limpeza e segurança dos equipamentos e sobre a adoção de ações preventivas ou corretivas. Realizaram-se, também, ações de reparação e conservação pontuais em vários EJR municipais de todas as freguesias, muitas vezes, com acompanhamento das Juntas de Freguesia.

A fiscalização anual obrigatória aos EJR não municipais incidiu sobre 27 espaços, propriedade de instituições sociais, associações de moradoras/es ou desportivas e entidades escolares privadas.

Deu-se início à empreitada de requalificação da Praceta Antero de Quental (Quinta do Anjo), que inclui um novo EJR, elaborou-se programa preliminar referente à construção de um equipamento no Golf do Montado e reparou-se o baloiço adaptado do EJR de Venda do Alcaide.

No que respeita a escolas, concluiu-se a reparação de equipamentos do EJR da EB Palhota e do EJR do 1.º Ciclo da EB António Santos Jorge (Pinhal Novo), instalou-se um novo EJR no âmbito da empreitada de reabilitação do logradouro do Pré-Escolar da EB Salgueiro Maia (Pinhal Novo).



C.M.

A.M.

*Fernando Rodrigues*  
*Erica Ribeiro*

Capítulo IV:  
**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS**

Por questões de segurança, foram desativados e desmontados os EJR Monte Novo Poente (Pinhal Novo), com o apoio da Junta de Freguesia, Por sua vez, o Município apoiou esta Junta na remodelação integral dos EJR da Liberdade (Bairro da Cascalheira) e da Solidariedade (Bairro da Confidente), que incluiu a beneficiação parcial do espaço desportivo municipal de *Street Work Out*.

O Município prestou, ainda, apoio ao Centro Social das Lagameças, no âmbito do programa de intenções da instituição, que considerou a deslocalização do EJR, e ao JI “A Cegonha” do Centro Social de Palmela, em Poceirão, para a reabilitação do EJR existente.

**PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO**

**Programa de Desenvolvimento do Atletismo**

A demografia federada, em dezembro de 2025, indicava que os três clubes do Concelho tinham 92 praticantes filiadas/os (menos 18 do que em 2024): Associação Académica Pinhalnovense (9), Palmelense Futebol Clube (11) e Quintajense Futebol Clube (72).

Ao longo do ano, realizaram-se cinco atividades, organizadas ou apoiadas pelo Município: São Silvestre Trilhos de Marateca (Águas de Moura), Campeonato Regional de Corta Mato Longo (Quinta do Anjo), “Pinhal Novo Correr a Liberdade 1974 metros”, “Pinhal Novo Night Run” e “Challenge Up – Subida ao Castelo de Palmela”, com um total de 1.893 participantes, ou seja, mais 187 do que em 2024 para os mesmos eventos, tendo-se cumprido integralmente o previsto.

Deu-se continuidade à parceria com a Palmela Desporto E.M. e a Federação Portuguesa de Atletismo para dinamização dos quatro Centros de Marcha e Corrida no Concelho. Um total de 89 participantes (18 em Palmela, 41 em Pinhal Novo, dois em Poceirão e 28 em Quinta do Anjo) desenvolvem, com regularidade trissemanal, atividades e treinos de caminhada e corrida. Para além da atividade regular são dinamizadas atividades complementares, ao longo do ano.

Foi desenvolvido o procedimento para conceção e execução da Pista Simplificada de Atletismo de Pinhal Novo, e celebraram-se três Contratos-Programa para apoio à concretização dos Planos de Atividade dos clubes que participam no Programa de Desenvolvimento do Atletismo, que totalizaram um apoio financeiro no valor de 10.000,00€.

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DO ATLETISMO**

| Designação                         | Apoio Financeiro   |
|------------------------------------|--------------------|
| Associação Académica Pinhalnovense | 1.500,00 €         |
| Parmelense Futebol Clube           | 3.000,00 €         |
| Quintajense Futebol Clube          | 5.500,00 €         |
| <b>Total</b>                       | <b>10.000,00 €</b> |

Genericamente, os objetivos para este Programa foram cumpridos tendo-se aumentado em 1.250 euros (14 %) o apoio financeiro concedido aos clubes.

**Programa de Desenvolvimento do Basquetebol**

Em 2025, a atividade do Programa de Desenvolvimento do Basquetebol registou a participação de 159 atletas federadas/os (dados referentes à época desportiva 2024/2025), em representação do Clube Desportivo Pinhalnovense e da Associação Académica Pinhalnovense. Foram celebrados contratos-

programa com ambos, para apoio à concretização dos Planos de Atividade durante a época desportiva 2025/2026, assegurando-se o pagamento da utilização dos Pavilhão Desportivo Municipal de Pinhal Novo e do Pavilhão Municipal de Palmela para a realização de treinos e de jogos.

A *Final Four* da Taça de Portugal de Basquetebol em Cadeira de Rodas de Seniores masculinos realizou-se, a 15 e 16/03/2025, no Pavilhão Desportivo Municipal. A prova foi organizada pela Federação Portuguesa de Basquetebol, Associação de Basquetebol de Setúbal e Clube Desportivo Pinhalnovense, com o apoio do Município de Palmela (mediante Contrato-Programa), Palmela Desporto E.M. e Junta de Freguesia de Pinhal Novo, e reuniu 64 basquetebolistas, de quatro equipas.

A Associação Académica Pinhalnovense organizou, com o apoio do Município, o Torneio dos Reis de Minibasquetebol Sub-10, com a presença de 100 atletas.

O Município apoiou o Convívio CDP de Natal Tiago Fernandes de Basquetebol, do Clube Desportivo Pinhalnovense, com 50 basquetebolistas, em representação de quatro equipas.

A previsão da realização de eventos de Basquetebol ficou aquém das expectativas, com a concretização de apenas três eventos dos 14 previstos (sete pela AAP e sete pelo CDP), sendo a falta de recursos humanos para a realização dos eventos a causa apresentada por ambas as instituições.

#### APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DO BASQUETEBOL

| Designação                         | Apoio Financeiro  |
|------------------------------------|-------------------|
| Clube Desportivo Pinhalnovense     | 1.500,00 €        |
| Associação Académica Pinhalnovense | 1.500,00 €        |
| <b>Total</b>                       | <b>3.000,00 €</b> |

#### Programa de Desenvolvimento do Ciclismo

Em 2025, o Programa de Desenvolvimento do Ciclismo teve um decréscimo relativamente ao registo do ano transato, nomeadamente, a representação no Concelho de 39 atletas, distribuídos por cinco clubes, tendo sido possível manter a atividade velocipédica regular. Realizaram-se várias provas, que envolveram a participação de clubes, bem com a associação e a federação da modalidade.

O “Ciclismo vai à Escola” é um programa de promoção do ciclismo, dinamizado pela Federação Portuguesa de Ciclismo (FPC), iniciado em 2021/2022 na EB de Aires, tendo sido dada continuidade ao projeto na EB António Matos Fortuna (2022/2023), na EB Zeca Afonso (2023/2024) e no Agrupamento de Escolas José Saramago (2025/2026). Para concretização deste Programa, a FPC foi apoiada no valor de € 3.426,30 para suportar os custos e a aquisição de material.

O Município coorganizou ou apoiou os clubes e associações na realização dos seguintes eventos desportivos: 4.º Prémio Juvenil de Ciclismo do Concelho de Palmela, Troféu Internacional da Arrábida, Sensibilização Rodoviária para Jovens, 35.º Passeio de Cicloturismo Palmela e 9.ª Rampa das Vindimas. Todos os eventos foram ao encontro das expectativas, registando-se 629 participações.

O Troféu Internacional da Arrábida voltou a passar pelo Concelho de Palmela, tendo sido celebrado Contrato-Programa com a FPC e os municípios de Sesimbra e Setúbal, relativo à organização deste evento profissional, que contou com a participação de 115 ciclistas de equipas nacionais e estrangeiras.

Em 2025, foi celebrado Contrato-Programa com a Associação de Ciclismo do Distrito de Setúbal para a realização do 4.º Prémio Juvenil de Ciclismo do Concelho de Palmela (15/03/2025), organizado por aquela Associação, com o apoio do Município de Palmela. Participaram 125 ciclistas.

A 01/06/2025, realizou-se uma ação de sensibilização rodoviária no polidesportivo Manuel Bragadeste, em Aires, promovida pela Associação Desportiva Palmelense Sp, com o apoio do Município e a participação de 137 crianças e jovens. A mesma associação promoveu, a 27/07/2025, o 35.º Passeio de Cicloturismo Palmela, com o apoio do Município e 203 cicloturistas de 26 equipas.

Realizou-se em Palmela, na Rua Gago Coutinho e Sacadura Cabral, a 06/09/2025, a 9.ª Rampa das Vindimas, prova de ciclismo de estrada de contrarrelógio, numa organização conjunta da Associação das



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures in blue ink on a grid background. The signature on the left is partially legible as 'Fernando...' and the one on the right is 'Erica Ribeirinho'.*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Festas de Palmela - Festa das Vindimas, Ciclomania Eventos e Associação de Ciclismo do Distrito de Setúbal. Contou com a participação de 49 ciclistas e 10 equipas.

A previsão da realização de eventos de ciclismo ultrapassou a expectativa, com a realização de cinco eventos, em vez de três, em virtude da dinâmica da Associação Desportiva Palmelense Sp e da prova na Festa das Vindimas. Ficou por realizar o *Open Arrábida*, da Federação Portuguesa de Ciclismo.

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DO CICLISMO**

| Designação                                    | Apoio Financeiro   |
|---|--------------------|
| UVP – Federação Portuguesa de Ciclismo        | 18426,30 €         |
| Associação de Ciclismo do Distrito de Setúbal | 2674,00 €          |
| <b>Total</b>                                  | <b>21.100,30 €</b> |

**Programa de Desenvolvimento da Ginástica**

A demografia federada em novembro de 2025 indicava que os cinco clubes do Concelho de Palmela tinham 179 praticantes filiadas/os, sendo apenas dois rapazes (menos 24 do que na época desportiva anterior), com a seguinte distribuição: Clube Desportivo Pinhalnovense (29 – menos 24), Palmelense Futebol Clube (46 – menos 2), Sociedade Filarmónica Palmelense “Loureiros” (65 – menos 15) e Sociedade Recreativa e Cultural do Povo do Bairro Alentejano (17 – menos 5). Surgiu, também, o Grupo Desportivo de Valdera, com 22 ginastas.

Foram apoiadas logisticamente a XVIII Palmegina (organizada pelos “Loureiros”) e os Saraus de Ginástica do Clube Desportivo Pinhalnovense (2), Palmelense Futebol Clube (2), Sociedade Filarmónica Palmelense “Loureiros” e Sociedade Recreativa e Cultural do Povo do Bairro Alentejano, num total de sete eventos em que se estima terem participado 1.025 ginastas.

O Município assegurou o pagamento da utilização do Pavilhão Desportivo Municipal de Pinhal Novo e do Pavilhão Municipal de Palmela para a realização de treinos das seções de ginástica do Clube Desportivo Pinhalnovense e do Palmelense Futebol Clube, respetivamente.

Considerando que as atividades realizadas no âmbito deste Programa são da iniciativa das associações, pode-se concluir que os seus objetivos foram atingidos com a colaboração do Município.

**Programa de Desenvolvimento do Judo**

O Programa é marcado por uma prática regular consolidada e por um grande volume de eventos e atividades integrados em quadros competitivos oficiais, com um calendário competitivo muito preenchido e poucas datas disponíveis para realizar novas atividades.

O plano de atividades do Programa foi cumprido na íntegra e acolheu-se um evento não programado, que visou responder a uma necessidade da Federação Portuguesa de Judo, na sequência do trabalho de parceria. Durante o ano, realizaram-se oito eventos, com a participação de 560 judocas: Torneio Zonal de Juniores, Reciclagem de Árbitros, Festival Projeto Judo na Escola, Torneio do Concelho de Palmela (Open de Juvenis), Jornada da Juventude da Associação Distrital de Judo de Setúbal (ADJS), Taça de Portugal Equipas Mistas, Torneio do Judo Cube de Pinhal Novo e Treino Associativo, organizados em colaboração com a ADJS, a Federação Portuguesa de Judo e os centros de treino do Concelho.

A prática do Judo decorreu em três Centros de Treino: Judo Clube de Pinhal Novo (153), Sociedade Recreativa e Cultural do Povo do Bairro Alentejano (25) e *St. Peter's School* (38), integrando o programa 216 judocas federadas. Foi celebrado um Contrato-Programa com o Judo Clube do Pinhal Novo.

O Município iniciou, em outubro, a implementação do projeto “Palmela – Judo na Escola”. Durante o ano letivo 2024/2025, decorreu a implementação do projeto-piloto nas EB Águas de Moura, Bairro Alentejano e João Eduardo Xavier (Pinhal Novo) - duas turmas em cada. Na 2.ª fase, em 2025, integraram o projeto quatro turmas, abrangendo um total de 80 alunas/os.

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DO JUDO**

| Designação                | Apoio Financeiro  |
|---------------------------|-------------------|
| Judo Clube do Pinhal Novo | 2.500,00 €        |
| <b>Total</b>              | <b>2.500,00 €</b> |

**“50+” - Programa de Exercício**

A gestão e organização deste Programa Municipal é da responsabilidade da Palmela Desporto E.M., em estreita articulação com o Município. As atividades contam com 519 participantes dos grupos de Águas de Moura, Bairro Alentejano, Cabanas, Palmela, Pinhal Novo, Poceirão e Quinta do Anjo.: 271 nas atividades aquáticas, 126 nas atividades de Dança e 122 nas atividades gímnicas.

As aulas do “50+ Programa de Exercício” são desenvolvidas nas instalações de entidades parceiras do Município, representando custos de funcionamento acrescidos, nomeadamente, com eletricidade e limpeza das instalações. Para fazer face a estas despesas, foi deliberado o apoio financeiro abaixo:

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO 50+ PROGRAMA DE EXERCÍCIO**

| Designação  | Apoio Financeiro  |
|---|-------------------|
| Associação Humanitária dos Bombeiros de Palmela             | 750,00 €          |
| Clube Portais da Arrábida                                   | 620,00 €          |
| Sociedade Filarmónica Palmelense “Loureiros”                | 205,00 €          |
| Sociedade Recreativa e Cultural do Povo – Bairro Alentejano | 750,00 €          |
| <b>Total</b>  | <b>2.325,00 €</b> |

**Programa “Viver melhor, Viver com autonomia”**

Este Programa Municipal proporciona aulas de exercício e mobilidade articular a 292 pessoas que frequentam os oito Centros de Dia e/ou Lares das instituições parceiras, para promover a saúde através do exercício físico e desenvolver competências motoras e autonomia funcional.

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO PROGRAMA VIVER MELHOR, VIVER COM AUTONOMIA**

| Designação  | Apoio Financeiro  |
|---|-------------------|
| Associação dos Idosos de Palmela                            | 984,00 €          |
| Associação dos Idosos e Reformados da Freguesia do Poceirão | 984,00 €          |
| Associação dos Lares Ferroviários                           | 984,00 €          |
| Casa do Povo de Palmela - Centro Social em Lagameças        | 984,00 €          |
| Centro Social de Quinta do Anjo                             | 984,00 €          |
| Centro Social Paroquial de Pinhal Novo                      | 984,00 €          |
| Santa Casa da Misericórdia de Palmela                       | 984,00 €          |
| União Social Sol Crescente da Marateca                      | 984,00 €          |
| <b>Total</b>  | <b>7.872,00 €</b> |

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including the number '471' and a signature that appears to be 'Ercan'.



Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. One signature is clearly legible as "Erica Diabrinko".

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**Programa “Mexa-se em Palmela”**

Foram programadas e concretizadas 13 Caminhadas Desportivas, com um total de 622 participantes. As atividades programadas foram todas realizadas e os objetivos previstos foram cumpridos.

Foi realizada também uma Caminhada Desportiva, solicitada por uma empresa residente no Concelho de Palmela, no âmbito do mecenato institucional, e dirigida a trabalhadoras/es dessa empresa.

**Programa de Desenvolvimento do Desporto Adaptado**

Dando cumprimento a um dos objetivos definidos para este mandato autárquico, deu-se continuidade, em parceria com a Palmela Desporto E.M., à dinamização do Programa de Desenvolvimento do Desporto Adaptado, que conta, atualmente:

- Natação Adaptada - 47 participantes (três integradas/os na equipa de competição e 44 alunas/os do Agrupamento de Escolas José Maria dos Santos, Pinhal Novo, e da EB Aires) em três vertentes - aulas de natação adaptada, sessões individuais de natação adaptada ou inclusão em aulas regulares;
- *Boccia* - 38 alunas/os dos Agrupamentos de Escolas José Maria dos Santos (Pinhal Novo) e de Palmela pela Associação *AllAboard*;
- Judo - 38 alunas/os dos Agrupamentos de Escolas José Maria dos Santos (Pinhal Novo) e Palmela;
- Equitação - 38 alunas/os dos Agrupamentos de Escolas José Maria dos Santos (Pinhal Novo) e de Palmela, com atividades no Picadeiro Costa Amorim e no Centro Hípico Dona Maria.

No âmbito do Programa, realizou-se nos dias 06 e 08/11/2025, o III Congresso de Desporto Adaptado de Palmela, que contou com 222 participantes.

**NÚMERO TOTAL DE PRATICANTES DOS PROGRAMAS E PROJETOS MUNICIPAIS**

| <b>Programas e Projetos Municipais<sup>55</sup></b> | <b>2022</b>  | <b>2023</b>  | <b>2024</b>  | <b>2025</b>  |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Programa de Desenvolvimento do Atletismo            | 157          | 161          | 110          | 92           |
| Programa de Desenvolvimento do Basquetebol          | 143          | 145          | 146          | 159          |
| Programa de Desenvolvimento do Ciclismo             | 39           | 40           | 34           | 39           |
| Programa de Desenvolvimento da Ginástica            | 130          | 210          | 203          | 179          |
| Programa de Desenvolvimento do Judo                 | 251          | 283          | 232          | 216          |
| “50+” – Programa de Exercício                       | 331          | 402          | 520          | 519          |
| Projeto “Viver Melhor, Viver com Autonomia”         | 289          | 281          | 293          | 292          |
| “Mexa-se em Palmela”                                | 160          | 523          | 683          | 622          |
| Programa de Desenvolvimento do Desporto Adaptado    | 36           | 57           | 80           | 38           |
| <b>Totais</b>                                       | <b>1.536</b> | <b>2.102</b> | <b>2.301</b> | <b>2.156</b> |

<sup>55</sup> Nos Programas de Desenvolvimento do Atletismo, Basquetebol, Ciclismo, Ginástica e Judo, foram contabilizados, apenas, os praticantes desportivos federados.

## OUTRAS INICIATIVAS

### 9.ª Festa do Desporto e da Saúde

- 14/06/2026 - 9.ª Festa do Desporto e da Saúde, na Praça da Independência, em Pinhal Novo, organizada pelo Município e pela Palmela Desporto, E.M., com o apoio do movimento associativo, assente num conjunto de iniciativas desportivas e de saúde, envolvendo cerca de 450 participantes;
- 27/06/2025 - Festa de Encerramento do “50+ - Programa de Exercício”, no Parque Venâncio Ribeiro da Costa, em Palmela, envolvendo cerca de 120 participantes.

### 20.ª Prova de Orientação das Vindimas

- 06/09/2025 - 20.ª Prova de Orientação das Vindimas, no Complexo Desportivo Municipal de Palmela, numa organização conjunta da Associação das Festas de Palmela - Festa das Vindimas e Centro de Formação Desportiva de Orientação de Palmela, com 130 participantes.

### 1.º Troféu de Orientação da Palmela Desporto

- 14/09/2025 - 1.º Troféu de Orientação da Palmela Desporto, numa organização do Município, Palmela Desporto e Federação Portuguesa de Orientação, com 49 participantes.

### Taça de Honra do Concelho de Palmela 2025

- 20, 23 e 24/08/2025 - Torneio de futebol, dirigido às equipas seniores masculinas do Concelho que disputam os calendários competitivos da 1.ª e 2.ª Divisões Distritais de Futebol e organizado pelo Município, com o apoio do movimento associativo desportivo do Concelho, Palmela Desporto, EM e Associação de Futebol de Setúbal. Competiram as equipas do Botafogo F. C., Clube Desportivo Pinhalnovense, Grupo Desportivo das Lagameças, Palmelense F. C. e Quintajense F. C., com arbitragem a cargo do Núcleo de Árbitros de Futebol de Pinhal Novo.

### VIII Taça de Jiu Jitsu de Pinhal Novo

- 18 e 19/11/2026 - Organizada pela Junta de Freguesia de Pinhal Novo e pela *Crucial Simplicity* Associação Desportiva (Panteras Negras), com o apoio do Município, decorreu no Pavilhão Desportivo Municipal de Pinhal Novo, com 842 participantes, de equipas nacionais e estrangeiras.

## ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO

Ação 57 da OIL Poceirão-Marateca - concluiu-se a empreitada de Requalificação do edifício sede do Grupo Desportivo Forninho Futebol Clube.

Ação 59 da OIL Poceirão-Marateca - concluiu-se o projeto e decorreu o concurso para a empreitada de requalificação das instalações desportivas do Clube Desportivo e Recreativo de Águas de Moura.

O projeto para reabilitação do edifício da antiga sede do Pinhalnovense, em Pinhal Novo foi desenvolvido e alterado em conformidade com parecer da Infraestruturas de Portugal. Foi desenvolvido e concluído o projeto de contenção de fachadas do mesmo edifício.

No âmbito do Regulamento Municipal de Apoio ao Associativismo, foram celebrados vinte e oito contratos-programa com associações desportivas do Concelho, dos quais sete destinaram-se a garantir a utilização dos equipamentos desportivos municipais e vinte e um a apoiar a concretização de atividades, a aquisição de equipamentos e a realização de obras de conservação das suas instalações.

### APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO REGULAMENTO MUNICIPAL DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO

| Designação                                       | Atividade  | Equipamento | Obras      |
|--|------------|-------------|------------|
| Associação Académica Pinhalnovense               | 1.800,00 € | 872,00 €    | 0€         |
| Associação Desportiva Bike&Nutrition             | 1.500,00 € | 0€          | 0€         |
| Associação Desportiva Palmelense, SP             | 1.500,00 € | 1.153,00 €  | 0€         |
| Associação de Jovens Os Caramelos                | 1.800,00 € | 0€          | 0€         |
| Botafogo Futebol Clube                           | 2.100,00 € | 0€          | 1.542,00 € |
| BITascaduxico – Associação Desportiva e Cultural | 900,00 €   | 859,00 €    | 0€         |



C.M.

A.M.

*Penelope Lourenço*  
*Erica Ribeirinho*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO REGULAMENTO MUNICIPAL DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO**

| Designação                                   | Atividade          | Equipamento       | Obras             |
|--|--------------------|-------------------|-------------------|
| Clube de Ciclismo D'Helvetia                 | 900,00 €           | 182,00 €          | 0€                |
| Clube Desportivo Pinhalnovoense              | 3.000,00 €         | 2.894,00 €        | 2.020,00 €        |
| Clube Desportivo e Recreativo Águas de Moura | 900,00 €           | 0€                | 0€                |
| Clube de Pesca em Kayak                      | 600,00 €           | 0€                | 0€                |
| Clube Portais da Arrábida                    | 0€                 | 0€                | 2.666,00 €        |
| Crucial Simplicity Associação Desportiva     | 1.800,00 €         | 0€                | 537,00 €          |
| Clube Target Renegade                        | 1.200,00 €         | 0€                | 0€                |
| Fox Clube d'Palmela                          | 1.800,00 €         | 0€                | 0€                |
| Grupo Desportivo Estrelas de Algeruz         | 1.500,00 €         | 0€                | 1.700,00 €        |
| Grupo Desportivo das Lagameças               | 2.100,00 €         | 0€                | 0€                |
| Núcleo de Árbitros de Futebol de Pinhal Novo | 1.200,00 €         | 0€                | 0€                |
| Palmelense Futebol Clube                     | 3.300,00 €         | 0€                | 0€                |
| PinhalBike Team Associação Desportiva        | 600,00 €           | 663,00 €          | 0€                |
| Quintajense Futebol Clube                    | 2.400,00 €         | 0€                | 0€                |
| <b>Totais</b>                                | <b>30.900,00 €</b> | <b>6.623,00 €</b> | <b>8.465,00 €</b> |

Além dos apoios financeiros, salienta-se o apoio prestado ao nível técnico, na criação e manutenção de modalidades desportivas e na organização de eventos desportivos, a oferta de troféus para iniciativas desportivas e a cedência de transportes para participação em competições e outras iniciativas.

**APOIOS FINANCEIROS AO MOVIMENTO ASSOCIATIVO DESPORTIVO FORA DO ÂMBITO DO REGULAMENTO DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO**

| Designação                                    | Atividade         |
|---|-------------------|
| Associação dos Amigos do Bairro da Confidente | 2.000,00 €        |
| Escola Secundária de Pinhal Novo              | 1.250,00 €        |
| <b>Totais</b>                                 | <b>3.250,00 €</b> |

**SÍNTESE DOS APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO DESPORTO**

| Designação                                 | Atividades  | Equipamentos | Obras |
|--|-------------|--------------|-------|
| Programa de Desenvolvimento do Atletismo   | 10.000,00 € | -            | -     |
| Programa de Desenvolvimento do Basquetebol | 3.000,00 €  | -            | -     |
| Programa de Desenvolvimento do Ciclismo    | 21.100,30 € | -            | -     |
| Programa de Desenvolvimento da Ginástica   | 0 €         | -            | -     |
| Programa de Desenvolvimento do Judo        | 2.500,00 €  | -            | -     |
| 50+ - Programa de Exercício                | 2.120,00 €  | -            | -     |
| Viver Melhor, Viver com Autonomia          | 7.872,00 €  | -            | -     |

#### SÍNTESE DOS APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DO DESPORTO

| Designação                                | Atividades         | Equipamentos      | Obras             |
|---|--------------------|-------------------|-------------------|
| Reg. Municipal de Apoio ao Associativismo | 30.900,00 €        | 6.623,00 €        | 8.465,00€         |
| Outros apoios – fora do âmbito do RMAA    | 3.250,00 €         | -                 | -                 |
| <b>Totais</b>                             | <b>80.742,30 €</b> | <b>6.623,00 €</b> | <b>8.465,00 €</b> |

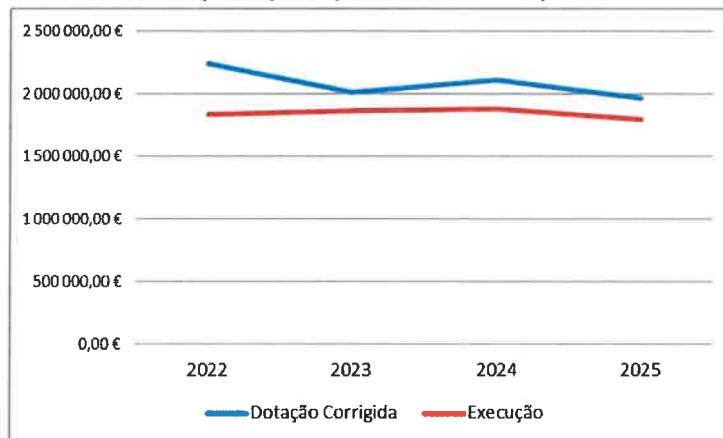
## 3. Funções Económicas

### 3.1. INDÚSTRIA E ENERGIA

O Objetivo – Indústria e Energia agrega os programas relativos à iluminação pública e às políticas municipais de promoção da eficiência energética.

Relativamente ao ano transato, verifica-se um decréscimo nas dotações corrigidas e execução, devido à dotação do projeto “Iluminação Pública”, nomeadamente, da ação Iluminação Pública – consumo, resultante da substituição da iluminação antiga por lâmpadas eficientes.

**Evolução da Despesa com o Objetivo Indústria e Energia  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



#### 3.1.1. Iluminação Pública

No decorrer do ano de 2025, a Autarquia realizou ampliações à rede de Iluminação Pública no Concelho nas várias freguesias, assim como várias ações de manutenção aos equipamentos.

Foram instaladas soluções de iluminação solar em dois novos locais: no Parque Canino de Pinhal Novo e junto ao Aldeamento Turístico F Palmela, na União das Freguesias de Poceirão e Marateca.

#### GESTÃO DO CONTRATO DE CONCESSÃO

Na atividade corrente, manteve-se o reporte de avarias e monitorização da sua correção junto da E-REDES e Consórcio AMENER, e realizaram-se diversas ações de beneficiação da rede:

| Designação                   | Palmela | Pinhal Novo | Quinta do Anjo | Poceirão/Marateca |
|------------------------------|---------|-------------|----------------|-------------------|
| Ampliação da Rede de IP      | 5       | 9           | 6              | 3                 |
| Avaria na Iluminação Pública | 46      | 79          | 42             | 16                |
| Avaria de luminárias         | 97      | 72          | 55             | 4                 |



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a lined background. The signature on the left is partially legible as 'Fernando...'. The signature on the right is 'Eduardo...'. There are also some initials and a date '4/7/25' written below the lines.]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

### PLANEAMENTO DA REDE IP

Manteve-se o trabalho regular de monitorização do estado da rede e o reporte de avarias à E-REDES, utilizando a plataforma digital disponível. Garantiu-se o acompanhamento da execução do contrato de concessão pelo concessionário, mantendo a exigência de modernização da rede e a rápida reparação e correção de avarias.

#### 3.1.2. Eficiência Energética

O Município manteve o investimento nesta área, com ganhos de sustentabilidade ambiental e descarbonização, que serão obtidos por via do investimento na eficiência energética. No âmbito da redução dos custos associados ao consumo de energia, o Município desenvolveu estudos envolvendo um conjunto de 10 edifícios a serem enquadrados numa futura comunidade de partilha de energia, numa vertente ACC (autoconsumo coletivo). Pretende-se produzir energia e partilhar a energia excedente entre os diversos equipamentos, reduzindo a dependência energética dos edifícios.

Este foi um ano de consolidação de dados de faturas para inserção na aplicação de gestão de faturas de energia elétrica (GVE – Gestor Virtual de Energia). O intuito é o de permitir ao Município uma otimização e gestão mais funcional dos custos associados a esta área. O relatório preliminar aponta intervenções e melhorias que poderão gerar uma poupança significativa dos custos em energia.

A Autarquia deu continuidade ao investimento na substituição de luminárias tradicionais por luminárias LED em edifícios, instalações e jardins municipais, tendo concretizado a operação em diversos locais. Dentro deste processo, é de referir a participação no projeto EDULUX 2,3+.

Manteve-se a participação na gestão do funcionamento da ENA e a monitorização das atividades no âmbito do protocolo estabelecido, com vista ao aumento da Eficiência Energética.

### POSTO DE CARREGAMENTO DE VEÍCULOS ELÉTRICOS

Acompanhou-se o procedimento de concessão do direito de uso privativo de espaço público para instalação e exploração de 19 postos de carregamento rápidos e semirrápidos de baterias de veículos elétricos. Em fase de conclusão nos locais onde é necessário o acompanhamento arqueológico.

Encontram-se instalados dois postos de carregamento exclusivos da Autarquia (tipo duplo), para as alterações aos quadros elétricos da ETA do Vale do Alecrim e das instalações da DSU no Pinhal Novo, na Praça da Independência (antigo Matadouro), que continuam a aguardar execução de obras de adaptação da rede elétrica para alimentar os quadros dos carregadores elétricos. Os dois postos duplos de carregamento, no exterior dos Serviços Operacionais, encontram-se em fase de certificação da instalação elétrica e posterior colocação em operação.

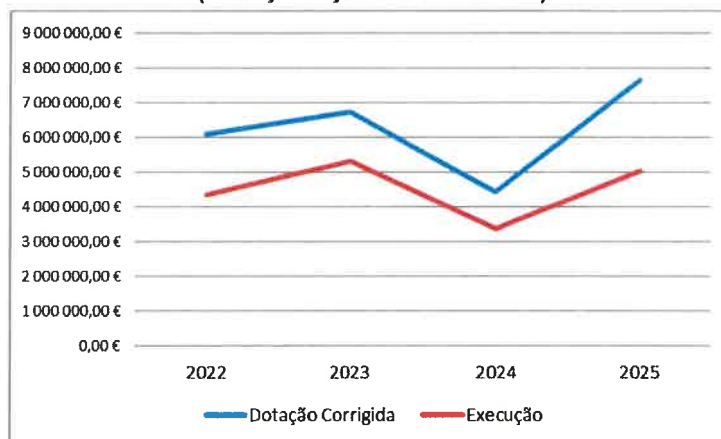
### 3.2. TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES

O Objetivo - Transportes e Comunicações agrega os programas relativos à gestão e melhoria da rede viária municipal, à promoção da mobilidade e da acessibilidade.

Em 2025, a dotação corrigida e a execução financeira apresentam um valor superior face ao ano transato, devido ao projeto Melhorar a Rede Viária Municipal, nomeadamente, a Pavimentação da EM 533, troço Palmela-Lau, Pavimentação da Rua Isidoro Vitorino – Lagoinha, Pavimentação de troço da Rua 1.º de Janeiro - Pinhal Novo, Repavimentação da Estrada do Padre Nabeto – Palmela, Prolongamento da Rua 1.º de Maio - Lagoa da Palha e Requalificação da Avenida dos Caminhos de Ferro, Palmela; ao projeto

Melhorar a Rede Viária Rural, a Pavimentação do Troço da Avenida Marechal Costa Gomes – Lagoinha e Pavimentação da Rua dos Marinheiros - Brejos do Assa; e ao projeto Mobilidade e Acessibilidade, CICLOP7 - Rede Cicável da Península de Setúbal - Concelho de Palmela. O projeto Mobilidade e Acessibilidade apresenta um aumento na dotação corrigida, devido também, à ação Infraestruturas do Bairro José Maria dos Santos - Pinhal Novo.

**Evolução da Despesa com o Objetivo Transportes e Comunicações  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



A Rede Viária Municipal é constituída por cerca de 900 quilómetros de extensão, entre as estradas municipais e secundárias. Trata-se de uma extensão significativa de vias, determinante para efetuar ligações e permitir a acessibilidade, o que representa um esforço significativo em termos de manutenção, beneficiação e gestão, para alcançar padrões consentâneos com a qualidade de vida das populações e a coesão territorial e social.

### 3.2.1. Rede Viária

#### AMPLIAÇÃO, REMODELAÇÃO E CONSERVAÇÃO DA REDE VIÁRIA MUNICIPAL

Ampliar e qualificar a rede viária continua a ser uma forte aposta do Município, assente na permanente requalificação de vias, manutenção e novas empreitadas, como demonstram as seguintes atividades:

#### Novas pavimentações:

- Pavimentação da EM 533, troço Palmela/Lau (concluída);
- Pavimentação da Rua Isidoro Vitorino – Lagoinha (concluída);
- Pavimentação do troço da Rua 1.º de Janeiro - Pinhal Novo (em conclusão, incluiu remodelação das redes de águas);
- Prolongamento da Rua 1.º de Maio - Lagoa da Palha (concluída);
- Pavimentação do troço da Avenida Marechal Costa Gomes – Lagoinha (concluída);
- Pavimentação da Rua da Ponte – Palmela (a decorrer);
- Pavimentação da Rua dos Marinheiros – Palmela (a decorrer);
- Pavimentação da Rua Lagoa da Palha Velha – Pinhal Novo (aguardar consignação).

#### Repavimentações, beneficiações diversas e sinalização:

- Repavimentação da Estrada do Padre Nabeto – Palmela (concluída);
- Execução de pavimentos em calçada em vias municipais – 2025 (concluída);
- Requalificação da Av. dos Caminhos de Ferro – Palmela (em fase de conclusão);



C.M.

A.M.

*fernan... e...  
Erica Du...  
...*

Capítulo IV:  
**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS**

- Requalificação da Rua El Rei D. Dinis – Quinta do Anjo (em fase de conclusão);
- Requalificação do Espaço Público - Avenida da Liberdade, Águas de Moura (a decorrer);
- Infraestruturas do Bairro José Maria dos Santos – Pinhal Novo (aguarda consignação);
- Sinalização horizontal em vias municipais – Ano 2025 (concluída);
- Sinalização horizontal em arruamentos municipais – Ano 2025 (a decorrer);
- Fornecimento e transporte de sinalização vertical e material complementar (a decorrer);
- Aquisição de painéis eletrónicos de indicação de velocidade (em adjudicação);
- Assistência técnica aos sistemas semaforicos no Concelho de Palmela (a decorrer);
- Aquisição de almofadas reductoras de velocidade e de balizas flexíveis (concluída);
- Aquisição de abrigos de passageiros a instalar no Concelho de Palmela (concluída).

**Projetos**

- Projeto “Requalificação do Espaço Público”, em Poceirão - OIL (a decorrer);
- Projeto para “Consolidação de talude na Estrada da Cobra Palmela” (a decorrer);
- Projeto para “Pavimentação da Rua das Courelas - Quinta do Anjo” (a decorrer);
- Projeto para “Pavimentação do Aceiro das Bicicletas - Palmela” (a decorrer).

**Calçadas**

Execução de pavimentos em calçada em diversas vias municipais. Destaca-se o calcetamento de passeios na Urb. Val'Flores, frente aos lotes 199, 201, 207, 215 (8.593,00€); execução de calçada em valeta espraçada no CM1020, ligação desde a Rua dos 3 Concelhos, Bairro Alentejano (9.996,50€); execução de calçada na Rua Joaquim Pereira Tomé Lopes, em Aires (8.102,00€).

**Intervenções por administração direta**

Foram realizadas diversas intervenções por administração direta, quer de pavimentação de pequenos troços, quer de reparação ou beneficiação de vias. Entre estas, destaque para:

- reparação de vias em betão betuminoso (buracos, avarias de água, abatimentos, etc.);
- reparação de vias municipais não asfaltadas na Freguesia de Palmela e apoio às juntas na reparação de vias municipais não asfaltadas nas Freguesias de Pinhal Novo e Quinta do Ajo e na UFPM;
- manutenção/reparação de guardas de passagens hidráulicas nas diversas freguesias;
- limpeza de bermas, valetas e passeios (manual e capinação com máquina de braço corta mato);
- reabertura de valetas nas Freguesias de Palmela, Pinhal Novo, Poceirão e Marateca e reparação de valetas em betão, devido a roturas de água, em Palmela e Quinta do Anjo;
- reparação de taludes com enrocamento nas estradas e caminhos municipais;
- manutenção/limpeza de separadores de via;

- apoio na reparações de roturas de águas e reparações de acessos às ETAR;
- execução/reparação de bases em betão para colocação de novos abrigos de passageiros;
- fixação de guardas metálicas, grelhas/aros de ferro e caixas de visita;
- colocação de placas de sinalização de perigo, balizas refletoras (Rua Joaquim Maria Afonso/Rua do Fandanguinho/Rua António Sérgio) e execução de duas lombas (Rua da Herdade/Rua Joaquim Maria Afonso) para delimitação de velocidade e reforço da segurança rodoviária na zona;
- reparação/reposição de balizas refletoras na Estrada dos Carvalhos, na Rua Joaquim Maria Afonso e na Ciclovia de Vila Amélia na Estrada dos 4 Castelos, na Quinta do Anjo;
- apoio às diversas iniciativas e festividades do Concelho;
- apoio a solicitações de várias IPSS, associações culturais, desportivas e de moradoras/es;
- apoio a grupos desportivos na limpeza de recintos desportivos e regularização de pisos;
- rebaixamento de lancil em passadeira junto à EB 2, 3 Hermenegildo Capelo;
- pintura de oito parques de estacionamento para pessoas com mobilidade reduzida ou deficiência;
- colocação de 333 novos sinais e reparados 195 nas diversas freguesias.

No âmbito da Proteção Civil, destaca-se o apoio na limpeza de vegetação em lotes municipais e terrenos particulares, bem como o apoio no transporte de viaturas para formação de desencarceramento das várias corporações dos Bombeiros do Concelho.

### 3.2.2. Mobilidade

O Município deu continuidade ao acompanhamento do Plano Metropolitano de Mobilidade Urbana Sustentável, com pronúncia sobre os relatórios entregues e construção de soluções e sugestões.

Face ao serviço contratualizado, foram sendo identificados, analisados e solicitados, junto da Transportes Metropolitanos de Lisboa (TML), os ajustes considerados necessários, em matéria de horários, percursos e paragens. Ao longo de 2025, deu-se continuidade ao registo e encaminhamento das reclamações à TML e à empresa Alsa Todí, assegurando-se a resposta a municípios. Desenvolveram-se estudos de adequação do atual sistema de transporte coletivo rodoviário para a preparação da futura concessão, procurando-se integrar territórios e respetiva oferta, para consolidar um processo de coesão territorial resiliente e contribuir para a descarbonização da sociedade.

Participou-se nas reuniões trimestrais do Conselho de Mobilidade Metropolitana.

Acompanharam-se os processos de licenciamento e vistoria dos táxis, bem como o sistema de mobilidade suave com trotinetas elétricas e bicicletas (BOLT) em sistema de uso partilhado nos perímetros urbanos de Palmela, Pinhal Novo e Quinta do Anjo, até abril de 2025.

Decorreu o procedimento e iniciou-se a obra CICLOP7, Rede Ciclável da Península de Setúbal, Concelho de Palmela - Troço Quinta do Anjo/Cabanas.

Projeto CICLOP7, Rede Ciclável da Península de Setúbal, Concelho de Palmela - Troço de Aires/Setúbal – decorreu nova ronda de análises com a Infraestruturas de Portugal, tendo o projeto ficado suspenso devido aos sucessivos obstáculos.

Procedeu-se à instalação de seis novos abrigos de passageiras/os: Estação Ferroviária de Palmela, Rua Principal de Algeruz (EM 542), Rua Gago Coutinho e Sacadura Cabral (EN 252), em Pinhal Novo, na Rua Venâncio da Costa Lima (EN 379), Quinta do Anjo, na Rua Luís de Camões, Bairro dos Marinheiros, e na Estrada de Vila Amélia.

### 3.3. COMÉRCIO E TURISMO

O Objetivo – Comércio e Turismo agrega os programas relativos à promoção da economia local, gestão de mercados municipais e promoção turística do Concelho.

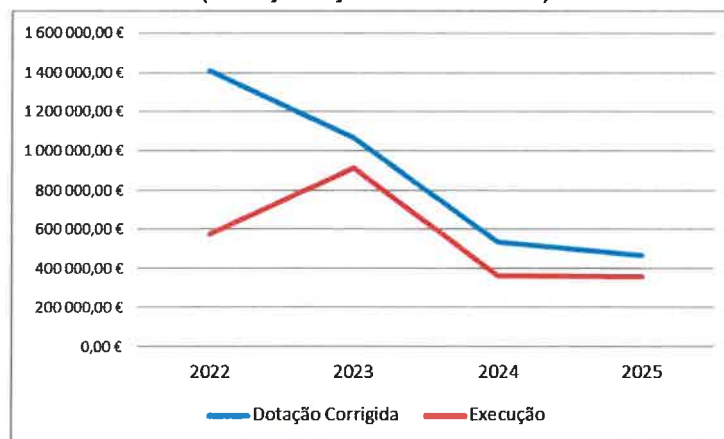


*Fernando Lopes*  
*Erica Ribeiros*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Relativamente a 2024, verifica-se um decréscimo da dotação corrigida e da execução, devido à ação “PRARRÁBIDA – Janela da Arrábida”, cujo maior volume de investimento se concretizou até 2024.

**Evolução da Despesa com o Objetivo Comércio e Turismo  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



O comércio e turismo, pilares fundamentais do setor terciário da economia, funcionam muitas vezes de forma sinérgica para impulsionar o desenvolvimento económico, a criação de emprego e a valorização de territórios. Numa perspetiva de valorização integrada dos ativos económicos locais, da sustentabilidade e da inovação, pretende-se contribuir para a capacitação do território através da criação de emprego qualificado, da capacitação dos agentes económicos e da cativação de novos negócios e oportunidades de investimento.

Para a prossecução desses objetivos, apostou-se na cooperação e no trabalho em rede entre as entidades e agentes da região, para identificação das oportunidades de crescimento da atividade turística, consubstanciando a qualidade da oferta e valorizando os recursos existentes em prol do desenvolvimento do território.

### 3.3.1. Mercados e Feiras

Ao longo de 2025, procedeu-se à gestão integrada dos Mercados Municipais e dos Mercados Locais de Produtores, com ações de contacto e proximidade e ações de informação e aconselhamento técnico. Para além da sua função primordial de abastecimento alimentar, estes são equipamentos intimamente ligados à promoção da coesão social, valorizando os núcleos onde se inserem, tendo neles decorrido diversas iniciativas e eventos de apoio à economia local.

#### MERCADOS MUNICIPAIS

Procedeu-se à gestão dos Mercados Municipais, no que respeita às tarefas que asseguram o seu funcionamento, organização e monitorização de equipamentos de apoio, e implementação de ações corretivas necessárias.

Realizou-se um conjunto de intervenções de conservação, valorização e dinamização destes equipamentos, tais como regularização e requalificação de espaços de venda, atribuição de novos direitos

de ocupação e conservações interiores generalizadas das zonas comuns, garantindo as condições de higiene e segurança alimentar e dotando-os de conforto para trabalhadoras/es, operadoras/es e restantes utilizadoras/es.

Ao longo do ano de 2025, foram desenvolvidas atividades de dinamização e promoção dos Mercados Municipais, que se distribuem de acordo com as seguintes áreas:

| Tipo de atividade      | Atividades realizadas (N.º dias de ocupação) |           |            |            |
|------------------------|--|-----------|------------|------------|
|                        | 2022   | 2023      | 2024       | 2025       |
| Cultura                | 2  | 4         | 23         | 126        |
| Saúde e bem-estar      | 8  | 0         | 1          | 1          |
| Divulgação de produtos | 18   | 28        | 148        | 72         |
| Atividades sociais     | 0  | 41        | 34         | 13         |
| <b>Totais</b>          | <b>28</b>                                    | <b>73</b> | <b>206</b> | <b>212</b> |

### Feiras

Realizou-se, a 08/12/2025, a Feira Anual de Palmela, consolidada do ponto de vista organizacional e integrada na programação do projeto “Viva o Natal no Município de Palmela”, funcionando em sintonia com o Mercado de Natal na Vila. Contou com a participação de 67 operadores económicos.

### **3.3.2. Promover a oferta turística do concelho**

#### **POSTO DE TURISMO**

Foram atendidas/os, no Posto de Turismo, 3.998 visitantes, das/os quais 2.691 de nacionalidade portuguesa, ou a residir em Portugal, e 1.307 estrangeiras/os ou a residir no estrangeiro.

Foram efetuadas 35 visitas guiadas, que contaram com a participação de 1.271 visitantes.

#### **CAMPANHA «PALMELA CONQUISTA»**

Divulgou-se a marca turística, destacando-se:

- Divulgação e promoção de atividades de interesse turístico no *Facebook* do Turismo de Palmela. A página teve 377 publicações divididas por *Posts*, *Histórias* e *Reels*, que alcançaram 453.461 pessoas (842.500 visualizações), um aumento de 470% em relação a 2024. Durante o ano de 2025, a página registou um aumento de 87,3% relativamente às visitas, contabilizando 17,5 mil visitantes;
- Produção de conteúdos no sítio oficial do Turismo de Palmela. O sítio “*VisitPalmela*” teve 26 mil visualizações, um aumento de 64,8%. Existiu também um aumento de novos visitantes, 6,3 mil (um aumento de 64,9%) comparativamente a 2024;
- Animação no Castelo, eventos culturais, exposições temporárias, novas brochuras turísticas, divulgação de produtos dos consignatários do Posto de Turismo, ações de comércio local, eventos de empresas hoteleiras do Concelho, opções de alojamento e promoção em guias nacionais;
- Apresentação pública do projeto “Apaixone-se por Palmela – Experiências Segmentadas na Área Turística”, a 28/02/2025, na Igreja de Santiago, com a presença de cerca de 80 *players* do setor. A promoção do programa esteve em destaque nos canais digitais do Município, com publicação, duas vezes por semana, de vídeos de experiências turísticas dos agentes participantes;
- Distribuição de *mediakits* compostos por guias turísticos de Palmela em quatro idiomas, calendário anual de eventos do Município “Palmela em Festa”, percurso “Jardins de Vinhas” e materiais de promoção e informação turística, em unidades hoteleiras, restaurantes e similares, museus e adegas;
- Renovação de parceria com a “*Best in Lisbon*” para produção e distribuição de folhetos de promoção turística do território, disponíveis numa rede de 60 hotéis, de 3 a 5 estrelas, nos concelhos de Lisboa e Cascais;



*Penicillós*  
*Erice Habibeirinho*  
*471*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- Apoio, produção de conteúdos e acompanhamento a órgãos de comunicação social, nacionais e estrangeiros, na realização de reportagens sobre o Concelho, para divulgação dos valores locais e promoção turística;
- Apoio e acompanhamento de *Fam Trips* para operadores turísticos nacionais e internacionais (Suécia, Países Baixos, Canadá, Estados Unidos da América);
- Organização, receção e acompanhamento de 14 participantes do evento internacional de enoturismo *Wine Destination Portugal*, dias 12 e 13/11/2025;
- Acolhimento e apoio de visitas educacionais para formadores da rede de Escolas de Hotelaria do Turismo de Portugal e o responsável do Enoturismo do Turismo de Portugal (*Masterclass* em Enoturismo) e estudantes do Curso Técnico Superior em Gestão do Turismo, do Instituto Politécnico de Setúbal.

**PROMOÇÃO DO TERRITÓRIO DE PALMELA**

**9.ª Mostra de Silves – Capital da Laranja**

- 14 a 16/02/2025 - participação na 9.ª Mostra de Silves – Capital da Laranja, no âmbito do Protocolo de Cooperação Turística com o Município. Palmela esteve presente em *stand* individual com distribuição de informação turística do Município e dos agentes turísticos do Concelho, brindes promocionais, Fogaça de Palmela e Moscatel de Setúbal para degustação. Foram atendidos visitantes de cerca de duas dezenas de nacionalidades, de todo o mundo.

**BTL – Feira Internacional de Turismo**

- 12 a 16/03/2025 - participação na BTL, a convite da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa (ERTRL), com *stand* integrado no Território Arrábida. Promoção e apresentação pública do programa “Apaixone-se por Palmela – Experiências Segmentadas na Área Turística” e do calendário de eventos “Palmela em Festa”, atendimento, distribuição de brindes e animação com agentes locais - Adegas Filipe Palhoça, Adegas de Palmela, A Caramela – Merceria Portuguesa, ARCOLSA, Confraria da Sopa Caramela, Confeitaria de São Julião e Associação das Festas de Palmela. Presença, também, no *stand* da Federação Portuguesa do Caminho de Santiago, com a ação “O Caminho por Terras da Ordem de Santiago”, assim como na apresentação da Candidatura da Arrábida à Reserva da Biosfera da UNESCO por parte da AMRS.

**Feira Nacional de Agricultura de Santarém**

- 14/06/2024 - enquanto Município associado da Associação de Municípios Portugueses do Vinho, Palmela participou na Feira, na Casa dos Territórios Vinhateiros da AMPV, onde decorreram provas de vinhos e de produtos regionais, numa ação conjunta com a Rota de Vinhos da Península de Setúbal.

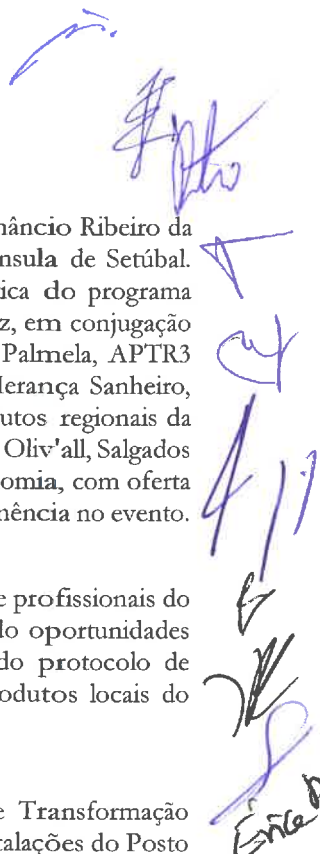
**4.º Festival Nacional da Canção Rural**

- 27 a 29/06/2025 - participação na 4.ª Edição do Festival, organizado pela AMPV, no Município de Borba, com 14 municípios associados.

**Festival Nacional de Gastronomia de Santarém**

- 23/10/2025 – presença no Festival, a convite da AMPV, com um *stand* de promoção turística.

**Palmela Wine Jazz**

- 
- 15 a 17/08/2025 - realização da 11.ª edição do *Palmela Wine Jazz*, no Parque Venâncio Ribeiro da Costa, em Palmela, em parceria com a Associação da Rota de Vinhos da Península de Setúbal. Afluência recorde no evento enoturístico, que se afirmou pela qualidade artística do programa musical, com uma estética acessível mesmo a quem não tem, por hábito, ouvir jazz, em conjugação com a excelente oferta enoturística dos produtores Adega Camolas, Adega de Palmela, APTR3 *Wines*, Bacalhôa – Vinhos de Portugal, Casa Ermelinda Freitas, Controverso, Herança Sanheiro, Quinta de Catralvos, Venâncio da Costa Lima e Vinhos Enoque e com os produtos regionais da Caramela, Casa do Arrabidine, Maria da Luz Fogaças de Palmela, Monte da Cobiça, Oliv'all, Salgados Casa de Palmela, *The Selector* e *Palmela Lovers*. Quatro tasquinhas no espaço gastronomia, com oferta diferenciada, contribuíram para reforçar a experiência, com maior tempo de permanência no evento.

#### **Mostra de Vinhos na Cidade da Praia (Cabo Verde)**

- 01 e 02/08/2025 – ação de promoção dos vinhos da Península de Setúbal junto de profissionais do setor HORECA, distribuidores, importadores e agentes económicos, fomentando oportunidades comerciais e intercâmbio cultural entre Cabo Verde e Portugal, no âmbito do protocolo de cooperação em vigor entre os dois municípios. Incluiu mostra de vinhos e produtos locais do Concelho de Palmela, numa parceria entre o Município, a ARVPS e a ADREPES.

#### **Dia Mundial do Turismo**

- 27/09/2025 – o Município associou-se à efeméride, sob o tema “Turismo e Transformação Sustentável”, com a oferta de produtos regionais a seus turistas e visitantes nas instalações do Posto de Turismo de Palmela e na Casa Mãe da Rota de Vinhos.

#### **Caminho de Santiago Variante da Península de Setúbal**

- Deu-se continuidade aos trabalhos, com vista à concretização da implementação do “Caminho de Santiago – Variante da Península de Setúbal”, com a realização de reuniões com o Município de Setúbal, a Associação de Peregrinos Via Lusitana e a ERTRL, para estabelecimento do plano de trabalho, definições e acertos finais nos traçados do Caminho nos vários municípios envolvidos.

#### **Comemorações do Dia de Santiago**

- 25/07/2025 - As comemorações do Dia de Santiago, na Igreja de Santiago, Castelo de Palmela, tiveram início no dia do orago, com a inauguração da exposição de fotografia do “Caminho Francês de Santiago de Compostela”, de Ivo Renato Rama Pinto, e da exposição de imaginária de Santiago, pertencente à coleção privada de Arlindo Garcia. Ambas ficaram patentes ao público até 24 de agosto (neste período, a Igreja recebeu 4.226 visitantes adultos/os - 2.275 nacionais e 1.951 estrangeiras/os).
- Ainda no Dia de Santiago, a Igreja acolheu um espetáculo de música medieval com os “*The Wandering Bard Ensemble*” e, no dia seguinte, a apresentação do livro “Sempre a Caminho”, da autora e munícipe Fátima Rodrigues. A 02/08/2025, uma dezena de pessoas participou na visita guiada à Pousada de Palmela, antigo convento dos freires-cavaleiros da Ordem de Santiago, seguindo-se a apresentação do último livro do Professor de História da Arte e Coordenador do serviço de Investigação e Inventário do Museu de Lisboa, Paulo Almeida Fernandes, “Mais horizontes do que Caminhos”.

#### **Feira Medieval de Palmela**

- 26 a 28/08/2025 - “Palmela no Tempo da Expedição a Ceuta” foi o tema desta edição, que envolveu, transversalmente (e ao longo de todo o ano), as equipas municipais, que asseguraram toda a organização e logística do evento, bem como 110 agentes económicos, o movimento associativo local e uma centena de voluntárias/os. O programa diversificado e distribuído pelos vários espaços do recinto, entre o Castelo e o Centro Histórico, integrou música e animação permanente, oficinas experimentais, demonstrações de voo livre de aves de rapina, apresentação de armas, torneios de cavaleiros, cortejos, danças medievais, a iniciativa “Assalto ao Castelo”, visitas guiadas ao antigo Convento da Ordem de Santiago, a “Hora do Conto”, oficinas de ofícios da época e quinta de animais. Destaque para o Passeio Inclusivo, em parceria com a Associação Bengala Mágica, com 15 participantes. Ao longo dos três dias, passaram pela Feira cerca de 20 mil visitantes.

#### **Fórum Turismo Palmela**



*Fernando de Sousa*  
*Erica Ribeiro*  
471

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- 22 e 23/05/2025 - subordinado ao tema “Turismo com Emoção - Experiências Inesquecíveis”, o Fórum Turismo Palmela, organizado pelo Município e pela Rota de Vinhos, reafirmou-se como ponto de encontro anual para debater e refletir sobre o rumo do setor do turismo, partilhar práticas e experiências, reforçar laços e promover sinergias entre os agentes da região.

**Embaixadora dos Territórios Vinhateiros**

- 06/09/2025 – o Município voltou a estar representado na Eleição da Embaixadora dos Territórios Vinhateiros de Portugal, que decorreu em Vila Viçosa, numa iniciativa da AMPV. A Rainha das Vindimas de Palmela 2024, Inês Carvalho, conquistou o título nacional na iniciativa, que pretende promover a cultura rural e o enoturismo. A candidata apresentou-se com o traje do Rancho Folclórico de Pinhal Novo/Casa do Povo e levou consigo produtos regionais (Pastel de Palmela, Tinto Vale de Touros, vencedor do 1.º Concurso Nacional da Casta Castelão, e empada de Coelho, receita original criada para o programa “Palmela Experiências com Sabor”).

**Festival do Moscatel**

- 21 a 23/11/2025 – a 6.ª edição do Festival foi organizada pelo Município e pela ARVPS, estimando-se cerca de quatro mil visitantes no evento, que regressou ao Largo de S. João, com atividades em vários espaços exteriores, bem como na Capela de S. João Baptista, Biblioteca de Palmela e Casa Mãe da Rota de Vinhos. A programação incluiu Mercado do Moscatel, provas comentadas, *showcookings*, espaço infantil, *street food*, apresentação de três *cocktails* elaborados com base no Moscatel de Setúbal, pela Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal, bem como os Fins de Semana Gastronómicos do Moscatel de Setúbal. A acessibilidade e as promoções exclusivas com oferta de alojamento foram preocupações da organização do evento, que registou a venda de 1.071 *vouchers*.

**Animação Socioeconómica “Viva o Natal no Município de Palmela!”**

- 14/11/2025 a 06/01/2026 – período de funcionamento da iluminação decorativa de Natal e som de rua em todas as freguesias. As figuras do Presépio Etnográfico foram instaladas em diversos pontos da vila de Palmela, recordando personagens e ofícios da vivência no Centro Histórico no século passado. Animação musical e infantil foi dinamizada durante a quadra em Palmela, Pinhal Novo, Quinta do Anjo e Águas de Moura. Destaque, também, para a parceria com o “Natal na Vila de Pinhal Novo”.
- 06/12/2025 a 21/12/2025 – o Mercado de Natal de Palmela reforçou a centralidade do Largo de S. João, com a participação de 25 expositores (artesanato e produtos locais) no interior de uma tenda e quatro espaços de restauração e um carrossel infantil no exterior. O programa de animação contou com 43 eventos e três oficinas gastronómicas.
- 12/12/2025 a 21/12/2025 – o Mercado de Natal, no Mercado Municipal de Pinhal Novo, reuniu 12 expositores.

**Projeto PES – “Palmela, Experiências com Sabor!”**

No âmbito do programa de promoção gastronómica, realizaram-se as seguintes atividades:

- 16/01/2025 - apresentação do calendário 2025 do programa “Palmela – Experiências com Sabor”; na Casa Mãe Rota dos Vinhos;
- 22/02/2025 - oficina gastronómica “Arroz Doce com Leite de Ovelha Saloia”, no Centro Comunitário de Águas de Moura, orientada pela Chef Marta Nunes (27 participantes);

- 22/03/2025 - oficina gastronómica “Fogaça com o meu Pai”, no Mercado Municipal de Palmela, orientada pela doceira Maria da Luz Conceição Silva (26 participantes);
- 21/03/2025 a 30/03/2025 – a 5.ª Edição da Mostra Gastronómica Literária de Palmela “Pela Boca entra a Literatura” apresentou uma programação diversificada, com degustações, conversas literárias e oficinas, que combinaram os universos da gastronomia e da literatura: 21 a 23 e 28 a 30 - Fins de Semana Gastronómicos (FSG) com receitas inspiradas em literatura nacional e internacional, em 15 estabelecimentos; 22 - “365 Dias de Romance com... Livros e Boa Comida”, com Ricardo Dias Felner, Isabel Lucas e Francisco José Viegas, na Casa Ermelinda Freitas, com 70 pessoas; 30 - “Rui Pedro Tendinha Apresenta... Percebes”, sessão especial com a curta-metragem pré-nomeada pela Academia “Percebes” e as curtas “O Homem do Lixo”, de Laura Gonçalves, e “Elo”, de Alexandra Ramires, no Cine-Teatro S. João, entre conversas com as realizadoras e produtos regionais, com uma centena de pessoas;
- 04, 05, 06 e 11, 12, 13/04/2025 - FSG do Queijo de Ovelha (17 estabelecimentos aderentes);
- 02, 03, 04 e 09, 10, 11/05/2025 - FSG da Sopa Caramela (8 estabelecimentos aderentes);
- 18, 19, 20 e 25, 26, 27/07/2025 – FSG da Fruta de Palmela (16 estabelecimentos aderentes);
- 29, 30, 31/08/2025 e 05, 06, 07/09/2025 – FSG Vinho Palmela (17 estabelecimentos aderentes);
- 21/06/2025 - Oficina Gastronómica da Sopa Caramela no Mercado Municipal de Pinhal Novo, com a presença de 26 restaurantes;
- 03, 04, 05 e 10, 11, 12/10/2025 - FSG Coelho à Moda de Palmela (9 estabelecimentos aderentes);
- 28, 29, 30/11/2025 e 05, 06, 07/12/2025 - FSG Moscatel Setúbal (11 estabelecimentos aderentes).

#### Turismo de Natureza e Desportivo

##### **Percorso jardins de Vinhas, Fernando Pó**

Foi efetuada a manutenção do percurso, com remarcação de sinaléticas. Realizou-se uma caminhada pelo Percorso Pedestre “Jardins de Vinhas”, complementada por uma vista à Casa de Memórias e Afetos da Casa Ermelinda Freitas e uma caminhada, no âmbito do “Mexa-se em Palmela”.

##### **Rede de Percursos Pedestres da Arrábida**

Deu-se início à preparação do Guia da Rede de Percursos Pedestres da Arrábida, do Concelho de Palmela, em articulação com os municípios de Sesimbra e Setúbal. Este guia digital divulgará os quatro percursos pedestres de Palmela integrados no Parque Natural da Arrábida, assim como a Grande Rota 11. O sítio [www.arrabidatrails.com](http://www.arrabidatrails.com) agrega todas as 11 Pequenas Rotas disponíveis no território e a Grande Rota 11/GR11 E-9, com cerca de 60 quilómetros a ligar Setúbal à Lagoa de Albufeira.

Em paralelo, decorreu a atualização em SIG da informação relativa aos quatro percursos e a atualização e impressão dos folhetos turísticos do PR1 “Encostas de Palmela e Suas Serras” e do PR2 “Serra do Louro e Aldeia de Quinta do Anjo”.

##### **APP Percursos Pedestres Áudio Guiados *Biotrails***

Foi desenvolvido um plano de promoção desta aplicação através de publicações no *Facebook* Turismo de Palmela, relativamente aos quatro percursos pedestres disponíveis (“Serra do Louro, Palmela Arqueológica”, “Encostas do Castelo”, “Entre Castelos” e “Descobrir a Vila de Palmela”). O relatório anual de 2025 sobre a aplicação registou 290 utilizações, com uma forte concentração no 3.º trimestre, em linha com a sazonalidade turística. Todos os percursos tiveram utilização ao longo do ano, revelando uso contínuo e consolidado, destacando-se, em volume, “Serra do Louro – Palmela Arqueológica” e “Entre Castelos”. A boa distribuição entre percursos e períodos do ano confirma o potencial da aplicação como ferramenta de interpretação e qualificação da experiência turística.



*[Handwritten signatures in blue ink on a lined background. The signature on the right is clearly legible as 'Enica Ribeiro'.*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

**Corrida Volkswagen**

04/10/2025 – o Município esteve representado na 12ª edição da *Volkswagen Run* (corrida de 10km, caminhada 5km e a mini *Volkswagen Run* para crianças), organizada pela empresa, com quatro mil participantes. O balcão institucional permitiu promover o território, os seus eventos e produtos locais.

**Enoturismo**

30/01/2025 - presença no Encontro Nacional dos Profissionais de Enoturismo, pela Associação Portuguesa de Enoturismo, que reuniu especialistas, empresários, técnicos, decisores públicos e outros profissionais ligados ao Enoturismo. Realização de reuniões com operadores turísticos.

07/04/2025 - participação no Fórum Regional AMPV da Península de Setúbal “Enoturismo Sustentável na Península de Setúbal: Preservar o Futuro”, na Escola de Hotelaria e Turismo de Setúbal.

Atualização dos conteúdos sobre a região de Palmela no Diretório Nacional de Enoturismo “Portal Enoturismo.pt”, a maior plataforma nacional e europeia de Enoturismo.

**PROJETOS EM PARCERIA PARA A VALORIZAÇÃO DA OFERTA TURÍSTICA**

**Grupo de Trabalho Intermunicipal do Turismo**

Organização do 1.º Encontro de Agentes de Turismo da Região de Setúbal, dinamizado com a AMRS e os municípios de Alcácer do Sal, Alcochete, Grândola, Montijo, Palmela, Santiago do Cacém, Seixal, Sesimbra e Setúbal. Contou com uma área expositiva para municípios, agentes económicos e associações, para troca de experiências e promoção turística.

Participação na visita técnica ao Concelho de Alcochete, no âmbito do 2.º Encontro de Técnicos de Turismo, promovido pela Câmara Municipal de Alcochete, em conjunto com a ERT-RL.

**Candidatura da Arrábida a Reserva da Biosfera**

A Reserva da Biosfera da Arrábida (RBA) foi oficialmente reconhecida a 27/09/2025, durante a 37.ª Reunião do Conselho Coordenador Internacional do programa “O Homem e a Biosfera” (*MaB*) da UNESCO, na China, na qual participou uma comitiva com representantes dos municípios de Palmela, Setúbal e Sesimbra e da AMRS. Face a este reconhecimento a Comissão Técnica deu continuidade ao desenvolvimento do Plano de Ação da RBA, bem como do respetivo Plano de Comunicação, que vinham sendo desenvolvidos há vários anos por estas entidades, em parceria com o Instituto da Conservação da Natureza e das Florestas (ICNF). Ao longo de 2025, e a preceder este momento, destacam-se, entre o trabalho da Comissão Técnica, as sessões informativas sobre o Dossiê da Candidatura, dirigidas às equipas dirigentes das organizações proponentes (30/05/2025 em Palmela), e a participação, a convite, na 20.ª reunião do Comité Nacional para o programa *MaB* (26 e 27/06/2025).

A 28/11/2025, no âmbito da reunião anual do Comité Nacional *MaB*, autarcas, técnicos e representantes de várias Reservas da Biosfera nacionais, bem como parceiros locais, realizaram uma visita à RBA, para conhecer e valorizar este território.

Entre 04 e 07/11/2025, a RBA participou na oficina “*Collaboration in European UNESCO Biosphere Reserves*”, a convite da UNESCO através do *Biosphere Reserve Institute da University for Sustainable Development de Eberswalde* (Alemanha).

### 3.3.3. Cooperação e Parcerias para o Desenvolvimento da Economia Local

#### PROMOÇÃO E APOIO À ECONOMIA LOCAL

##### Mercados de produtoras/es

Procedeu-se à gestão corrente dos mercados locais de produtores, com ações de contacto, acompanhamento e promoção junto das/os produtoras/es.

##### Plano Estratégico de Desenvolvimento do Turismo de Palmela

Conclusão da primeira fase do Plano Estratégico para o Desenvolvimento do Turismo para o Município de Palmela, com entrega do relatório Técnico Executivo, referente à avaliação dos instrumentos de gestão estratégica territorial e setorial, de base local, regional e suprarregional. Foram promovidas sessões para auscultação de várias unidades orgânicas e dos agentes económicos.

##### Incubadora de Empresas do Município de Palmela

A Incubadora de Empresas acolhe sete projetos de negócio - seis em incubação presencial (Gabinete individual e *cowork*) e um em incubação virtual. Regista-se a celebração de quatro novos contratos de incubação em gabinete individual, fruto da regular rotatividade de projetos. No que concerne ao trabalho de apoio às empresas e promoção do investimento, salientam-se:

- Acompanhamento regular do funcionamento da Incubadora, designadamente, prestação de apoio técnico na resolução de questões e assuntos específicos dos projetos, partilha de informações relativas a oportunidades de financiamento e ações de formação e capacitação, prestação de informação a potenciais pessoas interessadas sobre as condições de funcionamento e acesso;
- Realização de duas sessões de promoção e divulgação junto de alunas/os da Escola Secundária de Palmela e da Escola Profissional de Setúbal, para apresentar as vantagens e as oportunidades que a Incubadora pode aportar a quem tenha uma ideia que queira transformar em negócio ou empresa, ou quem tenha uma empresa e cuja atividade necessite de ser impulsionada;
- Realização de visita ao *District Space* em Setúbal, espaço de *cowork* e *living space* que oferece espaços de trabalho flexíveis e ajustados às necessidades de nómadas digitais *freelancers*, *start-ups* e PME. Pretende-se estabelecer uma parceria informal que permita o intercâmbio entre utilizadoras/es dos dois espaços e participação nas atividades desenvolvidas, contribuindo para afirmar a Incubadora de Empresas no Ecossistema de empreendedorismo regional.

##### Programa de Recuperação e Resiliência - PRR – Comunidades Desfavorecidas | OIL Poceirão-Marateca | EIXO 5 – Emprego e Economia Local

- Ação de Capacitação “Produção em modo sustentável como oportunidade de negócio”, concluída. Destinada a pessoas desempregadas ou ativas com necessidade de complementar rendimentos;
- Requalificação do Parque Mário Bento – Parque de Feiras e Exposições, consignada em 21/07/2025. Pretendeu-se dotar o equipamento de melhores condições infraestruturais e espaços para apoio a pequenos negócios em ambiente de incubação, associativismo e cooperativismo, no setor agrícola;
- Projeto “Comida em Casa – Pequenos Negócios Familiares”, concluído. Visou apoiar a criação de pequenos projetos de produção doméstica no setor da alimentação, destacando-se a realização de três oficinas de apoio à criação, consolidação e desenvolvimento de negócios e, mais tarde, de quatro atendimentos para apoio nas formalidades legais, realização de estudo de viabilidade de negócio, elaboração de plano de investimentos e candidatura a fontes de financiamento;
- Ações de capacitação “Desenvolvimento Pessoal e Emprego” (uma em Poceirão e outra em Águas de Moura), concluídas. Vocacionada para pessoas desempregadas de longa duração e ativas com necessidade de complementar rendimentos e tiveram como objetivo dotar os participantes de competências para a inclusão na vida ativa e requalificação profissional;
- Formalização da Rede de Emprego Poceirão-Marateca, concluída. A Carta de Compromisso foi assinada por 16 entidades - autarquias, associações, empresas, comércio local e academia, entre



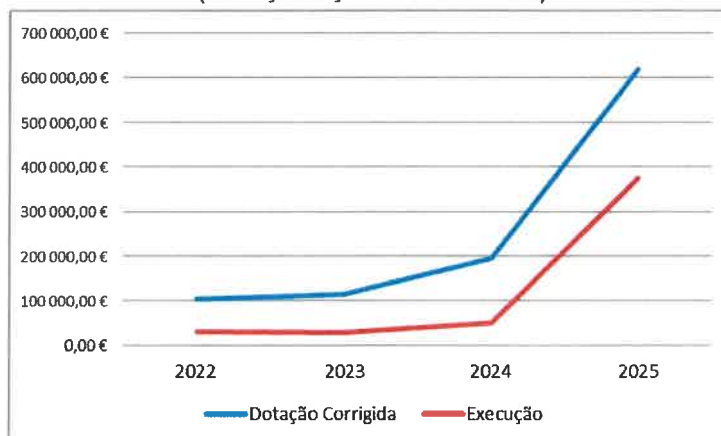
- 3ª edição do Concurso Vila Medieval, no âmbito da Feira Medieval, com a participação de 17 estabelecimentos de comércio e serviços da Vila de Palmela, que se envolveram na recriação do cenário medieval, através da decoração dos seus estabelecimentos, montras, janelas e fachadas;
- 1.º Encontro de Agentes de Turismo da Região de Setúbal, promovido pela AMRS com os municípios associados. Reuniu uma centena de operadores turísticos (13 de Palmela) e mais de 300 participantes do setor;
- participação no Seminário de Encerramento “Enoturismo: Um Mosaico de Experiências”, onde foram apresentados os resultados do projeto, desenvolvido pelos Grupos de Ação Local ADREPES, ADL, ADER-AL e APRODER, em parceria com os municípios de Palmela, Setúbal e Montijo. No âmbito do projeto, foi desenvolvido o Manual de Elaboração de Carta de Vinhos, numa ação conjunta com a ARVPS, para apoiar a elaboração das cartas de vinhos nos estabelecimentos de restauração e bebidas, tendo sido divulgado junto dos agentes locais do setor da restauração e alojamento;
- participação na oficina temática “Desenvolvimento Económico, Emprego e Qualificação Profissional, para reflexão e recolha de contributos para densificar o diagnóstico e estruturar a visão do Plano Estratégico da Região de Setúbal.

### 3.4. OUTRAS FUNÇÕES ECONÓMICAS

O Objetivo - Outras Funções Económicas agrega os programas referentes à promoção e/ou apoio à realização de feiras locais, promoção do mundo rural e exercício das competências municipais no âmbito da metrologia e do emprego e empreendedorismo. Inclui, também, a atividade no âmbito da informação e apoio ao consumidor.

Relativamente ao ano anterior, verifica-se um acréscimo da dotação corrigida e da execução financeira, devido, essencialmente, às ações Parque Mário Bento – equipamento e apetrechamento e Requalificação do Parque Mário Bento.

**Evolução da Despesa com o Objetivo Outras Funções Económicas  
(Execução Orçamental – 2022/2025)**



#### APOIO E PROMOÇÃO DE PRODUTOS LOCAIS

##### **Grupo de Trabalho Metropolitano da Alimentação**

Participou-se nas reuniões do Grupo de Trabalho Metropolitano da Alimentação, onde se discutiram aspetos da Estratégia para a Transição Alimentar na AML.

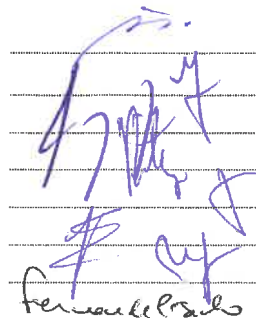
##### **FOODLINK**

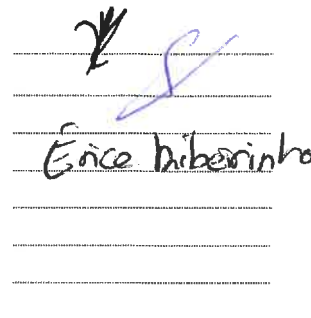
- 28 e 29/01/2025 – realização de duas ações de capacitação, onde a CCDR-LVT partilhou informação relativa a oportunidades de financiamento no Lisboa 2030 para alavancar projetos de investimentos que concorram para a implementação da Estratégia Metropolitana para a Transição



C.M.

A.M.

  
Fernando Prádo

  
Erico Hiberinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

Alimentar. Foram, também, abordados aspetos práticos acerca da criação de parques agroalimentares.

**Projeto de Valorização e Defesa da Ovelha Saloia - Núcleo da Ovelha Saloia**

- Prosseguiu o apoio ao núcleo pedagógico e de preservação da ovelha saloia da Associação Regional de Criadores de Ovinos da Serra da Arrábida (ARCOLSA), em parceria com o Município e a Junta de Freguesia de Quinta do Anjo. Integra a oferta do Museu do Ovelheiro e possibilita contactar com o animal e assistir a demonstrações de tosquia e ordenha. Assegura, também, a preservação desta raça autóctone. O Município é padrinho de dois animais.

**Festival Queijo, Pão e Vinho**

- 04 a 06/04/2025 - Festival Queijo, Pão e Vinho em S. Gonçalo, Cabanas, com organização da ARCOLSA e apoio financeiro, técnico, promocional e logístico do Município. O Festival manteve a sua capacidade de atração de públicos e de gerar grande quantidade de vendas, características que têm feito dele a principal montra dos produtos regionais de qualidade da região.

**Mostra de Vinhos em Fernando Pó**

- 02 a 04/05/2025 - Mostra de Vinhos de Fernando Pó, com organização da Comissão Organizadora da Mostra e apoio financeiro, técnico, promocional e logístico do Município. Continua a ser a principal montra dos produtos de qualidade, nomeadamente, dos vinhos produzidos nas freguesias rurais.

**Mercado Caramelo**

- 09 a 11/05/2025 – Mercado Caramelo, com organização da Confraria da Sopa Caramela, em parceria com a Junta de Freguesia de Pinhal Novo e o Município, que presta apoio financeiro, técnico, promocional e logístico. A vila de Pinhal Novo recuou até à época dos primeiros mercados locais, exaltando a identidade cultural caramela e a sua gastronomia, como a Sopa Caramela.

**Feira Comercial e Agrícola do Poceirão**

- 30/05/2025 a 01/06/2025 - Feira Comercial e Agrícola do Poceirão, com organização da Associação da Feira Comercial e Agrícola do Poceirão e o apoio técnico, financeiro, de promoção e logístico do Município e da União das Freguesias de Poceirão e Marateca. Um dos principais eventos ligados ao mundo rural e à agricultura, na região, continuou a procurar alcançar novos públicos e manteve a tradição, com demonstração de folclore, desfile etnográfico com mais de 300 participantes, exposição de máquinas agrícolas, exposição de animais e mostra de associativismo da freguesia.

### 3.4.1. Metrologia

O Serviço Municipal de Metrologia, qualificado pelo Instituto Português da Qualidade, I.P. (IPQ), para o quadriénio 2023/2026, com distinção no quadro do despacho proferido pela entidade «com base nos critérios e princípios para a qualificação de entidades, tendo sido evidenciada a experiência, a competência técnica e a disponibilidade dos meios necessários para a realização do controlo metroológico legal no domínio habitual», procedeu ao controlo metroológico de instrumentos de pesagem das classes II, III, IIII, M1, M2 e M3, massas (pesos) e contadores de tempo de jogos. Foram verificados 412 instrumentos.

### 3.4.2. Informação e Apoio ao Consumidor

#### Mediação de Conflitos de Consumo

Assegurou-se a receção das situações apresentadas por cidadãos/ãos e encaminhamento para as entidades e serviços competentes, sendo que muitas configuram reclamações e não efetivos conflitos de consumo. As situações de conflito de consumo foram encaminhadas para o Centro de Arbitragem de Conflitos de Consumo de Lisboa.

#### ATENDIMENTO E ENCAMINHAMENTO DE PROCESSOS

| Designação  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------|------|------|------|------|
| Informações | 123  | 15   | 14   | 17   |
| Totais      | 123  | 15   | 14   | 17   |

## 4. Outras Funções

### 4.1. PROJETOS LOCAIS DE DESENVOLVIMENTO

#### 4.1.1. Delegação de Competências nas Juntas de Freguesia

No âmbito do apoio e acompanhamento prestados às Juntas de Freguesia acerca dos Autos de Transferência de Competências e de Recursos (D.L. n.º 57/2019, de 30 de abril) e dos Contratos Interadministrativos estabelecidos com o Município, foi garantido o tratamento e resposta às solicitações, em articulação com os serviços municipais, das quais resultaram, quando necessário, a realização de visitas aos locais para apreciação, para além do acompanhamento e análise aos relatórios trimestrais de execução. Realizaram-se várias reuniões entre executivos para avaliação do processo e atualizações necessárias.

Em 2025, procederam-se a atualizações ao Auto de Transferências relativo a Limpeza Urbana, fruto das atualizações salariais das unidades funcionais agregadas a esta competência em cada Junta de Freguesia e na União das Freguesias de Poceirão e Marateca.

Foram, também, realizados dois acertos nas transferências relacionadas com o contrato interadministrativo para a reposição de pavimentos em calçadas, e outros com as Juntas de Freguesia de Quinta do Anjo, de Pinhal Novo e Palmela, todos em virtude de execuções extraordinárias e acima dos valores inicialmente previstos nos respetivos instrumentos.

Os Autos de Transferência de Competências e de Recursos pressupõem o carregamento e atualização do Portal Autárquico, para garantir as transferências da Direção-Geral das Autarquias Locais para as Juntas de Freguesia e União das Freguesias.

#### DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS 2025 – VERBAS TRANSFERIDAS

| Delegação de Competências                                   | Junta de Freguesia de Palmela | Junta de Freguesia de Pinhal Novo | Junta de Freguesia de Quinta do Anjo | União das Freguesias de Poceirão e Marateca |
|---|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---|
| <b>Autos de Transferência de Competências e de Recursos</b> |                               |                                   |                                      |   |
| Gestão e manutenção espaços verdes                          | 122.415,50 €                  | 269.853,02 €                      | 125.842,71 €                         | 30.216,90 €                                 |
| Limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros  | 317.992,87 €                  | 401.430,29 €                      | 312.992,87 €                         | 257.635,56 €                                |
| Reparação e manutenção de escolas básicas e logradouros     | 106.197,36 €                  | 182.818,47 €                      | 60.788,67 €                          | 61.702,10 €                                 |



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
Erica Mibérinho

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Delegação de Competências  | Junta de Freguesia de Palmela | Junta de Freguesia de Pinhal Novo | Junta de Freguesia de Quinta do Anjo | União das Freguesias de Póceirão e Marateca |
|--|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---|
| Manutenção, reparação e substituição do mobiliário urbano                            | 13.950,00 €                   | 14.430,00 €                       | 15.600,00 €                          | 5.220,00 €                                  |
| Gestão e manutenção dos mercados municipais  | -                             | -                                 | 7.000,00 €                           | -   |
| Sub-Total  | 560.555,73 €                  | 868.531,78 €                      | 522.224,25 €                         | 354.774,56 €                                |
|  |                               |                                   |                                      | 2.306 086,32 €                              |
| <b>Contratos Interadministrativos</b>  |                               |                                   |                                      |   |
| Reparação e substituição de placas de toponímicas                                    | 5.000,00 €                    | 5.000,00 €                        | 5.000,00 €                           | 5.000,00 €                                  |
| Limpeza e conservação de espaços de jogo e recreio e espaços desportivos descobertos | 65.777,25 €                   | 49.846,50 €                       | 47.397,50 €                          | 18.238,00 €                                 |
| Reposição de pavimentos em calçada e outros  | 20.900,00 €                   | 26.125,00 €                       | 31.350,00 €                          | 6.270,00 €                                  |
| Reposição de pavimentos em calçada e outros (acertos)                                | 3.573,90 €                    | 10.032,00 €                       | 9.990,20 €                           | -   |
| Manutenção e conservação de caminhos e arruamentos não asfaltados                    | -                             | 56.000,00 €                       | 53.900,00 €                          | 135.100,00 €                                |
| Recolha de monos e verdes  | -                             | -                                 | -                                    | 85.000,00 €                                 |
| Limpeza de desmatação de bermas  | -                             | -                                 | -                                    | 30.000,00 €                                 |
| Sub-Total  | 95.251,15 €                   | 147.003,50 €                      | 147.637,70 €                         | 279.608,00 €                                |
|  |                               |                                   |                                      | 669.500,35 €                                |
| <b>Protocolos de Colaboração</b>   |                               |                                   |                                      |   |
| Delegações das Juntas Freguesia  | 18.172,00 €                   | -                                 | 5.452,00 €                           | 14.538,00 €                                 |
| Sub-Total  | 18.172,00 €                   | -                                 | 5.452,00 €                           | 14.538,00 €                                 |
|  |                               |                                   |                                      | 38.162,00€                                  |
| Total por entidade   | 673.978,88 €                  | 1.015.535,28 €                    | 675.313,95 €                         | 648.920,56 €                                |
| <b>Total Geral</b>   |                               |                                   |                                      | <b>3.013.748,67 €</b>                       |

#### 4.2. DIVERSAS NÃO ESPECIFICADAS

O Objetivo – Diversas Não Especificadas destina-se a acolher projetos que não se enquadrem em nenhum outro Objetivo previsto na estrutura imposta pelo POCAL. Enquadram-se neste Objetivo os

relativos à cooperação internacional e à aquisição de terrenos. Inclui, ainda, a atividade relativa à área dos financiamentos externos e mecenato e patrocínio.

#### 4.2.1. Projetos Transnacionais de Cooperação

##### COOPERAÇÃO DESCENTRALIZADA

##### Relações Internacionais

##### **Cooperação para o Desenvolvimento**

Deu-se continuidade ao Plano de Cooperação para o Desenvolvimento do Município de Palmela, com os parceiros com os quais existem acordos expressos. Formalizou-se um novo acordo de cooperação entre os municípios do Território Arrábida (Palmela, Setúbal e Sesimbra), a Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa e o Governo do Estado de Rio Grande do Norte, no Brasil.

No âmbito da ajuda humanitária, prestou-se apoio a populações de países afetados por intempéries, como Cuba e Cabo Verde, destacando-se as seguintes ações:

- Ação de solidariedade com a população de Cuba afetada pelas intempéries: envio de equipamento hospitalar, mobiliário e equipamento de proteção individual;
- Ação de solidariedade com a população das ilhas de Cabo Verde afetadas: angariação e envio de bens alimentares não perecíveis, vestuário e utilitários;
- Desenvolvimento do projeto de requalificação urbana do Bairro Beltchês (S. Filipe, Ilha do Fogo, Cabo Verde): assessoria em modelos de gestão de cooperativas, ação de capacitação, envio de luminárias para reforço da iluminação pública;
- Realização de mesa redonda sobre Economia Local, promovida pela ADREPES em S. Filipe.

##### Representação Institucional

- Visita do Vice-Governador de Rio Grande do Norte a Palmela, no âmbito do Acordo de Parceria com os municípios do Território Arrábida;
- Deslocação do Presidente da Câmara Municipal de Palmela a Cabo Verde, à Ilha de Santiago e à Ilha do Fogo. Realização de reuniões de balanço com as/os eleitas/os dos municípios da Praia e de S. Filipe do Fogo e desenho do programa de ação até final de 2025;
- Visita das delegações estrangeiras a Palmela, por ocasião da Festa das Vindimas (Praia e S. Filipe (Cabo Verde), Barcarrota (Espanha) e Embaixada de Cuba);
- Visita de cortesia do Presidente da República de Cabo Verde a Palmela, com oportunidade para assinar o Livro de Honra do Concelho de Palmela, no Salão Nobre dos Paços do Concelho;
- Receção à Embaixadora da Missão Diplomática da Palestina;
- Participação no *XXX Encuentro de Bandas* em Barcarrota.

##### Rede Intermunicipal de Cooperação para o Desenvolvimento (RICD)

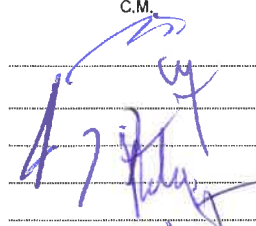

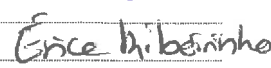
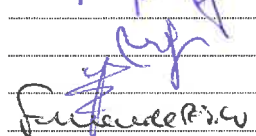
Decorreram, em formato de videoconferência, reuniões mensais do Fórum dos Técnicos para acompanhamento das atividades a decorrer ou previstas, no âmbito da RICD.

Palmela participou nas reuniões dos órgãos intermunicipais, tendo assumido, em dezembro de 2025, a vice-presidência da Assembleia Intermunicipal.

#### 4.2.2. Financiamentos Externos

A captação de fundos comunitários e outros financiamentos externos, no âmbito dos quadros de apoio vigentes, designadamente o Portugal 2030, o PRR, o Fundo Ambiental, entre outros, mantém-se como um desígnio estratégico do Município, mobilizando, transversalmente, a Organização.



C.M.   
A.M.   
  


Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

A atuação municipal assenta na identificação sistemática de oportunidades de financiamento alinhadas com as prioridades estratégicas locais, assegurando a maximização de fundos não reembolsáveis e a mitigação do esforço financeiro municipal, sem prejuízo da sustentabilidade orçamental.

O ano de 2025 consolidou a transição do ciclo Portugal 2020 para o Portugal 2030.

**FINANCIAMENTOS NO QUADRO DO PALMELA 2030**

No atual ciclo de programação 2021/2027, o Município contava, no final de 2025, com um total de 16 candidaturas submetidas, correspondendo a um investimento global de cerca de 15 milhões de euros e a uma taxa média de cofinanciamento de 89%, com o cofinanciamento de diferentes fundos/fontes de financiamento, o que se reflete num esforço financeiro municipal de 1,7 milhões de euros.

O quadro abaixo identifica, de forma sistematizada, todas as candidaturas apresentadas no período temporal referido e que estão em execução ou já concluídas.

| Investimento Global | Nº de candidaturas | Valor Global          | Valor Elegível         | Valor Cofinanciamento  | Taxa Cofinanciamento | Esforço da CMP        |
|---------------------|--------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------|
| Lisboa2030-ITI AML  | 3                  | 1.382.604,34 €        | 1.382.604,34 €         | 553.041,74 €           | 40%                  | 829.562,60 €          |
| Fundo Ambiental     | 6                  | 5.202.242,39 €        | 5.150.138,62 €         | 4.450.399,12 €         | 86%                  | 751.843,27 €          |
| PRR                 | 7                  | 9.119.268,18 €        | 8.978.876,30 €         | 8.978.876,30 €         | 98%                  | 140.391,88 €          |
| <b>Totais</b>       | <b>16</b>          | <b>15.704.114,92€</b> | <b>15.511.619,26 €</b> | <b>13.982.317,16 €</b> | <b>89%</b>           | <b>1.721.797,75 €</b> |

Abaixo espelha-se a distribuição dos investimentos acima referidos por freguesia.

| Freguesia         | Nº de candidaturas | Investimento Global    | Investimento elegível  | Cofinanciamento (%/€) |                        | Distribuição do investimento % |
|-------------------|--------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------------|
| Concelhia         | 9                  | 6.395.622,81 €         | 6.343.519,03 €         | 79%                   | 5.067.173,39 €         | 41%                            |
| Palmela           | 3                  | 215.980,01 €           | 215.980,01 €           | 57%                   | 124.145,80 €           | 1%                             |
| Pinhal Novo       | 1                  | 5.430,00 €             | 5.430,00 €             | 100%                  | 5.430,00 €             | 0%                             |
| Poceirão-Marateca | 1                  | 6.627.291,24 €         | 6.627.291,24 €         | 100%                  | 6.627.291,24 €         | 42%                            |
| Quinta do Anjo    | 2                  | 2.459.790,86 €         | 2.319.398,98 €         | 88%                   | 2.158.276,73 €         | 16%                            |
| <b>Totais</b>     | <b>16</b>          | <b>15.704.114,92 €</b> | <b>15.511.619,26 €</b> | <b>89%</b>            | <b>13.982.317,16 €</b> | <b>100%</b>                    |

Em termos operacionais, identificam-se, abaixo, as diversas candidaturas no quadro dos diferentes Fundos/Fontes de financiamento.

**PORTUGAL 2030 (PT2030)**

No quadro do PT2030, foi aprovado um pacote financeiro de 6,6 milhões de euros aprovado no âmbito da ITI AML (Lisboa2030, através do FEDER e do FSE) correspondente a uma taxa de financiamento de 40%, o que perfaz um investimento global para o Município de Palmela na ordem dos 16,5 milhões de euros. A contrapartida do Município é de 60%, correspondente a 9.909.177,72 €.

Até dezembro de 2025, foram submetidas três candidaturas, num total de 1,3 milhões de euros, com o seguinte estado de execução à data:

- CICLOP7- Rede ciclável e pedonal da Península de Setúbal – Troço Quinta do Anjo/Cabanas - Rede ciclável de ligação entre a Quinta do Anjo e Cabanas, plenamente articulada com outras ciclovias existente e a criar no Concelho. Investimento global de 268.537,09€ (IVA incluído), que será financiado a 40% pelo FEDER (107.414,84€). Candidatura submetida em 20/02/2025, aprovada em 13/05/2025, com data de fim prevista para 30/06/2026, após reprogramação aprovada em 12/02/2026. Operação em execução;
- Arranjo Paisagístico – Largo do Chafariz D. Maria I - Requalificação de um dos principais acessos viários ao Centro Histórico de Palmela, reconversão funcional, paisagística e ambiental, criação de uma zona de estacionamento organizada, melhoria dos pavimentos, drenagem e iluminação, instalação de sinalização e mobiliário urbano. Investimento global de 153.057,01€ (IVA incluído) financiado pelo FEDER a 40% (61.222,89€). Candidatura submetida em 19/08/2025, com execução física entre 03/01/2025 e 31/12/2025, só foi aprovada em 23/01/2026 (com a revisão dos valores da candidatura em audiência prévia). Operação concluída;
- PIPSE Palmela – Programa de Promoção do Sucesso Educativo – intervenção assente numa abordagem inclusiva e colaborativa, que promove a articulação entre escola, família e comunidade, assegurando que todas/os as/os alunas/os, independentemente da sua origem ou condição, têm acesso a oportunidades educativas equitativas e significativas. Investimento global de 961 010,24 € (IVA incluído) financiado pelo FEDER a 40% (384.404,10 €). Candidatura submetida em 30/09/2025, com data de início de 01/10/2025 e término de 31/12/2028, aprovada em 26/11/2025. Operação em execução.

#### FUNDO AMBIENTAL (FA) – SECRETARIA GERAL DO AMBIENTE

No âmbito do Fundo Ambiental, o Município mantém uma carteira diversificada de operações em 2025 nas áreas da requalificação ambiental, economia circular, mobilidade elétrica e eficiência hídrica, de acordo com a seguinte leitura:

- RecolhaBio Palmela 1 - Candidatura enquadrada no Regulamento do Programa Recolhabio - Apoio à implementação de projetos de recolha seletiva de biorresíduos do Fundo Ambiental, em articulação com a AML – Área Metropolitana de Lisboa, no cumprimento do Decreto-Lei n.º 102-D/2020, de 10 de dezembro, alterado pela Lei n.º 52/2021, de 10 de agosto. A operação contemplou a instalação de 22 contentores inteligentes e nove compostores em via pública, formação/capacitação de utilização e campanha de comunicação e de sensibilização ambiental, com entrega de baldes 7/10 litros por habitação, para transporte dos resíduos e de uma chave/cartão para abertura do contentor. Investimento global de 159.925,56€ (IVA incluído), financiado a 100%. Foi candidatada em 2022 para ser executada em 2023, mas foi prorrogada até junho de 2024. Relatório final aprovado em 13/01/2025. Candidatura concluída;
- RecolhaBio Palmela 2 e 3 (2023 e 2024) - A RecolhaBio Palmela 2, protocolada em 2023 para ser executada em 2024, veio dar continuidade à RecolhaBio Palmela 1, alargando a sua implementação. Foi previsto um valor global de 162.742,00€ (IVA incluído), financiado a 100%. Em dezembro de 2024, a AML notificou da prorrogação do prazo de execução até final de 2025 e acumulação de verba com 2024 - RecolhaBio Palmela 3, no valor de 347.971€, perfazendo um total de 510.713€ (IVA incluído. Prorrogada a execução de 30/10/2025 para 31/07/2026. Operação em execução;
- Reforço do Abastecimento de Água – Sistemas Pinhal Novo, Palmela e Quinta do Anjo – Candidatura submetida, de forma a encontrar uma linha de financiamento com resposta aos problemas associados aos sistemas de abastecimento de água. Tem como finalidade a melhoria dos principais sistemas de abastecimento de água ao Concelho, incidindo as intervenções em aspetos críticos, em cumprimento do diagnóstico realizado no âmbito dos planos, ao nível estratégico, tático e operacional. A operação terá a duração de três anos e um investimento estimado de 2.993.950,00€ (+ IVA), financiado a 85% (2.544.857,50€). Candidatura submetida em 20/12/2024, a finalizar em 2028. Aguarda aprovação;



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on a grid background]*  
 Erico Ribeiro  
 Fernando de Melo

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

- Ribeira da Salgueirinha – Fase II – Intervenção de requalificação da Ribeira da Salgueirinha — fase II (troço de 7,6 km) no período de 2022 a 2027. Investimento global de 4.400.000€ (IVA incluído) cofinanciado a 85% (3.740.000,00€). Candidatura submetida em 03/12/2020, aprovada em 23/11/2022. Operação em execução, com previsão de término em 2027;
- Viaturas elétricas 1 (Aviso 2) - *leasing* de duas viaturas elétricas (AI80QT e AI05QV), investimento global de 56.733,70€ (IVA incluído), cofinanciado a 50% pelo período de 48 meses. Início no último semestre 2021 e conclusão no fim do primeiro semestre 2025. Operação concluída;
- Viaturas elétricas 2 (Aviso 3) - *leasing* de uma viatura elétrica (BD81RA), no valor global de 35.752,26€ (IVA incluído), cofinanciado a 50% pelo período de 48 meses. Candidatura submetida em 2021. Início em outubro de 2023 e conclusão em outubro de 2027. Termo de aceitação assinado em novembro de 2025. Operação em execução.

De forma sistémica, apresentam-se no quadro a seguir, as candidaturas apoiadas pelo FA:

| Designação da Operação - FA   | Investimento Global  | Investimento elegível | Valor Cofinanciamento | Taxa Cofinanciamento sobre elegível | Esforço da CMP     |
|---|----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|--------------------|
| RecolhaBio Palmela 1 (2022)   | 196.708,44€          | 159.925,56€           | 159.925,56€           | 81%                                 | 36.782,88€         |
| RecolhaBio Palmela 2 e 3 (2023 e 2024)  | 513.047,99€          | 510.713,00€           | 510.713,00€           | 100%                                | 2.334,99€          |
| Reforço do Abastecimento de Água – Sistemas Pinhal Novo, Palmela e Quinta do Anjo | 0,00€                | 0,00€                 | 0,00€                 | -                                   | -                  |
| Ribeira da Salgueirinha –Fase II  | 4.400.000,00€        | 4.400.000,00€         | 3.740.000,00€         | 85%                                 | 660.000,00€        |
| Viaturas eletricas 1  | 56.733,70€           | 54.455,10€            | 27.760,56€            | 49%                                 | 28.973,14€         |
| Viaturas eletricas 2  | 35.752,26€           | 25.044,96€            | 12.000,00€            | 34%                                 | 23.752,26€         |
| <b>Totais</b>   | <b>5.202.242,39€</b> | <b>5.150.138,62€</b>  | <b>4.450.399,12€</b>  | <b>86%</b>                          | <b>751.843,27€</b> |

**PRR – PLANO DE RECUPERAÇÃO E RESILIÊNCIA**

Mantiveram-se todas as operações no quadro do PRR, assegurando um financiamento de 100% em projetos estruturantes nas áreas da saúde, ação social, acessibilidades, cultura e governação inteligente:

- Acessibilidade de Pessoas com Mobilidade Condicionada - Biblioteca Municipal de Palmela – A intervenção visou a substituição da porta existente por porta automática de correr e aplicação do piso podotátil em toda a área da biblioteca, de acesso ao público, de forma a facilitar o acesso a pessoas com mobilidade condicionada por deficiência visual. Investimento global de 12.988€ (+ IVA), i.e. financiado, a 100%. Candidatura submetida em 14/03/2025, aprovada em 06/05/2025, com data de fim prevista para 30/09/2025. Foi solicitado e aprovado o pedido de recalendarização com data de término de 31/10/2025. Operação concluída.
- Acessibilidade de Pessoas com Mobilidade Condicionada - Biblioteca Municipal de Pinhal Novo - A intervenção visou a aplicação de piso podotátil em toda a área da Biblioteca acessível ao público, e a disponibilização de sinalização em Braille e relevo no interior do edifício. Investimento global de 5.430€ (+ IVA), i.e. financiado, a 100%. Candidatura submetida em 14/03/2025, aprovada em

06/05/2025, com data de fim prevista para 30/09/2025. Foi solicitado e aprovado o pedido de recalendarização com data de término de 31/10/2025. Operação concluída.

- AML-Região Inteligente – Candidatura submetida pela AML (promotor), sendo os municípios que a constituem os destinatários finais. O investimento insere-se no Plano Estratégico para a Inovação da AML, prevendo a implementação de uma Plataforma de Gestão Urbana Metropolitana (PGU) e respetivos módulos verticais (VT), partilhada entre a AML e os municípios aderentes. Visa reforçar a governação inteligente do território, através da digitalização dos serviços municipais, da recolha e análise de dados urbanos e da integração de sistemas tecnológicos em áreas como mobilidade, ambiente, energia, segurança e serviços urbanos. O Município, enquanto destinatário final, desenvolveu o seu Plano de Ação Local, articulado com o plano de ação regional da AML, de forma a implementar a PGU que integra 10 VT temáticos, de acordo com os objetivos metropolitanos e municipais. Investimento global da AML, 1.602.000,00 € (acresce IVA), financiado a 100% pelo PRR. Os municípios não têm custos associados, sendo a manutenção da PGU e dos VT assegurada pela AML nos cinco anos pós-financiamento. Operação em execução.
- Equipamento Digital – Cine-Teatro S. João - Candidatura de âmbito nacional (fechada), que permitiu a aquisição de um Projetor Laser Digital *Barded 5P 2K -11*. Investimento global de 49.935,00 € (acresce IVA). Candidatura submetida em 29/06/2022, aprovada em 30/11/2022. Operação Concluída.
- OIL Poceirão-Marateca - A OIL enquadra-se nas seis condições de vulnerabilidade identificadas no Aviso, tendo por base o Plano Metropolitano para as Comunidades Desfavorecidas, assim como em várias medidas de ação que constituem os sete eixos de atuação. Pretende-se reforçar a rede de equipamentos e qualificar espaços públicos nas áreas ambiental, desportiva, cultural e criativa, apoiando planos focados nas comunidades e no território como respostas de proximidade, ao mesmo tempo que se combate o isolamento e a privação. Reforça-se a cidadania e o empoderamento, em dinâmicas participadas pela parceria local, com sinergias que trabalhem os fatores de exclusão, consolidando a matriz identitária como compromisso de educação e de inovação social, através de encaminhamento solidário e de um modelo organizacional centrado no território. A candidatura prevê um valor global de 6.678.787,74 € (acresce IVA), financiado a 100%. Candidatura submetida em 19/07/2022, aprovada em 04/11/2022, recalendarizada para término em 31/03/2025. Operação em execução.
- Radar Social – Criação de uma equipa RADAR SOCIAL no quadro da Rede Social concelhia e suas estruturas operacionais, para implementação de um sistema integrado municipal de georreferenciação que identifique pessoas, famílias e grupos em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social. Investimento global de 318.603,32€, financiado a 100%. Candidatura submetida em 11/10/2023, aprovada em 22/03/2024, com data de fim em 31/03/2026. Operação em execução.
- Unidade de Saúde de Quinta do Anjo – Construção de raiz de uma Unidade de Saúde do Tipo 4 + URAP (Unidade de Recursos Assistenciais Partilhados), cumprindo o objetivo de satisfazer uma população de 14 mil utentes. Investimento global de 2.191.253,77 € (acresce IVA), montante elegível de 2.050.861,89 €, financiado a 100%. Candidatura submetida em 15/12/2023, aprovada em 31/07/2024, com data de fim em 30/06/2026. Operação em execução.

Em resumo, no quadro do PRR, apresentam-se as candidaturas acima referidas:

| Designação da Operação - PRR   | Investimento Global | Investimento elegível | Valor Cofinanciamento | Taxa Cofinanciamento sobre elegível | Esforço da CMP |
|--|---------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|----------------|
| Acessibilidade de pessoas com mobilidade condicionada -Biblioteca Municipal de Palmela     | 12.988,00€          | 12.988,00€            | 12.988,00€            | 100%                                | 0,00€          |
| Acessibilidade de pessoas com mobilidade condicionada- Biblioteca Municipal de Pinhal Novo | 5.430,00€           | 5.430,00€             | 5.430,00€             | 100%                                | 0,00€          |
| AML-Região Inteligente   | 0,00€               | 0,00€                 | 0,00€                 | -                                   | 0,00€          |

*Handwritten notes and signatures in blue ink:*  
y #  
M  
J  
471  
S  
M  
Eniceh



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature: Ence Diabrinho]*

*[Handwritten signature]*

Capítulo IV:  
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELOS  
SERVIÇOS

| Designação da Operação - PRR            | Investimento Global  | Investimento elegível | Valor Cofinanciamento | Taxa Cofinanciamento sobre elegível | Esforço da CMP     |
|---|----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|--------------------|
| Equipamento Digital-Cine-Teatro S. João | 49.935,00€           | 49.935,00€            | 49.935,00€            | 100%                                | 0,00€              |
| OIL Poceirão Marateca                   | 6.627.291,24€        | 6.627.291,24€         | 6.627.291,24€         | 100%                                | 0,00€              |
| Radar Social                            | 232.370,17€          | 232.370,17€           | 232.370,17€           | 100%                                | 0,00€              |
| Unidade de Saúde da Quinta do Anjo      | 2.191.253,77€        | 2.050.861,89€         | 2.050.861,89€         | 94%                                 | 140.391,88€        |
| <b>Totais</b>                           | <b>9.119.268,18€</b> | <b>8.978.876,30€</b>  | <b>8.978.876,30€</b>  | <b>98%</b>                          | <b>140.391,88€</b> |

#### FINANCIAMENTO BEI

No quadro da contratação do financiamento reembolsável, realizada entre a AD&C, através da Linha BEI PT 2020 – Autarquias (2018), linha de crédito financiada pelo Empréstimo Quadro (EQ) e o Município, foi contratualizado o montante inicial de 2.472.004,64€ referente a 13 operações, por um período de 15 anos.

Posteriormente, em resultado da majoração da taxa de cofinanciamento em quase 100%, de algumas operações no âmbito do Programa Operacional Regional Lisboa 2020, designadamente, as intervenções do CAFA e Monte Francisquinho, bem como da desistência da operação relativa à GNR, - como já relatado em 2024 - o montante elegível para financiamento reembolsável foi ajustado para 2.110.847,17€, correspondente a 10 operações.

Durante o ano de 2025, a execução associada a este instrumento financeiro manteve-se ligada à regularização de pagamentos e reembolsos relativos a operações financiadas no âmbito do Portugal 2020, não tendo sido ainda operacionalizada uma nova linha de financiamento equivalente para autarquias no âmbito do Portugal 2030.

Neste contexto, o valor final global do empréstimo BEI associado às 10 operações apoiadas mantém-se, no final de 2025, inalterado face a 2024, situando-se em 1.483.896,36€, conforme quadro abaixo:

| Código BEI | Candidatura                 |  | Valor atribuído | Financiamento Atualizado Final | Encargos Anuais (capital+juros) em 2025 | Financiamento em dívida (31.12.2025) |
|------------|-----------------------------|--|-----------------|--------------------------------|---|--------------------------------------|
| 4773       | LISBOA-08-2316-FEDER-000011 | Requalificação do Salão Nobre dos Paços do Concelho  | 364.000,00€     | 169.037,98€                    | 16.229,44€                              | 139.031,61€                          |
| 4774       | POSEUR-03-2012-FC-001381    | Implementação de Sistema de Controlo de Perdas de Água   | 145.125,47€     | 70.993,71€                     | 6.831,58€                               | 58.523,68€                           |
| 4776       | LISBOA-08-1406-FEDER-000090 | M6. Remodelação do Jardim José Maria dos Santos, articulação com o antigo largo da Mitra, em Pinhal Novo Sul | 190.872,11€     | 91.296,53€                     | 3.073,18€                               | 88.003,97€                           |

| Código BEI    | Candidatura                  |  | Valor atribuído | Financiamento Atualizado Final | Encargos Anuais (capital+juros) em 2025 | Financiamento em dívida (31.12.2025) |
|---------------|------------------------------|--|-----------------|--------------------------------|---|--------------------------------------|
| 4779          | LISBOA-08-1406-FEDER-000092  | M5. Ligação do largo adjacente à Rua Infante D. Henrique (antigo largo da Mitra) à zona central de Pinhal Novo | 69.263,00€      | 56.252,69€                     | 1.724,14€                               | 54.472,59€                           |
| 4780          | LISBOA-08-1406-FEDER-000095  | HUB10 - Plataforma Humanizada de Conexão Territorial - Concelho de Palmela – 2.ª Fase                          | 550.000,00€     | 417.180,23€                    | 29.226,76€                              | 363.519,06€                          |
| 4782          | LISBOA-08-2316-FEDER-000069  | R2. Requalificação da Capela de S. João Baptista   | 152.055,24€     | 135.577,27€                    | 13.164,44€                              | 118.612,86€                          |
| 4783          | LISBOA-08-4943-FEDER-000094  | Requalificação de espaços públicos e arranjos exteriores em Fernando Pó  | 51.075,00€      | 22.812,81€                     | 927,06 €                                | 21.942,01€                           |
| 5040          | LISBOA -08-4943-FEDER-000079 | Requalificação do Centro Comunitário de Águas de Moura   | 198.172,00€     | 174.262,25€                    | 16.510,08€                              | 148.883,91€                          |
| 5244          | LISBOA-03-1203-FEDER-000100  | Piscina Eficiente de Palmela (E+)  | 164.740,22€     | 150.108,82€                    | 3.946,40€                               | 144.831,04€                          |
| 5245          | LISBOA-03-1203-FEDER-000099  | Piscina Eficiente de Pinhal Novo (E+)  | 225.544,13€     | 196.374,07€                    | 5.204,16€                               | 189.469,62€                          |
| <b>Totais</b> |                              |  | 2.110.847,17€   | 1.483.896,36€                  | 96.837,24€                              | 1.327.290,35€                        |

O valor amortizado e pago em 2025 ascende a 96.837,24€, permanecendo em dívida o montante global de 1.327.290,35€.

#### OUTRAS ATIVIDADES

01 a 09/08/2025 - Visita aos municípios cabo-verdianos de São Filipe (Fogo) e Praia (Santiago), em parceria com a ADREPES, no âmbito dos protocolos de cooperação, com destaque para as seguintes áreas: enoturismo, regeneração urbana (bairro Beltchês), desenvolvimento local e economia azul.

#### 4.2.3. Mecenato e Patrocínios

##### PROGRAMA “MECENAS DE PALMELA”

No âmbito deste programa de responsabilidade social, angariaram-se contributos, monetários ou em espécie, no valor de 116.431,00€, correspondentes ao envolvimento de 32 empresas mecenas no apoio a 33 projetos municipais e a 10 projetos do movimento associativo.



C.M.

A.M.

*[Handwritten signatures in blue ink on a lined background]*  
The C.M. column contains several signatures, with the name "Fernando Paulo" partially legible. The A.M. column contains two signatures, with the name "Erica Almeida" clearly legible.

Capítulo V:  
DECLARAÇÕES

## Capítulo V: DECLARAÇÕES

  
  
Eric R

**Declaração de Compromissos Plurianuais em 31/12/2025**

Montante total de Compromissos Plurianuais: 19.036.953,77€

No âmbito da alínea a) do n.º 1 do artigo 15.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro (LCPA – Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso), com as alterações introduzidas pela Lei nº 22/2015, de 17 de março, declara-se que à data de 31 de dezembro de 2025, todos os compromissos plurianuais se encontravam devidamente registados na aplicação informática.

|            |       |                |
|------------|-------|----------------|
| 2026:      | ----- | 4.922.066,10 € |
| 2027:      | ----- | 1.788.726,08 € |
| 2028:      | ----- | 2.186.489,50 € |
| 2029:      | ----- | 2.135.653,82 € |
| Seguintes: | ----- | 8.004.018,27 € |

Palmela, 30 de janeiro de 2026.

O Diretor do Departamento de Administração,  
Finanças e Recursos Humanos

Paulo Pacheco  
(no exercício de competência (sub) delegada  
por despacho n.º 29/2025 de 11 de novembro)

*Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page, including the number 477 and the name Ercan.*

✓  
8  
Ence R

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page, including the number '47', the name 'Bety', and the signature 'Ente'.

**Declaração de Recebimentos em atraso existentes em 31/12/2025**

Montante total de recebimentos em atraso: € 7.386.718,46

No âmbito do n.º 1 do artigo 15.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro (LCPA – Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 22/2015, de 17 de março, declara-se que à data de 31 de dezembro de 2025, existiam sete milhões, trezentos e oitenta e seis mil, setecentos e dezoito euros e quarenta e seis cêntimos de recebimentos em atraso, dos quais € 4.222.803,17 (quatro milhões, duzentos e vinte e dois mil, oitocentos e três euros e dezassete cêntimos) estão devidamente provisionados de acordo com risco de incobabilidade dos mesmos.

Palmela, 30 de janeiro de 2026.

O Diretor do Departamento de Administração,  
Finanças e Recursos Humanos

Paulo Pacheco  
(no exercício de competência (sub) delegada  
por despacho n.º 29/2025 de 11 de novembro)

JK  
P  
Euler

**Declaração de Pagamentos em atraso existentes em 31/12/2025**

Montante total de pagamentos em atraso: € 0

No âmbito do n.º 1 do artigo 15.º e do exposto na al. e) do artigo 3.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro (LCPA\_Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso), com as alterações introduzidas pela Lei n.º 22/2015, de 17 de março, declara-se que à data de 31 de dezembro de 2025, não existiam quaisquer pagamentos em atraso.

Palmela, 30 de janeiro de 2026

O Diretor do Departamento de Administração,  
Finanças e Recursos Humanos

Paulo Pacheco  
(no exercício de competência (sub) delegada  
por despacho n.º 29/2025 de 11 de novembro)