

ENTRADA	
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	REQUERIMENTO _____
	PROCESSO _____
	DATA _____
	N.º REGISTO _____
	TRABALHADOR/A _____

### Solicitação de despejo de fossa

À Presidência da Câmara Municipal de Palmela

#### Identificação do/a Requerente

Nome|Designação \_\_\_\_\_ NIF / NIPC<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ Tipo<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Morada|Sede \_\_\_\_\_

Código Postal \_\_\_\_\_ Freguesia \_\_\_\_\_

Telefone \_\_\_\_\_ Telemóvel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Correio Eletrónico \_\_\_\_\_

Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado<sup>3</sup>.

Profissão|Atividade \_\_\_\_\_ CAE \_\_\_\_\_

Representante<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

Documento de Identificação<sup>5</sup> \_\_\_\_\_ N.º \_\_\_\_\_ Data de Validade \_\_\_\_\_

Na qualidade:

Proprietário/a  Usufrutuário/a  Locatário/a  Superficiário/a  Titular do direito de uso e habitação  Outro

Tem contrato de fornecimento de água?  Sim  Não

#### Objeto do Pedido

Vem solicitar a V. Ex.<sup>a</sup> a realização do serviço de Despejo de Fossas, na morada \_\_\_\_\_

#### Termo Informativo

O tratamento de dados pessoais para efeitos de contacto ou para efeitos de comunicação dos serviços do Município de Palmela está em conformidade com as normas aplicáveis no âmbito da proteção de dados pessoais e da segurança da informação, de acordo com os termos e condições da Política de Proteção de Dados e de Privacidade que se encontram disponíveis em [www.cm-palmela.pt](http://www.cm-palmela.pt).

Os/as titulares dos dados podem exercer os seus direitos de proteção de dados, nomeadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, oposição ao tratamento ou apagamento, dentro do horário normal de funcionamento, através dos canais de atendimento, nomeadamente o Atendimento Presencial municipal, ou pelo correio eletrónico [atendimento@cm-palmela.pt](mailto:atendimento@cm-palmela.pt).

Formulário disponível em <https://www.cm-palmela.pt/pages/2780>

#### Data e Assinatura

Pede deferimento,

Requerente

Aos \_\_\_\_\_  
(data)

(Assinatura conforme BI/Cartão de Cidadão/Passaporte do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber assinar, ou mandatário/a, representante legal, com carimbo comercial, quando se trate de pessoa coletiva)

<sup>1</sup> NIF – Número de Identificação Fiscal; NIPC – Número de Identificação de Pessoa Coletiva.

<sup>2</sup> Tipo de Contribuinte: S – Singular; C- Pessoa Coletiva; P – Público; A – Associação/Instituição.

<sup>3</sup> Conforme previsto no n.º 1 do artigo 63.º do Código de Procedimento Administrativo.

<sup>4</sup> Quando se trate de pessoa coletiva indicar o nome do/a seu/sua representante, responsável pela submissão do presente requerimento.

<sup>5</sup> BI - Bilhete de Identidade; CC - Cartão de Cidadão; P - Passaporte.

Nota: As falsas declarações ou a falsificação de documentos constituem crime nos termos previstos, respetivamente, nos artigos 348º - A e 256º do Código Penal.

O requerente / O técnico

Data \_\_/\_\_/\_\_

Informação dos Serviços	Despacho

Nota:

Assinalar nos quadrados em branco os elementos apresentados com o requerimento. Os quadrados sombreados destinam-se ao uso exclusivo da CMP.  
\_a\_ O requerente deve organizar os documentos pela ordem supra, com numeração de páginas de forma sequencial.

As falsas declarações ou informações prestadas no seu preenchimento, integram o crime de falsificação de documentos, nos termos do art. 25.º Código penal.